

**inai**



**Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la  
información y Protección de Datos Personales**

## **Reporte Global de Metas y Objetivos del INAI**

**Tercer Trimestre, 2022**

**Octubre 2022**

*El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) emite el Reporte de Metas, y Objetivos del Tercer Trimestre de 2022 con fundamento en los artículos 6o, apartado A, fracción V y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, así como en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico y en los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.*

*Con fundamento en el artículo 18, fracción XXIII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el Reporte Global fue presentado ante el Pleno del INAI en sesión ordinaria de fecha de **16 de noviembre de 2022**.*

## Contenido

Introducción .....	5
I. Marco normativo .....	6
II. Alineación estratégica institucional .....	8
<b>Tabla I. Alineación de Direcciones Generales por Adscripción y Objetivo Estratégico</b> .....	8
III. Estado del ejercicio del presupuesto .....	10
<b>Tabla II. Ejercicio del Presupuesto Anual por Capítulo al 30 de septiembre de 2022</b> .....	10
<b>Tabla III. Ejercicio del Gasto Operativo Anual, por Objetivo Estratégico, al 30 de septiembre de 2022</b> .....	11
IV. Cumplimiento de Metas y Objetivos.....	12
<b>Tabla IV. Indicadores por Presidencia y Secretaría, según frecuencia de medición, septiembre 2022</b> .....	12
<b>Tabla VI. Avance de metas por Presidencia y Secretarías, septiembre 2022</b> .....	13
<b>Tabla VII. Avance de metas por Objetivo Estratégico, septiembre de 2022</b> .....	13
V. Reporte por Unidad Administrativa .....	15
Presidencia .....	15
<b>Dirección General de Asuntos Jurídicos</b> .....	15
<b>Dirección General de Comunicación Social y Difusión</b> .....	17
<b>Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional</b> .....	19
<b>Dirección General de Administración</b> .....	21
Secretaría Ejecutiva.....	23
<b>Dirección General de Asuntos Internacionales</b> .....	23
<b>Dirección General de Tecnologías de la Información</b> .....	25
<b>Dirección General de Gestión de Información y Estudios</b> .....	27
<b>Dirección General de Capacitación</b> .....	29
<b>Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad</b> .....	32
Secretaría de Acceso a la Información .....	34
<b>Dirección General de Políticas de Acceso</b> .....	34

<b>Dirección General de Evaluación</b> .....	36
<b>Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia</b> .....	38
<b>Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales</b> .....	40
<b>Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados</b> ..	42
<b>Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos</b> .....	44
<b>Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial</b> .....	46
<b>Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos</b> .....	48
<b>Secretaría de Protección de Datos Personales</b> .....	50
<b>Dirección General de Normatividad y Consulta</b> .....	50
<b>Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado</b> .....	52
<b>Dirección General de Protección de Derechos y Sanción</b> .....	54
<b>Dirección General de Prevención y Autorregulación</b> .....	56
<b>Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público</b> .....	59
<b>Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia</b> .....	61
<b>Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas</b> .....	61
<b>Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT</b> .....	64
<b>Secretaría Técnica del Pleno</b> .....	66
<b>Dirección General de Atención al Pleno</b> .....	66
<b>Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades</b> .....	69
<b>VI. Anexos</b> .....	70
<b>Reglas de semaforización</b> .....	70
<b>Glosario</b> .....	71

## Introducción

El *Reporte Global de Metas y Objetivos*, correspondiente al Tercer Trimestre de 2022, tiene por objeto presentar el avance en el cumplimiento de metas y ejercicio del presupuesto de las unidades administrativas que conforman al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI o Instituto).

Los indicadores de desempeño y las metas registradas en el Sistema de Evaluación de Desempeño Institucional (SEDI) dan cuenta de los principales compromisos para el ejercicio fiscal en curso. Su monitoreo y reporte constituye una buena práctica que permite hacer más eficiente la toma de decisiones además de ser, por su propia naturaleza, un mecanismo de rendición de cuentas.

El Reporte está conformado por seis secciones. En la primera se esboza el marco normativo del cual deriva la razón de ser del INAI y los principales ejes temáticos que definen el desempeño institucional. La segunda presenta la alineación que las unidades administrativas mantienen, con base en sus atribuciones, con los objetivos estratégicos del INAI.

La tercera sección expone de manera agregada la distribución del presupuesto del Instituto y el estado que guarda. En este apartado se expone el ejercicio del presupuesto por capítulo de gasto respecto al presupuesto anual aprobado y se desagrega el presupuesto por objetivo estratégico.

La cuarta sección contiene los resultados generales en el cumplimiento de metas anuales. Cabe señalar que este análisis se realiza conforme a los parámetros de semaforización, esto significa que el grado de cumplimiento de las metas puede situarse en rango “*Aceptable*”, en “*Riesgo*”, “*Crítico*” o “*Sin avance*”. Al igual que en la sección dedicada al análisis del ejercicio presupuestario, el avance de metas, también se desagrega y vincula a los objetivos estratégicos del INAI.

La quinta sección está dedicada al análisis del cumplimiento de metas y del ejercicio del gasto operativo por Unidad Responsable. En este apartado se analiza, de forma desagregada por Presidencia y Secretarías —y las direcciones generales que las integran por estructura—, el cumplimiento de las metas alcanzadas basado en los parámetros de semaforización especificados anteriormente. También, se señalan las actividades destacadas, el avance en el ejercicio del gasto y las justificaciones cuando existen diferencias entre lo programado y alcanzado al Tercer Trimestre del 2022. Por último, en el sexto apartado incluye los anexos donde se especifican las reglas de semaforización y el glosario.

## I. Marco normativo

El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es un organismo constitucional autónomo, de conformidad con los artículos 6° y 16, segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos cuyo mandato constitucional es:

- Garantizar la transparencia;
- Tutelar el derecho de acceso a la información, y;
- Procurar la protección de los datos personales que estén en posesión de sujetos obligados y particulares.

El INAI, además, encabeza y coordina el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), es miembro del Sistema Nacional Anticorrupción (SNA) y forma parte del Sistema Nacional de Archivos.

Con la entrada en vigor de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) el 5 de mayo de 2015, se reguló el ejercicio y la garantía del derecho de acceso a la información bajo los principios de máxima publicidad, la difusión proactiva de información de interés público, la promoción de la cultura de la transparencia y el fortalecimiento de la rendición de cuentas, al tiempo que, incentivó la participación ciudadana y distribuyó las competencias entre organismos garantes.

La reforma constitucional en materia de transparencia, así como la LGTAIP establecieron los principios, las bases generales y los procedimientos para homogeneizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública a nivel nacional, por lo que, a partir de ésta, el Congreso de la Unión y las legislaturas locales de las entidades federativas emitieron su normatividad en la materia, atendiendo a sus respectivas realidades sociales.

Además, la Constitución y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP) facultan al Instituto con las funciones de órgano materialmente o cuasi jurisdiccional en materia de acceso a la información y protección de datos personales, de la garantía y promoción de estos derechos, así como de la resolución de recursos de inconformidad, la atracción de los recursos de revisión en los estados y de la coordinación del SNT.

La LGTAIP también prevé la creación de una Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la cual es una herramienta electrónica que facilita el trámite de las solicitudes de acceso a la información a los sujetos obligados y la gestión de medios de impugnación presentados en contra de las respuestas otorgadas por los sujetos obligados. De igual manera, permite la divulgación de las obligaciones de transparencia y propicia una comunicación accesible e inmediata entre los organismos garantes y los sujetos obligados. De esta forma, facilita la homologación y la armonización de los sistemas electrónicos en el ámbito nacional, para simplificar el ejercicio del derecho de acceso a la información.

Asimismo, la LGTAIP establece la coordinación por parte del Instituto del SNT. El SNT es el espacio para construir una política pública integral, ordenada y articulada, con una visión nacional, con el objeto de garantizar el efectivo ejercicio y respeto de los derechos tutelados y, promueve la capacitación y cultura cívica de los dos derechos en todo el territorio nacional.

Por otro lado, la protección de datos personales se encuentra regulada por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP), publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 5 de julio de 2010 y por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO) publicada el 26 de enero de 2017.

El Instituto también regula sus acciones, mediante normativas secundarias para garantizar los principios y deberes en el correcto tratamiento de los datos personales por parte de las personas físicas y morales de carácter privado que, durante el desarrollo de sus actividades, procesos operativos, comerciales o de servicios, o bien, funciones estatutarias, utilicen datos personales.

Además, establece una serie de previsiones orientadas a lograr un equilibrio entre la protección de la información personal y la libre circulación en la materia dentro de un mundo globalizado. Aunado a lo anterior, garantiza que toda persona física en México sea quien detente única y exclusivamente el poder de control y disposición que tiene sobre sus datos personales y por consiguiente tenga la libertad de elegir qué datos, cuándo y a quién comunica los mismos.

En lo que refiere a modificaciones jurídicas, las más relevantes en materia de protección de datos personales ocurrieron en 2017, año en que fue expedida la LGPDPPSO, la cual tiene como objetivo establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona, a la protección de sus datos personales en posesión de sujetos obligados, en los ámbitos federal, estatal y municipal, y de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos.

Con la entrada en vigor de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción el 18 de julio de 2016, que señala al INAI como miembro del SNA, el Instituto se suma a un reto importante para la administración pública: el de internalizar la transparencia en el quehacer cotidiano, de forma que redunde en la rendición de cuentas efectiva. El SNA establece principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos para la coordinación entre las autoridades de todos los órdenes de gobierno en la prevención, la detección y la sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y el control de recursos públicos.

Finalmente, la Ley General de Archivos se publicó el 15 de septiembre de 2018. El objetivo de ésta es establecer las políticas y criterios para la sistematización, digitalización, custodia y conservación de los archivos en posesión de los sujetos obligados, con la finalidad de garantizar la disponibilidad y la localización eficiente de la información generada, obtenida, adquirida y transformada y, contar con sistemas de información ágiles y eficientes. Asimismo, para la administración homogénea de archivos en todos los entes públicos del país, se sentaron las bases de la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Archivos.

## II. Alineación estratégica institucional

En un entorno económico de austeridad que demanda de las instituciones públicas un manejo eficaz y eficiente de los recursos, orientados a la generación de resultados positivos para la población, el INAI se propuso, desde su creación, desarrollar metodologías e instrumentos encaminados a orientar el quehacer institucional y el promover una efectiva rendición de cuentas.

Con esa finalidad, en un proceso de participación, coordinación y de la colaboración activa al interior de la institución se definieron la Misión, la Visión y los Objetivos Estratégicos del INAI.

**Misión** Garantizar en el Estado mexicano los **derechos de las personas** a la **información pública** y a la **protección de sus datos personales**, así como promover una **cultura de transparencia, rendición de cuentas y debido tratamiento de datos personales** para el fortalecimiento de una **sociedad incluyente y participativa**.

**Visión** Ser una **Institución Nacional eficaz y eficiente** en la consolidación de una **cultura de transparencia, rendición de cuentas y debido tratamiento de datos personales**, reconocida por **garantizar el cumplimiento y promover el ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales** como base para la **participación democrática** y un **gobierno abierto**.

Cada Unidad Administrativa cuenta con un presupuesto específico para gasto operativo y con una Matriz de Indicadores por Resultados. Ambos instrumentos permiten medir y evaluar su contribución al logro de los objetivos estratégicos de acuerdo con la alineación establecida, en función de sus respectivas atribuciones, actividades y proyectos.

**Tabla I. Alineación de Direcciones Generales por Adscripción y Objetivo Estratégico**

Objetivo Estratégico	Presidencia	Secretarías				
		Ejecutiva	Acceso a la Información	Datos Personales	Ejecutiva del SNT	Técnica del Pleno
<b>UNO</b>			6	4		2
<b>DOS</b>	1	4	2	1		
<b>TRES</b>		1			2	
<b>CUATRO</b>	3					
Total	4	5	8	5	2	2

## Direcciones Generales alineadas por Objetivo Estratégico

**Objetivo estratégico UNO:** Garantizar el **óptimo cumplimiento** de los **derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales**.

1. Dirección General de Evaluación
2. Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales
3. Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados.
4. Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos
5. Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial
6. Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos
7. Dirección General de Normatividad y Consulta
8. Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado
9. Dirección General de Protección de Derechos y Sanción
10. Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público
11. Dirección General de Atención al Pleno
12. Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades

**Objetivo estratégico TRES:** Coordinar el **Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales**, así como ser miembro del **Sistema Nacional Anticorrupción**, del **Sistema Nacional de Archivos** y demás colegiados que establezcan las normas vigentes.

21. Dirección General de Tecnologías de la Información
22. Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas SNT
23. Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT

**Objetivo estratégico DOS:** Promover el **pleno ejercicio de los derechos** de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la **transparencia y apertura de las instituciones públicas**.

13. Dirección General de Comunicación Social y Difusión
14. Dirección General de Asuntos Internacionales
15. Dirección General de Gestión de Información y Estudios
16. Dirección General de Capacitación
17. Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad
18. Dirección General de Políticas de Acceso
19. Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia
20. Dirección General de Prevención y Autorregulación

**Objetivo estratégico CUATRO:** Impulsar el **desempeño organizacional** y promover un **modelo institucional de servicio público orientado a resultados** con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

24. Dirección General de Asuntos Jurídicos
25. Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
26. Dirección General de Administración

### III. Estado del ejercicio del presupuesto

Para el ejercicio fiscal 2022, al INAI le fue aprobado un presupuesto de **982.90 millones**, monto superior en 8.6% con respecto al del año inmediato anterior de **905.33 millones**, en términos nominales, aunque inferior en términos reales si se considera la afectación a causa del fenómeno de la inflación.

Al 30 de septiembre de 2022, se ha ejercido el 59% del presupuesto institucional (577,53 millones), incluyendo todos los capítulos del gasto. Para mayor detalle en la Tabla II se especifica por capítulo del gasto el presupuesto aprobado; el modificado, es decir, que ha sido sujeto de un procedimiento de adecuación presupuestal para un cambio entre partidas, programación o área gestora, pero que en conjunto no alteran el monto asignado a la Institución; el ejercido y comprometido con el soporte de algún instrumento de contratación pública.

**Tabla II. Ejercicio del Presupuesto Anual por Capítulo al 30 de septiembre de 2022**

Tabla II. Ejercicio del Presupuesto Anual por Capítulo, al 30 de septiembre de 2022.							
GASTO ORDINARIO							
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE	AVANCE
<b>Capítulo 1000</b>							
Servicios Personales	697,264,667.00	694,538,071.19	440,611,646.44	0.00	0.00	253,926,424.75	63%
<b>Capítulo 2000</b>							
<b>Materiales y Suministros</b>	5,684,961.00	4,661,362.67	1,213,392.54	1,126,350.97	0.00	2,321,619.16	26%
<b>Capítulo 3000</b>							
Servicios Generales	199,929,780.00	206,281,229.41	93,912,590.57	36,998,402.52	12,835,016.30	62,535,220.02	46%
<b>Capítulo 4000</b>							
Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y otras Ayudas	9,415,745.00	9,355,617.94	2,991,091.91	1,593,719.62	0.00	4,770,806.41	32%
<b>Capítulo 5000</b>							
Bienes Muebles e Inmuebles	70,610,000.00	69,681,776.29	38,804,761.24	21,020,347.65	2,500,000.00	7,356,667.40	56%
<b>TOTAL</b>	<b>982,905,153.00</b>	<b>984,518,057.50</b>	<b>577,533,482.70</b>	<b>60,738,820.76</b>	<b>15,335,016.30</b>	<b>330,910,737.74</b>	<b>59%</b>
<b>Nota: Monto expresado en pesos m. n.</b>							
<b>Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.</b>							

Para gasto operativo, capítulo, 2000, 3000, 4000 y 5000 se aprobó un monto anual de **189.35 millones**, y para el Tercer Trimestre de 2022, el presupuesto modificado en el mismo rubro fue de **201.17 millones**. En función del objetivo estratégico al cual se encuentran alineadas las unidades administrativas y el OIC, al 30 de septiembre de 2022, los recursos se ejercieron conforme se muestra en la siguiente tabla:

Tabla III. Ejercicio del Gasto Operativo Anual, por Objetivo Estratégico, al 30 de septiembre de 2022.

AL TERCER TRIMESTRE							
Tabla III. Ejercicio del Gasto Operativo Anual, por Objetivo Estratégico, al 30 de septiembre de 2022							
GASTO OPERATIVO							
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE	EJERCIDO
<b>Objetivo 1</b>	10,783,310.00	8,584,389.19	919,823.91	2,036,259.74	3,056,220.00	2,572,085.54	11%
<b>Objetivo 2</b>	41,705,237.00	38,396,155.28	14,784,965.64	4,213,202.85	5,816,149.00	13,581,837.79	39%
<b>Objetivo 3</b>	84,689,533.00	90,667,222.72	29,004,553.30	19,497,055.98	2,681,640.21	39,483,973.23	32%
<b>Objetivo 4</b>	52,093,211.00	63,465,368.99	35,099,997.31	13,971,954.54	3,781,007.09	10,612,410.05	55%
<b>OIC</b>	87,000.00	64,899.61	8,138.18	0.00	0.00	56,761.43	13%
	<b>189,358,291.00</b>	<b>201,178,035.79</b>	<b>79,817,478.34</b>	<b>39,718,473.11</b>	<b>15,335,016.30</b>	<b>66,307,068.04</b>	<b>40%</b>

**Nota:** Montos expresados en pesos m.n. Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado.  
**Fuente:** Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

Las 12 unidades administrativas alineadas al Objetivo Estratégico **UNO** “Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales” presentaron un ejercicio presupuestal de **74%**, por su parte, las 8 unidades administrativas alineadas al Objetivo Estratégico **DOS** “Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas”, reflejaron un ejercicio del presupuesto de **71%** durante el período. Las 3 unidades administrativas alineadas al Objetivo Estratégico **TRES** “Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normativas vigentes”, reportaron a un avance presupuestal de **56%** en este trimestre; y por último, las 3 unidades administrativas alineadas con el Objetivo Estratégico **CUATRO** “Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género”, registraron un ejercicio presupuestal de **87%** durante este trimestre. Por último, el OIC tuvo un avance del **19%**.

## IV. Cumplimiento de Metas y Objetivos

En enero de 2022, el seguimiento de las actividades institucionales se inició con **323 indicadores**, no obstante, derivado de recomendaciones emitidas por la Auditoría Superior de la Federación, así como el Órgano Interno de Control del INAI, las unidades administrativas del Instituto, con el acompañamiento de la DGPDI, realizaron una reducción de indicadores, quedando un total de **310** para el presente ejercicio fiscal.

- **27** a nivel **Fin**, que miden la contribución al objetivo estratégico.
- **30** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y los resultados esperados.
- **72** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera cada área.
- **181** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto.

De los **310 indicadores** que integran las Matrices de Indicadores para Resultados de las 26 Direcciones Generales del Instituto, **101 cuentan con una frecuencia de medición trimestral** y constituyen el total de indicadores a reportar en este documento.

Tabla IV. Indicadores por Presidencia y Secretaría, según frecuencia de medición, septiembre 2022

Presidencia/Secretaría	Trimestral	Semestral	Anual	Otro*	Total
Presidencia	17	22	21	0	60
Secretaría Ejecutiva	17	21	32	0	70
Secretaría de Acceso a la Información	32	13	45	1	91
Secretaría de Protección de Datos Personales	19	10	18	0	47
Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia	8	12	5	0	25
Secretaría Técnica del Pleno	8	3	6	0	17
<b>Total</b>	<b>101</b>	<b>81</b>	<b>127</b>	<b>1</b>	<b>310</b>

Nota: \*Otro corresponde a la frecuencia de medición Biental de la DGGAT.

Tabla V. Indicadores por Objetivo Estratégico, según frecuencia de medición, septiembre 2022

Objetivo Estratégico	Trimestral	Semestral	Anual	Otro*	Total
OE1	41	21	58	0	120
OE2	36	24	50	1	111
OE3	11	15	7	0	33
OE4	13	21	12	0	46
<b>Total</b>	<b>101</b>	<b>81</b>	<b>127</b>	<b>1</b>	<b>310</b>

Nota: \*Otro corresponde a la frecuencia de medición Biental de la DGGAT.

La valoración del avance de las metas reportadas por las diversas Direcciones Generales se realizó con base en los denominados *parámetros de semaforización*<sup>1</sup>, los cuales ayudan a clasificar la información sobre el grado de cumplimiento a partir de cuatro estados o criterios, a saber:

- **Aceptable:** Indica que se logró un avance en el rango de la meta programada.
- **Riesgo:** Indica que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no cumplir la meta.
- **Crítico:** Indica que el avance reportado de la meta quedó muy por debajo de la meta programada o la rebasó significativamente. En este último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.
- **Sin avance:** Indica que, por causas ajenas a la UA, no pudieron ser evaluados.

Bajo esta categorización, y de acuerdo con el área de adscripción, al 30 de septiembre de 2022 se obtuvieron los siguientes resultados:

**Tabla VI. Avance de metas por Presidencia y Secretarías, septiembre 2022**

Presidencia/Secretaría	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	Total
Presidencia	17	0	0	0	17
Secretaría Ejecutiva	16	0	0	1	17
Secretaría de Acceso a la Información	30	0	0	2	32
Secretaría de Protección de Datos Personales	16	0	0	3	19
Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia	7	0	0	1	8
Secretaría Técnica del Pleno	6	1	1	0	8
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>101</b>

Fuente: Reporte de avance de las MIR 2022 recibidas por correo electrónico, septiembre 2022.

Respecto al cumplimiento de metas al periodo por Objetivo Estratégico se obtuvieron los siguientes resultados:

**Tabla VII. Avance de metas por Objetivo Estratégico, septiembre de 2022**

Objetivo	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	Total	%
OE1	38	1	1	1	41	93%
OE2	31	0	0	5	36	86%
OE3	10	0	0	1	11	91%
OE4	13	0	0	0	13	100%
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>101</b>	

Fuente: Reporte de avance de las MIR 2022 recibidas por correo electrónico, septiembre 2022.

<sup>1</sup> Para mayor detalle, véase Anexo: Reglas de semaforización.

El indicador con reporte en estado “**Crítico**”, **refleja un sobrecumplimiento**; es decir, un resultado que rebasa significativamente la meta establecida, situación que advierte la necesidad de revisar la planeación de las metas programadas.

A continuación, se presenta el reporte de avance en el cumplimiento de metas y ejercicio del gasto operativo de las 26 Unidades Responsables por área de adscripción.

## V. Reporte por Unidad Administrativa

### Presidencia

#### Dirección General de Asuntos Jurídicos

##### Alineación

##### Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante la salvaguarda de los intereses jurídicos del INAI.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$2,496,572** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **25 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 2 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 8 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 14 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas en el periodo, se reportaron **6 indicadores**, los cuales las presentaron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de atención a los juicios de amparo notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación en materia de acceso a la información.	100	100	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de atención a los juicios de amparo notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación en materia de protección de datos personales.	100	100	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de atención de consultas internas.	100	100	Aceptable
4	GOA04	Actividad	Porcentaje de atención de convenios	100	100	Aceptable
5	GOA06	Actividad	Porcentaje de atención a los asuntos que requieren publicación el Diario Oficial de la Federación.	100	100	Aceptable
6	GOA07	Actividad	Porcentaje de atención a las solicitudes de información.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGAJ recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- La atención y desahogo de 59 juicios de amparo en materia de acceso a la información, y 30 en materia de protección de datos personales, notificados para comparecencia del INAI.
- La publicación de 08 nuevos instrumentos jurídicos normativos, de aplicación obligatoria al Instituto, en el Diario Oficial de la Federación.
- La atención de 687 solicitudes de acceso a la Información recibidas para atención de la Unidad de Transparencia, de las cuales 109 fueron orientadas a otra autoridad, por notoria incompetencia, y 578 fueron turnadas a las Unidades Administrativas del INAI para su debida atención.

**Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido y comprometido por la **DGAJ** fue **\$2,271,894**; es decir, el 91% respecto al modificado anual, quedando disponible el 9% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

**DGAJ: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE				
\$ 865,204	\$ 2,496,572	\$ 1,861,534	75%	\$ 410,360	16%	\$ -	0.0%	\$ 224,678	9%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Comunicación Social y Difusión

### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que la ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconozcan la identidad del INAI.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Comunicación Social y Difusión (DGCSD) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$10,374,601** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **14 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 10 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores**, los cuales presentaron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Comunicación Social y Difusión						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA04	Actividad	Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de elaboración de reportes trimestrales de impacto en medios a partir de las acciones de comunicación generadas por el área.	75	75	Aceptable
2	GOA05	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales del INAI solicitadas.	100	100	Aceptable
3	GOA07	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales del INAI solicitadas.	100	100	Aceptable
4	GOA08	Actividad	Porcentaje de eficacia en la promoción de materiales relativos a equidad de género o derechos humanos en general requeridos por la Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGCSD recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Realizó 199 coberturas informativas, destacando por su relevancia y complejidad: la Premiación del Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2022, la 70 Meeting of the GPA Executive Committee, la celebración del Día Internacional del Acceso Universal a la Información (DUI) 2022, en Tashkent, Uzbekistán, la Clausura de la Conferencia Nacional de Datos Abiertos (DATACON 2022), el Convenio General de colaboración entre el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas (INALI) y el INAI.
- Se produjeron 34 paquetes gráficos relacionados con materiales de divulgación institucional para el sitio web del INAI. Además de atender 72 solicitudes de la Dirección de Derechos Humanos, Igualdad y Género para la promoción de materiales cuya temática refiere a equidad de género o derechos humanos en general
- Para promover el quehacer institucional entre la ciudadanía, se difundieron en el portal institucional 42 notas informativas y 92 comunicados de prensa. Adicionalmente, estos materiales de divulgación institucional también fueron distribuidos entre los distintos medios de comunicación.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la DGCS D fue de **\$5,416,916**; es decir, el 52% respecto al modificado anual, quedando disponible el 48% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGCS D: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE				
\$10,370,270	\$ 10,374,601	\$3,051,302	29%	\$865,614	8%	\$ 1,500,000	15%	\$ 4,957,685	48%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

### Alineación

#### Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante una política institucional orientada al logro de objetivos estratégicos.

Para el Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022, la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional (DGPI) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$408,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **13 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 2 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y 8 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores**, 5 con un resultado “Aceptable” y 2 en estado “Crítico”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de avance en la realización y entrega de instrumentos y materiales de planeación y seguimiento.	100	100	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de atención de las asesorías solicitadas.	100	100	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de avance de las actividades de gestión del Programa Anual de Evaluación del Desempeño del INAI.	85	81.58	Aceptable
4	GOA06	Actividad	Porcentaje de materiales para difundir conocimiento generados.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGPI recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Entre la información generada por esta unidad administrativa, se entregaron los siguientes informes de Seguimiento Institucional: *Informe del Segundo Trimestre de 2022 sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública* (enviado a la Unidad de Evaluación del Desempeño de la SHCP), el *Reporte Global de Objetivos, Metas e Indicadores*, correspondiente al Segundo Trimestre del ejercicio fiscal 2022 y el *Informe de las Obligaciones de Transparencia del Artículo 70, Fracciones V, VI y XL y XLI de la LGTAIP*, correspondiente al segundo Trimestre de 2022.
- Se atendieron 37 asesorías solicitadas por las unidades administrativas del INAI, cuyas temáticas principales fueron: Integración del Anexo Transversal Anticorrupción, atención de las observaciones del Consejo Consultivo, modificaciones a la Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio 2022 y ajustes a los formatos que integran el APEF.
- Se concluyeron 31 de las 38 actividades contempladas en el Programa Anual de Evaluación 2022. La mayor parte de las actividades concluidas forma parte del proceso de evaluación del desempeño institucional, valoración MIR y Mesas Técnicas de Desempeño. Es importante mencionar que, de las 32 programadas al tercer trimestre, una de éstas ya está realizada, pero se encuentra en proceso de revisión para su publicación en el micrositio de la Dirección General.
- Se elaboraron 38 materiales, que fueron difundidos entre el personal del INAI. Dentro de las temáticas abordadas destacan: las infografías en torno a los Días Nacionales e Internacionales de Derechos Humanos y con motivo del Día Naranja contra la Violencia de Género los 25 de cada mes; la divulgación de la Guía de Comunicación Incluyente y No Sexista; la invitación a la lectura de artículos en materia de prevención de las violencias contra las mujeres y sobre discriminación y violencia laboral; las campañas "#Sororidad INAI" y "Mujeres mexicanas destacadas"; también se llevó a cabo el "Conversatorio y Muestra Cultural *Las Mujeres Indígenas y la Igualdad. La importancia de valorar la diversidad*" y la presentación del Libro: "El Invencible Verano de Liliana" de la escritora Cristina Rivera Garza, Premio Xavier Villaurrutia 2022.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido y reservado por la DGPD fue de **\$243,976**; es decir, el 60% respecto al modificado anual, quedando disponible el 40% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGPD: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE
\$ 408,000	\$ 408,000	\$ 243,976   60%	\$ -   0.0%	\$ -   0.0%	\$ 164,024   40%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Administración

### Alineación

### Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género, mediante la prestación de servicios para que las Unidades Administrativas del INAI cuenten con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Administración (DGA) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$60,560,797** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **8 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores**, de los cuales 2 reportan un resultado “Aceptable” y 1 se encuentra en estado “Crítico”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Recursos Financieros.	98	100	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de movimientos de personal procedentes atendidos por la Dirección de Desarrollo Humano y Organizacional.	97	85.35	Aceptable
3	GOA02	Actividad	Porcentaje de procedimientos de adquisición de bienes y contratación atendidos por la Dirección de Recursos Materiales.	90	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022- DGA recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Atención oportuna a los oficios girados por las personas titulares de las unidades administrativas respecto a los movimientos de personal procedentes para la designación de personas servidoras públicas.

- Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Recursos Financieros.
- La atención oportuna a los procedimientos de adquisición de bienes y su contratación respectiva, fueron atendidos por la Dirección de Recursos Materiales, conforme lo solicitaron las Unidades Administrativas del INAI, por lo que se ha tenido un suministro constante y efectivo de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades sustantivas del Instituto.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la **DGA** fue de **\$50,337,089.**; es decir, el 83% respecto al modificado anual, quedando disponible el 17% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE				
\$ 50,820,007	\$ 60,560,797	\$ 32,994,488	55%	\$ 13,561,595	22%	\$ 3,781,007	6%	\$ 10,223,708	17%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Secretaría Ejecutiva

### Dirección General de Asuntos Internacionales

#### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir al efectivo ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, a través de que el INAI incida en la agenda de los grupos interinstitucionales en esas materias, mediante la formulación de iniciativas.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Asuntos Internacionales (DGA) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$7,983,361** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 3 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **1 indicadores** con un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Asuntos Internacionales						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA03	Actividad	Porcentaje de esquemas de asistencia técnica atendidos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGAI recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

#### Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Atención a veintidós asistencias técnicas clasificadas en temas de Acceso a la Información, Datos Personales y gestiones de servicios de interpretación y traducción de idiomas
- En el tema de acceso a la información, fueron atendidas las consultas de la Secretaría de Relaciones Exteriores, destacando a los comentarios propuestos al texto de la sección “Gobierno abierto, digital, inclusivo y transparente” de la resolución Ómnibus: Fortalecimiento de la Democracia.

- Respecto a datos personales, subraya la atención al cuestionario sobre acceso del gobierno a los datos personales en poder del sector privado y, del documento complementario de la Recomendación del Consejo de la OCDE sobre la mejora del acceso y el intercambio de datos (EASD).

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la DGAI fue de **\$5,657,036**; es decir, el 71% respecto al modificado anual, quedando disponible el 29% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGAI: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 10,139,937	\$ 7,983,361	\$ 4,824,156	60.%	\$ 532,881	7%	\$ 300,000	4%	\$ 2,326,325	29%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Tecnologías de la Información

### Alineación

#### Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, así como, ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, a través de la provisión a la población en general de herramientas de TIC oportunas y suficientes.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$83,981,328** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **8 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 4 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores**, que en su totalidad cuentan con un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Tecnologías de la Información						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Segundo Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de solicitudes de soporte a aplicativos atendidos.	90	95.25	Aceptable
2	G0A03	Actividad	Porcentaje de acciones de seguridad de Tecnologías de la Información.	90	100	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de acciones de habilitación de servicios, soporte y mantenimiento de la operación e infraestructura de Tecnologías de la Información.	90	99.88	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGTI recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se atendieron 1,491 solicitudes para que los usuarios del Instituto estuvieran en condiciones de realizar sus funciones, así como acciones para mantener la operación de la infraestructura de tecnologías de la información que soporta herramientas y aplicativos sustantivos.
- Referente a soportes, se atendieron 150 requerimientos de micrositos de las diferentes áreas del INAI, 1,632 tickets de soporte de la Mesa de Ayuda de la PNT y 24 soportes a otros aplicativos del Instituto; lo que permitió mantener disponible las herramientas que operan los sistemas sustantivos institucionales, incluyendo la Plataforma Nacional de Transparencia, así como los servicios básicos para la operación del INAI.
- Se realizaron 7 acciones para preservar la seguridad de tecnologías de la información consistentes en resguardo externo de cintas de información, pruebas de seguridad y la operación de herramientas de software y hardware de seguridad.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la DGTI fue de **\$46,754,434** es decir, el 56% respecto al modificado anual, quedando disponible el 44% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGTI: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE
\$ 76,409,033	\$ 83,981,328	\$ 26,711,860	32%	\$ 1,705,154	2%
					\$ 37,226,894
					44%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Gestión de Información y Estudios

### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de la adopción de Modelos de Gestión Documental.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Gestión de Información y Estudios (DGGIE) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$3,349,290** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **16 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 12 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportó **1 indicador**, que cuentan con un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Gestión de la Información y Estudios						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA03	Actividad	Porcentaje de participaciones en foros y eventos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022- DGGIE recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

### Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se llevó a cabo la Jornada de Acompañamiento en materia de “Obligaciones de Gestión Documental y Administración de Archivos” que imparte el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) y el Archivo General de la Nación (AGN), en coordinación con el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas (ITAIPCH) y la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT.
- Se impartió el curso “Privacidad y protección de datos personales: vinculación con los archivos” a integrantes de la Asociación Latinoamericana de Archivos (ALA).
- Se participó en la Conferencia: “Evolución del marco normativo en materia de Gestión Documental y Administración de Archivos”, en el marco de las Jornadas por la Transparencia, organizadas por Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP) y la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco. Así mismo, se participó en el Conversatorio: Día Internacional del

Acceso Universal a la Información, “Gestión documental y administración de archivos, clave del derecho de acceso a la información”, organizado por el Grupo de Trabajo sobre Acceso a la Información y Transparencia (GTAIT) de la Asociación Latinoamericana de Archivos (ALA).

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la **DGGIE** fue de **\$2,759,655**; es decir, el 82% respecto al modificado anual, quedando disponible el 18% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGGIE: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$3,464,290	\$ 3,349,290	\$1,296,204	39%	\$739,451	22%	\$ 724,000	21%	\$ 589,635	18%		

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Capacitación

### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante acciones de capacitación coordinadas en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivos y temas relacionados.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Capacitación (DGC) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$3,552,464** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **24 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 2 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 9 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 12 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas en el periodo, se reportaron **8 indicadores**, de los cuales 7 presentaron un avance “Aceptable”, y uno “Sin Avance”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Capacitación						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GAC01	Componente	Promedio de enseñanza aprendizaje de las acciones de capacitación presenciales y/o en línea síncrona en Protección de Datos Personales. PEACP	9	9.53	Aceptable
2			Promedio de calidad de las acciones de capacitación presenciales y/o en línea síncrona en Protección de Datos Personales. PCCP	9	9.55	Aceptable
3			Promedio de enseñanza aprendizaje de las acciones de capacitación presenciales y/o en línea síncrona en materia de acceso a la información y temas afines, dirigido a Sujetos Obligados. (PEASO)	9	10	Aceptable
4			Promedio de calificaciones de las evaluaciones de calidad de los cursos presenciales y/o en línea síncrona en materia de acceso a la información y temas afines, dirigidos a sujetos obligados (PCSO).	9.6	9.51	Aceptable

5	GOA01	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacitación básica, presenciales y/o en línea síncrona, en materia de protección de datos personales y temas relacionados. (PCB)	75	75	Aceptable
6	GOA02	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas en el Programa de Capacitación Básica dirigida a sujetos obligados (PCMCBSO)	100	100	Aceptable
7	GOA03	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capacitación especializada dirigida a sujetos obligados (PCCESO).	100	100	Aceptable
8	GOA04	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de metas de capacitación establecidas para Estados (PCMCE).	96	-	Sin avance

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGC recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Se llevaron a cabo 47 cursos de capacitación básica en la modalidad presencial y/o en línea síncrona, dirigidas a las personas integrantes de los sujetos obligados. En estos, se contó con la participación de 2,111 personas, de las cuales 2,026 obtuvieron una constancia de capacitación por haber acreditado los requisitos correspondientes. Destacando que 1,075 son mujeres (53%) y 951 hombres (47%). Cabe señalar que, dentro de las 47 acciones de capacitación básica, destaca la realización de 7 talleres de formación de personas instructoras (FORI), los cuales fueron realizados por primera vez con personal de la propia Dirección General de Capacitación.
- Se realizaron un total de 46 cursos de capacitación especializada en la modalidad presenciales y/o en línea síncrona, dirigidas a las personas integrantes de los sujetos obligados. Se contó con la participación de 3,005 personas, de las cuales 2,933 obtuvieron una constancia de capacitación por haber acreditado los requisitos correspondientes. Es importante señalar que, en el Segundo Taller Nacional de Aviso de Privacidad no es posible identificar el desglose de la participación por género, por lo que, exceptuando la referida acción de capacitación, de 2,028 personas acreditadas, 1,258 son mujeres (62%) y 770 (38%) hombres.
- Se implementaron 15 acciones de capacitación en la modalidad presenciales y/o en línea síncrona, dirigidas a las personas integrantes de los sujetos regulados. En estos se tiene un registro total de 2,163 personas que, desglosadas por género, representan el 56% las mujeres y el 44% los hombres.

**Respecto al indicador GOA04, que se reporta “Sin Avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Respecto de los trabajos por la Dirección General de Capacitación en el marco de la Red Nacional por una Cultura de Transparencia, es necesario señalar que la participación de dicha Unidad Administrativa es sólo de apoyo, por lo que no participó en la definición del número y programación de los talleres a desarrollarse en el tercer trimestre de 2022, en el cual no fue realizado ninguno.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de **septiembre** de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido y reservado por la **DGC** fue de **\$2,835,965**; es decir, el 80% respecto al modificado anual, quedando disponible el 20% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGC: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE		
\$	3,694,834	\$	3,552,464	\$1,012,296	29%	\$	-	0%	\$ 1,823,669	51%	\$ 716,499	20%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante acciones de promoción y vinculación dirigidas a la sociedad, con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad (DGPVS) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$9,190,687** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **15 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 3 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 10 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo se reportaron **4 indicadores**, los cuales reportan un avance "Aceptable", conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de participación en ferias para la promoción de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales.	100	100	Aceptable
2	GOA04	Actividad	Porcentaje de presentación de publicaciones.	100	100	Aceptable
3	GOA06	Actividad	Porcentaje de avance de las etapas del Premio a la Innovación en Transparencia.	40	40	Aceptable
4	GOA08	Actividad	Porcentaje de escuelas visitadas en el programa "Conoce tus derechos, acércate al INAI".	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022- DGPVS recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se continúa con las Fiestas de la Verdad, el INAI en tu escuela, como efecto de esto se llegaron a las metas programadas.
- La sensibilización del ejercicio de los derechos por medio de talleres a diversos sectores como el universitario, empresarial y Organizaciones de la Sociedad Civil.
- En el indicador “Porcentaje de avance de las etapas de Premio a la Innovación en Transparencia” se rebasa la meta debido a que se da cumplimiento a lo establecido en la Convocatoria del CIT, el 22 de septiembre se publicó a los ganadores del certamen.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022 el monto total del presupuesto de los rubros ejercido, comprometido y reservado por la **DGPVS** fue de **\$6,387,011**; es decir, el 70% respecto al modificado anual, quedando disponible el 30% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGPVS: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$9,455,010	\$9,190,687	\$3,566,689	39%	\$ 1,351,842	15%	\$ 1,468,480	16%	\$ 2,803,676	30%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Secretaría de Acceso a la Información

### Dirección General de Políticas de Acceso

#### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que la ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconozcan la identidad del INAI.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Políticas de Acceso (DGPA) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$915,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por 11 indicadores para el Segundo Trimestre de 2022 (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 a nivel Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 3 a nivel Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 a nivel Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores**, 3 con un avance “Aceptable”, 1 “Sin Avance”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Políticas de Acceso						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de eventos realizados para fomentar la publicación y uso de datos abiertos.	100		Sin avance
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de sensibilización y asistencia técnica realizadas para la implementación de herramientas de datos abiertos y la definición de la apertura de datos relevantes.	75	80.32	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de documentación de mejoras e incidencias detectadas.	100	100	Aceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de atención de actualizaciones a las herramientas tecnológicas de datos abiertos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022- DGPA recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Sobre el indicador que mide el Porcentaje de cumplimiento de las actividades de sensibilización y asistencia técnica realizadas para la implementación de herramientas de datos abiertos y la definición de la apertura de datos relevantes (GOA02), se había programado un avance del 75%, sin embargo, se logró el avance del 80.32 debido a que se estableció como fecha límite el 30 de septiembre para el envío de los entregables pendientes por parte de los implementadores, tanto para Infraestructura Abierta como para Contrataciones Abiertas, y se tuvieron varias reuniones a distancia para atender dudas puntuales sobre el llenado de los documentos entregables y la instalación de la herramienta Contrataciones Abiertas.
- Sobre el indicador que mide el Porcentaje de documentación de mejoras e incidencias detectadas (GOA04), se alcanzó el 100 % ya que se documentó el total de las 53 incidencias y mejoras que fueron reportadas en el periodo de medición.
- Sobre el indicador que mide el Actividad, Porcentaje de atención de actualizaciones a las herramientas tecnológicas de datos abiertos (GOA05), se alcanzó el 100 % ya que se realizó el total (53) del desarrollo de funcionalidades y mantenimiento a las herramientas tecnológicas de datos abiertos.

**Respecto al indicadores GOA01, el cual se reportan “sin avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Se llevó a cabo la segunda edición de la Conferencia Nacional de Datos Abiertos DATACON 2022, los días 27 de junio al 1ro de julio, organizada por la COTAI, el ITEI, el IDAIP Quintana Roo, Codeando México y el INAI. Más información disponible en <https://datacon.mx/>

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro ejercido por la **DGPA** fue de **\$214,465**; es decir, el 23% respecto al modificado anual, quedando disponible el 77% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

**DGPA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 1,108,573	\$ 915,000	\$ 214,465	23%	\$ -	0%	\$ -	0.0%	\$ 700,535	77%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Evaluación

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del desarrollo de un marco regulatorio y de procedimientos que propicien la observancia plena de las obligaciones de transparencia y acceso a la información en sus diferentes dimensiones por parte de los sujetos obligados.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Evaluación (DGE) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$1,123,978** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **25 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 9 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y 14 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **5 indicadores**, en **su totalidad con un avance “Aceptable”**, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información fisico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Evaluación						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA09	Actividad	Porcentaje de cobertura de seguimiento.	100	100	Aceptable
2	GOA11	Actividad	Porcentaje de obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar el Informe Anual.	90	100	Aceptable
3	GOA12	Actividad	Porcentaje de estadísticas de Transparencia y de Acceso a la Información en el ámbito federal.	95	100	Aceptable
4	GOA13	Actividad	Actualización de la base de datos de las solicitudes de información ingresadas y recursos interpuestos.	25	26	Aceptable
5	GOA14	Actividad	Porcentaje de solicitudes de información atendidas oportunamente por parte de los sujetos obligados.	98.5	94.33	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGE recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se actualizó el padrón de sujetos obligados, conforme a lo planeado, refiere al porcentaje de Direcciones Generales de Enlace a las que se realiza seguimiento de actualización de Dictámenes de Sujetos Obligados.
- Se atendió el 100% de la demanda de reportes estadísticos para la toma de decisiones.
- Se procesaron los formatos para elaborar el Informe Anual conforme a lo planeado.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido y reservado por la DGE fue de **\$239,978**; es decir, el 22% respecto al modificado anual, quedando disponible el 78% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGE: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 1,901,037	\$ 1,123,978	\$ 85,118	8%	\$ -	0%	\$ 154,860	14%	\$ 884,000	78%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

### Alineación

### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, a través de que los organismos garantes y sujetos obligados promuevan la interacción entre las autoridades y la sociedad y generen información y conocimiento público útil.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia (DGGAT) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$592,394** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas para el periodo, se reportaron **5 indicadores**, que en su totalidad presentan un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	1.1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de sensibilización programadas y solicitadas en el periodo en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	100	100	Aceptable
2	GOA02	Actividad	2.1. Porcentaje de opiniones emitidas en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva emitidas con respecto a las consultas formales realizadas en la materia.	100	100	Aceptable
3	GOA03	Actividad	3.1. Porcentaje de atención de las actividades de promoción y acompañamiento en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	100	100	Aceptable
4	GOA04	Actividad	4.1. Porcentaje de reportes, guías y herramientas derivadas de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva elaboradas con respecto a las programadas.	80	80	Aceptable
5	GOA05	Actividad	5.1. Porcentaje de acciones realizadas en el marco de la participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto.	60	60	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGGAT recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se realizaron talleres y sensibilizaciones en distintos municipios del país que se encuentran interesados en realizar ejercicios de apertura institucional entre los cuales destacan la construcción de espacios de diálogo para que la sociedad y las autoridades conversen para resolver problemáticas públicas comunes.
- La Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia efectuó el análisis y evaluación de 30 prácticas de transparencia proactiva postuladas por distintas instituciones públicas de la administración pública federal como parte de la Convocatoria para el Reconocimiento de Prácticas de Transparencia Proactiva 2022.
- Durante el tercer trimestre, la Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia acompañó la presentación de la Caja de Herramientas de Gobierno Abierto Municipal efectuado en las instalaciones del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en México.
- Se efectuaron de manera exitosa las “Semanas Universitarias por la Transparencia 2022”, en diez sedes del país de las diferentes regiones que forman parte del Sistema Nacional de Transparencia. Se destaca la presencia de cerca de 3,000 alumnos de Instituciones de Educación Superior, así como personal de las mismas y público en general, que itinerantemente asistieron a los diversos eventos.
- Destaca la elaboración de dos guías traducidas al idioma totonaca y náhuatl relacionadas con la Estrategia Local de Gobierno Abierto en Lenguaje Ciudadano.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido por la DGGAT fue de **\$434,347**; es decir, el 73% respecto al modificado anual, quedando disponible el 27% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGGAT: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE				
\$ 985,831	\$ 592,394	\$ 434,347	73%	\$ -	0%	\$ -	0.0%	\$ 158,048	27%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales (DGEALSUPFM) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$352,156** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normativa aplicable.	100	100	Aceptable
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados.	100	100	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	95	100	Aceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados del sector de Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGEALSUPFM recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- La eficiente coordinación entre la Dirección General, las Direcciones de Área y demás personal de la DGEALSUPFM que redundó en mejores resultados en el alcance de las metas establecidas para el ejercicio 2022.
- El cumplimiento de la capacitación integral de todos los servidores públicos de la DGEALSUPFM en los temas que contribuyen a su mejor desempeño para el cumplimiento de sus metas.
- En materia de denuncias, el trabajo de sustanciación se apegó a los plazos y términos previstos en la normatividad, se promovió la entrega de proyectos de resolución de denuncia en un plazo menor al establecido a efecto de promover una cultura de expedites en la tramitación de los procedimientos.
- Avance de la verificación dimensión portales al cierre del periodo:

N° total de Sujetos Obligados a verificar	N° de Sujetos Obligados Verificados	N° de Sujetos Obligados con cumplimiento 100%	N° de Sujetos Obligados con incumplimiento mayor a 80.00%	N° de Sujetos Obligados con incumplimiento menor a 80.00%	Dictámenes emitidos y notificados		% de avance Total
					Cumplimiento	Incumplimientos	
97	96	40	31	65	5	15	98.97

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido por la DGEALSUPFM fue de **\$1,207**; es decir, el 0.3% respecto al modificado anual, quedando disponible el 99.7% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

### DGEALSUPFM: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 582,156	\$ 352,156	\$ 1,207	0.3%	\$ -	0%	\$ -	0.0%	\$ 350,949	99.7%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados (DGEPOED) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$119,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL- Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en plazo menor o igual al establecido en la normativa aplicable.	100	100	Aceptable
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados.	100	100	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	90	99.12	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGEPOED recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Durante el tercer trimestre de 2022, la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados recibió un total de 226 consultas técnicas y normativas, de las cuales 222 fueron atendidas en plazo máximo de 15 días hábiles. Se llevaron cabo 4 asesorías especializadas de un total de 7 solicitadas, debido a que los temas materia de las 3 reuniones solicitadas se atendieron en las mesas permanentes de acompañamiento que se llevan a cabo cada semana. Cabe señalar que las asesorías especializadas se agendan con base en las solicitudes de los sujetos obligados que son competencia de esta Dirección General, las cuales hacen llegar por medio de correo electrónico, además de una relación de temas a tratar, los cuales son el insumo por el que se guía principalmente la asesoría.
- Durante el tercer trimestre del ejercicio 2022, se llevaron a cabo 2 dictámenes de baja del Padrón de Sujetos Obligados del Ámbito Federal, relacionados con los sujetos obligados competencia de la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos Organismos Electorales y Descentralizados.

### **Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro ejercido por la **DGEPOED** fue de **\$7,501**; es decir, el 6% respecto al modificado anual, quedando disponible el 94% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### **DGEPOED: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

<b>ORIGINAL</b>	<b>MODIFICADO</b>	<b>EJERCIDO</b>		<b>COMPROMETIDO</b>		<b>RESERVADO</b>		<b>DISPONIBLE</b>	
<b>\$ 265,000</b>	<b>\$ 119,000</b>	<b>\$ 7,501</b>	<b>6%</b>	<b>\$ -</b>	<b>0%</b>	<b>\$ -</b>	<b>0.0%</b>	<b>\$ 111,499</b>	<b>94%</b>

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, Tercer de 2022.

## Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos (DGOAEFF) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$127,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **3 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normatividad aplicable.	100	100	Aceptable
2	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	97	99.89	Aceptable
3	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados de los sectores organismos públicos autónomos, empresas paraestatales, entidades financieras, fondos y fideicomisos	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGOAEPEFF recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- La Dirección General llevó a cabo siete reuniones de trabajo, de las cuales 3 fueron con el Banco de México (BANXICO) y 4 reuniones con el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), en el marco de los convenios de colaboración con dichos sujetos obligados.
- Durante el periodo se recibieron 74 denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia, las cuales 21 fueron resueltas por el pleno, 32 fueron desechadas y 21 denuncias se encuentran en substanciación para su determinación por parte del Pleno de este Instituto. Ahora bien, de las 21 denuncias que fueron resueltas por el pleno de este Instituto, considerando su recepción hasta el proyecto de resolución de fondo remitido a la Secretaría de Acceso a la Información, en 18 denuncias el proyecto se remitió en un tiempo menor al establecido en el marco normativo.
- Se atendieron 436 consultas técnicas y normativas, de este total, en 435 consultas su atención fue en un plazo menor a 15 días. Por otra parte, se impartieron 13 asesorías especializadas a los sujetos obligados del ámbito de competencia de la Dirección General de Enlace.

**Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro ejercido por la **DGOAEEF** fue de **\$52,303**; es decir, el 41% respecto al modificado anual, quedando disponible el 59% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

**DGOAEEF: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	247,000	\$	127,000	\$	52,303	41%	\$	-	0%	\$	-	0.0%	\$	74,697	59%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial (DGEPLJ) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$530,277** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y 6 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores**, 3 con un avance “Aceptable” y 1 “Sin Avance” conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normatividad aplicable.	87	100	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados.	100	-	Sin avance
4	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	100	98.04	Aceptable
5	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados de los poderes legislativo y judicial.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGEPLJ recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Se sustanciaron todas las denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia, dentro de los plazos establecidos, e incluso en un plazo menor a este.
- Se realizó una gestión eficaz de las consultas técnicas y normativas, así como asesorías especializadas, que los sujetos obligados presentan ante esta Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial.
- Se gestionó de manera eficaz el desarrollo de actividades específicas para promover la cultura de transparencia con los sujetos obligados de los Poderes Legislativo y Judicial.

**Respecto al indicador GOA03, el cual reporta “Sin Avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- El indicador GOA03 se reporta sin avance pues, como se mencionó en el reporte de la MIR, durante el tercer trimestre del ejercicio 2022 no se detectó creación, modificación o extinción alguna de los sujetos obligados correspondientes a los Poderes Legislativo y Judicial; por ello, no procedió la elaboración de algún dictamen al respecto. Cabe destacar que la ejecución de esta actividad depende de que se identifique o comunique la creación, modificación o extinción de algún sujeto obligado correspondiente a los Poderes Legislativo y Judicial de la Federación.

**Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro reservado por la **DGEPLJ** fue de **\$400,000**; es decir, el 75% respecto al modificado anual, quedando disponible el 25% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente: no ejerció ningún monto.

**DGEPLJ: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 591,777	\$ 530,277	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 400,000	75%	\$ 130,277	25%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos (DGEAPCTA) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$50,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas en el periodo, se reportaron **4 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Enlace con Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normativa aplicable.	87	100	Aceptable
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados.	100	100	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	87	99.26	Aceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados del sector de la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGEAPCTA recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- A lo largo del periodo se atendieron en tiempo 680 consultas técnicas y normativas de los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada, lo que contribuyó a que las personas responsables de atender las obligaciones de transparencia y acceso a la información pudieran avanzar con el cumplimiento de dichas obligaciones.
- Se dio atención a 101 denuncias que los particulares presentaron por presuntos incumplimientos a las obligaciones de transparencia, con ello el Pleno del INAI instruyó a que 15 sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada publicaran información de conformidad con el marco normativo vigente.
- Se verificó a la totalidad de la muestra de los sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada del Programa Anual de Verificación y Acompañamiento Institucional 2022 en su primera etapa, con lo que 94 sujetos obligados conocieron sus áreas de oportunidad en el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

De un presupuesto modificado anual de **\$50,000**, durante el Tercer Trimestre la **DGEAPCTA** no ejerció ningún monto.

#### DGEAPCTA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 171,520	\$ 50,000	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 50,000	100%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Secretaría de Protección de Datos Personales

### Dirección General de Normatividad y Consulta

#### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante mecanismos preventivos que permitan a los sujetos regulados aplicar la legislación en materia de protección de datos personales en aquellos tratamientos de datos personales que lleven a cabo.

Para el Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022, la Dirección General de Normatividad y Consulta (DGNC) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$2,096,700** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **2 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Normatividad y Consulta						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de consultas especializadas en materia de protección de datos personales atendidas.	100	100	Aceptable
2	GOA04	Actividad	Porcentaje de revisión de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto en materia de protección de datos personales que son revisadas, con el fin de identificar criterios de interpretación.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGNC recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Para el tercer trimestre de 2022 se brindó atención a 21 orientaciones técnicas de consultas especializadas en protección de datos personales, siendo los temas más recurrentes: principio de información – aviso de privacidad, deber de confidencialidad, régimen de transferencias de datos personales y ejercicio del derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO).

- También durante dicho periodo se realizó la revisión de las resoluciones emitidas por el Pleno del INAI, de las cuales 493 se revisaron de fondo y 336 se revisaron de forma con la finalidad de identificar posibles criterios de interpretación en materia de protección de datos personales de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y su normatividad derivada.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro ejercido y reservado por la **DGNC** fue de **\$1,948,605**; es decir, el 93% respecto al modificado anual, quedando disponible el 7% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGNC: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	2,230,500	\$	2,096,700	\$	20,105	1%	\$	-	0%	\$	1,928,500	92%	\$	148,095	7%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado (DGIVSP) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$549,345** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **5 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de denuncias admitidas conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares en 5 días hábiles o menos.	90	90.77	Aceptable
2	GOA01	Actividad	Porcentaje de denuncias que son orientadas o reconducidas en 10 días hábiles o menos.	90	92.57	Aceptable
3	GOA01	Actividad	Porcentaje de notificaciones personales realizadas en 10 días hábiles o menos.	90	100	Aceptable
4	GOA02	Actividad	Porcentaje de los análisis técnicos y constancias de soportes digitales realizados en 30 días hábiles o menos.	90	91.3	Aceptable
5	GOA02	Actividad	Número de reportes de monitoreos realizados en 30 días hábiles.	3	3	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGIVSP recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se admitieron 118 denuncias en un periodo no mayor de 5 días hábiles de un total de 130 recibidas; las 12 que se recibieron en más de cinco días hábiles se debió a la complejidad del tema planteado en la denuncia, lo cual implicó un mayor tiempo para su análisis y admisión.
- 137 denuncias fueron orientadas o reconducidas en 10 días hábiles o menos de un total de 148.
- Se realizaron 105 análisis en 30 días o menos de los 115 análisis que se hicieron en el periodo, relativo a los análisis técnicos y constancias de soportes digitales: son el total de análisis técnicos y constancias de soportes digitales solicitados como parte de los procedimientos de investigación y verificación señalados en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares que se tramitan en la DGIVSP.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto del rubro ejercido por la **DGIVSP** fue de **\$187,588**; es decir, el 34% respecto al modificado anual, quedando disponible el 66% del presupuesto modificado anual, de conformidad con lo siguiente:

#### DGIVSP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE				
\$ 1,087,595	\$ 549,345	\$ 187,588	34%	\$ -	0%	\$ -	0%	\$ 361,757	66%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Protección de Derechos y Sanción (DGPDS) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$1,064,264** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **4 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 1 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **2 indicadores**, que en su totalidad tuvieron un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Protección de Derechos y Sanción						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GAC01	Componente	Porcentaje de procedimientos resueltos dentro del plazo que establece la Ley.	100	100	Aceptable
2	GOA01	Actividad	Porcentaje de asuntos atendidos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGPDS recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- El control y atención de todos los asuntos relacionados con los procedimientos que sustancia la Dirección General.
- La implementación de medidas apoyadas en tecnologías de la información, en aras de facilitar las gestiones a los titulares, por ejemplo, comparecencias mediante videoconferencias.
- Procurar la pronta atención de todos los asuntos, en pro de la celeridad de los procedimientos.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido y reservado por la **DGPDS** fue de **\$887,341**; es decir, el 83.4% respecto al modificado anual, quedando disponible el 16.6% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGPDS: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	COMPROMETIDO	RESERVADO	DISPONIBLE
\$ 759,000	\$ 1,064,264	\$ 314,481 29%	\$ - 0%	\$ 572,860 54%	\$ 176,923 17%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Prevención y Autorregulación

### Alineación

#### Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a la promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como a la transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante la elaboración de herramientas de mecanismos para ayudar a quienes son responsables y encargados del tratamiento de datos personales al cumplimiento de sus obligaciones en la materia, elevar los niveles de protección y promover el ejercicio libre e informado del derecho entre quienes son titulares.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Prevención y Autorregulación (DGPAR) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$2,438,358** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **15 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 3 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 10 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **9 indicadores**: 6 con un avance “Aceptable”, 3 con reporte “Sin avance”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Prevención y Autorregulación						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de esquemas de autorregulación (EA) evaluados.	100	-	Sin avance
2	GOA01	Actividad	Porcentaje de esquemas de autorregulación (EA) reconocidos.	100	100	Aceptable
3	GOA02	Actividad	Porcentaje de esquemas de mejores prácticas (EM) evaluados.	100	-	Sin avance
4	GOA02	Actividad	Porcentaje de esquemas de mejores prácticas (EM) reconocidos.	100	-	Sin avance

5	GOA03	Actividad	Porcentaje de actividades realizadas por la DGPAR relacionadas con el impulso de la autorregulación en el sector privado y las mejores prácticas en el sector público.	86	85	Aceptable
6	GOA04	Actividad	Porcentaje de actividades realizadas relacionadas con los proyectos de elaboración de material para orientar a quienes son los responsables y encargados en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de protección de datos personales.	86	83.75	Aceptable
7	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades realizadas por la DGPAR con relación a los proyectos para promover la educación cívica y cultura para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre quienes son titulares.	78	82.5	Aceptable
8	GOA06	Actividad	Porcentaje de solicitudes de opiniones técnicas, consultas y asesorías especializadas en materia de protección de datos personales atendidas por la DGPAR.	100	100	Aceptable
9	GOA08	Actividad	Porcentaje de talleres impartidos por la DGPAR.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGPAR recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Con relación a las actividades realizadas relacionadas con la promoción de la educación cívica y cultura para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre quienes son titulares, destaca la celebración del Pleno Niños 2022, mientras que con relación a las actividades realizadas relacionadas con la realización de acciones para impulsar la autorregulación en el sector privado y las mejores prácticas en el sector público, destaca la realización del "Foro de Las Mejores Prácticas como alternativa para elevar el nivel de protección de datos personales en sector público".
- Con relación a las actividades realizadas relacionadas con la formación especializada en materia de datos personales para quienes son titulares, responsables y encargados del sector público y privado, destaca la 2ª Edición del Taller Nacional de Aviso de Privacidad, la realización de Jornadas de sensibilización y asesoría técnica respecto de la seguridad de los datos personales y la impartición de 2 talleres de Documento de seguridad y 1 sobre el Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales. Además, se impartieron 3 capacitaciones de autorregulación y dos de mejores prácticas.
- Se atendieron 18 consultas especializadas y 12 asesorías, así como la resolución de 3 solicitudes de reconocimiento y suspensión.

**Respecto al indicador GOA01, "Porcentaje de esquemas de autorregulación (EA) evaluados." el cual se reporta en "Sin avance", la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Es importante señalar que la programación de esquemas a ser evaluados depende de las solicitudes de validación de esquemas de autorregulación que presenten los responsables al INAI. Durante el tercer trimestre de 2022 no se recibió ninguna solicitud para la validación de esquemas.

**Respecto al indicador GOA02, “Porcentaje de esquemas de mejores prácticas (EM) evaluados.” el cual se reporta en “Sin avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Es importante señalar que la programación de esquemas a ser evaluados depende de las solicitudes de validación de esquemas de mejores prácticas que presenten los sujetos obligados al INAI. Durante el tercer trimestre de 2022 no se recibió ninguna solicitud para la validación de esquemas.

**Respecto al indicador GOA02, “Porcentaje de esquemas de mejores prácticas (EM) reconocidos.” el cual se reporta en “Sin avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Derivado de la solicitud de la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA), para ser la entidad acreditadora en el sistema de certificación del sector público, la Secretaría de Economía resolvió que los servicios de acreditación en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para organismo de certificación, no es compatible con las nuevas disposiciones de la Ley de Infraestructura de Calidad. Por lo anterior, no se realizarán procedimientos en esta materia.

### **Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto de los rubros ejercido y comprometido por la DGPAR fue de **\$1,108,923**; es decir, el 46% respecto al modificado anual, quedando disponible el 54% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### **DGPAR: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

<b>ORIGINAL</b>	<b>MODIFICADO</b>	<b>EJERCIDO</b>		<b>COMPROMETIDO</b>		<b>RESERVADO</b>		<b>DISPONIBLE</b>	
<b>\$ 2,486,492</b>	<b>\$ 2,438,358</b>	<b>\$ 385,508</b>	<b>16%</b>	<b>\$ 723,416</b>	<b>30%</b>	<b>\$ -</b>	<b>0.0%</b>	<b>\$ 1,329,434</b>	<b>54%</b>

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante procedimientos para el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Evaluación y Verificación del Sector Público (DGEIVSP) contó con un presupuesto anual modificado para gasto operativo de **\$83,280** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (2 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 2 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 3 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **1 indicador** con un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información fisico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de notificaciones realizadas en 10 días hábiles o menos.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGEIVSP recibido por correo electrónico, octubre de 2022

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el periodo del 1° de julio al 30 de septiembre del año 2022, de las 80 notificaciones realizadas, todas se efectuaron dentro de los 10 días hábiles o menos.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido por la **DGEIVSP** fue de **\$14,486**; es decir, el 17% respecto al modificado anual, quedando disponible el 83% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

**DGEIVSP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$ 206,200	\$ 83,280	\$ 14,486	17%	\$ -	0%	\$ -	0.0%	\$ 68,794	83%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

## Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

### Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

#### Alineación

#### Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, a través de un canal institucional de vinculación y colaboración para el establecimiento, aplicación y evaluación de acciones conjuntas con los Organismos garantes de las entidades federativas, en temas prioritarios.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas (DGVCCFEF) de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$3,534,105** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **13 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 9 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **7 indicadores**, 6 con un avance “Aceptable”, y 1 “Sin avance”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de eventos de promoción organizados y/o realizados, en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	95	100	Aceptable

2	GOA02	Actividad	Porcentaje de atención a eventos y reuniones convocados por los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	95	100	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de proyectos específicos de promoción implementados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	94	100	Aceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de asesorías, consultorías y reuniones de trabajo realizadas con motivo de reformas legislativas de las entidades federativas.	94	100	Aceptable
5	GOA07	Actividad	Número de recursos de revisión monitoreados de aquellos presentados ante los Organismos garantes de las entidades federativas.	3070	3066	Aceptable
6	GOA08	Actividad	Porcentaje de talleres regionales (virtuales o presenciales), organizados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	95	100	Aceptable
7	GOA09	Actividad	Porcentaje de talleres locales (virtuales o presenciales) organizados, en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.	95		Sin avance

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGVCCEF recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Se realizó 1 eventos de promoción: Presentación del 4o número de México Transparente (Ciudad de México). Asimismo se coadyuvó en la realización de 4 eventos de promoción en entidades federativas: Socialización de la Plataforma Nacional de Transparencia, Presentación de Guías para el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de grupos en situación de vulnerabilidad, y Firma de Convenio de Colaboración entre Región Sureste y la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa para la implementación de la Herramienta INTEGRA-2 para accesibilidad de personas con discapacidad (Chiapas); Encuentro para promover la adopción de criterios de accesibilidad para el ejercicio del acceso a la información, protección de datos personales y el uso de lenguaje incluyente y no sexista (Oaxaca); Presentación de Guías para el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de grupos en situación de vulnerabilidad y Presentación de la Herramienta INTEGRA-2 entre el IZAI y la CEAIP (Zacatecas); y Jornadas por la Transparencia (Tabasco).
- Durante el tercer trimestre del año, se monitorearon 1,076 recursos de revisión interpuestos ante los Organismos garantes de las entidades federativas, que se suman a los 1,990 recursos monitoreados en el primer y segundo trimestres del año. Lo anterior para que, en su caso, el INAI pueda ejercer su facultad de atracción.
- Se coadyuvó en la organización del Segundo Taller Nacional del Aviso de Privacidad, con el propósito de impulsar la cultura de la protección de los datos personales entre las instituciones públicas del orden federal, estatal y municipal.

Respecto al indicador GOA09 “Porcentaje de talleres locales (virtuales o presenciales) organizados, en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia.”, el cual reporta en “Sin avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:

- Durante el tercer trimestre no se programaron talleres locales de capacitación, ni se presentó el requerimiento por parte de algún Organismo garante de entidad federativa.

**Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022**

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido y comprometido por la DGCCEEF fue de \$2,217,119, es decir, el 63% respecto al modificado anual, quedando disponible el 37% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

**DGCCEEF: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre**

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	4,070,000	\$	3,534,105	\$	1,475,803	42%	\$	741,317	21%	\$	-	0.0%	\$	1,316,986	37%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.  
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022

## Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT

### Alineación

#### Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, mediante la consolidación de mecanismos normativos y de política entre las instituciones integrantes del Sistema.

Para el Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022, la Dirección General de Técnica, Seguimiento y Normatividad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia (DGTSN-SNT) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$3,151,790** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **12 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 8 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **1 indicador**, con un avance “Aceptable”, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD ANUAL-Dirección General de Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GOA08	Actividad	Porcentaje de secciones con contenidos en línea actualizados.	100	100	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del tercer Trimestre de la MIR 2022- DGTSN-SNT recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

### Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Al tercer trimestre de 2022, en el Portal del Sistema Nacional de Transparencia se encuentran actualizadas la 10 secciones con contenidos en línea: PROTAL (micrositio), PRONADATOS (micrositio), Marco Normativo, Sesiones CN SNT, Acuerdos, Regiones (listas de integrantes), Comisiones (listas de integrantes), Sesiones de trabajo, Procesos electorales, Implementación de los Programas Nacionales

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido, comprometido y ejercido por la **DGTSN-SNT** fue de **\$2,211,696**; es decir, el 70% respecto al modificado anual, quedando disponible el 30% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGTSN-SNT: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	4,210,500	\$	3,151,790	\$	816,890	26%	\$	418,320	13%	\$	976,487	31 %	\$	940,093	30%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022

## Secretaría Técnica del Pleno

### Dirección General de Atención al Pleno

#### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, mediante la provisión de elementos al Pleno para concretar y comunicar en menor tiempo a las partes involucradas las resoluciones de éste en la materia.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Atención al Pleno (DGAP) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$2,399,421** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **8 indicadores**, 6 con un avance “Aceptable”, 1 en “Riesgo” y 1 en estado “Crítico, conforme a las Reglas de semaforización. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

#### Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2022

INDICADORES PERIODICIDAD TRIMESTRAL-Dirección General de Atención al Pleno						
No.	Clave	Nivel	Nombre	Tercer Trimestre		Estatus
				Meta Programada	Avance	
1	GAC01	Componente	Porcentaje de determinaciones del Pleno que fueron formalizadas y publicadas en plazo menor a 5 días.	90	100	Aceptable
2	GAC01	Componente	Porcentaje de resoluciones aprobadas por el Pleno que fueron formalizadas y notificadas a las partes dentro de los siguientes 3 días hábiles a la fecha de realización del Pleno.	80	74.85	Riesgo
3	GOA01	Actividad	Porcentaje de medios de impugnación recibidos en el Instituto que fueron turnados respecto al total de los medios de impugnación recibidos.	100	100	Aceptable
4	GOA02	Actividad	Porcentaje notificación de resoluciones aprobadas por el pleno	78	95.87	Crítico
5	GOA03	Actividad	Porcentaje de resoluciones a medios de impugnación procesados en menor tiempo respecto a las resoluciones votadas y aprobadas.	87	84.48	Aceptable

6	GOA04	Actividad	Porcentaje de los audios, versiones estenográficas y traducciones de lenguaje de señas mexicano publicadas.	100	100	Aceptable
7	GOA04	Actividad	Porcentaje de anteproyectos de Acuerdo que tardan un día en elaborarse, una vez que se cuenta con los elementos de fundamentación y motivación necesarios para la elaboración de los mismos, respecto del número total de anteproyectos de Acuerdo elaborados en el periodo.	90	100	Aceptable
8	GOA05	Actividad	Porcentaje de emisiones del Boletín Estadístico (BE) entregados en tiempo.	92	90.91	Aceptable

Fuente: Reporte del Avance del Tercer Trimestre de la MIR 2022-DGAP recibido por correo electrónico, octubre de 2022.

**Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:**

- Las determinaciones del Pleno se dieron a conocer a las personas interesadas en el menor tiempo posible. Además, la totalidad de audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno se encuentran disponibles en la página del Instituto. Con esto, la Dirección General de Atención al Pleno contribuye a brindar acceso al público en general respecto de las actuaciones del Pleno y de las ponencias, proporcionando la información de las sesiones del Pleno del Instituto.
- La totalidad de los medios de impugnación ingresados al Instituto fueron turnados a las ponencias del mismo para determinar su procedencia y, en su caso, sustanciar y dar solución a la / el particular.
- Se ha logrado gestionar la firma de resoluciones y su respectiva notificación a las partes, dentro de la meta programada de los recursos de revisión en materia de acceso y datos personales aprobados en las sesiones del Pleno.

**Respecto al indicador GAC01 “Porcentaje de resoluciones aprobadas por el Pleno que fueron formalizadas y notificadas a las partes dentro de los siguientes 3 días hábiles a la fecha de realización del Pleno.”, el cual se reporta en estado “Riesgo”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- Para este trimestre, se observa que el valor del indicador quedo un poco por debajo de la meta estimada, aunque resulta importante notar que hay un incremento positivo, con respecto a los trimestres anteriores. Para lograr esta mejora, fue necesario consolidar la implementación de varias acciones encaminadas al mejoramiento del proceso que aquí se mide. Estas acciones permitieron revertir los datos que se venían obteniendo, mejorándolos de forma sustancial en aras de alcanzar la meta programada. En lo subsecuente, se planea seguir afinando las acciones tomadas, para que el resultado sea a la brevedad satisfactorio.

**Respecto al indicador GOA02 “Porcentaje notificación de resoluciones aprobadas por el pleno”, el cual se reporta en estado “Crítico”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:**

- El valor del indicador se encuentra por encima de la meta estimada, esto es debido a que la mayoría de las notificaciones del periodo se realizaron por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia (medio electrónico), lo que permite concluir que la Plataforma Nacional de Transparencia, se sigue consolidando como la herramienta de comunicación más efectiva entre el recurrente y el Instituto; por ende, resulta ser la más utilizada. Con independencia de lo anterior, si bien el indicador es de nueva

creación y no se contó con línea base, se puede notar que los resultados de este indicador determinan la importancia que se da al procedimiento de notificación, de modo tal que éste se hace en el menor tiempo posible y en la modalidad elegida por el Recurrente.

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido y comprometido por la **DGAP** fue de **2,265,000**; es decir, el 94% respecto al modificado anual, quedando disponible el 6% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGAP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	2,515,000	\$	2,399,421	\$	228,740	9%	\$	2,036,260	85%	\$	-	0.0%	\$	134,421	6%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022

## Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades

### Alineación

#### Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante el ejercicio de las atribuciones legales conferidas para hacer efectivo el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, así como la efectiva aplicación de las medidas de apremio, sanciones y acciones que resulten procedentes por tales incumplimientos.

Para el **Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2022**, la Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades (DGCR) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$88,968** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 4 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Para el presente periodo, la DGCR no cuenta con información para reportar acorde con la frecuencia de medición de sus indicadores. A continuación, se detalla la información físico-financiera de esta Unidad Administrativa:

### Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2022

Al 30 de septiembre de 2022, el monto total del presupuesto, del rubro ejercido por la **DGCR** fue de **\$8,294**; es decir, el 9% respecto al modificado anual, quedando disponible el 91% del presupuesto, de conformidad con lo siguiente:

#### DGCR: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL		MODIFICADO		EJERCIDO		COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE					
\$	226,525	\$	88,968	\$	8,294	9%	\$	-	0%	\$	-	0.0%	\$	80,674	91%

\*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado anual. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2022.

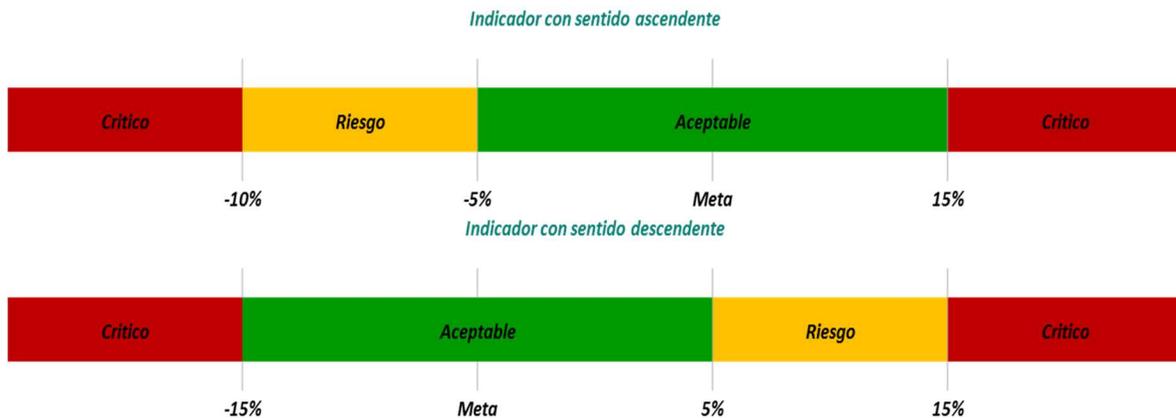
## VI. Anexos

### Reglas de semaforización

La semaforización permite identificar las áreas de oportunidad y los retos que deben afrontar las unidades administrativas en los ciclos presupuestales. Los criterios empleados se basan en los documentos metodológicos de la Auditoría Superior de la Federación (Lineamientos para la construcción y el uso de indicadores) y de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (Guía para el diseño de indicadores estratégicos).

En este sentido, el criterio aceptable (verde) señala que un indicador logró un avance en el rango de la meta programada; el criterio riesgo (amarillo) muestra que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta; y el criterio crítico (rojo) sugiere que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o la rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.

Asimismo, es importante señalar que los criterios referidos toman en cuenta el sentido del indicador (ascendente o descendente) y, con base en ello, se establecen los rangos para determinar el grado de cumplimiento, los cuales se señalan en los siguientes gráficos:



## Glosario

**Adecuaciones presupuestarias:** las modificaciones a la estructura funcional programática, administrativa y económica, así como a los calendarios de presupuesto, y las ampliaciones y reducciones al presupuesto del INAI.

**Gasto operativo o gasto de operación:** suma del presupuesto para gasto ordinario y el presupuesto para proyectos especiales.

**Indicadores:** expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporciona un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados.

**Instituto:** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

**Matriz de Indicadores para Resultados:** es la herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.

**Presupuesto aprobado:** es el presupuesto autorizado y registrado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

**Presupuesto comprometido:** es el momento contable del gasto que refleja un compromiso o protestad de ejercer una erogación.

**Presupuesto ejercido o devengado:** es el momento contable del gasto que refleja el importe de las erogaciones realizadas amparadas por documentos comprobatorios.

**Presupuesto disponible:** el saldo que resulta de restar al presupuesto aprobado o modificado, el ejercido y comprometido.

**Presupuesto modificado:** presupuesto resultante de la afectación por adecuaciones presupuestales, compensadas y líquidas, que se realizan al presupuesto aprobado en el transcurso del ejercicio fiscal.

**Presupuesto reservado:** corresponde al presupuesto precomprometido con el objeto de garantizar la suficiencia presupuestaria para llevar a cabo procedimientos de adquisición.