

Programa de Estudio

Formación de Personas Facilitadoras del Derecho de Acceso a la Información

Objetivo:

Dotar a las y los participantes de los conocimientos, habilidades y herramientas necesarios para convertirse en una Persona Facilitadora del Derecho de Acceso a la Información (DAI) con un enfoque orientado al aprovechamiento de este derecho.

El curso-taller está enmarcado en los esfuerzos que desarrolla el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) y el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), a través de la política pública denominada Plan Nacional de Socialización del Derecho de Acceso a la Información ([PlanDAI](#))

Consideraciones:

La formación de Personas Facilitadoras en 2023 se desarrollará de manera presencial con una duración aproximada de **seis horas**, y se encuentra distribuida en **bloques** teóricos y prácticos.

Se busca facilitar el aprendizaje y alcanzar los objetivos que plantea el PlanDAI; para ello, se pone a disposición de las y los participantes para su descarga, el [Manual de la transformación: una guía para ejercer y aprovechar el DAI](#)

1. Aspectos teóricos del DAI

- El DAI como un derecho humano
- Conceptos básicos
- Perspectiva histórica
- Marco jurídico e institucional
- Panorama en México
- Importancia de los datos personales

2. Política pública

- Definición y características
- Metodología
- Etapas de implementación
- Personas facilitadoras
- Paso a paso de la socialización
- Casos de aprovechamiento

3. Aspectos prácticos del DAI	Plataforma Nacional de Transparencia <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia y herramienta de comparación de datos ● Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información ● Sistema de Gestión de Medios de Impugnación ● Buscadores; general y temáticos
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Actividades de aprendizaje:

Por parte de la persona instructora

- Exposición de temas
- Ejemplos de casos prácticos
- Discusión en clase

Por parte de las y los asistentes

- Conocimiento de teoría
- Discusión en clase
- Evaluación

Criterios para la expedición de la constancia:

- Participación en clase
- Evaluación
- Asistencia a jornada(s) de socialización

