

Reporte Global de Metas y Objetivos del

inai

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales



Tercer Trimestre 2023



El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) emite el Reporte de Metas, y Objetivos del Tercer Trimestre de 2023 con fundamento en los artículos 6°, apartado A, fracción V y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, así como en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico y en los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Contenido

Introducción	5
I. Marco normativo	6
II. Alineación estratégica institucional	8
Tabla I. Alineación de Direcciones Generales por Adscripción y Objetivo Estratégico	9
Tabla II. Ejercicio del Presupuesto Tercer Trimestre por Capítulo al 30 de septiembre de 2023	13
Tabla III. Ejercicio del Presupuesto Tercer Trimestre por Capítulo al 30 de septiembre de 2023 ...	13
Tabla IV. Ejercicio del Gasto Operativo Tercer Trimestre, por Objetivo Estratégico, al 30 de septiembre de 2023.	14
III. Cumplimiento de Metas y Objetivos	15
Tabla V. Indicadores por Presidencia y Secretaría, según frecuencia de medición, 2023	15
Tabla VI. Indicadores por Objetivo Estratégico, según frecuencia de medición, 2023	15
Tabla VII. Avance de metas por Presidencia y Secretarías, del Tercer Trimestre 2023	16
Tabla VIII. Avance de metas por Objetivo Estratégico, Tercer Trimestre de 2023	17
IV. Reporte por Unidad Administrativa	18
Presidencia	18
Dirección General de Asuntos Jurídicos	18
Dirección General de Comunicación Social y Difusión	20
Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional	23
Dirección General de Administración	25
Secretaría Ejecutiva	27
Dirección General de Asuntos Internacionales	27
Dirección General de Tecnologías de la Información	29
Dirección General de Gestión de Información y Estudios	31
Dirección General de Capacitación	33
Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad	37
Secretaría de Acceso a la Información	39
Dirección General de Políticas de Acceso	39
Dirección General de Evaluación	42

Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia	44
Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	47
Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados ...	49
Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	51
Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	53
Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos	56
Secretaría de Protección de Datos Personales	58
Dirección General de Normatividad y Consulta	58
Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado	60
Dirección General de Protección de Derechos y Sanción	62
Dirección General de Prevención y Autorregulación	64
Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	67
Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia	69
Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	69
Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT	72
Secretaría Técnica del Pleno	74
Dirección General de Atención al Pleno	74
Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades	76
V. Anexos	77
Reglas de semaforización	77
Glosario	79

Introducción

El *Reporte Global de Metas y Objetivos*, correspondiente al Tercer Trimestre de 2023, tiene por objeto presentar el avance en el cumplimiento de metas y ejercicio del presupuesto de las unidades administrativas que conforman al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI o Instituto).

Los indicadores de desempeño y las metas registradas en el Sistema de Evaluación de Desempeño Institucional (SEDI) dan cuenta de los principales compromisos para el ejercicio fiscal en curso. Su monitoreo y reporte constituye una buena práctica que permite hacer más eficiente la toma de decisiones, además de ser, por su propia naturaleza, un mecanismo de rendición de cuentas.

El Reporte está conformado por seis secciones. En la primera se esboza el marco normativo del cual deriva la razón de ser del INAI y los principales ejes temáticos que definen el desempeño institucional. La segunda presenta la alineación que las unidades administrativas mantienen, con base en sus atribuciones, con los objetivos estratégicos del INAI.

La tercera sección expone de manera agregada la distribución del presupuesto del Instituto y el estado que guarda. En este apartado se expone el ejercicio del presupuesto por capítulo de gasto respecto al presupuesto del Tercer Trimestre aprobado y se desagrega el presupuesto por objetivo estratégico.

La cuarta sección contiene los resultados generales en el cumplimiento de metas del Tercer Trimestre. Cabe señalar que este análisis se realiza conforme a los parámetros de semaforización; esto significa que el grado de cumplimiento de las metas puede situarse en rango **“Aceptable”**, **“Riesgo”**, **“Crítico”**, **“Sobrecumplimiento”** o **“Sin avance”**. Al igual que en la sección dedicada al análisis del ejercicio presupuestario, el avance de metas también se desagrega y vincula con los objetivos estratégicos del INAI.

La quinta sección está dedicada al análisis del cumplimiento de metas y del ejercicio del gasto operativo por Unidad Responsable. En este apartado se analizan, por Presidencia y Secretarías, las 26 direcciones generales disgregadas, en el cumplimiento de las metas alcanzadas, con base en los parámetros de semaforización especificados anteriormente; también, se señalan las actividades destacadas, el avance en el ejercicio del gasto y las justificaciones cuando existen diferencias entre lo programado y alcanzado por cada una de las direcciones generales al Tercer Trimestre del 2023. Por último, el sexto apartado incluye los anexos donde se especifican las reglas de semaforización y el glosario.

I. Marco normativo

El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es un organismo constitucional autónomo, de conformidad con los artículos 6° y 16, segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos cuyo mandato constitucional es:

- Garantizar la transparencia;
- Tutelar el derecho de acceso a la información, y;
- Procurar la protección de los datos personales que estén en posesión de sujetos obligados y particulares.

El INAI, además, encabeza y coordina el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), es miembro del Sistema Nacional Anticorrupción (SNA) y forma parte del Sistema Nacional de Archivos.

Con la entrada en vigor de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, (LGTAIP) el 5 de mayo de 2015, se reguló el ejercicio y la garantía del derecho de acceso a la información bajo los principios de máxima publicidad, la difusión proactiva de información de interés público, la promoción de la cultura de la transparencia y el fortalecimiento de la rendición de cuentas, al tiempo que, incentivó la participación ciudadana y distribuyó las competencias entre organismos garantes.

La reforma constitucional en materia de transparencia, así como la LGTAIP establecieron los principios, las bases generales y los procedimientos para homogeneizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública a nivel nacional, por lo que, a partir de ésta, el Congreso de la Unión y las legislaturas locales de las entidades federativas emitieron su normatividad en la materia, atendiendo a sus respectivas realidades sociales.

Además, la Constitución y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP) facultan al Instituto con las funciones de órgano materialmente o casi jurisdiccional en materia de acceso a la información y protección de datos personales, de la garantía y promoción de estos derechos, así como de la resolución de recursos de inconformidad, la atracción de los recursos de revisión en los estados y de la coordinación del SNT.

La LGTAIP también prevé la creación de una Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la cual es una herramienta electrónica que facilita el trámite de las solicitudes de acceso a la información a los sujetos obligados y la gestión de medios de impugnación presentados en contra de las respuestas otorgadas por los sujetos obligados. De igual manera, permite la divulgación de las obligaciones de transparencia y propicia una comunicación accesible e inmediata entre los organismos garantes y los sujetos obligados. De esta forma, facilita la homologación y la armonización de los sistemas electrónicos en el ámbito nacional, para simplificar el ejercicio del derecho de acceso a la información.

Asimismo, la LGTAIP establece la coordinación por parte del Instituto del SNT. El SNT es el espacio para construir una política pública integral, ordenada y articulada, con una visión nacional, con el objeto de garantizar el efectivo ejercicio y respeto de los derechos tutelados y, promueve la capacitación y cultura cívica de los dos derechos en todo el territorio nacional.

Por otro lado, la protección de datos personales se encuentra regulada por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP), publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 5 de julio de 2010 y por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO) publicada el 26 de abril de 2017.

El Instituto también regula sus acciones, mediante normativas secundarias, para garantizar los principios y deberes en el correcto tratamiento de los datos personales por parte de las personas físicas y morales de carácter privado que utilicen datos personales, durante el desarrollo de sus actividades, procesos operativos, comerciales o de servicios, o bien, funciones estatutarias.

Además, establece una serie de previsiones orientadas a lograr un equilibrio entre la protección de la información personal y la libre circulación en la materia dentro de un mundo globalizado. Aunado a lo anterior, garantiza que toda persona física en México sea quien detente única y exclusivamente el poder de control y disposición que tiene sobre sus datos personales y por consiguiente tenga la libertad de elegir qué datos, cuándo y a quién comunica los mismos.

En lo que refiere a modificaciones jurídicas, las más relevantes en materia de protección de datos personales ocurrieron en 2017, año en que fue expedida la LGPDPPSO, la cual tiene como objetivo establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona, a la protección de sus datos personales en posesión de sujetos obligados, en los ámbitos federal, estatal y municipal, y de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos.

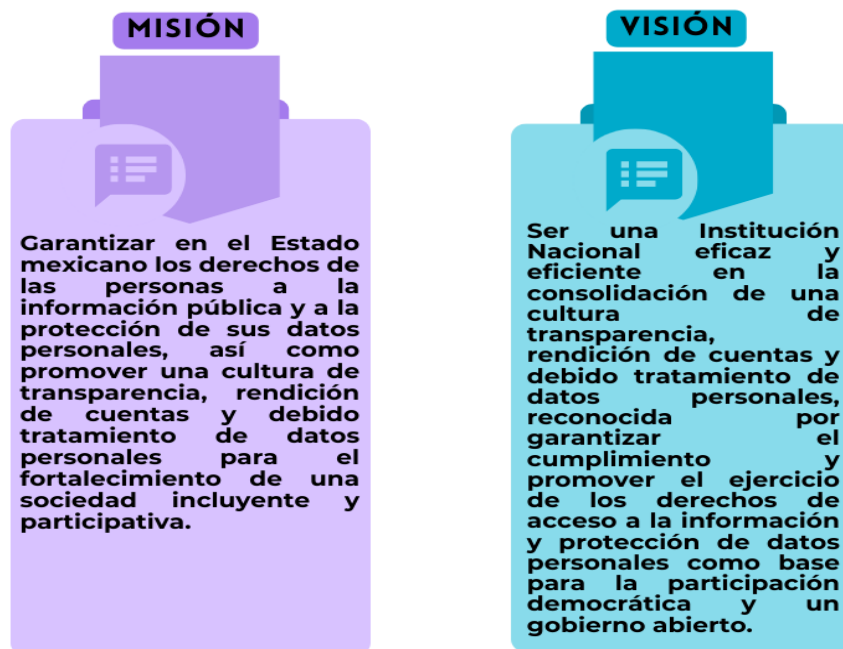
Con la entrada en vigor de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción el 18 de julio de 2016, que señala al INAI como miembro del SNA, el Instituto se suma a un reto importante para la administración pública: el de internalizar la transparencia en el quehacer cotidiano, de forma que redunde en la rendición de cuentas efectiva. El SNA establece principios, bases generales, políticas públicas y procedimientos para la coordinación entre las autoridades de todos los órdenes de gobierno en la prevención, la detección y la sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y el control de recursos públicos.

Finalmente, la Ley General de Archivos se publicó el 15 de septiembre de 2018. Es considerada de orden público y de observancia general en todo el territorio nacional, estableciendo los principios y bases para la creación de criterios homogéneos, que permiten organizar y resguardar la documentación que producen a nivel nacional las instituciones públicas, así como, dado el caso, la que generan los particulares. Este ordenamiento contribuye tanto a la preservación de la memoria histórica nacional, como al ejercicio del pleno derecho a la información pública, la rendición de cuentas y la transparencia y eficacia de la administración pública.

II. Alineación estratégica institucional

En un entorno económico de austeridad, que demanda de las instituciones públicas un manejo eficaz y eficiente de los recursos orientados a la generación de resultados positivos para la población, el INAI se propuso, desde su creación, desarrollar metodologías e instrumentos encaminados a orientar el quehacer institucional y promover una efectiva rendición de cuentas.

Con esta finalidad, mediante un proceso de participación, coordinación y colaboración proactiva al interior de la institución se definieron la Misión, la Visión y los Objetivos Estratégicos del INAI.



En consecuencia, cada Unidad Administrativa cuenta con un presupuesto específico para gasto operativo y con una Matriz de Indicadores para Resultados. Ambos instrumentos permiten medir y evaluar su contribución al logro de los objetivos estratégicos de acuerdo con la alineación establecida, en función de sus respectivas atribuciones, actividades y proyectos.

Tabla I. Alineación de Direcciones Generales por Adscripción y Objetivo Estratégico

Objetivo Estratégico	Presidencia	Secretarías				
		Ejecutiva	Acceso a la Información	Datos Personales	Ejecutiva del SNT	Técnica del Pleno
UNO			6	4		2
DOS	1	4	2	1		
TRES		1			2	
CUATRO	3					
Total	4	5	8	5	2	2

Direcciones Generales alineadas por Objetivo Estratégico

Objetivo estratégico Uno

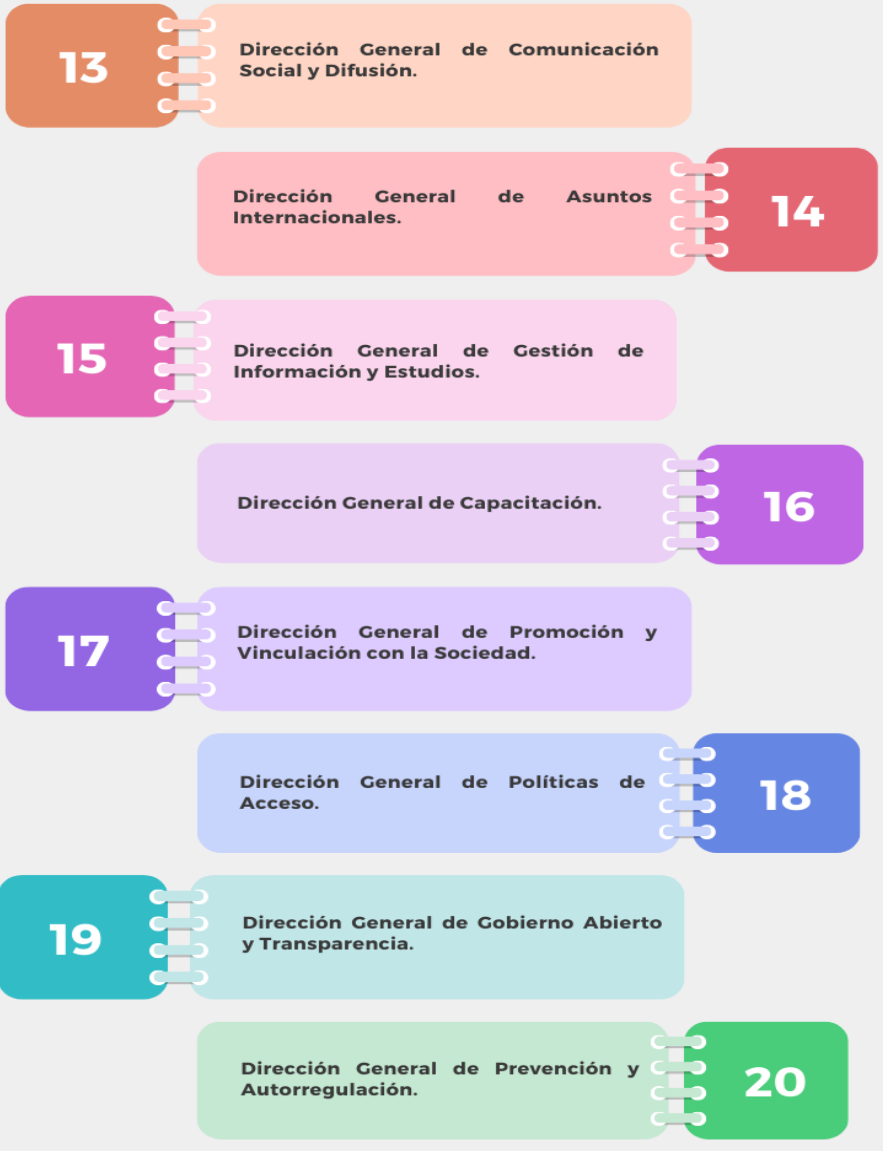
Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.



Direcciones Generales alineadas por Objetivo Estratégico

Objetivo estratégico Dos

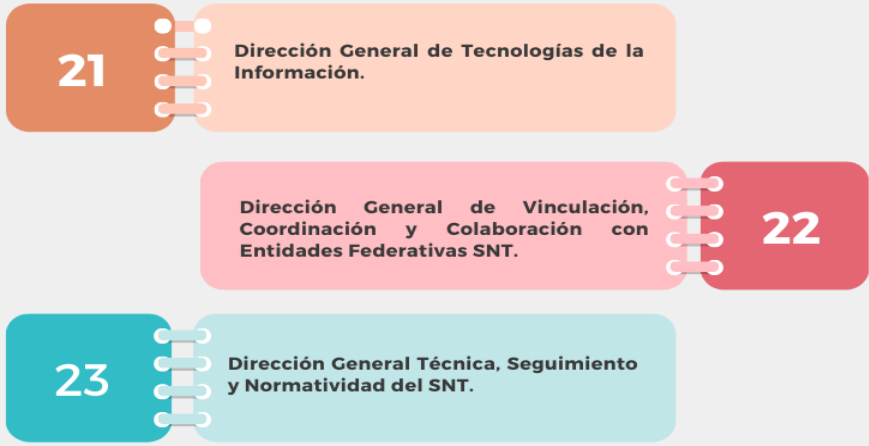
Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas.



Direcciones Generales alineadas por Objetivo Estratégico

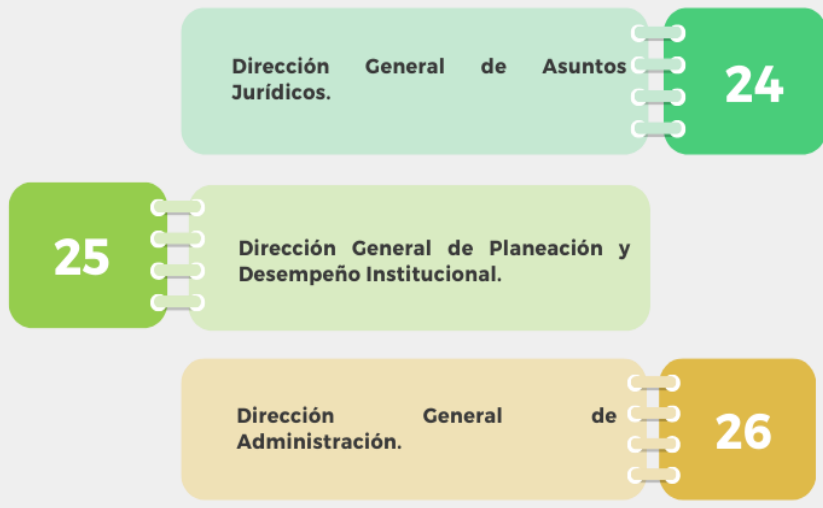
Objetivo estratégico tres

Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes.



Objetivo estratégico cuatro

Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.



Estado del ejercicio del presupuesto

Para el ejercicio fiscal 2023, al INAI le fue aprobado un presupuesto de **1,047.18 millones**, monto superior en 6.54% con respecto al del año inmediato anterior de **982.90 millones** en términos nominales, aunque inferior en términos reales si se considera la afectación a causa del fenómeno de la inflación.

Al 30 de septiembre de 2023, se ejerció 72.40% del presupuesto, incluyendo todos los capítulos del gasto. Para mayor detalle, en la Tabla II se especifican: el presupuesto aprobado por capítulo del gasto; el modificado, es decir, que ha sido sujeto de un procedimiento de adecuación presupuestal para un cambio entre partidas, programación o área gestora, pero que en conjunto no alteran el monto asignado a la Institución; el ejercido, el comprometido y el reservado con el soporte de algún instrumento de contratación pública.

Tabla II. Ejercicio del Presupuesto Tercer Trimestre por Capítulo al 30 de septiembre de 2023

Capítulo	Original	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado	Disponible	Porcenta ejercido
1000	740,968,485	729,703,544	465,996,647	0	0	263,706,897	63.86
2000	5,328,137	5,912,255	1,885,404	1,750,572	1,618,157	658,122	88.87
3000	215,261,265	235,308,506	102,234,206	73,686,366	34,822,155	24,565,780	89.56
4000	8,731,538	7,407,932	3,619,509	889,721	909,353	1,989,349	73.15
5000	76,897,523	76,425,240	49,975,749	18,752,084	7,481,818	215,589	99.72
TOTAL	1,047,186,948	1,054,757,478	623,711,516	95,078,743	44,831,482	291,135,737	72.40

Nota: Monto expresado en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración, recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Durante el presente trimestre, para gasto operativo (capítulos 2000, 3000, 4000 y 5000) se aprobó un monto de **278,36 millones** (original); el presupuesto modificado para el mismo rubro fue de **297,80 millones**.

Tabla III. Ejercicio del Presupuesto Tercer Trimestre por Capítulo al 30 de septiembre de 2023

Capítulo	Original	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado	Disponible	Porcenta ejercido
2000	5,328,137	5,912,255	1,885,404	1,750,572	1,618,157	658,122	88.87
3000	187,406,002	208,062,419	86,229,404	73,686,366	34,822,155	13,324,495	93.60
4000	8,731,538	7,407,932	3,619,509	889,721	909,353	1,989,349	73.15
5000	76,897,523	76,425,240	49,975,749	18,752,084	7,481,818	215,589	99.72
Total	278,363,200	297,807,847	141,710,067	95,078,743	44,831,482	16,187,555	94.56

Nota: Monto expresado en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración, recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Ejercicio del Gasto Operativo, por Objetivo Estratégico, Tercer Trimestre 2023

En función del objetivo estratégico al cual se encuentran alineadas las unidades administrativas y el Órgano Interno de Control (OIC), al 30 de septiembre de 2023, los recursos se ejercieron de la siguiente manera:

Las **12** unidades administrativas alineadas al Objetivo Estratégico **UNO**: “Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales”, presentan un avance del **18.35%**.

Las **8** unidades administrativas alineadas el Objetivo Estratégico **DOS**: “Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas”, presentan un avance del **40.24%**.

Las **3** unidades administrativas alineadas al Objetivo Estratégico **TRES**: “Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normativas vigentes”, presentan un avance del **29.67%**.

Las **3** unidades administrativas alineadas con el Objetivo Estratégico **CUATRO**: “Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género”, presentan un avance del **67.85%**.

El Órgano Interno de Control, regulado por la Ley General de Responsabilidades Administrativas, presentan un avance del **99.51%**.

El total del Gasto Operativo al Tercer Trimestre del 2023 presenta un avance del **47.58%**. Los recursos se ejercieron conforme se muestra en la siguiente tabla:

Tabla IV. Ejercicio del Gasto Operativo Tercer Trimestre, por Objetivo Estratégico, al 30 de septiembre de 2023.

Objetivo Estratégico	Original	Modificado	Ejercido	Comprometido	Reservado	Disponible	Porcentaje ejercido
OE 1	12,054,120	10,047,575	1,844,147	4,526,652	1,753,701	1,923,075	18.35
OE 2	44,361,511	45,988,250	18,505,139	5,770,265	13,332,667	8,380,180	40.24
OE 3	103,360,917	111,849,443	33,184,613	51,952,030	24,629,637	2,083,163	29.67
OE 4	118,506,813	129,842,740	88,096,722	32,829,797	5,115,476	3,800,744	67.85
OIC	79,839	79,839	79,446	0	0	393	99.51
Total	278,363,200	297,807,847	141,710,067	95,078,743	44,831,482	16,187,555	47.58

Nota: Montos expresados en pesos m.n. Los porcentajes se calculan con base en el presupuesto modificado entre el ejercido, (%).

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración, recibida por correo electrónico, octubre 2023.

III. Cumplimiento de Metas y Objetivos

Para el ejercicio fiscal 2023, el seguimiento de las actividades se llevará a cabo a través de **263 indicadores** que integran las Matrices de Indicadores para Resultados de las 26 Direcciones Generales del Instituto, como se muestra a continuación:

- **27** a nivel **Fin**, que miden la contribución al objetivo estratégico.
- **28** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y los resultados esperados.
- **62** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera cada área.
- **144** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto.
- **2** de **Proyectos especiales**

De los 263 indicadores que integran las Matrices de Indicadores para Resultados de las 26 Direcciones Generales del Instituto, se presentan los resultados de **86 indicadores trimestrales** correspondientes al Tercer Trimestre del 2023.

Tabla V. Indicadores por Presidencia y Secretaría, según frecuencia de medición, 2023

Presidencia/Secretaría	Trimestral**	Semestral	Anual	Otro*	Total
Presidencia	14	9	13	1	37
Secretaría Ejecutiva	17	10	27	0	54
Secretaría de Acceso a la Información	30	16	46	1	93
Secretaría de Protección de Datos Personales	13	9	17	0	39
Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia	8	9	7	0	24
Secretaría Técnica del Pleno	7	3	6	0	16
Total	89	56	116	2	263

Nota: *Otro corresponde a la frecuencia de medición Trienal de la DGCS y Bienal de la DGGAT.

** Para este periodo no se reportan 3 indicadores de frecuencia trimestral de la DGAP, que se reportarán en el cuarto trimestre.

Tabla VI. Indicadores por Objetivo Estratégico, según frecuencia de medición, 2023

Objetivo Estratégico	Trimestral	Semestral	Anual	Otro*	Total
OE1	38	24	57	0	119
OE2	29	12	44	2	87
OE3	11	12	9	0	32
OE4	11	8	6	0	25
Total	89	56	116	2	263

Nota: *Otro corresponde a la frecuencia de medición Trienal de la DGCS y Bienal de la DGGAT.

La valoración del avance de las metas reportadas por las diversas Direcciones Generales se realizó con base en los denominados *parámetros de semaforización*¹: Son los criterios utilizados para dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, así como para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado; los cuales ayudan a clasificar la información sobre el grado de cumplimiento a partir de cuatro estados o criterios, a saber:

- **Aceptable**: Indica que se logró un avance en el rango de la meta programada.
- **Riesgo**: Indica que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no cumplir la meta.
- **Crítico**: Indica que el avance reportado de la meta quedó muy por debajo de la meta programada o la rebasó significativamente, en este caso se debe establecer en la justificación el motivo por que la meta no fue bien establecida.
- **Sin avance**: Indica que, por causas ajenas a la UA, no pudieron ser evaluados, en este caso se debe establecer en la justificación el motivo por que la meta no fue bien establecida.
- **Sobrecumplimiento**: Indica que el avance reportado de la meta quedó por arriba de la meta programada o la rebasó significativamente, en este caso se debe establecer en la justificación el motivo por que la meta no fue bien establecida.

Bajo esta categorización y de acuerdo con el área de adscripción, al 30 de septiembre de 2023 se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla VII. Avance de metas por Presidencia y Secretarías, del Tercer Trimestre 2023

Presidencia/Secretaría	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	Sobre cumplimiento	Total
Presidencia	13	0	0	0	1	14
Secretaría Ejecutiva	17	0	0	0	0	17
Secretaría de Acceso a la Información	29	0	0	1	0	30
Secretaría de Protección de Datos Personales	13	0	0	0	0	13
Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia	8	0	0	0	0	8
Secretaría Técnica del Pleno	4	0	0	0	0	4
Total	84	0	0	1	1	86

Fuente: Reporte de avance de las MIR 2023 recibidas por correo electrónico, octubre 2023.

* No se contemplan los indicadores Trienales de la DGCSD, Bienal de la DGGAT y 3 indicadores de la DGAP que se reportarán en el cuarto trimestre.

¹ Para mayor detalle, véase Anexo: Reglas de semaforización.

Respecto al cumplimiento de metas al periodo por Objetivo Estratégico se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla VIII. Avance de metas por Objetivo Estratégico, Tercer Trimestre de 2023

Objetivo	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	Sobre cumplimiento	Total	%
OE1	34	0	0	1	0	35	97%
OE2	28	0	0	0	1	29	97%
OE3	11	0	0	0	0	11	100%
OE4	11	0	0	0	0	11	100%
Total	84	0	0	1	1	86	98%

Fuente: Reporte de avance de las MIR 2023 recibidas por correo electrónico, octubre de 2023.

En el reporte total de avances de metas se obtuvo que **un** indicador se presenta “**Sin avance**”, **un** indicador reporta **Sobrecumplimiento**, es decir, que rebasó la meta programada. Las justificaciones para los tres rangos de semaforización anteriores se presentan de acuerdo al reporte por unidad responsable, **ochenta y cuatro** indicadores se reportan en estado **Aceptable**, otros **tres** indicadores que corresponde al periodo de la DGAP, serán reportados hasta cuarto trimestre, de conformidad al oficio INAI/STP/DGAP/277/2023, que dice a la letra:

“...esta Unidad Administrativa solicitó a la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional suspender el reporte de este indicador durante el segundo y tercer trimestre. A su vez, a través de diversas ejecutorias de amparo se logró sesionar extraordinariamente en 5 ocasiones durante el periodo que se reporta, mientras que ordinariamente se sesionó en otras 5 ocasiones en atención al fallo del recurso de reclamación con número de expediente 229/2023-CA, del 23 de agosto de 2023, en el que la Suprema Corte de Justicia de la Nación, autorizó al Instituto sesionar con la asistencia de cuatro de las personas comisionadas; no obstante, ante la petición de suspender el presente reporte, se informa que lo concerniente a estas 10 sesiones realizadas en el periodo, serán acumuladas y reportados para el cuarto trimestre...”

A continuación, se presenta el reporte de avance en el cumplimiento de metas y ejercicio del gasto operativo de las 26 Unidades Administrativas, responsables por área de adscripción.

IV. Reporte por Unidad Administrativa

Presidencia

Dirección General de Asuntos Jurídicos

Alineación

Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante la salvaguarda de los intereses jurídicos del INAI.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Asuntos Jurídicos (**DGAJ**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 2,892,090** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **12 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **4 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **6 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas en el periodo, se reportaron **5 indicadores** con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Asuntos Jurídicos						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Anual		Estatus
				Meta Programada 3T	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de atención a los juicios de amparo notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación, en los que es parte.	100.00	100.00	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de atención de consultas internas.	100.00	100.00	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de atención de convenios	100.00	100.00	Aceptable
4	GOA04	Actividad	Porcentaje de atención a los asuntos que requieren compilación, sistematización y publicación el Diario Oficial de la Federación.	100.00	100.00	Aceptable
5	GOA05	Actividad	Porcentaje de atención a las solicitudes de información y derechos ARCO.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGAJ recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- La atención, gestión y seguimiento puntual del 100% de los 84 juicios notificados en el tercer trimestre para comparecencia del INAI, en materia de acceso a la información y protección de datos personales, a fin de defender los intereses del Instituto.
- La gestión, atención y, en su caso, revisión del 100% de las 77 consultas recibidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos por parte de las unidades administrativas que conforman el INAI.
- La recepción y atención de 933 solicitudes de acceso a la Información a través de la Unidad de Transparencia, de las cuales 118 fueron orientadas a otra autoridad, por notoria incompetencia por parte de este Instituto para brindar respuesta y 815 fueron turnadas a las Unidades Administrativas del INAI para brindar respuesta en el ámbito de su competencia.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGAJ registró un avance del 77%, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGAJ: Estado del Ejercicio del Presupuesto Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$1,209,224	\$2,892,090	\$1,800,427	62%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$437,156	15%	\$0	0%	\$654,507	23%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Comunicación Social y Difusión

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que la ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconozcan la identidad del INAI.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Comunicación Social y Difusión (**DGCSD**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 9,467,717** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **12 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 8 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas al periodo, se reportaron **2 indicadores** con un avance **“Aceptable”**, y **1 indicador** con **“Sobrecumplimiento”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Comunicación Social y Difusión						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				7	GOA03	

8	GOA04	Actividad	Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de elaboración de reportes trimestrales de impacto en medios a partir de las acciones de comunicación generadas por el área.	75.00	75.00	Aceptable
9	GOA05	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales del INAI solicitadas.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGCSO recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se elaboró el informe trimestral de la DGCSO correspondiente al tercer trimestre de 2023. En él que se analizan diversos indicadores como son: los impactos de notas en medios; el número de sesiones y los materiales fotográficos que documentan las tareas del Instituto; los resultados de la difusión a través de las cuentas institucionales en redes sociales; los números relacionados con las tareas de diseño, de comunicación interna y de transparencia, entre otros.
- Se realizaron 157 coberturas informativas; en el ámbito nacional destacan la Ruta de la Privacidad, las Jornadas Regionales de Transparencia Municipal, de Ciudadanía Digital y Rendición de Cuentas, la Caravana Archivística: la Ruta de la Verdad, las Semanas Universitarias por la Transparencia y el Día Naranja contra la Violencia de Género- Exposición Cultural: Mujeres Artesanas: Trabajo, Sororidad y Sueños.

Mientras que a nivel internacional cabe resaltar la Conmemoración del XX Aniversario de la Red Iberoamericana de Protección de Datos Personales, que se llevó a cabo en La Antigua, Guatemala, y la Conmemoración Global del Día Internacional del Acceso Universal a la Información en la sede del Instituto y las actividades organizadas por la UNESCO, en Oxford, Inglaterra.

Respecto al GOA03 que se reporta “Sobrecumplimiento”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:

- Al tercer trimestre de 2023 (julio-septiembre) se han difundido 87 campañas de sensibilización, 25 de ellas, fueron gestionadas fuera de la programación, cuya temática refiere a: #Día Internacional de Protección de Datos Personales 2023, Podcast INAI, Centro de Acopio, Feria Internacional del Libro Minería, Certamen de Innovación en Transparencia 2023, PROSEDE 2023, Pleno niñas y niños 2023, Recomendaciones Videojuegos, Historieta Infantil 2023, Oficial de Protección de Datos Personales, SpotdeRadio2023, Informe INAI 2022, Campaña 8 de marzo - Día Internacional de la Mujer, Recomendaciones para elaborar el documento de seguridad, el INAI es de las niñas y niños, el INAI Sirve a México, Concurso de Cuento Infantil, Concurso Nacional de Trabajo Universitario, Concurso Nacional de #PeriodismodelInvestigación2023, Que no te confundan, Premio de innovación y buenas

prácticas en la protección de datos personales 2023, HotSale 2023, Concurso Instagram y Tiktok, Decálogo de PDP para personas adultas mayores, Principio de consentimiento. Es de hacer notar, que todas las campañas de sensibilización que se difunde, son de manera orgánica en las cuentas instituciones en redes sociales, lo que permiten difundir y promover constantemente los derechos que tutela el INAI.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGCSD** registró un avance del **69%**, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGCSD: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$9,516,661	\$9,467,717	\$4,177,377	44%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$547,300	6%	\$1,778,267	19%	\$2,964,773	31%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Alineación

Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante una política institucional orientada al logro de objetivos estratégicos.

Para el cierre del Tercer Trimestre de 2023, la Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional (DGPI) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de \$ 590,753 y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por 6 indicadores (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y 3 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de las metas programadas al periodo, se reportaron 3 indicadores con un resultado "Aceptable", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de implementación de los procesos del Programa Anual de Evaluación (PAE).	90.00	85.71	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de acciones realizadas para la transversalización de derechos humanos, igualdad, perspectiva de género, inclusión y No Discriminación, ejecutado por la Dirección de Derechos Humanos, Género e Integridad.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGPI recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se brindó acompañamiento a 24 UA para que, mediante recomendaciones puntuales de mejora a las MIR, las unidades responsables avancen en el cumplimiento de sus indicadores y progresen en el desempeño de sus actividades.
- Se otorgó asesoría a dos UA para incluir el enfoque de derechos humanos, igualdad, perspectiva de género, inclusión y No Discriminación en los indicadores vinculados a dichos temas y avanzar en su proceso de transversalización, de acuerdo con el Objetivo Estratégico 03 del INAI.
- Se inició el **Proceso de Seguimiento a la Atención de las Recomendaciones de Mejora** derivadas de la evaluación del desempeño del ejercicio 2022 y de la valoración MIR 2023, las cuales se formalizaron como acuerdos en las mesas técnicas de desempeño 2023.
- Se llevó a cabo la difusión de 22 infografías sobre derechos humanos, género y no discriminación. Asimismo, el INAI obtuvo la Certificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, en ese mismo sentido elaboró y se difundió el folleto informativo "Certificación en Igualdad Laboral y No Discriminación" y la plática informativa "Generar una cultura para la Igualdad de Oportunidades".
- En coordinación con el INMUJERES, se asistió a la 30° Sesión Ordinaria del Sistema Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (SNIMH), se incluyeron en la plataforma del PROIGUALDAD los avances llevados a cabo por el INAI y se reportaron los avances en torno al Convenio de Colaboración entre ambos Institutos nacionales.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGPDI registró un avance del **69%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGPDI: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$660,735	\$590,753	\$232,967	40%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$174,000	29%	\$0	0%	\$183,786	31%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Administración

Alineación

Objetivo Estratégico CUATRO

Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género, mediante la prestación de servicios para que las Unidades Administrativas del INAI cuenten con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Administración (**DGA**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 126,359,897** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **1 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **4 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportan **3 indicadores** reportados en estado **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Administración						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	G0A02	
2	G0A02	Actividad	Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Desarrollo Humano y Organizacional.	97.00	100.00	Aceptable
3	G0A02	Actividad	Porcentaje de procedimientos de adquisición de bienes y contratación atendidos por la Dirección de Recursos Materiales.	90.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023- DGA recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Coordinar y ejecutar eficientemente los procesos instaurados en la DDHO para la atención de las solicitudes de las personas titulares de las unidades administrativas y sustantivas del instituto, así como aquellas del personal que lo integra, así como observar por las áreas solicitantes la normativa aplicable a los trámites correspondientes a la Dirección de Desarrollo Humano y Organizacional.
- Porcentaje de pagos realizados dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de recepción de la factura correspondiente
- La atención oportuna a los procedimientos de adquisición de bienes y servicios, así como su contratación respectiva, fueron atendidos por la Dirección de Recursos Materiales, conforme lo solicitaron las Unidades Administrativas del INAI, por lo que se ha tenido un suministro constante y oportuno de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades sustantivas del Instituto.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGA** registró un avance del **98%**, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$116,636,854	\$126,359,897	\$86,063,328	69%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$32,218,641	25%	\$5,115,476	4%	\$2,962,452	2%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Secretaría Ejecutiva

Dirección General de Asuntos Internacionales

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir al efectivo ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, a través de que el INAI incida en la agenda de los grupos interinstitucionales en esas materias, mediante la formulación de iniciativas.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Asuntos Internacionales (**DGAI**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 7,641,558** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **3 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reporta **1 indicador**, con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Asuntos Internacionales						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA03	

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGAI recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el tercer trimestre la Dirección General de Asuntos Internacional desahogó ante las Instancias pertinentes las dos consultas:
 1. Consulta para el análisis de las Reglas de Operación del Grupo Nacional de Escazú.
 2. Consulta Relatoría Especial de Libertad de Expresión respecto a los Órganos Garantes y su situación actual en la región.
- Asimismo, atendió las visitas de la Academia Internacional Contra la Corrupción, del Laboratorio de Impacto del Estado de Derecho de la Universidad de Stanford y con el Ministerio de Justicia de Paraguay.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGAI registró un avance del 71% del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGAI: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$9,855,899	\$7,641,558	\$4,893,956	64%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$50,299	1%	\$480,000	6%	\$2,217,303	29%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Tecnologías de la Información

Alineación

Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales, así como, ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, a través de la provisión a la población en general de herramientas de TIC oportunas y suficientes.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 105,818,152** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **8 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 4 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores**, que cuentan con un avance "**Aceptable**", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Tecnologías de la Información						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de acciones de seguridad de Tecnologías de la Información.	90.00	100.00	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de acciones de habilitación de servicios, soporte y mantenimiento de la operación e infraestructura de Tecnologías de la Información.	90.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGTI recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se concluyó el servicio de consultoría integral para la remediación de vulnerabilidades de la PNT con la implementación de una metodología de desarrollo seguro, la cual refuerza la seguridad en el desarrollo de los aplicativos. Asimismo, se continuó el desarrollo de la nueva arquitectura tecnológica de la PNT, mejoras técnicas a SIGEMI – SICOM, Servicios de actualización de la Clave Pública (PKI) de la Plataforma de Firma Electrónica – FELINAI y otros aplicativos en desarrollo.
- Durante el tercer trimestre del 2023, se procuró la continuidad operativa del Instituto y del SNT, atendiendo 1,123 soportes correspondientes a la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), 101 a micrositos y 8 correspondientes a otros aplicativos. Así mismo, se atendieron 3181 solicitudes de usuarios del INAI por parte de la mesa de ayuda SIRVE y 2397 por parte del Centro de Datos.
- Se continuó con el desarrollo y actualización de los micrositos solicitados por las Unidades Administrativa del INAI, entre los que destacan: MIPyMES, Registro de Avisos de Privacidad, Landing Page de ICIC, Revista SyT 09, actualización técnica de la Mesa de Ayuda de la PNT, entre otros.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGTI registró un avance del **99%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGTI: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$96,174,969	\$105,818,152	\$30,681,350	29%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$51,073,760	48%	\$23,370,597	22%	\$692,444	1%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Gestión de Información y Estudios

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de la adopción de Modelos de Gestión Documental.

Para el cierre del Tercer Trimestre de 2023, la Dirección General de Gestión de Información y Estudios (DGGIE) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de \$ 3,358,221 y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por 9 indicadores (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron 3 indicadores con un avance "Aceptable", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Gestión de la Información y Estudios						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de avance en la organización y participación en foros y eventos de gestión documental y archivos.	100.00	100.00	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de avance de las actividades de vinculación programadas derivadas de las adhesiones, colaboraciones y convenios.	100.00	100.00	Aceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de avance en las actividades de acompañamiento, seguimiento, sensibilización y capacitación a los organismos garantes estatales y sujetos obligados para el cumplimiento de la Ley General de Archivos.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023- DGGIE recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se llevó a cabo, la organización y coordinación del "Curso-Taller: El Modelo de Gestión de Documentos y Administración de Archivos (MGD) de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA), para el acceso a la información". Así mismo, se participó en el 2º Seminario Internacional de Investigación sobre Archivística: Archivos y tecnologías de la información, organizado por el Instituto de Investigaciones bibliotecológicas y de la Información (IIBI) de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)
- Como resultados de los trabajos colaborativos multidisciplinares del Grupo de Trabajo sobre Acceso a la Información y Transparencia de la Asociación Latinoamericana de Archivos (GTAIT-ALA), se coordinó la impartición del curso: "La importancia de los archivos en el quehacer del organismo garante de los derechos de acceso a la información y la protección de datos personales en México", impartido por personas servidoras públicas del INAI y dirigido a la comunidad archivística iberoamericana de Colombia, Costa Rica, Perú, México, Argentina, Uruguay.
- Se llevaron a cabo las Jornadas de Acompañamiento en materia de Gestión Documental y Administración de Archivos, a los organismos garantes de Coahuila (ICAI), Tamaulipas (ITAIT) y Colima (INFOCOL) y se dio inicio al IV Diplomado en Gestión Documental y Archivos, en coordinación con la Facultad de Derecho y Criminología de la Universidad Autónoma de Nuevo León, el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Nuevo León (INFONL) y el Archivo General de la Nación (AGN). Se dio continuidad a la impartición del Diplomado de Gestión Documental y Administración de Archivos con el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y de Acceso a la Información Pública (ICHITAIP), la Universidad Regional del Norte (URN) y el Archivo General de la Nación (AGN). Se impartió el curso "Valoración documental, Grupo Interdisciplinario y baja documental" dirigido a personal de la Auditoría Superior del Estado de Guerrero. Así mismo, en conjunto con la Dirección General de Capacitación, se impartieron 10 cursos sobre "Introducción a la Ley General de Archivos", a Sujetos Obligados del ámbito federal.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGGIE registró un avance del 95% del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGGIE: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$3,481,511	\$3,358,221	\$1,488,800	44%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$630,839	19%	\$1,064,710	32%	\$173,872	5%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Capacitación

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, considerando para ello el enfoque de Derechos Humanos y perspectiva de género, cuando el caso lo amerite, mediante acciones de capacitación coordinadas en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y archivos y temas relacionados.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Capacitación (**DGC**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 4,762,766** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **15 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **2 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **6 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **6 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas en el periodo, se reportaron **6 indicadores** con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Capacitación						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GAC01	
2	GAC01	Componente	Promedio de enseñanza aprendizaje y calidad de las acciones de capacitación presenciales y/o en línea síncrona en materia de acceso a la información y temas afines, dirigido a Sujetos Obligados. PEACACPSO	9.00	9.48	Aceptable

3	GOA01	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacitación básica y especializada, presenciales y/o en línea síncrona con enfoque de derechos humanos, perspectiva de género y el uso del lenguaje incluyente, en materia de protección de datos personales y temas relacionados. (PCByE)	100.00	103.85	Aceptable
4	GOA02	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas en el Programa de Capacitación Básica y Especializada dirigida a sujetos obligados, y talleres de la Red del ámbito federal. (PCMCBESOR).	100.00	100.00	Aceptable
5	GOA03	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de metas de capacitación establecidas para los estados (PCMCE).	96.00	100.00	Aceptable
6	GOA05	Actividad	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas respecto de la promoción, implementación de acciones y desarrollo de las diversas acciones de formación educativas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género establecidas en el programa de capacitación.	90.00	87.50	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGC recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- De acuerdo con la Evaluación de Enseñanza Aprendizaje en las 27 acciones de capacitación ejecutadas en las siguientes materias: 10 en materia de Introducción a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP), 5 talleres de Aviso de Privacidad, 2 talleres de Esquemas de Autorregulación, 4 talleres sobre análisis de la Ley y su Reglamento en materia de medidas de seguridad de DP, 3 talleres sobre el ejercicio de los Derechos ARCO, 3 talleres sobre la Guía para implementar un sistema de gestión de seguridad de DP, se reportó un óptimo aprovechamiento de los contenidos impartidos; es decir, a partir del acompañamiento en el proceso de enseñanza se superó el grado de aprendizaje esperado por parte de los participantes. La opinión de los participantes respecto al desempeño del instructor, el objetivo y contenido de los cursos, así como la utilidad y oportunidad, fueron evaluados satisfactoriamente por un total de 1,969 participantes, en las 27 acciones de capacitación ejecutadas.
- Con relación a la Evaluación de Enseñanza Aprendizaje aplicada en las 85 acciones de capacitación realizadas durante el tercer trimestre en materia de transparencia, acceso a la información, archivos, protección de datos personales, formación de personas instructoras, derechos humanos con perspectiva de género, y temas afines, dirigidas a las personas integrantes de los sujetos obligados del ámbito Federal y local (en el marco de la colaboración con el SNT), se observó un óptimo aprovechamiento de los contenidos impartidos. En cuanto a la opinión de los participantes respecto al desempeño del instructor, el objetivo y contenido de los cursos, así como la utilidad y oportunidad, resultó un promedio satisfactorio en 84 acciones de capacitación realizadas- Cabe señalar que en una acción de capacitación no se llevó a cabo la evaluación de calidad.
- Para este tercer trimestre se rebasó en un 3.8% la meta de 26 acciones de capacitación programadas, resultando la ejecución de un total de 27 acciones de capacitación: 10 en materia de Introducción a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP), 5 talleres de Aviso de Privacidad, 2 talleres de Esquemas de Autorregulación, 4 talleres sobre análisis de la Ley y su Reglamento en materia de medidas de seguridad de DP, 3 talleres sobre el ejercicio de los Derechos ARCO, 3 talleres sobre la Guía para implementar un sistema de gestión de seguridad de DP, con una participación de 2,130 personas, de los cuales 47.7% fueron mujeres y 52.3% hombres.
- Se programó la realización de 25 acciones de capacitación básica y 34 de capacitación especializada, las cuales se realizaron de acuerdo con lo establecido en el Programa Anual de capacitación. De igual manera, se atendió la solicitud de 8 acciones de capacitación básica y 11 de capacitación especializada, adicionales a las ya programadas. En total se llevaron a cabo 78 acciones de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, archivos, protección de datos personales, tutela de los derechos de DAI y DPD con perspectiva de género, y temas relacionados, dirigidas a las personas integrantes de los sujetos obligados del ámbito Federal.
- En el marco de los trabajos de la Red por una Cultura de Transparencia en el Ámbito Federal, para el presente trimestre se programaron cuatro Talleres de Seguimiento y un Taller de Inducción, mismos que se llevaron a cabo en tiempo y forma. En las 83 acciones realizadas, y previamente desagregadas, se contó con la participación de 6,871 personas, de las cuales 6,504 acreditaron los cursos, de estas últimas, 3,776 (58%) son mujeres y 2,728 (42%) hombres.

- Se programó la realización del Taller de Seguimiento, en el marco de las acciones de colaboración con la Secretaría Ejecutiva del SNT, el cual se llevó a cabo de acuerdo con lo establecido, contando con la participación de 43 personas. Adicionalmente, se dio atención a la solicitud para llevar a cabo el Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI) en los estados de Quintana Roo y Durango, en las cuales se contó con la participación de 72 personas, quienes obtuvieron la respectiva constancia de capacitación, de las cuales 45 son mujeres (62%) y 27 son hombres (38%).
- Se está cursando el segundo semestre de la Maestría en Gobierno y Asuntos Públicos, en coordinación con la Universidad Nacional Autónoma de México.
- Se promovió la inclusión del contenido temático de la materia en línea denominada Aula Iberoamericana de Protección de Datos Personales en el Centro de Interdisciplinario de Innovación y Posgrado.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGC** registró un avance del **90%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGC: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$4,509,757	\$4,762,766	\$2,039,587	43%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$394,886	8%	\$1,836,648	39%	\$491,644	10%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante acciones de promoción y vinculación dirigidas a la sociedad, con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Para el cierre del Tercer Trimestre de 2023, la Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad (DGPVS) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de \$ 9,066,796 y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por 15 indicadores (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 3 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 10 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo se reportaron 4 indicadores con un avance "Aceptable", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA02	
2	GOA04	Actividad	Porcentaje de presentación de publicaciones.	70.00	70.00	Aceptable
3	GOA06	Actividad	Porcentaje de avance de las etapas del Premio a la Innovación en Transparencia.	40.00	40.00	Aceptable
4	GOA08	Actividad	Porcentaje de escuelas visitadas en el programa "Conoce tus derechos, acércate al INAI".	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023- DGPVS recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- **GOA02.** Se recibieron 10 solicitudes para participar en el programa "Conoce tus derechos, acércate al INAI", dichas solicitudes fueron para visitar las instalaciones del INAI, y todas fueron atendidas de manera satisfactoria.
- **GOA06.** Con relación a los avances en la realización del Certamen a la Innovación en Transparencia, se completó en tiempo y forma la etapa de "evaluación de proyectos", la cual se encontraba conformada por tres actividades dirigidas al Jurado calificador.
- **GOA08.** Sobre la participación en ferias para la promoción de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales, en el tercer trimestre se tuvo presencia en la Feria Internacional del Libro del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (FIL – TEPJF) en la Ciudad de México, y se acudió al estado de Aguascalientes para realizar una Fiesta de la Verdad.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGPVS** registró un avance del **87%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGPVS: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$9,543,393	\$9,066,796	\$4,144,932	46%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$1,195,321	13%	\$2,529,900	28%	\$1,196,643	13%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Secretaría de Acceso a la Información

Dirección General de Políticas de Acceso

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que la ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconozcan la identidad del INAI.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Políticas de Acceso (**DGPA**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 828,905** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **11 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 a nivel **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 3 a nivel **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 a nivel **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores** con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Políticas de Acceso						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				100.00	100.00	
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de avance en las etapas de colaboración para la publicación y difusión de diagnósticos en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	60.00	60.00	Aceptable

3	GOA04	Actividad	Porcentaje de documentación de mejoras e incidencias detectadas.	100.00	100.00	Acceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de atención de actualizaciones a las herramientas tecnológicas de datos abiertos.	100.00	100.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023- DGPA recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- **GOA01** Durante el tercer trimestre, en el evento denominado Conferencia de “Introducción a los Datos Abiertos”, se llevó a cabo una capacitación exitosa que impactó a más de 200 personas servidoras públicas. Durante este espacio de construcción de capacidades, se proporcionó a las personas participantes el contexto de la construcción de la Política Nacional de Datos Abiertos, además de brindar información esencial sobre el marco legal, conceptos fundamentales y criterios clave en esta materia. Asimismo, se compartieron recomendaciones técnicas de carácter básico, con el fin de mejorar la accesibilidad de las bases de datos abiertos, publicadas por los sujetos obligados. Todo ello, con el objetivo de fomentar la construcción de una cultura de datos abiertos, la participación ciudadana mostrando el valor de esta y promover la calidad, divulgación y utilización de los datos abiertos.
- **GOA03** En este tercer trimestre, hemos finalizado la integración de observaciones en el instrumento de captación del Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales Federal 2023, reforzando así nuestro compromiso con la exactitud y transparencia en la gestión de datos. Esta etapa es crucial para asegurar la calidad de la información e identificar áreas de oportunidad. Al hacerlo, generamos información estadística sobre la gestión y desempeño de nuestra institución en las funciones de transparencia y garantía del acceso a la información pública y la protección de datos personales.
- **GOA04** Durante este tercer trimestre, se llevaron a cabo actualizaciones a las herramientas tecnológicas de datos abiertos, correspondientes a iniciativas que impulsa el INAI en esta materia; reafirmando nuestro compromiso con la transparencia y el acceso a la información.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGPA registró un avance del **51%**, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGPA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$1,017,323	\$828,905	\$268,679	33%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$150,000	18%	\$410,226	49%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Evaluación

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del desarrollo de un marco regulatorio y de procedimientos que propicien la observancia plena de las obligaciones de transparencia y acceso a la información en sus diferentes dimensiones por parte de los sujetos obligados.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Evaluación

(DGE) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 116,383** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **24 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 9 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y 13 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **4 indicadores** con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Evaluación						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA09	
2	GOA11	Actividad	Porcentaje de obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar el Informe Anual	90.00	100.00	Aceptable
3	GOA12	Actividad	Porcentaje de estadísticas de Transparencia y de Acceso a la Información en el ámbito federal	95.00	100.00	Aceptable
4	GOA13	Actividad	Porcentaje de solicitudes de información atendidas oportunamente por parte de los sujetos obligados	98.50	96.60	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGE recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se atendió oportunamente el 100% de la demanda de reportes estadísticos para la toma de decisiones.
- Se actualizó oportunamente el padrón de sujetos obligados del orden federal a partir del seguimiento de los dictámenes de la Secretaría de Acceso a la Información.
- Se requirieron a los sujetos obligados y se procesaron los formatos para el Informe Anual del INAI.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGE registró un avance del **16%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGE: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$184,489	\$116,383	\$18,303	16%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$98,080	84%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas, a través de que los organismos garantes y sujetos obligados promuevan la interacción entre las autoridades y la sociedad y generen información y conocimiento público útil.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia (DGGAT) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 3,919,612** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **11 indicadores** (**1** a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área, **5** de **Actividad** donde se asigna el presupuesto); y, **2** de **Proyecto Especial**.

Respecto al cumplimiento de metas programadas para el periodo, se reportaron **5 indicadores**, con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	
2	GOA02	Actividad	2.1. Porcentaje de opiniones emitidas en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva emitidas con respecto a las consultas formales realizadas en la materia	100.00	100.00	Aceptable

3	GOA03	Actividad	3.1. Porcentaje de atención de las actividades de promoción y acompañamiento en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	100.00	100.00	Acceptable
4	GOA04	Actividad	4.1. Porcentaje de reportes, guías y herramientas derivadas de las Políticas de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva elaboradas con respecto a las programadas.	80.00	80.00	Acceptable
5	GOA05	Actividad	5.1. Porcentaje de acciones realizadas en el marco de la participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto.	60.00	60.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGGAT recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el trimestre, en el contexto del programa anual de capacitación coordinado por la Dirección General de Capacitación, se impartieron dos capacitaciones teóricas y dos prácticas sobre Transparencia Proactiva. Además, se ofrecieron tres cursos sobre Gobierno Abierto destinados a servidores públicos de la Administración Pública Federal.
- En relación a las opiniones sobre gobierno abierto y transparencia proactiva, se llevaron a cabo diversas acciones. Se elaboró un documento teórico acerca del Módulo de Apertura Jurisdiccional de la Métrica de Justicia Abierta y se compartieron comentarios sobre las reglas de operación del grupo de trabajo surgido a raíz de la implementación del Acuerdo de Escazú. Asimismo, se diseñó una ficha técnica basada en los resultados de la Métrica de Gobierno Abierto y de Justicia Abierta para el estado de Oaxaca. En el estado de Nuevo León, se proporcionaron comentarios y retroalimentación a dos modelos de implementación: Justicia Abierta y Parlamento Abierto. También se redactó una nota informativa que aborda la problemática pública en Oaxaca dentro del contexto del Llamado a Propuestas de la Estrategia Local de Estado Abierto. Se presentó un informe que evalúa el rendimiento de las instituciones del ecosistema de justicia en Durango, basado en la Métrica de Justicia Abierta. Finalmente, se generaron dos documentos analíticos con comentarios a formularios sobre prácticas de transparencia proactiva, específicamente el "Portal Ciudadano de la Cámara de Diputados" y el "Portal Unidad para la Igualdad de Género" de dicha Cámara.
- En cuanto a las acciones de promoción y acompañamiento, en colaboración con el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, se realizaron seis eventos dentro de las "Semanas Universitarias por la Transparencia". Estos tuvieron lugar el 10 de agosto en Guanajuato, el 22 de agosto en Nuevo León, el 28 de agosto en Puebla, el 12 y 22 de septiembre en Yucatán y el 28 de septiembre en la Ciudad de México.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGGAT registró un avance del **84%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGGAT: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$3,812,841	\$3,919,612	\$551,453	14%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$2,734,620	70%	\$0	0%	\$633,539	16%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales (**DGEALSUPFM**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 307,487** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **5 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores** que tuvieron un avance "**Acceptable**", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada	Avance	Estatus
				3T		
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normativa aplicable.	100.00	100.00	Acceptable
2	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	95.00	98.72	Acceptable
3	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados de los sectores de Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales.	100.00	100.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGEALSUPFM recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el periodo informado, esta UA llevó a cabo un desayuno en las instalaciones del INAI con 22 Sindicatos para organizar la agenda de las actividades a realizar en la próxima 2ª edición del Foro Transparencia y Democracia Sindical, así como de las actividades solicitadas por los sindicatos para el 4º trimestre del año.
- Cada año, la DGEALSUPFM realiza asesorías en los domicilios de los sujetos obligados que no están ubicados en la CDMX; para el periodo que se informa se llevaron a cabo 2 asesorías presenciales para apoyar a los sujetos obligados en el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia, a partir de las necesidades detectadas durante las verificaciones en distintas dimensiones, asimismo, las y los enlaces ofrecieron acompañamiento permanente a los sujetos obligados que tienen a su cargo. Dichas asesorías se realizaron en la Unidad de Transparencia del Sindicato Unificado de Trabajadores del Centro de Investigación Científica y de Educación Superior de Ensenada, Ensenada, Baja California y en el Sindicato de Investigadores y Profesores de El Colegio de la Frontera Norte, Tijuana, Baja California.
- “Foro Transparencia y Democracia Sindical, segunda. Edición”. El 05 de septiembre de 2023, se llevó a cabo en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, estuvo dirigida a 158 Sindicatos que actualmente forman parte del Padrón de Sujetos Obligados, y durante el evento se registró una asistencia 131 sindicatos y 319 personas. En los paneles se expusieron los siguientes temas: Plataforma Nacional de Transparencia, SISAI 2.0., Obligaciones de transparencia, Normatividad aplicable a sindicatos, Acceso a la información, Capacitación, Experiencias y retos de los sindicatos en el cumplimiento a la normatividad de transparencia.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGEALSUPFM registró un avance del 93% del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGEALSUPFM: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$534,237	\$307,487	\$175,441	57%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$98,600	32%	\$11,670	4%	\$21,777	7%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados (**DGEPPOED**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 149,592** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores**, que tuvieron un avance "**Acceptable**", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA02	
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	100.00	100.00	Acceptable
3	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	90.00	95.69	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGEPPOED recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el tercer trimestre del 2023, esta Dirección General de Enlace Partidos Políticos Órganos Electorales y Desconcentrados sustanció un total de 10 denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia interpuestas en contra de sujetos obligados de su competencia, de las cuales resultaron 10 proyectos de resolución que fueron remitidos a la Secretaría de Acceso a la Información en un plazo menor al establecido por la normativa aplicable y ninguno en el plazo establecido por la misma.
- Durante el tercer trimestre del ejercicio 2023, se llevaron a cabo 8 dictámenes de baja, 1 dictamen de modificación y 1 dictamen de alta del Padrón de Sujetos Obligados del Ámbito Federal, para un total de 10 modificaciones al Padrón de referencia.
- Durante el Tercer trimestre de 2023, la Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados recibió un total de 130 consultas técnicas y normativas, de las cuales 120 fueron atendidas en plazo máximo de 15 días hábiles. Se llevaron cabo 4 asesorías especializadas de un total de 4 solicitadas. Cabe señalar que las asesorías especializadas se agendan con base en las solicitudes de los sujetos obligados que son competencia de esta Dirección General, las cuales hacen llegar por medio de correo electrónico, además de una relación de temas a tratar, los cuales son el insumo por el que se guía principalmente la asesoría.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGPPOED** registró un avance del **6%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGEPPPOED: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$274,388	\$149,592	\$8,608	6%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$140,984	94%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos (**DGOAEPEFF**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 115,774** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **3 indicadores**, que tuvieron un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada	Avance	Estatus
				3T		
1	GOA02	Actividad	Porcentaje de denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia sustanciadas en el plazo establecido en la normatividad aplicable.	100.00	100.00	Aceptable
2	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	97.00	98.41	Aceptable

3	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados de los sectores organismos públicos autónomos, empresas paraestatales, entidades financieras, fondos y fideicomisos.	100.00	100.00	Acceptable
---	-------	-----------	---	--------	--------	------------

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGOAEPEFF recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Durante el tercer trimestre de 2023 se recibieron en esta Dirección General de Enlace 27 denuncias por incumplimiento a obligaciones de transparencia de las cuales 19 fueron desechadas. Al cierre del trimestre 3 denuncias se encuentran en proceso de sustanciación, por tanto, para efectos del presente reporte de avances no se contabilizan.

Es importante mencionar que para el presente cálculo se toman en cuenta las denuncias que fueron atendidas desde su recepción hasta la elaboración del proyecto de resolución de fondo remitido a la Secretaría de Acceso a la Información (5 denuncias). En todos los casos el proyecto se remitió en un tiempo menor al establecido.

- Se atendieron 473 consultas técnicas y normativas, de las cuales 458 se atendieron en un plazo máximo de 15 días, en tanto que las 15 consultas restantes se encuentran pendientes de atención por parte de otras instancias. Por lo que corresponde a asesorías especializadas, se impartieron 39 asesorías a los sujetos obligados del ámbito de competencia de la Dirección General de Enlace, en su mayoría relacionadas con los requerimientos derivados del proceso de verificación vinculante.
- La Dirección General de Enlace socializó con los sujetos obligados a su cargo una serie de buenas prácticas y acciones implementadas en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas en la región de América Latina, con la finalidad de ser difundidas al interior de los mismos.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGOAEPEFF registró un avance del **14%**, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGOAEPEFF: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$214,647	\$115,774	\$16,561	14%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$99,213	86%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial (**DGEPLJ**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 481,566** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (**1** a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y **6** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicadores** que tuvieron un avance "**Aceptable**", **1 indicador "Sin Avance"**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA02	
2	GOA03	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	100.00	Sin avance	Sin avance

3	GOA04	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	100.00	100.00	Acceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados de los Poderes Legislativo y Judicial.	100.00	100.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGEPLJ recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se han emprendido acciones de acompañamiento que dan cobertura a todos los sujetos obligados de la competencia de la Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial.
- Se han sustanciado todas las denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia, dentro de los plazos establecidos, e incluso en un plazo menor a este.
- Se ha realizado una gestión eficaz de las consultas técnicas y normativas, así como de las asesorías especializadas que la Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial brindó a los sujetos obligados; también, la gestión eficiente de actividades para promover la cultura de la transparencia y el acceso a la información pública en los sujetos obligados de los Poderes Legislativo y Judicial; además de la gestión para el desarrollo de un Observatorio especializado.

Respecto al GOA03 que se reporta “Sin Avance”, la unidad administrativa refiere lo siguiente:

- En relación con el indicador GOA03, este se reporta sin avance pues, como se mencionó en el reporte de la MIR, durante el tercer trimestre del ejercicio 2023 no se detectó creación, modificación o extinción alguna de los sujetos obligados correspondientes al poder legislativo o judicial; por ello, no procedió la elaboración de algún dictamen al respecto. Cabe destacar que la ejecución de esta actividad depende de que se identifique o comunique la creación, modificación o extinción de un sujeto correspondiente a los Poderes Legislativo y Judicial de la Federación.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGEPLJ registró un avance del **84%**, del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGEPLJ: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$543,066	\$481,566	\$2,172	0%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$400,000	84%	\$79,394	16%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.
 Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y los Tribunales Administrativos (**DGEAPCTA**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 60,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (**1** a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **6** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas en el periodo, se reportaron **4 indicadores**, que tuvieron un avance "**Acceptable**", como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Enlace con Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA03	
2	GOA04	Actividad	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	100.00	100.00	Acceptable

3	GOA05	Actividad	Proporción de consultas técnicas, consultas normativas e impartición de asesorías especializadas.	96.00	100.00	Acceptable
4	GOA06	Actividad	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados del sector de la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos.	100.00	100.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGEAPCTA recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se recibieron 72 denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia (DIT), de las cuales 31 fueron sustanciadas y 31 se encuentran en trámite. Adicionalmente, se concluyó la sustanciación de 09 denuncias ingresadas en el trimestre anterior.
- Se brindó atención a 421 consultas técnicas y normativas solicitadas por diversos sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos. Adicionalmente, se realizaron 02 asesorías especializadas a la Agencia Nacional de Aduanas de México y la Oficina de la Presidencia de la República.
- Personal de esta Dirección General de Enlace impartió 3 cursos: Clasificación de la Información y Prueba de Daño a personal de la Secretaría de Salud, y dos respecto de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados al Centro Nacional de Inteligencia y la Secretaría de Salud.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGEAPCTA no registró avance del gasto operativo anual en este periodo, de conformidad con lo siguiente:

DGEAPCTA: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$156,007	\$60,000	\$0	0%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$60,000	100%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Secretaría de Protección de Datos Personales

Dirección General de Normatividad y Consulta

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante mecanismos preventivos que permitan a los sujetos regulados aplicar la legislación en materia de protección de datos personales en aquellos tratamientos de datos personales que lleven a cabo.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Normatividad y Consulta (**DGNC**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 1,740,582** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **10 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 6 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **2 indicadores**, que tuvieron un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Normatividad y Consulta						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	
2	GOA04	Actividad	Porcentaje de revisión de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto en materia de protección de datos personales que son revisadas, con el fin de identificar criterios de interpretación.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGNC recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se atendieron 31 consultas especializadas en materia de protección de datos personales respecto a la misma proporción a las presentadas, por lo cual se logró un indicador aceptable.
- Se revisaron 165 resoluciones del Pleno del INAI para identificar posibles criterios de interpretación en lo que hace al sector público y 10 resoluciones en lo que respecta al sector privado.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGNC** registró un avance del **79%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGNC: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$2,187,582	\$1,740,582	\$479,737	27%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$517,200	30%	\$380,000	22%	\$363,645	21%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.
Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares.

Para el cierre del **Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado (**DGIVSP**) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 772,038** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **5 indicadores** tuvieron un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada	Avance	Estatus
				3T		
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de denuncias admitidas conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares en 5 días hábiles o menos.	90.00	90.18	Aceptable
2	GOA01	Actividad	Porcentaje de denuncias que son orientadas o reconducidas en 10 días hábiles o menos.	90.00	94.16	Aceptable
3	GOA01	Actividad	Porcentaje de notificaciones personales realizadas en 10 días hábiles o menos.	90.00	100.00	Aceptable

4	GOA02	Actividad	Porcentaje de los análisis técnicos y constancias de soportes digitales realizados en 30 días hábiles o menos.	90.00	94.97	Acceptable
5	GOA02	Actividad	Número de reportes de monitoreos realizados en 30 días hábiles.	3.00	3.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGIVSP recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se admitieron 147 denuncias en un periodo no mayor de 5 días hábiles de un total de 163 recibidas; las 16 que se recibieron en más de cinco días hábiles se debió a la complejidad del tema planteado en la denuncia, lo cual implicó un mayor tiempo para su análisis y admisión.
- 145 denuncias fueron orientadas o reconducidas en 10 días hábiles o menos de un total de 154, los 9 restantes se realizaron en más de 10 días hábiles debido a la complejidad del tema planteado en la denuncia, lo cual implicó un mayor tiempo para su análisis y admisión.
- 250 notificaciones se realizaron en 10 días hábiles o menos.
- Se realizaron 189 análisis en 30 días o menos de los 199 análisis que se hicieron en el periodo, esto es, análisis técnicos y constancias de soportes digitales solicitados como parte de los procedimientos de investigación y verificación señalados en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, que se tramitan en la DGIVSP.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGIVSP** registró un avance del **44%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGIVSP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$997,613	\$772,038	\$336,048	44%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$435,990	56%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos legales, considerando la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos, para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de particulares.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Protección de Derechos y Sanción (DGPDS) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 494,000** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **4 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 1 de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 1 de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **1 indicadores**, con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Protección de Derechos y Sanción						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGPDS recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- La totalidad de los asuntos recibidos (entiéndase cualquier escrito recibido ya sean oficios, promociones, o requerimientos) a los que efectivamente se les brindó atención en el periodo.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGPDS, registró un avance del **66%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGPDS: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$696,524	\$494,000	\$324,469	66%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$169,531	34%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Prevención y Autorregulación

Alineación

Objetivo Estratégico DOS



Contribuir a la promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como a la transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante la elaboración de herramientas y mecanismos con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos, para ayudar a quienes son las personas responsables y encargadas del tratamiento de datos personales al cumplimiento de sus obligaciones en la materia, elevar los niveles de protección de los datos y promover el ejercicio libre e informado del derecho entre quienes son titulares.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Prevención y Autorregulación (**DGP**AR) contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de \$ **6,942,675** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (**1** a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **3** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron **3 indicadores**: con un avance “**Aceptable**”, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Prevención y Autorregulación						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	

2	GOA02	Actividad	Porcentaje de actividades realizadas relacionadas con los proyectos de elaboración de material para orientar a quienes son los responsables y encargados en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de protección de datos personales.	80.00	79.58	Acceptable
3	GOA03	Actividad	Porcentaje de actividades realizadas por la DGPAR con relación a los proyectos para promover la educación cívica y cultura para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre quienes son titulares.	76.00	80.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGPAR recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Respecto de la realización de acciones para impulsar la autorregulación en el sector privado y las mejores prácticas en el sector público, considerando la perspectiva de género, transversalización y con enfoque de derechos humanos (**GOA01**) destacan la estrategia publicitaria para difundir el Registro de Esquemas de Autorregulación mediante publicaciones impresas en diversos periódicos de circulación nacional, asimismo, concluyó el periodo de registro de proyectos para participar en el Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2023 de manera que inició la revisión de forma de los 50 proyectos registrados. Por otro lado, se substanció y se llevó a cabo el cierre de la auditoría voluntaria en materia de protección de datos personales, practicada a la Secretaría de Gobernación, con no. de expediente 02/22. También, en el mismo periodo, se elaboró la Guía de Auditorías Voluntarias en materia de Protección de Datos Personales para el Sector Público. Finalmente, se concluyó la fase de desarrollo del documento “Política Comparada del Sistema CBPR México – Estados Unidos”, cuyo objetivo es resaltar la importancia del Sistema CBPR, la base jurídica y los escenarios de aplicación de otros países de forma comparada con México.
- Respecto de la elaboración de material con perspectiva de género, enfoque de derechos humanos e interseccionalidad, para orientar a quienes son las personas responsables y encargadas en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de protección de datos personales (**GOA02**) destaca la actualización del Generador de Inventarios y Planes de Trabajo, a fin de fomentar enfoques de riesgo adecuados a los tratamientos de datos personales que realizan los responsables, así como el avance en el Bloque de talleres referentes al Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales SGSPDP, del cual se han impartido 3 de 5 talleres programados, con un total de 9 sesiones presenciales, con el objetivo principal de que los sujetos obligados, a través de su personal, analicen, conozcan y comprendan la importancia de implementar y mantener un Sistema de Gestión de Seguridad de Protección de Datos Personales como una de las actividades continuas y primordiales para dar

cumplimiento al deber de seguridad LGPDPPSO. Finalmente, se llevaron a cabo el 3er. Taller Nacional del Aviso de Privacidad y el Taller de Medidas Compensatorias.

- Respecto de la Promoción de la educación cívica y cultura desde una perspectiva de género y con enfoque de derechos humanos para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre quienes son titulares (**GOA03**) destaca la publicación Decálogo para la seguridad de datos personales de las personas adultas mayores, así como un taller, en conjunto con el IFT, dirigido a personas adultas mayores para el uso responsable de tecnologías. Por otro lado, se emitió el fallo en la etapa nacional del “Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2023” y en donde los jurados eligieron a las 7 niñas y niños ganadores.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGP** registró un avance del **96%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$2,624,126	\$6,942,675	\$940,353	14%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$217,000	3%	\$5,493,142	79%	\$292,180	4%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos legales para hacer efectivo el derecho a la protección de datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales en posesión de los particulares.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Evaluación y Verificación del Sector Público (DGEIVSP) contó con un presupuesto anual para gasto operativo de **\$ 76,500** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **9 indicadores (2 a nivel Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **2 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **3 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **3 indicador** en un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				100.00	100.00	
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de atención de asesorías técnicas.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGEIVSP recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se logró que esta actividad reportara un comportamiento aceptable; ya que las notificaciones ordenadas dentro de la sustanciación de los procedimientos a cargo de la DGEIVSP fueron realizadas dentro del plazo de 10 días hábiles o menos; permitiendo medir la eficacia de la unidad administrativa en la diligencia de las notificaciones correspondientes. Durante el periodo comprendido entre el 1° de julio y el 30 de septiembre de 2023, las 199 notificaciones requeridas se realizaron dentro del término referido.
- Se logró que esta actividad reportara un comportamiento aceptable, ya que se atendieron las 12 asesorías técnicas solicitadas y las 6 asesorías técnicas programadas; dirigidas a los sujetos obligados de la LGPDPSO en el ámbito público federal, en relación con el seguimiento de las recomendaciones emitidas de carácter general como resultado de la evaluación diagnóstica 2022-2023; así como respecto a la aplicación de criterios e indicadores de evaluación.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGEIVSP** registró un avance del **43%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGEIVSP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$221,621	\$76,500	\$32,548	43%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$43,952	57%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

Alineación

Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, a través de un canal institucional de vinculación y colaboración para el establecimiento, aplicación y evaluación de acciones conjuntas con los Organismos garantes de las entidades federativas, en temas prioritarios.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas (**DGVCCEF**) de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, contó con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 3,531,921** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **12 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **8 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas al periodo, se reportaron **7 indicadores**, con un avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Meta Programada 3T	Avance	Estatus
				1	GOA01	

2	GOA02	Actividad	Número de recursos de revisión monitoreados de aquellos presentados ante los Organismos garantes de las entidades federativas	5,510.00	5,443.00	Acceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de eventos de promoción organizados y/o realizados, en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	96.00	100.00	Acceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de Concursos Nacionales organizados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	100.00	100.00	Acceptable
5	GOA06	Actividad	Porcentaje de proyectos específicos de promoción implementados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	96.00	100.00	Acceptable
6	GOA07	Actividad	Porcentaje de atención a eventos y reuniones convocados por los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	96.00	100.00	Acceptable
7	GOA08	Actividad	Porcentaje de talleres nacionales, regionales y locales (virtuales o presenciales), organizados en coordinación con los Organismos garantes de las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	96.00	100.00	Acceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGVCCEF recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- Se organizaron y/o coadyuvó en 3 eventos de promoción, en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas y/o Instancias del Sistema Nacional de Transparencia: Presentación del Diagnóstico para el Fortalecimiento de los Organismos Garantes del Sistema Nacional de Transparencia; Seminario, El control interno como mecanismo de transparencia y de rendición de cuentas; y Transparencia Electoral: Avances y desafíos para las autoridades electorales rumbo a las elecciones del 2024
- En el tercer trimestre se monitorearon 2,093 recursos de revisión interpuestos ante los Organismos garantes de las entidades federativas, para que, en su caso, el Pleno del INAI pueda ejercer su facultad de atracción, cuando dichos recursos cumplan con los requisitos de interés y trascendencia.
- Se realizó 1 Taller Nacional de Seguimiento de la Red Nacional por una Cultura de la Transparencia 2023, con la participación de las y los enlaces de los Organismos garantes de las Entidades Federativas.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La DGVCCEF registró un avance del 78% del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGVCCEF: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$3,322,027	\$3,531,921	\$1,859,095	53%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$316,666	9%	\$570,000	16%	\$786,160	22%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT

Alineación

Objetivo Estratégico TRES



Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales, así como ser miembro del Sistema Nacional Anticorrupción, del Sistema Nacional de Archivos y demás colegiados que establezcan las normas vigentes, mediante la consolidación de mecanismos normativos y de política entre las instituciones integrantes del Sistema.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Técnica, Seguimiento y Normatividad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia (**DGTSN-SNT**) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$ 2,499,370** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **12 indicadores** (1 a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1 de Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **2 de Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **8 de Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reporta **1 indicador**, con avance **“Aceptable”**, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Anual		Estatus
				Meta Programada 3T	Avance	
1	GOA08	Actividad	Porcentaje de secciones con contenidos en línea actualizados.	100.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023- DGTSN-SNT recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- La Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad del SNT en atención a sus atribuciones normativas, así como a las actividades comprometidas dentro de la Matriz de Indicadores de Resultados, por lo que respecta al tercer trimestre de 2023, llevó a cabo la actualización de 10 secciones del Portal de internet del SNT, siendo los siguientes:
 - 1.- PROTAI (micrositio)
 - 2.- PRONADATOS (micrositio)
 - 3.- Marco Normativo
 - 4.- Sesiones CNSNT
 - 5.- Acuerdos
 - 6.- Regiones (listas de integrantes)
 - 7.- Comisiones (listas de integrantes)
 - 8.- Sesiones de trabajo
 - 9.- Procesos electorales
 - 10.- Implementación de los Programas Nacionales con perspectiva de género, lenguaje incluyente y no sexista y desde un enfoque de derechos humanos.

La actualización se llevó a cabo con la información o insumos que se generan del seguimiento que da la Dirección General a las actividades que lleva el Sistema Nacional de Transparencia.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGTSN-SNT** registró un avance del **76%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGTSN-SNT: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$3,863,921	\$2,499,370	\$644,168	26%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$561,603	22%	\$689,040	28%	\$604,559	24%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.

Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Secretaría Técnica del Pleno

Dirección General de Atención al Pleno

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, mediante la provisión de elementos al Pleno para concretar y comunicar en menor tiempo a las partes involucradas las resoluciones de éste en la materia.

Para el cierre del Tercer Trimestre de 2023, la Dirección General de Atención al Pleno (DGAP) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de \$ 5,557,917 y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por 9 indicadores (1 a nivel Fin, que mide la contribución al objetivo estratégico; 1 de Propósito, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; 2 de Componente, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, 5 de Actividad, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas se reportaron 4 indicadores con un avance “Aceptable”, como se aprecia en la tabla, acorde a las Reglas de semaforización:

Cumplimiento de metas al 30 de septiembre de 2023

Avance de indicadores reportados Tercer Trimestre 2023 Dirección General de Atención al Pleno						
No. Indicadores	Clave	Nivel	Nombre	Anual		Estatus
				Meta Programada 3T	Avance	
1	GOA01	Actividad	Porcentaje de medios de impugnación recibidos en el Instituto que fueron turnados respecto al total de los medios de impugnación recibidos.	100.00	100.00	Aceptable
2	GOA02	Actividad	Porcentaje de notificación de resoluciones aprobadas por el pleno	90.00	97.31	Aceptable
3	GOA04	Actividad	Porcentaje de certificados digitales emitidos, renovados y revocados, respecto del total de solicitudes	95.00	100.00	Aceptable
4	GOA05	Actividad	Porcentaje de emisiones del Boletín Estadístico (BE) entregados en tiempo	93.00	100.00	Aceptable

Fuente: Reporte del Avances de la Meta Programada Tercer Trimestre de la MIR 2023-DGAP recibido por correo electrónico, octubre de 2023.

Entre las actividades destacadas que contribuyeron al avance de metas durante este periodo se encuentran:

- El 30 de marzo de 2023 mediante acuerdo ACT-PUB/30/03/2023.07, se aprobó la suspensión de los plazos y términos únicamente para la resolución en definitiva de los medios de impugnación competencia del Pleno de este Instituto, lo que permitió continuar con las actividades de turno y sustanciación de éstos. Al respecto, la totalidad de los medios de impugnación ingresados al Instituto fueron turnados a las ponencias para determinar su procedencia y, en su caso, sustanciar y poder dar solución a las personas recurrentes, lo que se registró a través de la estadística de los asuntos en estado de resolución.
- A través de los boletines estadísticos semanales, se proporciona la información actualizada de los asuntos competencia del Pleno, en cuanto a su ingreso, aprobación y notificación, entre otras. Esto facilitó someter a votación en la Sesión de Pleno del 30 de agosto de 2023, 5,994 proyectos de resolución de medios de impugnación en materia de acceso a la información y de datos personales en posesión de sujetos obligados.
- En materia de notificaciones, aún con la imposibilidad para sesionar y, en consecuencia, resolver los medios de impugnación durante los meses de julio y al menos hasta el 30 de agosto, el personal del Dirección General de Atención al Pleno logró notificar 7,307 resoluciones a los recurrentes y sujetos obligados. Con esto, los medios de impugnación pendientes de resolución derivado de la falta de quórum quedaron normalizado al cierre del trimestre que se reporta.

Ejercicio del gasto operativo al 30 de septiembre de 2023

La **DGAP** registró un avance del **95%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGAP: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$5,773,210	\$5,577,917	\$422,260	8%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$3,910,852	70%	\$962,032	17%	\$282,773	5%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.
Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades

Alineación

Objetivo Estratégico UNO



Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante el ejercicio de las atribuciones legales conferidas para hacer efectivo el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y la protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, así como la efectiva aplicación de las medidas de apremio, sanciones y acciones que resulten procedentes por tales incumplimientos.

Para el cierre **del Tercer Trimestre de 2023**, la Dirección General de Cumplimiento y Responsabilidades (**DGCR**) cuenta con un presupuesto modificado anual para gasto operativo de **\$155,736** y una Matriz de Indicadores para Resultados integrada por **7 indicadores** (**1** a nivel **Fin**, que mide la contribución al objetivo estratégico; **1** de **Propósito**, donde se identifica la población objetivo y el resultado esperado; **1** de **Componente**, relacionados con los principales bienes y servicios que genera el área; y, **4** de **Actividad**, donde se asigna el presupuesto).

Respecto al cumplimiento de metas programadas no se reportan **indicadores**, de conformidad a la frecuencia de medición para este trimestre.

La **DGCR**, registró un avance del **18%** del gasto operativo anual, que incluye el ejercido, comprometido y reservado, respecto al presupuesto modificado al Tercer Trimestre de 2023, de conformidad con lo siguiente:

DGCR: Estado del Ejercicio del Tercer Trimestre

ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	
\$270,736	\$155,736	\$28,000	18%

COMPROMETIDO		RESERVADO		DISPONIBLE	
\$0	0%	\$0	0%	\$127,736	82%

*Los porcentajes se calculan con base en presupuesto modificado Tercer Trimestre. Montos expresados en pesos m.n.
Fuente: Base de datos proporcionada por la Dirección General de Administración recibida por correo electrónico, octubre de 2023.

V. Anexos

Reglas de semaforización

La semaforización permite identificar las áreas de oportunidad y los retos que deben afrontar las unidades administrativas en los ciclos presupuestales. Los criterios empleados se basan en los documentos metodológicos de la Auditoría Superior de la Federación (Lineamientos para la construcción y el uso de indicadores) y de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (Guía para el diseño de indicadores estratégicos).

Así como de conformidad con los Lineamientos Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, (Lineamientos SEDI).

Parámetros de semaforización: Son los criterios utilizados para dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, así como para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado;

Mediante los parámetros de semaforización, la DGPD, podrá identificar e indicará el comportamiento de los indicadores:

- **Aceptable** (verde) señala que un indicador logró un avance en el rango de la meta programada.
- **Con riesgo** (amarillo) muestra que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta.
- **Crítico** (rojo) sugiere que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada.
- **Sobrecumplimiento** (azul), sugiere que el avance de la meta programada quedó por arriba de la meta programada o la rebasó significativamente.

Los parámetros de semaforización se establecen de acuerdo al sentido del indicador respecto a la meta (sentido ascendente o descendente).

I. Ascendentes:

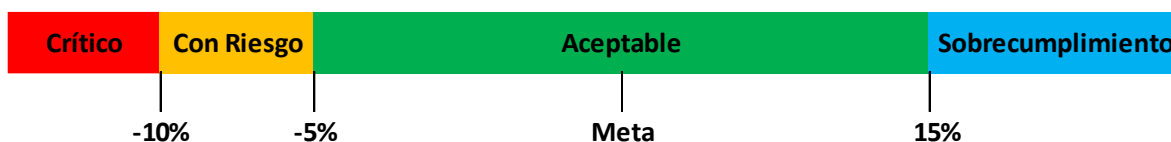
- Aceptable: Entre -5% y 15% respecto a la meta programada.
- Con riesgo: Entre -6% y -10% respecto a la meta programada.
- Crítico: A partir del -11%, respecto a la meta programada.
- Sobrecumplimiento: A partir del 16%, respecto a la meta programada.

II. Descendentes:

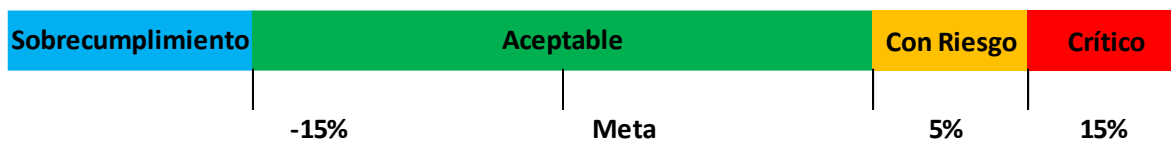
- a. Aceptable: Entre -15% y 5% respecto a la meta programada.
- b. Con riesgo: Entre 6% y 15% respecto a la meta programada.
- c. Crítico: A partir del 16%, respecto a la meta programada.
- d. Sobrecumplimiento: A partir del -16%, respecto a la meta programada.

Los anterior en gráficos:

Indicador con sentido ascendente



Indicador con sentido descendente



Glosario

Adecuaciones presupuestarias: las modificaciones a la estructura funcional programática, administrativa y económica, así como a los calendarios de presupuesto, y las ampliaciones y reducciones al presupuesto del INAI.

Gasto operativo o gasto de operación: suma del presupuesto para gasto ordinario y el presupuesto para proyectos especiales.

Indicadores: expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporciona un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados.

Instituto: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Matriz de Indicadores para Resultados: es la herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.

Presupuesto aprobado: es el presupuesto autorizado y registrado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.

Presupuesto modificado: presupuesto resultante de la afectación por adecuaciones presupuestales, compensadas y líquidas, que se realizan al presupuesto aprobado en el transcurso del ejercicio fiscal.

Presupuesto ejercido o devengado: es el momento contable del gasto que refleja el importe de las erogaciones realizadas amparadas por documentos comprobatorios.

Presupuesto comprometido: es el momento contable del gasto que refleja un compromiso o protestad de ejercer una erogación.

Presupuesto reservado: corresponde al presupuesto precomprometido con el objeto de garantizar la suficiencia presupuestaria para llevar a cabo procedimientos de adquisición.

Presupuesto disponible: el saldo que resulta de restar al presupuesto aprobado o modificado, el ejercido y comprometido.