REPORTES DE AVANCE PRIMER TRIMESTRE 2018

- 1) VERSIÓN EJECUTIVA DEL REPORTE DE AVANCE DE OBJETIVOS, METAS Y PROYECTOS ESPECIALES
- 2) Análisis del Estado del Ejercicio Presupuestal Acumulado
- 3) REPORTE GLOBAL DE OBJETIVOS, METAS Y PROYECTOS ESPECIALES



VERSIÓN EJECUTIVA DEL REPORTE DE AVANCE DE OBJETIVOS, METAS Y PROYECTOS ESPECIALES

PRIMER TRIMESTRE 2018



ESTRUCTURA DE LA VERSIÓN EJECUTIVA



 La Versión Ejecutiva del Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales al Primer Trimestre de 2018 es una versión resumida de lo más destacado en términos presupuestales y de alcance de objetivos.

Estructura:

- 1. Fundamentos Normativos, glosario de términos, criterios de semaforización y alineación de las Direcciones Generales con los Objetivos Estratégicos Institucionales que acompañan el reporte para su mejor entendimiento;
- 2. Análisis del estado de guarda el ejercicio presupuestario y avance de metas al primer trimestre y anualizado;
- 3. Resultados en materia de avance de metas y ejercicio presupuestario por objetivo estratégico al primer trimestre;
- 4. Acciones destacadas que contribuyeron al avance de los cuatro objetivos estratégicos del Instituto; así como observaciones, pendientes y áreas de oportunidad que se detectaron a partir de la revisión a las Matrices de Indicadores para Resultados
- 5. Acciones destacadas, observaciones, avance de metas y ejercicio presupuestario por Secretaría
- 6. Afectaciones presupuestarias relevantes durante el trimestre que explican la modificación al presupuesto original programado



FUNDAMENTO NORMATIVO



El presente reporte de avance está fundamentado en los siguientes preceptos normativos:

- El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que los recursos económicos que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados; por lo que el SEDI del INAI establece los parámetros metodológicos para atender lo anterior;
- El artículo 5 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece que los entes autónomos deberán llevar la contabilidad y elaborar sus informes conforme a lo previsto en esta Ley, así como enviarlos a la Secretaría para su integración a los informes trimestrales y a la Cuenta Pública;
- El artículo 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece que los entes autónomos deberán emitir sus disposiciones internas para conformar su Sistema de Evaluación del Desempeño, con el cual evaluará e identificará la eficiencia, economía, eficacia y la calidad en su gasto público;
- El artículo cuarto de los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico, publicados en el Diario Oficial de la Federación el dieciséis de mayo de dos mil trece, emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, establecen que para la generación, homologación, actualización y publicación de los indicadores de desempeño de los programas operados por los entes públicos, se deberá considerar la Metodología del Marco Lógico a través de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR); y
- Los Lineamientos del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI), indican el proceso para que cada Unidad Administrativa establezca y actualice sus indicadores de desempeño (estratégicos y de gestión) y metas.



GLOSARIO DE TÉRMINOS



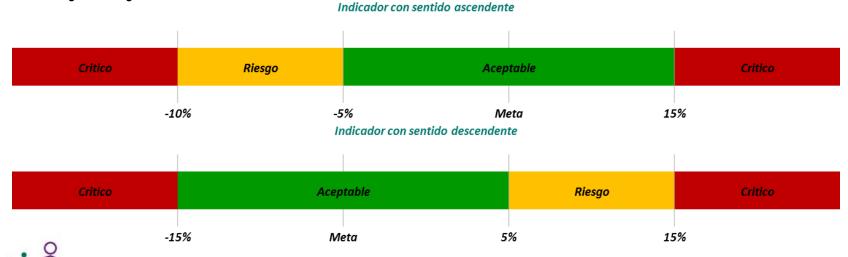
- Afectaciones Presupuestarias: Las modificaciones a las estructuras funcional programática, administrativa y económica, así como los calendarios de presupuesto, y las ampliaciones y reducciones al presupuesto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- **Gasto de Operación**: Suma del gasto ordinario y el gasto para Proyectos Especiales.
- **Porcentaje de Variación**: da cuenta de la variación que hay entre el presupuesto original y el presupuesto modificado.
- Presupuesto Comprometido: Las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado
 para atender los compromisos derivados de la operación de programas; cualquier acto jurídico, otorgamiento de subsidios,
 aportaciones a fideicomisos u otro concepto que signifique una obligación, compromiso o potestad de realizar una
 erogación.
- **Presupuesto Disponible**: Es el saldo que resulta de restar al presupuesto autorizado o modificado autorizado de las unidades administrativas, el ejercido, el comprometido y en su caso, las reservas por motivo de control presupuestario.
- **Presupuesto Ejercido**: Es el momento contable del gasto que refleja el importe de las erogaciones realizadas amparadas por documentos comprobatorios.
- **Presupuesto Modificado**: Presupuesto resultante de la afectación del presupuesto autorizado por las adecuaciones presupuestales, compensadas y líquidas que se realizan en el transcurso del ejercicio fiscal.
- **Presupuesto Original Aprobado**: Es el presupuesto autorizado y registrado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.
- **Presupuesto Reservado**: Las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado, cuando se solicita suficiencia presupuestaria para iniciar un proceso de contratación de bienes o servicios.



CRITERIOS DE SEMAFORIZACIÓN



- La semaforización permite identificar las áreas de oportunidad y los retos que deben afrontar las Unidades Administrativas en los ciclos presupuestales
- Los criterios de semaforización empleados se basan en los documentos metodológicos de la Auditoría Superior de la Federación (*Lineamientos para la Construcción y el Uso de Indicadores*) y de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (*Guía para el Diseño de Indicadores Estratégicos*).
- En este sentido, el criterio Aceptable (verde) señala que un indicador logró un avance en el rango de la meta programada; el criterio Riesgo (amarillo) muestra que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta; y el criterio Crítico (rojo) sugiere que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o se rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.
- Es importante señalar que los criterios referidos toman en cuenta el sentido del indicador (ascendente o descendente) y, con base en ello, se establecen los rangos para determinar el grado de cumplimiento, los cuales se señalan en los siguientes gráficos:



ALINEACIÓN CON LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

		INSTITUC	JUNALES	
	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
	UNO	DOS	TRES	CUATRO
	Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.	Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones	Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de	Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque
	Dirección General de Evaluación	públicas.	acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales.	de derechos humanos y perspectiva de género.
,	 Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales 			
,	 Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados 	Dirección General de Comunicación Social y Difusión	Dirección General de Tecnologías de la Información	Dirección General de Asuntos Jurídicos
,	 Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos 		Dirección General de Políticas de Acceso	Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
	 Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial 	 Dirección General de Gestión de Información y Estudios 	Normatividad	Dirección General de Administración
,	 Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos 	Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad	 Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas 	Órgano Interno de Control
	Dirección General de Normatividad y Consulta	Dirección General de Capacitación		
	 Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado 	Dirección General de Asuntos Internacionales		
	 Dirección General de Protección de Derechos y Sanción 	 Dirección General de Prevención y Autorregulación 		
,	 Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público 			
	 Dirección General de Atención al Pleno Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades 			

ratituto Nacional de Paraparencia Acceso o conformación y Profesional de Datas Personales.

RESULTADOS GENERALES PRIMER TRIMESTRE DE 2018



METAS

- En este periodo se reportaron 141 indicadores trimestrales.
- Con base en los parámetros de semaforización:
 - 82% se encuentran en estado "aceptable"
 - 9% en estado "crítico"
 - 8% no presentaron "avance"
 - 1% en "riesgo"
- Los indicadores que no presentaron avance son aquellos que, por causas ajenas a la unidad administrativa, no pudieron ser evaluados. Por ejemplo, los indicadores que están sujetos a demanda, es decir, si durante el periodo de medición la unidad administrativa en cuestión no recibió ningún requerimiento el indicador no reportó avance.

PRESUPUESTO

- El presupuesto original programado para gasto de operación del Instituto para este primer trimestre fue de \$96,748,444.00
 - Se ejerció el 15.08% equivalente a \$14,588,460.29;
 - \$35,280,133.88 se encuentran reservados y comprometidos, es decir, 36.47%;
 - Por lo tanto, quedaron disponibles \$46,879,849.83, que representa 48.46% del presupuesto programado al primer trimestre.



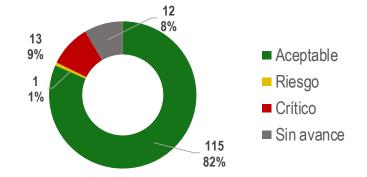
AVANCE DE METAS AL PRIMER TRIMESTRE



- En el reporte de avance de los objetivos, metas, acciones y proyectos se presenta el estado de los indicadores trimestrales conforme a los parámetros de semaforización.
- **82%** de los indicadores reportados en este periodo se encuentran en un rango **aceptable**. Indicadores reportados al periodo por parámetro de semaforización

	maradario roportado di poriodo	por parametro do comanonización	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
UNO	DOS	TRES	CUATRO
3 5% 1 2% 42 78%	9 21% 31 72%	1 4% 22 96%	1 5% 20 95%

AVANCE GENERAL DE METAS





INDICADORES CRÍTICOS JUSTIFICACIONES GENERALES



53.85%

• Indicadores críticos con meta rebasada (6)

- Estimación inferior del avance en el trabajo que fue programado (5)
- Curso de capacitación nuevo que no se había considerado participar (1)

Indicadores críticos con meta no alcanzada (7)

- Estimación superior del avance en el trabajo que fue programado (4)
- Motivos ajenos a la Dirección General (3)

46.15%



Meta rebasada

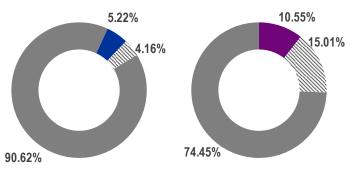


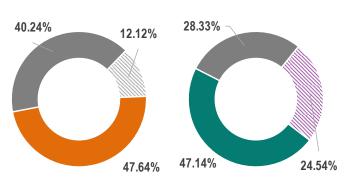
Presupuesto Programado al Primer Trimestre para Gasto de Operación

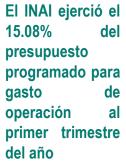


	OBJETIVO ESTRATÉGICO UNO	OBJETIVO ESTRATÉGICO DOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO TRES	OBJETIVO ESTRATÉGICO CUATRO
EJERCIDO	\$391,733.14	\$2,391,296.07	\$4,420,369.47	\$7,385,061.61
RESERVADO+COMPROMETIDO	\$312,180.00	\$3,402,580.60	\$17,378,241.96	\$14,187,131.32
DISPONIBLE	\$6,796,908.86	\$16,879,738.33	\$14,676,597.57	\$8,526,605.07
PRESUPUESTO ORIGINAL AL TRIMESTRE	\$7,500,822.00	\$22,673,615.00	\$36,475,209.00	\$30,098,798.00

Porcentaje de presupuesto ejercido









EJERCIDO \$14,588,460.29

RESERVADO + COMPROMETIDO \$35,280,133.88

DISPONIBLE \$46,879,849.83

PRESUPUESTO ORIGINAL AL
TRIMESTRE \$96,748,444.00



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. GARANTIZAR EL ÓPTIMO CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



INDICADORES 42 1 3 8 RECURSOS Al 1T Orig. \$7.50 Mod. \$6.00 E+C+R. \$0.70 Disp. \$5.29

(Millones)

Anual Orig. \$18.37 Mod. \$14.69 E+C+R. \$1.83 Disp. \$12.86

CONTRIBUCIONES

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de
- Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia

 Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos
- En el 100% de los procédimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas
- Še revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación

OBSERVACIONES

- No se realizaron requerimientos y recomendaciones a sujetos obligados para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP debido a que las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentran en proceso de conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2018", aprobado por el Pleno del INAI el 04 de diciembre de 2017 Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se
- mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2. PROMOVER EL PLENO EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y APERTURA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS









(Millones)

INDICADORES ● 31 ● 0 ● 9 ● 3 RECURSOS Al 1T Orig. \$22.67 Mod. \$21.16 E+C+R. \$5.79 Disp. \$15.36

Anual Orig. \$77.40 Mod. \$71.77 E+C+R. \$12.91 Disp.\$58.86

CONTRIBUCIONES

- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre
- El Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2018-2019 presenta avances significativos al contar con la propuesta de Bases del Concurso y el Acuerdo para aprobación por parte del Pleno del INAI; enviar invitaciones a 7 especialistas para formar parte del jurado calificador; y desarrollar la identidad gráfica del concurso
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAL la SFP, la SEGOB y la **FEPADE**
- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos.



- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes
- Se rebasó la meta en cinco indicadores



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3. COORDINAR EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, PARA QUE LOS ÓRGANOS GARANTES ESTABLEZCAN, APLIQUEN Y EVALÚEN ACCIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN Y **DEBIDO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**



(Millones)

NDICADORES 22 0 0 1 **RECURSOS** Al 1T Orig. \$36.48 Mod. \$35.15 E+C+R. \$21.80 Disp. \$13.35

Anual Orig. \$101.21 Mod. \$98.49 E+C+R. \$50.58 Disp.\$47.91

CONTRIBUCIONES

- Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia
- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4. IMPULSAR EL DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL Y PROMOVER UN MODELO INSTITUCIONAL DE SERVICIO PÚBLICO ORIENTADO A RESULTADOS CON UN ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO



✓ CONTRIBUCIONES

- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos
- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto
- Se participó en el 100% de las sesiones de los Órganos Colegiados realizadas durante el primer trimestre del año



• Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados



Siglas

- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

EJERCICIO PRESUPUESTAL Y ALCANCE DE METAS





Original	Modificado	Ejercido	Reservado y comprometido	Disponible
\$96.75	\$96.75	\$14.59	\$35.28	\$46.88
	(100.00%)	(15.08%)	(36.47%)	(48.46%)



Original	Modificado	Ejercido	Reservado y comprometido	Disponible
\$264.87	\$264.87	\$14.49	\$96.66	\$153.62
	(100.00%)	(5.51%)	(36.49%)	(58.00%)



Aceptable	115 (82%)
Riesgo	1 (1%)
Crítico	13 (9%)
Sin avance	12 (8%)

 Del total de indicadores en estado crítico, 6 (54%) ocurren por rebasar la meta establecida



CUMPLIMIENTO DE METAS Y EJERCICIO PRESUPUESTARIO



	Indica	Indicadores reportados al periodo por parámetro de semaforización					Presupuesto	Presupuesto	% Presupuesto	
	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	original	modificado	ejercido	ejercido	
Presidencia	20	95.00%	0.00%	5.00%	0.00%	\$32,207,683.00	\$36,575,681.40	\$7,656,012.03	20.93%	
Órgano Interno de Control	4	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	\$28,590.00	\$8,590.00	\$0.00	0.00%	
Acceso a la Información	41	68.29%	0.00%	9.76%	21.95%	\$5,617,692.00	\$4,666,900.60	\$208,859.23	4.48%	
Ejecutiva	37	86.49%	0.00%	10.81%	2.70%	\$42,193,800.00	\$40,973,386.00	\$5,156,267.20	12.58%	
Protección de Datos Personales	19	78.95%	0.00%	15.79%	5.26%	\$2,789,060.00	\$1,821,243.00	\$1,038,462.22	57.02%	
Sistema Nacional de Transparencia	12	91.67%	0.00%	0.00%	8.33%	\$10,314,569.00	\$9,191,593.00	\$426,639.61	4.64%	
Técnica del Pleno	8	75.00%	12.50%	12.50%	0.00%	\$3,597,050.00	\$3,511,050.00	\$102,220.00	2.91%	
TOTAL	141	81.56%	0.71%	9.22%	8.51%	\$96,748,444.00	\$96,748,444.00	\$14,588,460.29	15.08%	

El detalle del presupuesto comprometido y reservado se encuentra en el Reporte Global de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales en el apartado de cada DG y se calcula con datos al corte del periodo



PRESIDENCIA

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 4

- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos
- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto

Objetivo Estratégico 2

• Se realizaron 73 coberturas informativas de actividades institucionales



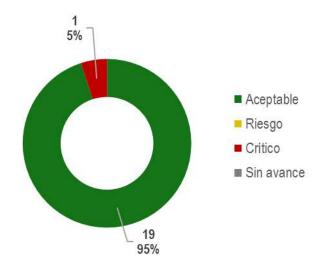
- Se iniciaron 13 campañas de sensibilización de corte educativo y cívico que representan 50% de las programadas en el año
- Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados



Presidencia

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Administración	5	5	0	0	0
DG Asuntos Jurídicos	6	6	0	0	0
DG Planeación y Desempeño Institucional	6	5	0	1	0
DG Comunicación Social y Difusión	3	3	0	0	0
TOTAL	20	19	0	1	0



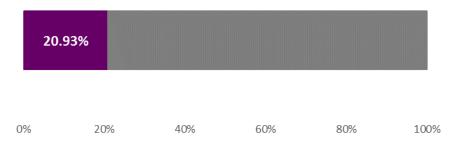


Presidencia

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Administración	16	\$ 28,901,058.00	\$ 32,569,491.00	\$ 3,668,433.00	12.69%	\$ 6,224,116.11	19.11%	\$ 14,173,315.32	\$ 12,172,059.57
DG Asuntos Jurídicos	1	\$ 665,150.00	\$ 1,364,715.40	\$ 699,565.40	105.17%	\$ 1,160,945.50	85.07%	\$ 13,816.00	\$ 189,953.90
DG Planeación y Desempeño Institucional	0	\$ 504,000.00	\$ 504,000.00	- \$ -	0.00%	\$ -	0.00%	\$ -	\$ 504,000.00
DG Comunicación Social y Difusión	1	\$ 2,137,475.00	\$ 2,137,475.00	- \$ -	0.00%	\$ 270,950.42	12.68%	\$ -	\$ 8,590.00
TOTAL	18	\$ 32,207,683.00	\$ 36,575,681.40	\$ 4,367,998.40	13.56%	\$ 7,656,012.03	20.93%	\$ 14,187,131.32	\$ 12,874,603.47

Presupuesto Ejercido





ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 4

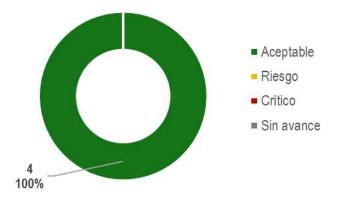
• Se participó en el 100% de las sesiones de los Órganos Colegiados realizadas durante el primer trimestre del año



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
Órgano Interno de Control	4	4	0	0	0
TOTAL	4	4	0	0	0



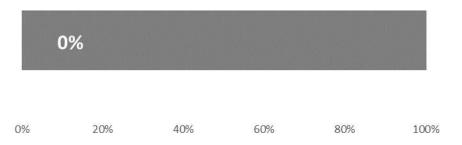


ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	supuesto al trimestre	N	Modificado al trimestre		to afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido trimest		% Presupuesto Ejercido al trimestre	reser	metido y vado al estre	Dis	sponible al trimestre
Órgano Interno de Control	0	\$ 28,590.00	\$	8,590.00	▼ -\$	20,000.00	-69.95%	\$	-	0.00%	\$	-	\$	8,590.00
TOTAL	0	\$ 28,590.00	\$	8,590.00	- \$	20,000.00	-69.95%	\$		0.00%	\$		\$	8,590.00

Presupuesto Ejercido





SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia
- Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción

Objetivo Estratégico 2

- Se realizaron nueve pláticas de sensibilización en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se realizaron 17 actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAI, la SFP, la SEGOB y la FEPADE

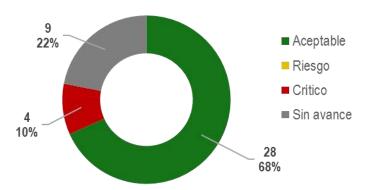


- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre
- No se realizaron requerimientos y recomendaciones a sujetos obligados para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP debido a que las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentran en proceso de conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2018", aprobado por el Pleno del INAI el 04 de diciembre de 2017



SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Avance de indicadores	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Evaluación	7	7	0	0	0
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	5	4	0	0	1
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	2	0	1	2
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	4	3	0	0	1
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	8	5	0	0	3
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	5	3	0	1	1
DG Gobierno Abierto y Transparencia	7	4	0	2	1
DG Políticas de Acceso	0	0	0	0	0
TOTAL	41	28	0	4	9



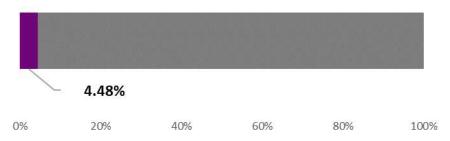


SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado trimestre		nto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Di	isponible al trimestre
DG Evaluación	0	\$ 1,087,380.00	\$ 787,38	0.00 🔻-\$	300,000.00	-27.5 <mark>9%</mark>	\$ 73,787.43	9.37%	\$ -	\$	713,592.57
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	4	\$ 170,000.00	\$ 120,06	5.60 🕶-\$	49,934.40	-29.37%	\$ 11,104.00	9.25%	\$ -	\$	108,961.60
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	\$ 180,000.00	\$ 120,00).00 ~ -\$	60,000.00	-33.33%	\$ 10,153.68	8.46%	\$ 5,500.00	\$	104,346.32
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	0	\$ 95,303.00	\$ 11,80	1.00 ▼-\$	83,502.00	-87.62%	\$ 6,598.00	55.91%	\$ -	\$	5,203.00
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	0	\$ 482,855.00	\$ 410,00).00 ~ -\$	72,855.00	-15.09 <mark>%</mark>	\$ -	0.00%	\$ -	\$	410,000.00
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	0	\$ 414,174.00	\$ 350,17	1.00 🔻-\$	64,000.00	-15.45 <mark>%</mark>	\$ -	0.00%	\$ -	\$	350,174.00
DG Gobierno Abierto y Transparencia	1	\$ 1,377,980.00	\$ 1,262,48	0.00 🔻-\$	115,500.00	-8.38%	\$ 32,964.83	2.61%	\$ 1,170,000.00	\$	59,515.17
DG Políticas de Acceso	1	\$ 1,810,000.00	\$ 1,605,00	0.00 🕶-\$	205,000.00	-11.33%	\$ 74,251.29	4.63%	\$ 19,952.28	\$ '	1,510,796.43
TOTAL	11	\$ 5,617,692.00	\$ 4,666,90).60 - \$	950,791.40	-16.92%	\$ 208,859.23	4.48%	\$ 1,195,452.28	\$ 3	3,262,589.09

Presupuesto Ejercido





SECRETARÍA EJECUTIVA

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 2

- Se logró que un mayor número de participantes concluyeran los cursos presenciales debido a que fueron impartidos en las instalaciones del INAI
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos
- Se analizaron tres documentos normativos: Lineamientos para la organización y conservación de los archivos (SNT), Ley del Sistema Estatal de Archivos de Yucatán y Ley del Sistema Estatal de Archivos de Zacatecas

Objetivo Estratégico 3

 Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros



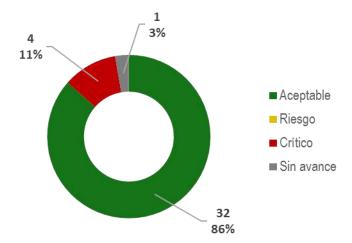
- Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes



SECRETARÍA EJECUTIVA

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Asuntos Internacionales	0	0	0	0	0
DG Gestión de Información y Estudios	6	6	0	0	0
DG Capacitación	8	6	0	1	1
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	12	9	0	3	0
DG Tecnologías de la Información	11	11	0	0	0
TOTAL	37	32	0	4	1



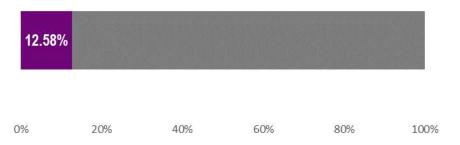


SECRETARÍA EJECUTIVA

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Asuntos Internacionales	0	\$ 2,111,696.00	\$ 1,565,125.00	▼ -\$ 546,571.00	-25.88%	\$ 444,956.28	28.43%	\$ 12,560.00	\$ 1,107,608.72
DG Gestión de Información y Estudios	2	\$ 519,551.00	\$ 345,788.00	▼ -\$ 173,763.00	-33.44%	\$ 53,461.47	15.46%	\$ 129,708.00	\$ 162,618.53
DG Capacitación	2	\$ 1,901,589.00	\$ 1,960,714.00	\$ 59,125.00	3.11%	\$ -	0.00%	\$ 1,000,000.00	\$ 960,714.00
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	10	\$ 13,310,324.00	\$ 12,751,119.00	▼ -\$ 559,205.00	-4. <mark>20</mark> %	\$ 738,370.88	5.79%	\$ 610,880.00	\$ 11,401,868.12
DG Tecnologías de la Información	6	\$ 24,350,640.00	\$ 24,350,640.00	- \$ -	0.00%	\$ 3,919,478.57	16.10%	\$ 13,003,957.24	\$ 7,427,204.19
TOTAL	20	\$ 42,193,800.00	\$ 40,973,386.00	▼ -\$ 1,220,414.00	-2.89%	\$ 5,156,267.20	12.58%	\$ 14,757,105.24	\$ 21,060,013.56

Presupuesto Ejercido





SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- El 96.9% (64 de 66) de los procedimientos de protección de derechos se concluyeron dentro de plazo establecido como meta
- El 95% (19 de 20) de los procedimientos de imposición de sanciones se concluyeron dentro del plazo establecido como meta
- En el 100% de los procedimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos
- Se revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas

Objetivo Estratégico 2

- Con relación al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018, se envió el oficio de invitación formal a los integrantes del Comité Técnico; se elaboró el proyecto del acuerdo de convocatoria y bases para aprobación del Pleno; se realizó la solicitud correspondiente a la Dirección General de Tecnologías de la Información para la elaboración del micrositio y se cuenta con la imagen actualizada del Premio
- Se están atendiendo los comentarios de la Secretaría de Economía a las Reglas de Operación de CBPR's en México con la finalidad de generar un nuevo documento e iniciar la consulta pública correspondiente
- Se llevaron a cabo exitosamente los eventos en conmemoración del DIPDP 2018: (i) evento principal en la Ciudad de México el 24 de enero; (ii) tres talleres dirigidos a estudiantes de escuelas secundarias públicas y privadas, los días 16, 18 y 30 de enero; (iii) siete talleres dirigidos a docentes y personal administrativo de Instituciones educativas de nivel medio superior, del 15 al 19 de enero; así como (iv) quince conferencias magistrales en distintas Entidades Federativas, entre el 25 de enero al 2 de febrero



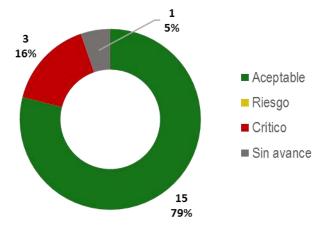
• Se presentó un rezago en el cumplimiento de la meta del porcentaje de actividades relacionadas con la elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales; ésta presenta un avance de 8.33% que es 58.33% inferior a la meta programada para el trimestre (lo anterior se debió a cargas de trabajo de la Dirección General de Prevención y Autorregulación)



SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Normatividad y Consulta	3	3	0	0	0
DG Investigación y Verificación	3	3	0	0	0
DG Protección de Derechos y Sanción	3	3	0	0	0
DG Prevención y Autorregulación	7	3	0	3	1
DG Evaluación, Investigación y Verificación	3	3	0	0	0
TOTAL	19	15	0	3	1



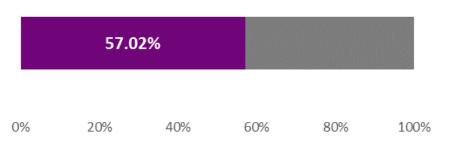


SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	N	Nodificado al trimestre		o afectado al rimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	res	nprometido y servado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Normatividad y Consulta	0	\$ 215,500.00	\$	28,000.00	- \$	187,500.00	-87.01%	\$ 24,200.43	86.43%	\$	-	\$ 3,799.57
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	2	\$ 931,380.00	\$	569,023.00	▼ -\$	362,357.00	-38 <mark>.91%</mark>	\$ 109,837.41	19.30%	\$	23,900.00	\$ 435,285.59
DG Protección de Derechos y Sanción	3	\$ 314,560.00	\$	80,100.00	▼ -\$	234,460.00	-74.54%	\$ 52,908.19	66.05%	\$	-	\$ 27,191.81
DG Prevención y Autorregulación	1	\$ 1,315,000.00	\$	1,135,000.00	- \$	180,000.00	-13.69	\$ 850,592.19	74.94%	\$	-	\$ 284,407.81
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	0	\$ 12,620.00	\$	9,120.00	~ -\$	3,500.00	-27.73%	\$ 924.00	10.13%	\$	-	\$ 8,196.00
TOTAL	6	\$ 2,789,060.00	\$	1,821,243.00	▽- \$	967,817.00	-34.70%	\$ 1,038,462.22	57.02%	\$	23,900.00	\$ 758,880.78

Presupuesto Ejercido





SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SNT

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 3

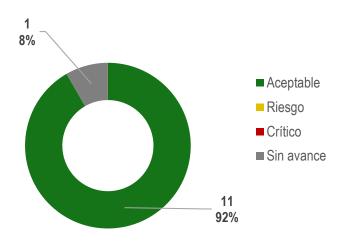
- Se implementaron dos proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia
- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SNT

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	8	7	0	0	1
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	4	4	0	0	0
TOTAL	12	11	0	0	1



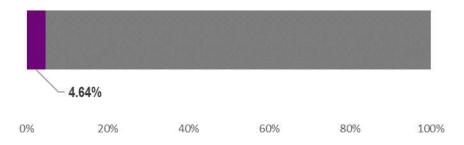


SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SNT

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	•	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Vinculación, Coordinación y	2	\$ 5,250,000.00	\$ 4,495,108.00	▼ -\$ 754,892.00	-14.38%	\$ 341,282.79	7.59%	\$ 515,418.00	\$ 3,638,407.21
Colaboración con Entidades Federativas									
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	6	\$ 5,064,569.00	\$ 4,696,485.00	▼ -\$ 368,084.00	-7 <mark>.27%</mark>	\$ 85,356.82	1.82%	\$ 3,838,914.44	\$ 772,213.74
TOTAL	8	\$ 10,314,569.00	\$ 9,191,593.00	- \$ 1,122,976.00	-10.89%	\$ 426,639.61	4.64%	\$ 4,354,332.44	\$ 4,410,620.95

Presupuesto Ejercido





SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- Se puso a disposición del público en general, a través de la página del INAI, la totalidad de: audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno del Instituto, los sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación y las Actas de sesión concretadas respecto a las actuaciones del Pleno y de las Ponencias
- Se informó y dio seguimiento al estado que guardan los Acuerdos del Pleno y al cumplimiento de las instrucciones derivadas de dichos Acuerdos
- Se brindaron las herramientas para el desarrollo de las sesiones del Pleno a través de la entrega oportuna de los Proyectos de Acuerdos



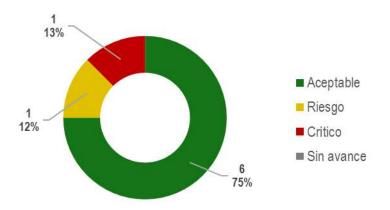
- Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP
- Se reconoció que es importante contar con herramientas que ayuden a agilizar el procedimiento de recopilación de las firmas mediante la implementación de la firma electrónica
- Para 2018, la DGAP solicitó presupuesto por 2.95 millones de pesos para funcionalidades necesarias en sistemas de la PNT (SIGEMI-SICOM) cuyo desarrollo será gestionado por la DGTI. Se está gestionando la transferencia de este presupuesto para que la DGTI lo ejerza y atienda las necesidades tecnológicas planteadas por la DGAP en dichos sistemas



SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Atención al Pleno	8	6	1	1	0
DG Cumplimientos y Responsabilidades	0	0	0	0	0
TOTAL	8	6	1	1	0



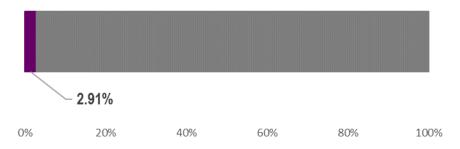


SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Atención al Pleno	0	\$ 3,497,000.00	\$ 3,447,000.00	y -\$ 50,000.00	-1.43%	\$ 102,220.00	2.97%	\$ 282,780.00	\$ 3,062,000.00
DG Cumplimientos y Responsabilidades	0	\$ 100,050.00	\$ 64,050.00	y -\$ 36,000.00	-35.98%	\$ -	0.00%	\$ -	\$ 64,050.00
TOTAL	0	\$ 3,597,050.00	\$ 3,511,050.00	▽- \$ 86,000.00	-2.39%	\$ 102,220.00	2.91%	\$ 282,780.00	\$ 3,126,050.00

Presupuesto Ejercido





AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS DESTACADAS



ORIGEN CONCEPTO/ DESTINO MONTO

26 Unidades
Administrativas del INAI

Centralización de recursos:
\$14 millones

Los recursos de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 fueron centralizados hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones con el objetivo de hacer más eficiente el uso de los mismos (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)

Dirección
General de
Gestión de
Información y
Estudios



La Unidad Administrativa ejecutó una reasignación de recursos de las demás actividades y partidas con el objetivo de contar con los recursos para realizar la Migración de información al Sistema de Gestión Documental GD-Mx



Análisis del Estado del Ejercicio Presupuestal Acumulado

PRIMER TRIMESTRE 2018



ESTADO DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL ACUMULADO



- ➤ El presupuesto **anual original aprobado** para <u>Gasto de Operación</u> del Instituto fue de **\$264,868,403.00**; mismo que no fue modificado al 31 de marzo de 2018.
- Entre los meses de **enero a marzo**, se tenía **programado ejercer \$96,748,444.00**, al final de este periodo, se **ejercieron \$14,588,460.29**, lo que representa **5.51%** del presupuesto **anual original aprobado**.
- Al termino del trimestre, se comprometieron \$23,712,257.34 y reservaron \$11,567,876.54 del presupuesto anual original aprobado, lo que representa un 24.51% y 11.96% respectivamente.
- ➤ El presupuesto disponible* es \$46,879,849.83, que representa 48.46% del presupuesto anual original aprobado.

^{*}El presupuesto disponible se calcula sumando el presupuesto ejercido, el presupuesto comprometido y el presupuesto reservado, y restando al presupuesto modificado el resultado de dicha suma (D=M-(E+C+R)).



AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS



- Una afectación presupuestaria es un movimiento que permite a las Unidades Administrativas (UA) ampliar, reducir o modificar su presupuesto original autorizado, realizando transferencias a otras UA, cambiando de partidas presupuestarias o de fechas programadas.
- La Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional (DGPDI) y la Dirección General de Administración (DGA) trabajaron en conjunto para homologar el proceso de planeación y presupuestación de las UA del Instituto.
- A partir de este año, las UA deben indicar no sólo a que partida presupuestaria está vinculada su afectación, sino también a qué actividad de la MIR se alinea esa afectación. De esta forma, se puede dar un mejor seguimiento al ejercicio de gasto y al cumplimiento de las metas establecidas.
- Cuando una UA lleva a cabo una afectación presupuestaria, debe informar a la DGPDI si dicha afectación impacta en el cumplimiento de sus metas programadas, vinculando las actividades de la MIR con el ejercicio de los recursos.



TIPOS DE AFECTACIONES

- Es importante señalar que la DGA realiza tres tipos de afectaciones:
 - 1. **Solicitadas:** Son las modificaciones en el presupuesto programado que cada UA solicita a la DGA por medio del SICODI. Cuando una UA necesita modificar su presupuesto lleva a cabo una afectación, lo que implica realizar reducciones a una o más partidas para posteriormente ampliar el recurso en otra u otras partidas dentro de la misma actividad de la MIR, en otra actividad o, transfiriéndolo a otra UA del Instituto.
 - 2. Concentración de recursos: Son las afectaciones que la DGA lleva a cabo con el fin de concentrar los recursos de las partidas 37104, 37106 y 44102 que cada UA presupuestó y con ello cubrir el costo de los servicios de transportación aérea nacional, internacional y de invitados y ponentes que participan en los diferentes eventos realizados por el INAI.
 - 3. **Medidas de austeridad:** Son las reducciones líquidas realizadas por la DGA a cada UA como parte de las medidas de austeridad anunciadas por el Pleno del Instituto para el ejercicio fiscal 2018 mediante el acuerdo publicado en el DOF el 21 de febrero del presente.



AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS DESTACADAS



- Al primer trimestre del ejercicio fiscal 2018, se realizaron **63 afectaciones** presupuestarias.
- En este reporte, se contabilizaron las afectaciones solicitadas por las UA en el periodo enero-marzo; es importante mencionar que no se cuentan las reducciones y ampliaciones por separado, sino la solicitud que puede incluir varias reducciones y ampliaciones.
- Las Unidades Administrativas que modificaron su presupuesto original en mayor cuantía mediante afectaciones presupuestarias al primer trimestre son:
 - •Dirección General de Administración (\$3,776,032.40)
 - •Dirección General Tecnologías de la Información (\$3,470,395.92)
 - Dirección General Gestión de Información y Estudios (\$2,381,240.00)
- La centralización de recursos de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones con el objetivo de hacer más eficiente el uso de los mismos (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09) propició que el presupuesto original fuera modificado a pesar de que las Unidades Administrativas que no solicitaran ninguna afectación.



AFECTACIONES REALIZADAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA



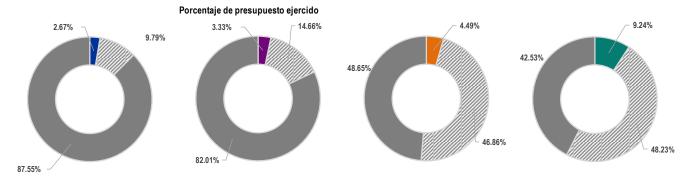
Unidad Administrativa	Número de afectaciones	Monto
Dirección General Administración	16	\$3,776,032.40
Dirección General Tecnologías de la Información	6	\$3,470,395.92
Dirección General Gestión de Información y Estudios	2	\$2,381,240.00
Dirección General Promoción y Vinculación con la Sociedad	10	\$916,667.00
Dirección General Capacitación	2	\$353,800.00
Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad	6	\$316,252.00
Dirección General Políticas de Acceso	1	\$200,000.00
Dirección General Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	2	\$134,892.00
Dirección General Gobierno Abierto y Transparencia	1	\$120,000.00
Dirección General Asuntos Jurídicos	1	\$103,560.00
Dirección General Investigación y Verificación del Sector Privado	2	\$47,800.00
Dirección General Prevención y Autorregulación	1	\$37,500.00
Dirección General Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	4	\$36,038.40
Dirección General Comunicación Social y Difusión	1	\$20,880.00
Dirección General Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	\$11,391.68
Dirección General Protección de Derechos y Sanción	3	\$5,200.00
Dirección General Atención al Pleno	0	\$0.00
Dirección General Cumplimientos y Responsabilidades	0	\$0.00
Dirección General Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	0	\$0.00
Dirección General Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	0	\$0.00
Dirección General Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	0	\$0.00
Dirección General Evaluación	0	\$0.00
Dirección General Asuntos Internacionales	0	\$0.00
Dirección General Normatividad y Consulta	0	\$0.00
Dirección General Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	0	\$0.00
Dirección General Planeación y Desempeño Institucional	0	\$0.00
Órgano Interno de Control	0	\$0.00
TOTAL	63	\$11,931,649.40



Presupuesto Anual Programado para Gasto de Operación

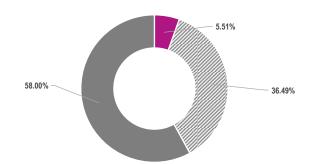


	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
	UNO	DOS	TRES	CUATRO
EJERCIDO	\$391,733.14	\$2,391,296.07	\$4,420,369.47	\$7,385,061.61
RESERVADO+COMPROMETIDO	\$1,437,180.00	\$10,518,231.40	\$46,156,076.07	\$38,550,210.85
DISPONIBLE	\$12,857,773.46	\$58,856,151.53	\$47,911,807.46	\$33,992,511.94
PRESUPUESTO MODIFICADO	\$14,686,686.60	\$71,765,679.00	\$98,488,253.00	\$79,927,784.40



El INAI ejerció el 5.51% del presupuesto programado para gasto de operación al primer trimestre del año.

PRESUPUESTO TOTAL PROGRAMADO AL TRIMESTRE PARA GASTO DE OPERACIÓN



EJERCIDO
RESERVADO + COMPROMETIDO
DISPONIBLE
PRESUPUESTO MODIFICADO

\$14,588,460.29 \$96,661,698.32 \$153,618,244.39 **\$264,868,403.00**



ANÁLISIS PRESUPUESTARIO ACUMULADO AL PRIMER TRIMESTRE



			Prim	er trimeste (enero - ı	marzo)	
Secretaría / Unidad Administrativa	Presupuesto original APROBADO 2017 (A)	Presupuesto anual MODIFICADO (M1T)	% de variación [(M1T/A)-1]*100	EJERCIDO enero - marzo (E)	% de ejercido respecto a original (E/A)*100	% de ejercido respecto a modificado (E/M1T)*100
Presidencia	\$89,063,881.00	\$101,007,784.40	13.41	% \$7,656,012.03	8.60%	7.58%
DG Administración	\$65,150,291.00	\$76,306,984.00	17.12	% \$6,224,116.11	9.55%	8.16%
DG Asuntos Jurídicos	\$1,795,000.00	\$3,037,210.40	69.20	% \$1,160,945.50	64.68%	38.22%
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$750,000.00	\$535,000.00	-28.67	% \$0.00	0.00%	0.00%
DG Comunicación Social y Difusión	\$21,180,000.00	\$21,080,000.00	-0.47	% \$270,950.42	1.28%	1.29%
Órgano Interno de Control	\$188,590.00	\$48,590.00	-74.24	% \$0.00	0.00%	0.00%
Acceso a la Información	\$19,495,648.00	\$16,479,713.60	<u></u> -15.47	% \$208,859.23	1.07%	1.27%
DG Evaluación	\$3,637,380.00	\$3,337,380.00	-8.25	% \$73,787.43	2.03%	2.21%
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$1,410,000.00	\$955,065.60	-32.26	% \$11,104.00	0.79%	1.16%
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$1,354,174.00	\$1,114,174.00	-17.72	% \$10,153.68	0.75%	0.91%
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$1,139,000.00	\$805,000.00	-29.32	% \$6,598.00	0.58%	0.82%
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$1,434,000.00	\$1,214,000.00	-15.34	\$0.00	0.00%	0.00%
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$1,354,174.00	\$914,174.00	-32.49	% \$0.00	0.00%	0.00%
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$6,141,920.00	\$5,589,920.00	-8.99	% \$32,964.83	0.54%	0.59%
DG Políticas de Acceso	\$3,025,000.00	\$2,550,000.00	-15.70	% \$74,251.29	2.45%	2.91%
Secretaría Ejecutiva	\$132,700,555.00	\$127,894,419.00	-3.62	% \$5,156,267.20		
DG Asuntos Internacionales	\$5,522,850.00	\$3,838,587.00	-30.50	% \$444,956.28	8.06%	11.59%
DG Gestión de Información y Estudios	\$11,484,575.00	\$9,597,207.00	-16.43	% \$53,461.47	0.47%	0.56%
DG Capacitación	\$8,023,146.00	\$7,620,346.00	-5.02	\$0.00	0.00%	0.00%
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$21,947,324.00	\$21,115,619.00	-3.79	% \$738,370.88	3.36%	3.50%
DG Tecnologías de la Información	\$85,722,660.00	\$85,722,660.00	3 0.00	% \$3,919,478.57	4.57%	4.57%
Protección de Datos Personales	\$5,859,050.00	\$4,226,693.00		% \$1,038,462.22	17.72%	24.57%
DG Normatividad y Consulta	\$249,500.00	\$42,000.00	-83.17	% \$24,200.43	9.70%	57.62%
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$1,518,480.00	\$926,623.00	-38.98	% \$109,837.41	7.23%	11.85%
DG Protección de Derechos y Sanción	\$917,550.00	\$294,550.00	-67.90	% \$52,908.19	5.77%	17.96%
DG Prevención y Autorregulación	\$3,104,000.00	\$2,924,000.00	-5.80	% \$850,592.19	27.40%	29.09%
DG Evaluación, Investigación y Verificación	\$69,520.00	\$39,520.00	4 3.15	% \$924.00	1.33%	2.34%
del Sector Público			*			
Secretaría Ejecutiva del SNT	\$12,461,069.00	\$10,215,593.00	"- -18.02	% \$426,639.61	3.42%	4.18%
DG Vinculación, Coordinación y	\$6,670,000.00	\$5,445,108.00	⊸ -18.36	% \$341,282.79	5.12%	6.27%
Colaboración con Entidades Federativas			ľ			
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$5,791,069.00	\$4,770,485.00		. ,		
Técnica del Pleno	\$5,288,200.00	\$5,044,200.00		, , , ,	1.93%	
DG Atención al Pleno	\$4,888,000.00	\$4,788,000.00				
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$400,200.00	\$256,200.00			0.00%	0.00%
Total	\$264,868,403.00	\$264,868,403.00	→ 0.00	% \$14,588,460.29	5.51%	5.51%

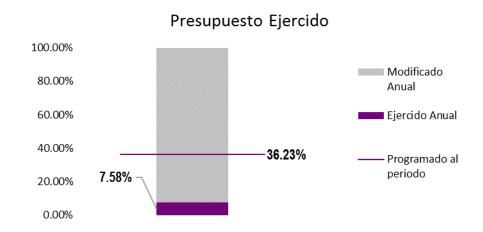


PRESIDENCIA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual		Monto Afectado Anual		odificado Anual	Variación porcentual			Ejercido Anual		% Presupuesto Ejercido Anual
DG Administración	\$ 65,150,291.00	\$	11,156,693.00	\$	76,306,984.00			17.12%	\$	6,224,116.11	8.16%
DG Asuntos Jurídicos	\$ 1,795,000.00	\$	1,242,210.40	\$	3,037,210.40			69.20%	\$	1,160,945.50	38.22%
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$ 750,000.00	-\$	215,000.00	\$	535,000.00			-28.67%	\$	-	0.00%
DG Comunicación Social y Difusión	\$ 21,180,000.00	-\$	100,000.00	\$	21,080,000.00			-0.47%	\$	270,950.42	1.29%
TOTAL	\$ 88,875,291.00	\$	12,083,903.40	\$	100,959,194.40			13.60%	\$	7,656,012.03	7.58%



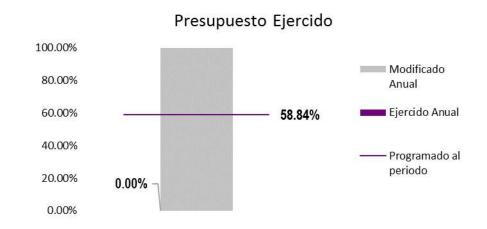


ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Ori	Original Anual		Monto Afectado Mo Anual		lodificado Anual	Variación porcentual	Ejercido Anual		% Presupuesto Ejercido Anual
Órgano Interno de Control	\$	188,590.00	-\$	140,000.00	\$	48,590.00	-74.24%	\$	-	0.00%
TOTAL	\$	188,590.00	-\$	140,000.00	\$	48,590.00	-74.24%	\$		0.00%





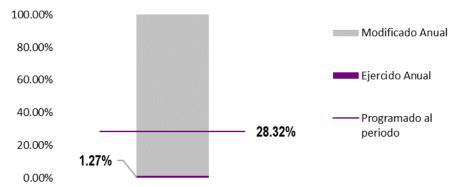
SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	(Original Anual		Original Anual Monto Afectado Anual		Modificado Anual		Variación porcentual	Ejercido Anual		% Presupuesto Ejercido Anual
DG Evaluación	\$	3,637,380.00	-\$	300,000.00	\$	3,337,380.00	-8.25%	\$	73,787.43	2.21%	
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$	1,410,000.00	-\$	454,934.40	\$	955,065.60	-32.26%	\$	11,104.00	1.16%	
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$	1,354,174.00	-\$	240,000.00	\$	1,114,174.00	-17.72%	\$	10,153.68	0.91%	
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$	1,139,000.00	-\$	334,000.00	\$	805,000.00	-29.32%	\$	6,598.00	0.82%	
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$	1,434,000.00	-\$	220,000.00	\$	1,214,000.00	-15.34%	\$	-	0.00%	
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$	1,354,174.00	-\$	440,000.00	\$	914,174.00	-32.49%	\$	-	0.00%	
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$	6,141,920.00	-\$	552,000.00	\$	5,589,920.00	-8 <mark>.99%</mark>	\$	32,964.83	0.59%	
DG Políticas de Acceso	\$	3,025,000.00	-\$	475,000.00	\$	2,550,000.00	-15.70%	\$	74,251.29	2.91%	
TOTAL	\$	19,495,648.00	-\$	3,015,934.40	\$	16,479,713.60	-15.47%	\$	208,859.23	1.27%	

Presupuesto Ejercido





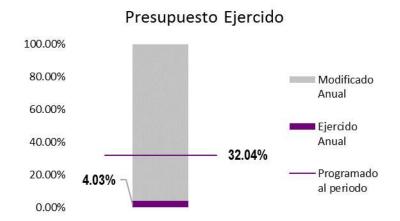
El detalle de metas y presupuesto se encuentra en el Reporte Global de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales en el apartado de cada DG

SECRETARÍA EJECUTIVA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	M	onto Afectado Anual	М	odificado Anual	Variación porcentual	E	jercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Asuntos Internacionales	\$ 5,522,850.00	-\$	1,684,263.00	\$	3,838,587.00	-30.50%	\$	444,956.28	11.59%
DG Gestión de Información y Estudios	\$ 11,484,575.00	-\$	1,887,368.00	\$	9,597,207.00	-16.43%	\$	53,461.47	0.56%
DG Capacitación	\$ 8,023,146.00	-\$	402,800.00	\$	7,620,346.00	-5.0 <mark>2%</mark>	\$	-	0.00%
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$ 21,947,324.00	-\$	831,705.00	\$	21,115,619.00	-3.79 <mark>%</mark>	\$	738,370.88	3.50%
DG Tecnologías de la Información	\$ 85,722,660.00	\$	-	\$	85,722,660.00	0.00%	\$	3,919,478.57	6.02%
TOTAL	\$ 132,700,555.00	-\$	4,806,136.00	\$	127,894,419.00	-3.62%	\$	5,156,267.20	4.03%





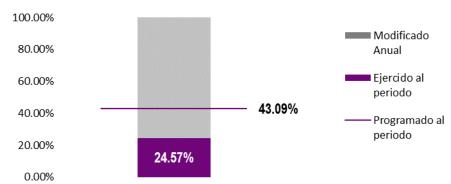
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	M	lonto Afectado Anual	Мс	odificado Anual	Variación porcentual	Ejercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Normatividad y Consulta	\$ 249,500.00	\$	207,500.00	\$	42,000.00	-83.17%	\$ 24,200.43	57.62%
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$ 1,518,480.00	\$	591,857.00	\$	926,623.00	-38.98%	\$ 109,837.41	11.85%
DG Protección de Derechos y Sanción	\$ 917,550.00	\$	623,000.00	\$	294,550.00	-67.90%	\$ 52,908.19	17.96%
DG Prevención y Autorregulación	\$ 3,104,000.00	\$	180,000.00	\$	2,924,000.00	-5.80 <mark>%</mark>	\$ 850,592.19	29.09%
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	\$ 69,520.00	\$	30,000.00	\$	39,520.00	-43.15%	\$ 924.00	2.34%
TOTAL	\$ 5,859,050.00	\$	1,632,357.00	\$	4,226,693.00	-27.86%	\$ 1,038,462.22	24.57%

Presupuesto Ejercido



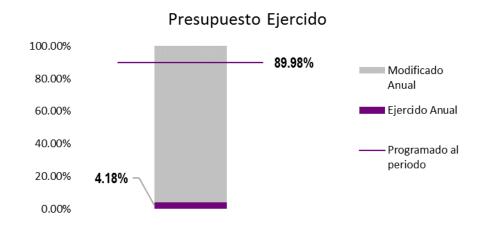


SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	Monto Afectado Anual	Modificado Anual	Variación porcentual	Ejercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	\$ 6,670,000.00	\$ 1,224,892.00	\$ 5,445,108.00	-18.36%	\$ 341,282.79	6.27%
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$ 5,791,069.00	\$ 1,020,584.00	\$ 4,770,485.00	-17.62%	\$ 85,356.82	1.79%
TOTAL	\$ 12,461,069.00	\$ 2,245,476.00	\$ 10,215,593.00	-18.02%	\$ 426,639.61	4.18%





SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

0.00%



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	Mo	onto Afectado Anual	Мс	odificado Anual	Variación porcentual	Eje	ercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Atención al Pleno	\$ 4,888,000.00	\$	100,000.00	\$	4,788,000.00	-2.05%	\$	102,220.00	2.13%
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$ 400,200.00	\$	144,000.00	\$	256,200.00	-35.98%	\$	-	0.00%
TOTAL	\$ 5,288,200.00	\$	244,000.00	\$	5,044,200.00	-4.61%	\$	102,220.00	2.03%

Presupuesto Ejercido 100.00% 80.00% 60.00% 40.00% 20.00% 2.03% Programado al periodo



REPORTE GLOBAL DE OBJETIVOS, METAS Y PROYECTOS ESPECIALES

PRIMER TRIMESTRE 2018



CONTENIDO



Fundamento Normativo	1
Resultados Generales Primer Trimestre de 2018	3
Avance de Metas al Primer Trimestre	8
Indicadores Críticos: Justificaciones Generales	23
Estado del Ejercicio Presupuestal Acumulado	24
Afectaciones Presupuestarias	25
Afectaciones Realizadas por Unidad Administrativa	26
Análisis Presupuestario al Primer Trimestre	27
Presupuesto Programado al Primer Trimestre para Gasto de Operación	28
Ejercicio Presupuestal y Alcance de Metas	36
Cumplimiento de Metas y Ejercicio Presupuestario	37
Anexo 1: Glosario de Términos	105
Anexo 2: Semaforización	106
Anexo 3: Catálogo de Afectaciones	107
Anexo 4: Reportes Individuales de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales	112



FUNDAMENTO NORMATIVO



El presente reporte de avance está fundamentado en los siguientes preceptos normativos:

- El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que los recursos económicos que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados; por lo que el SEDI del INAI establece los parámetros metodológicos para atender lo anterior;
- El artículo 5 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece que los entes autónomos deberán llevar la contabilidad y elaborar sus informes conforme a lo previsto en esta Ley, así como enviarlos a la Secretaría para su integración a los informes trimestrales y a la Cuenta Pública;
- El artículo 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece que los entes autónomos deberán emitir sus disposiciones internas para conformar su Sistema de Evaluación del Desempeño, con el cual evaluará e identificará la eficiencia, economía, eficacia y la calidad en su gasto público;
- El artículo cuarto de los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico, publicados en el Diario Oficial de la Federación el dieciséis de mayo de dos mil trece, emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, establecen que para la generación, homologación, actualización y publicación de los indicadores de desempeño de los programas operados por los entes públicos, se deberá considerar la Metodología del Marco Lógico a través de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR); y
- Los Lineamientos del Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI), indican el proceso para que cada Unidad Administrativa establezca y actualice sus indicadores de desempeño (estratégicos y de gestión) y metas.



ALINEACIÓN CON LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

		INSTITUC	JUNALES	
	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
	UNO	DOS	TRES	CUATRO
	Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales.	Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones	Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órganos garantes establezcan, apliquen y evalúen acciones de	Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque
	Dirección General de Evaluación	públicas.	acceso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales.	de derechos humanos y perspectiva de género.
,	 Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales 			
,	 Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados 	Dirección General de Comunicación Social y Difusión	Dirección General de Tecnologías de la Información	Dirección General de Asuntos Jurídicos
,	 Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos 		Dirección General de Políticas de Acceso	Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
	 Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial 	 Dirección General de Gestión de Información y Estudios 	Normatividad	Dirección General de Administración
,	 Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos 	Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad	 Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas 	Órgano Interno de Control
	Dirección General de Normatividad y Consulta	Dirección General de Capacitación		
	 Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado 	Dirección General de Asuntos Internacionales		
	 Dirección General de Protección de Derechos y Sanción 	 Dirección General de Prevención y Autorregulación 		
,	 Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público 			
	 Dirección General de Atención al Pleno Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades 			

ratituto Nacional de Transparencia. Acceso o corécembación y Protección de Datos Personales.

RESULTADOS GENERALES PRIMER TRIMESTRE DE 2018



METAS

- En este periodo se reportaron 141 indicadores trimestrales.
- Con base en los parámetros de semaforización:
 - 82% se encuentran en estado "aceptable"
 - 9% en estado "crítico"
 - 8% no presentaron "avance"
 - 1% en "riesgo"
- Los indicadores que no presentaron avance son aquellos que, por causas ajenas a la unidad administrativa, no pudieron ser evaluados. Por ejemplo, los indicadores que están sujetos a demanda, es decir, si durante el periodo de medición la unidad administrativa en cuestión no recibió ningún requerimiento el indicador no reportó avance.

PRESUPUESTO

- El presupuesto original programado para gasto de operación del Instituto para este primer trimestre fue de \$96,748,444.00
 - Se ejerció el 15.08% equivalente a \$14,588,460.29;
 - \$35,280,133.88 se encuentran reservados y comprometidos, es decir, 36.47%;
 - Por lo tanto, quedaron disponibles \$46,879,849.83, que representa 48.46% del presupuesto programado al primer trimestre.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1. GARANTIZAR EL ÓPTIMO CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



INDICADORES 42 1 3 8 RECURSOS Al 1T Orig. \$7.50 Mod. \$6.00 E+C+R. \$0.70 Disp. \$5.29

(Millones)

Anual Orig. \$18.37 Mod. \$14.69 E+C+R. \$1.83 Disp. \$12.86

CONTRIBUCIONES

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de
- Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia

 Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos
- En el 100% de los procédimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas
- Se revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación

OBSERVACIONES

- No se realizaron requerimientos y recomendaciones a sujetos obligados para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP debido a que las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentran en proceso de conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2018", aprobado por el Pleno del INAI el 04 de diciembre de 2017 Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se
- mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2. PROMOVER EL PLENO EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y APERTURA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS









(Millones)

INDICADORES ● 31 ● 0 ● 9 ● 3 RECURSOS Al 1T Orig. \$22.67 Mod. \$21.16 E+C+R. \$5.79 Disp. \$15.36

Anual Orig. \$77.40 Mod. \$71.77 E+C+R. \$12.91 Disp.\$58.86

CONTRIBUCIONES

- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre
- El Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2018-2019 presenta avances significativos al contar con la propuesta de Bases del Concurso y el Acuerdo para aprobación por parte del Pleno del INAI; enviar invitaciones a 7 especialistas para formar parte del jurado calificador; y desarrollar la identidad gráfica del concurso
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAL la SFP, la SEGOB y la **FEPADE**
- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos



- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes
- Se rebasó la meta en cinco indicadores



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3. COORDINAR EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, PARA QUE LOS ÓRGANOS GARANTES ESTABLEZCAN, APLIQUEN Y EVALÚEN ACCIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN Y **DEBIDO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**



NDICADORES 22 0 0 1 **RECURSOS** Al 1T Orig. \$36.48 Mod. \$35.15 E+C+R. \$21.80 Disp. \$13.35 (Millones) Anual Orig. \$101.21 Mod. \$98.49 E+C+R. \$50.58 Disp.\$47.91

CONTRIBUCIONES

- Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia
- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva



- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4. IMPULSAR EL DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL Y PROMOVER UN MODELO INSTITUCIONAL DE SERVICIO PÚBLICO ORIENTADO A RESULTADOS CON UN ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO



✓ CONTRIBUCIONES

- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos
- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto
- Se participó en el 100% de las sesiones de los Órganos Colegiados realizadas durante el primer trimestre del año



• Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados



Siglas

- E: Gasto ejercido al trimestre
- C: Gasto comprometido
- R: Gasto reservado

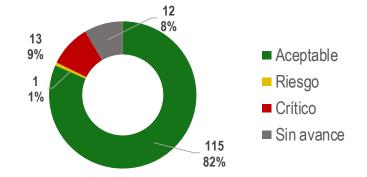
AVANCE DE METAS AL PRIMER TRIMESTRE



- En el reporte de avance de los objetivos, metas, acciones y proyectos se presenta el estado de los indicadores trimestrales conforme a los parámetros de semaforización.
- **82%** de los indicadores reportados en este periodo se encuentran en un rango **aceptable**. Indicadores reportados al periodo por parámetro de semaforización

	maioaaoroo roportaaoo ar portoao	por parametro do comanonización	
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO
UNO	DOS	TRES	CUATRO
3 5% 1 2% 42 78%	9 21% 31 72%	1 4% 22 96%	1 5% 20 95%

AVANCE GENERAL DE METAS

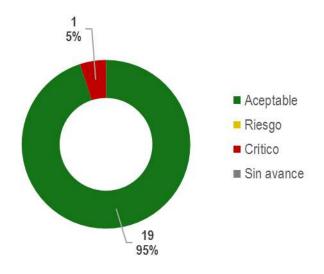




PRESIDENCIA

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Administración	5	5	0	0	0
DG Asuntos Jurídicos	6	6	0	0	0
DG Planeación y Desempeño Institucional	6	5	0	1	0
DG Comunicación Social y Difusión	3	3	0	0	0
TOTAL	20	19	0	1	0





PRESIDENCIA

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 4

- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos
- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto

Objetivo Estratégico 2

• Se realizaron 73 coberturas informativas de actividades institucionales



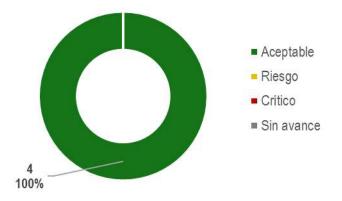
- Se iniciaron 13 campañas de sensibilización de corte educativo y cívico que representan 50% de las programadas en el año
- Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
Órgano Interno de Control	4	4	0	0	0
TOTAL	4	4	0	0	0





ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Contribución a Objetivos Estratégicos

✓ Principales Resultados

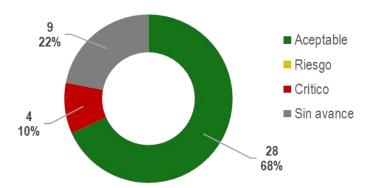
Objetivo Estratégico 4

• Se participó en el 100% de las sesiones de los Órganos Colegiados realizadas durante el primer trimestre del año



SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Avance de indicadores	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Evaluación	7	7	0	0	0
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	5	4	0	0	1
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	2	0	1	2
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	4	3	0	0	1
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	8	5	0	0	3
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	5	3	0	1	1
DG Gobierno Abierto y Transparencia	7	4	0	2	1
DG Políticas de Acceso	0	0	0	0	0
TOTAL	41	28	0	4	9





SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia
- Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción

Objetivo Estratégico 2

- Se realizaron nueve pláticas de sensibilización en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se realizaron 17 actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAI, la SFP, la SEGOB y la FEPADE

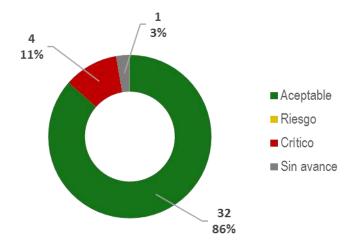


- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre
- No se realizaron requerimientos y recomendaciones a sujetos obligados para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP debido a que las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentran en proceso de conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2018", aprobado por el Pleno del INAI el 04 de diciembre de 2017

SECRETARÍA EJECUTIVA

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Asuntos Internacionales	0	0	0	0	0
DG Gestión de Información y Estudios	6	6	0	0	0
DG Capacitación	8	6	0	1	1
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	12	9	0	3	0
DG Tecnologías de la Información	11	11	0	0	0
TOTAL	37	32	0	4	1





SECRETARÍA EJECUTIVA

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 2

- Se logró que un mayor número de participantes concluyeran los cursos presenciales debido a que fueron impartidos en las instalaciones del INAI
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos
- Se analizaron tres documentos normativos: Lineamientos para la organización y conservación de los archivos (SNT), Ley del Sistema Estatal de Archivos de Yucatán y Ley del Sistema Estatal de Archivos de Zacatecas

Objetivo Estratégico 3

 Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros



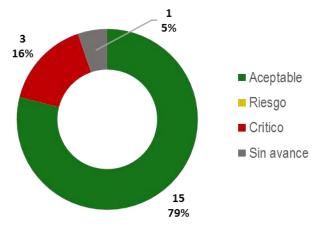
- Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes



SECRETARÍA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Normatividad y Consulta	3	3	0	0	0
DG Investigación y Verificación	3	3	0	0	0
DG Protección de Derechos y Sanción	3	3	0	0	0
DG Prevención y Autorregulación	7	3	0	3	1
DG Evaluación, Investigación y Verificación	3	3	0	0	0
TOTAL	19	15	0	3	1





SECRETARÍA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- El 96.9% (64 de 66) de los procedimientos de protección de derechos se concluyeron dentro de plazo establecido como meta
- El 95% (19 de 20) de los procedimientos de imposición de sanciones se concluyeron dentro del plazo establecido como meta
- En el 100% de los procedimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos
- Se revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas

Objetivo Estratégico 2

- Con relación al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018, se envió el oficio de invitación formal a los integrantes del Comité Técnico; se elaboró el proyecto del acuerdo de convocatoria y bases para aprobación del Pleno; se realizó la solicitud correspondiente a la Dirección General de Tecnologías de la Información para la elaboración del micrositio y se cuenta con la imagen actualizada del Premio
- Se están atendiendo los comentarios de la Secretaría de Economía a las Reglas de Operación de CBPR's en México con la finalidad de generar un nuevo documento e iniciar la consulta pública correspondiente
- Se llevaron a cabo exitosamente los eventos en conmemoración del DIPDP 2018: (i) evento principal en la Ciudad de México el 24 de enero; (ii) tres talleres dirigidos a estudiantes de escuelas secundarias públicas y privadas, los días 16, 18 y 30 de enero; (iii) siete talleres dirigidos a docentes y personal administrativo de Instituciones educativas de nivel medio superior, del 15 al 19 de enero; así como (iv) quince conferencias magistrales en distintas Entidades Federativas, entre el 25 de enero al 2 de febrero



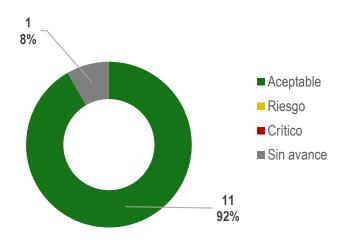
• Se presentó un rezago en el cumplimiento de la meta del porcentaje de actividades relacionadas con la elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales; ésta presenta un avance de 8.33% que es 58.33% inferior a la meta programada para el trimestre (lo anterior se debió a cargas de trabajo de la Dirección General de Prevención y Autorregulación)



SECRETARÍA DE EJECUTIVA DEL SNT

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	8	7	0	0	1
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	4	4	0	0	0
TOTAL	12	11	0	0	1





SECRETARÍA DE EJECUTIVA DEL SNT

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 3

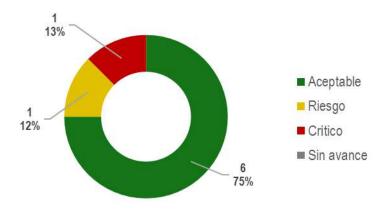
- Se implementaron dos proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia
- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva



SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

Avance de indicadores

	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
DG Atención al Pleno	8	6	1	1	0
DG Cumplimientos y Responsabilidades	0	0	0	0	0
TOTAL	8	6	1	1	0





SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

✓ Principales Resultados

Objetivo Estratégico 1

- Se puso a disposición del público en general, a través de la página del INAI, la totalidad de: audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno del Instituto, los sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación y las Actas de sesión concretadas respecto a las actuaciones del Pleno y de las Ponencias
- Se informó y dio seguimiento al estado que guardan los Acuerdos del Pleno y al cumplimiento de las instrucciones derivadas de dichos Acuerdos
- Se brindaron las herramientas para el desarrollo de las sesiones del Pleno a través de la entrega oportuna de los Proyectos de Acuerdos

Observaciones

- Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP
- Se reconoció que es importante contar con herramientas que ayuden a agilizar el procedimiento de recopilación de las firmas mediante la implementación de la firma electrónica
- Para 2018, la DGAP solicitó presupuesto por 2.95 millones de pesos para funcionalidades necesarias en sistemas de la PNT (SIGEMI-SICOM) cuyo desarrollo será gestionado por la DGTI. Se está gestionando la transferencia de este presupuesto para que la DGTI lo ejerza y atienda las necesidades tecnológicas planteadas por la DGAP en dichos sistemas



INDICADORES CRÍTICOS JUSTIFICACIONES GENERALES



53.85%

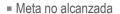
Indicadores críticos con meta rebasada (6)

- Estimación inferior del avance en el trabajo que fue programado (5)
- Curso de capacitación nuevo que no se había considerado participar (1)

Indicadores críticos con meta no alcanzada (7)

- Estimación superior del avance en el trabajo que fue programado (4)
- Motivos ajenos a la Dirección General (3)

46.15%



Meta rebasada



ESTADO DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL ACUMULADO



- ➤ El presupuesto **anual original aprobado** para <u>Gasto de Operación</u> del Instituto fue de **\$264,868,403.00**; mismo que no fue modificado al 31 de marzo de 2018.
- Entre los meses de **enero a marzo**, se tenía **programado ejercer \$96,748,444.00**, al final de este periodo, se **ejercieron \$14,588,460.29**, lo que representa **5.51%** del presupuesto **anual original aprobado**.
- Al termino del trimestre, se comprometieron \$23,712,257.34 y reservaron \$11,567,876.54 del presupuesto anual original aprobado, lo que representa un 24.51% y 11.96% respectivamente.
- ➤ El presupuesto disponible* es \$46,879,849.83, que representa 48.46% del presupuesto anual original aprobado.

^{*}El presupuesto disponible se calcula sumando el presupuesto ejercido, el presupuesto comprometido y el presupuesto reservado, y restando al presupuesto modificado el resultado de dicha suma (D=M-(E+C+R)).



AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS



- Al primer trimestre del ejercicio fiscal 2018, se realizaron 63 afectaciones presupuestarias.
- En este reporte, se contabilizaron las afectaciones solicitadas por las UA en el periodo enero-marzo; es importante mencionar que no se cuentan las reducciones y ampliaciones por separado, sino la solicitud que puede incluir varias reducciones y ampliaciones.
- Las Unidades Administrativas que impactaron su presupuesto mediante afectaciones presupuestarias al primer trimestre son:
 - Dirección General de Administración (\$3,776,032.40)
 - •Dirección General Tecnologías de la Información (\$3,470,395.92)
 - •Dirección General Gestión de Información y Estudios (\$2,381,240.00)



AFECTACIONES REALIZADAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA



Unidad Administrativa	Número de afectaciones	Monto
Dirección General Administración	16	\$3,776,032.40
Dirección General Tecnologías de la Información	6	\$3,470,395.92
Dirección General Gestión de Información y Estudios	2	\$2,381,240.00
Dirección General Promoción y Vinculación con la Sociedad	10	\$916,667.00
Dirección General Capacitación	2	\$353,800.00
Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad	6	\$316,252.00
Dirección General Políticas de Acceso	1	\$200,000.00
Dirección General Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	2	\$134,892.00
Dirección General Gobierno Abierto y Transparencia	1	\$120,000.00
Dirección General Asuntos Jurídicos	1	\$103,560.00
Dirección General Investigación y Verificación del Sector Privado	2	\$47,800.00
Dirección General Prevención y Autorregulación	1	\$37,500.00
Dirección General Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	4	\$36,038.40
Dirección General Comunicación Social y Difusión	1	\$20,880.00
Dirección General Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	\$11,391.68
Dirección General Protección de Derechos y Sanción	3	\$5,200.00
Dirección General Atención al Pleno	0	\$0.00
Dirección General Cumplimientos y Responsabilidades	0	\$0.00
Dirección General Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	0	\$0.00
Dirección General Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	0	\$0.00
Dirección General Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	0	\$0.00
Dirección General Evaluación	0	\$0.00
Dirección General Asuntos Internacionales	0	\$0.00
Dirección General Normatividad y Consulta	0	\$0.00
Dirección General Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	0	\$0.00
Dirección General Planeación y Desempeño Institucional	0	\$0.00
Órgano Interno de Control	0	\$0.00
TOTAL	63	\$11,931,649.40



ANÁLISIS PRESUPUESTARIO ACUMULADO AL PRIMER TRIMESTRE



			Prim	er trimeste (enero - ı	marzo)	
Secretaría / Unidad Administrativa	Presupuesto original APROBADO 2017 (A)	Presupuesto anual MODIFICADO (M1T)	% de variación [(M1T/A)-1]*100	EJERCIDO enero - marzo (E)	% de ejercido respecto a original (E/A)*100	% de ejercido respecto a modificado (E/M1T)*100
Presidencia	\$89,063,881.00	\$101,007,784.40	13.41	% \$7,656,012.03	8.60%	7.58%
DG Administración	\$65,150,291.00	\$76,306,984.00	17.12	% \$6,224,116.11	9.55%	8.16%
DG Asuntos Jurídicos	\$1,795,000.00	\$3,037,210.40	69.20	% \$1,160,945.50	64.68%	38.22%
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$750,000.00	\$535,000.00	-28.67	% \$0.00	0.00%	0.00%
DG Comunicación Social y Difusión	\$21,180,000.00	\$21,080,000.00	-0.47	% \$270,950.42	1.28%	1.29%
Órgano Interno de Control	\$188,590.00	\$48,590.00	-74.24	% \$0.00	0.00%	0.00%
Acceso a la Información	\$19,495,648.00	\$16,479,713.60	<u></u> -15.47	% \$208,859.23	1.07%	1.27%
DG Evaluación	\$3,637,380.00	\$3,337,380.00	-8.25	% \$73,787.43	2.03%	2.21%
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$1,410,000.00	\$955,065.60	-32.26	% \$11,104.00	0.79%	1.16%
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$1,354,174.00	\$1,114,174.00	-17.72	% \$10,153.68	0.75%	0.91%
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$1,139,000.00	\$805,000.00	-29.32	% \$6,598.00	0.58%	0.82%
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$1,434,000.00	\$1,214,000.00	-15.34	\$0.00	0.00%	0.00%
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$1,354,174.00	\$914,174.00	-32.49	% \$0.00	0.00%	0.00%
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$6,141,920.00	\$5,589,920.00	-8.99	% \$32,964.83	0.54%	0.59%
DG Políticas de Acceso	\$3,025,000.00	\$2,550,000.00	-15.70	% \$74,251.29	2.45%	2.91%
Secretaría Ejecutiva	\$132,700,555.00	\$127,894,419.00	-3.62	% \$5,156,267.20		
DG Asuntos Internacionales	\$5,522,850.00	\$3,838,587.00	-30.50	% \$444,956.28	8.06%	11.59%
DG Gestión de Información y Estudios	\$11,484,575.00	\$9,597,207.00	-16.43	% \$53,461.47	0.47%	0.56%
DG Capacitación	\$8,023,146.00	\$7,620,346.00	-5.02	\$0.00	0.00%	0.00%
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$21,947,324.00	\$21,115,619.00	-3.79	% \$738,370.88	3.36%	3.50%
DG Tecnologías de la Información	\$85,722,660.00	\$85,722,660.00	3 0.00	% \$3,919,478.57	4.57%	4.57%
Protección de Datos Personales	\$5,859,050.00	\$4,226,693.00		% \$1,038,462.22	17.72%	24.57%
DG Normatividad y Consulta	\$249,500.00	\$42,000.00	-83.17	% \$24,200.43	9.70%	57.62%
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$1,518,480.00	\$926,623.00	-38.98	% \$109,837.41	7.23%	11.85%
DG Protección de Derechos y Sanción	\$917,550.00	\$294,550.00	-67.90	% \$52,908.19	5.77%	17.96%
DG Prevención y Autorregulación	\$3,104,000.00	\$2,924,000.00	-5.80	% \$850,592.19	27.40%	29.09%
DG Evaluación, Investigación y Verificación	\$69,520.00	\$39,520.00	4 3.15	% \$924.00	1.33%	2.34%
del Sector Público			*			
Secretaría Ejecutiva del SNT	\$12,461,069.00	\$10,215,593.00	"- -18.02	% \$426,639.61	3.42%	4.18%
DG Vinculación, Coordinación y	\$6,670,000.00	\$5,445,108.00	⊸ -18.36	% \$341,282.79	5.12%	6.27%
Colaboración con Entidades Federativas			ľ			
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$5,791,069.00	\$4,770,485.00		. ,		
Técnica del Pleno	\$5,288,200.00	\$5,044,200.00		, , , ,	1.93%	
DG Atención al Pleno	\$4,888,000.00	\$4,788,000.00				
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$400,200.00	\$256,200.00			0.00%	0.00%
Total	\$264,868,403.00	\$264,868,403.00	→ 0.00	% \$14,588,460.29	5.51%	5.51%

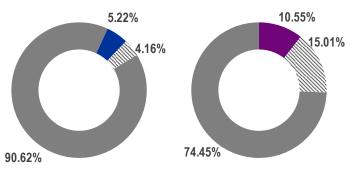


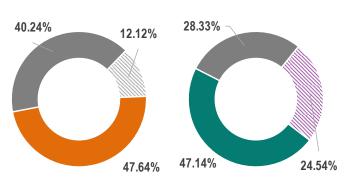
Presupuesto Programado al Primer Trimestre para Gasto de Operación

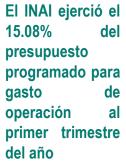


	OBJETIVO ESTRATÉGICO UNO	OBJETIVO ESTRATÉGICO DOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO TRES	OBJETIVO ESTRATÉGICO CUATRO
EJERCIDO	\$391,733.14	\$2,391,296.07	\$4,420,369.47	\$7,385,061.61
RESERVADO+COMPROMETIDO	\$312,180.00	\$3,402,580.60	\$17,378,241.96	\$14,187,131.32
DISPONIBLE	\$6,796,908.86	\$16,879,738.33	\$14,676,597.57	\$8,526,605.07
PRESUPUESTO ORIGINAL AL TRIMESTRE	\$7,500,822.00	\$22,673,615.00	\$36,475,209.00	\$30,098,798.00

Porcentaje de presupuesto ejercido









EJERCIDO \$14,588,460.29
RESERVADO + COMPROMETIDO \$35,280,133.88
DISPONIBLE \$46,879,849.83
PRESUPUESTO ORIGINAL AL
TRIMESTRE \$96,748,444.00

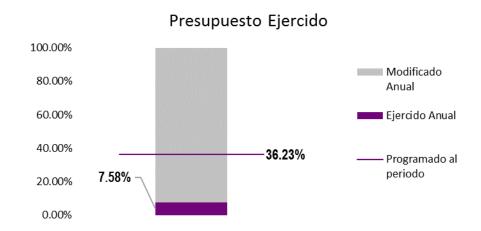


PRESIDENCIA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	М	onto Afectado Anual	M	odificado Anual		ación entual	Ej	ercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Administración	\$ 65,150,291.00	\$	11,156,693.00	\$	76,306,984.00		17.12%	\$	6,224,116.11	8.16%
DG Asuntos Jurídicos	\$ 1,795,000.00	\$	1,242,210.40	\$	3,037,210.40		69.20%	\$	1,160,945.50	38.22%
DG Planeación y Desempeño Institucional	\$ 750,000.00	-\$	215,000.00	\$	535,000.00		-28.67%	\$	-	0.00%
DG Comunicación Social y Difusión	\$ 21,180,000.00	-\$	100,000.00	\$	21,080,000.00		-0.47%	\$	270,950.42	1.29%
TOTAL	\$ 88,875,291.00	\$	12,083,903.40	\$	100,959,194.40		13.60%	\$	7,656,012.03	7.58%



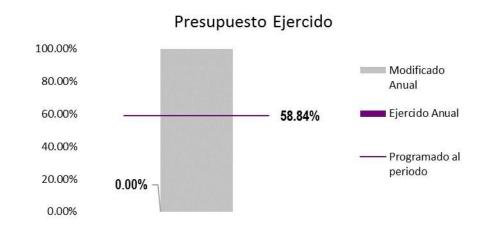


ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Ori	iginal Anual	M	onto Afectado Anual	М	lodificado Anual	Variación porcentual	Ej	ercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
Órgano Interno de Control	\$	188,590.00	-\$	140,000.00	\$	48,590.00	-74.24%	\$	-	0.00%
TOTAL	\$	188,590.00	-\$	140,000.00	\$	48,590.00	-74.24%	\$		0.00%





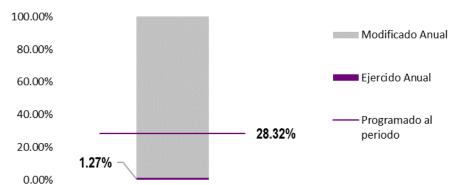
SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	(Original Anual	М	onto Afectado Anual	Мо	odificado Anual	Variación porcentual	E,	jercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Evaluación	\$	3,637,380.00	-\$	300,000.00	\$	3,337,380.00	-8 <mark>.25%</mark>	\$	73,787.43	2.21%
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	\$	1,410,000.00	-\$	454,934.40	\$	955,065.60	-32.26%	\$	11,104.00	1.16%
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	\$	1,354,174.00	-\$	240,000.00	\$	1,114,174.00	-17.72%	\$	10,153.68	0.91%
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	\$	1,139,000.00	-\$	334,000.00	\$	805,000.00	-29.32%	\$	6,598.00	0.82%
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	\$	1,434,000.00	-\$	220,000.00	\$	1,214,000.00	-15.34%	\$	-	0.00%
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	\$	1,354,174.00	-\$	440,000.00	\$	914,174.00	-32.49%	\$	-	0.00%
DG Gobierno Abierto y Transparencia	\$	6,141,920.00	-\$	552,000.00	\$	5,589,920.00	-8 <mark>.99%</mark>	\$	32,964.83	0.59%
DG Políticas de Acceso	\$	3,025,000.00	-\$	475,000.00	\$	2,550,000.00	-15.70%	\$	74,251.29	2.91%
TOTAL	\$	19,495,648.00	-\$	3,015,934.40	\$	16,479,713.60	-15.47%	\$	208,859.23	1.27%

Presupuesto Ejercido





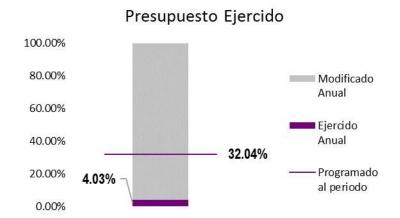
El detalle de metas y presupuesto se encuentra en el Reporte Global de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales en el apartado de cada DG

SECRETARÍA EJECUTIVA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	С	Original Anual	M	onto Afectado Anual	М	odificado Anual	Variación porcentual	E	jercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Asuntos Internacionales	\$	5,522,850.00	-\$	1,684,263.00	\$	3,838,587.00	-30.50%	\$	444,956.28	11.59%
DG Gestión de Información y Estudios	\$	11,484,575.00	-\$	1,887,368.00	\$	9,597,207.00	-16.43%	\$	53,461.47	0.56%
DG Capacitación	\$	8,023,146.00	-\$	402,800.00	\$	7,620,346.00	-5.0 <mark>2%</mark>	\$	-	0.00%
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	\$	21,947,324.00	-\$	831,705.00	\$	21,115,619.00	-3.79 <mark>%</mark>	\$	738,370.88	3.50%
DG Tecnologías de la Información	\$	85,722,660.00	\$	-	\$	85,722,660.00	0.00%	\$	3,919,478.57	6.02%
TOTAL	\$ '	132,700,555.00	-\$	4,806,136.00	\$	127,894,419.00	-3.62%	\$	5,156,267.20	4.03%





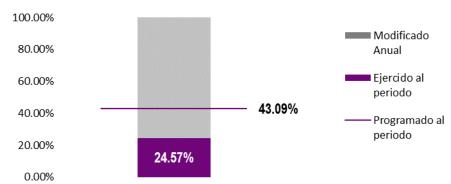
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	M	lonto Afectado Anual	Мс	odificado Anual	Variación porcentual	Ejercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Normatividad y Consulta	\$ 249,500.00	\$	207,500.00	\$	42,000.00	-83.17%	\$ 24,200.43	57.62%
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	\$ 1,518,480.00	\$	591,857.00	\$	926,623.00	-38.98%	\$ 109,837.41	11.85%
DG Protección de Derechos y Sanción	\$ 917,550.00	\$	623,000.00	\$	294,550.00	-67.90%	\$ 52,908.19	17.96%
DG Prevención y Autorregulación	\$ 3,104,000.00	\$	180,000.00	\$	2,924,000.00	-5.80 <mark>%</mark>	\$ 850,592.19	29.09%
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	\$ 69,520.00	\$	30,000.00	\$	39,520.00	-43.15%	\$ 924.00	2.34%
TOTAL	\$ 5,859,050.00	\$	1,632,357.00	\$	4,226,693.00	-27.86%	\$ 1,038,462.22	24.57%

Presupuesto Ejercido



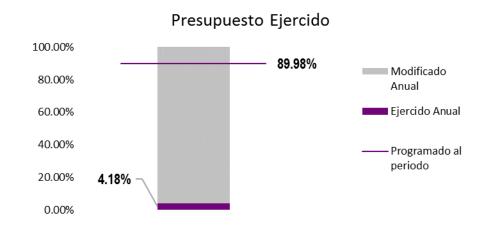


SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	Original Anual	Monto Afectado Anual	Modificado Anual	Variación porcentual	Ejercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas	\$ 6,670,000.00	\$ 1,224,892.00	\$ 5,445,108.00	-18.36%	\$ 341,282.79	6.27%
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	\$ 5,791,069.00	\$ 1,020,584.00	\$ 4,770,485.00	-17.62%	\$ 85,356.82	1.79%
TOTAL	\$ 12,461,069.00	\$ 2,245,476.00	\$ 10,215,593.00	-18.02%	\$ 426,639.61	4.18%





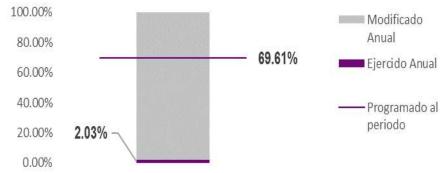
SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO



Presupuesto Anual

Unidad Administrativa	0	riginal Anual	Мо	nto Afectado Anual	Мс	dificado Anual	Variación porcentual	Eje	ercido Anual	% Presupuesto Ejercido Anual
DG Atención al Pleno	\$	4,888,000.00	\$	100,000.00	\$	4,788,000.00	-2.05%	\$	102,220.00	2.13%
DG Cumplimientos y Responsabilidades	\$	400,200.00	\$	144,000.00	\$	256,200.00	-35.98%	\$	-	0.00%
TOTAL	\$	5,288,200.00	\$	244,000.00	\$	5,044,200.00	-4.61%	\$	102,220.00	2.03%

Presupuesto Ejercido





EJERCICIO PRESUPUESTAL Y ALCANCE DE METAS



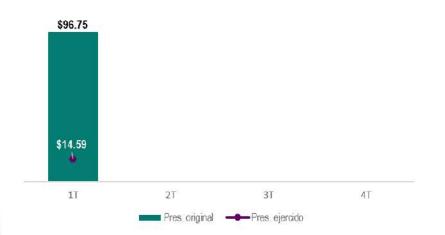


PRESUPUESTO ANUALIZADO

Original	Original Modificado		Ejercido Reservado y comprometido			
\$264.87	\$264.87	\$14.59	\$ 96.66	\$ 153.62		
	(100%)	(6%)	(36%)	(58%)		



GASTO ORDINARIO PROGRAMADO Y EJERCIDO A LO LARGO DEL EJERCICIO (MILLONES DE PESOS)





Aceptable	115	(82.56%)
Riesgo	1	(0.71%)
Crítico	13	(9.22%)
Sin avance	12	(8.51%)

 Del total de indicadores en estado crítico, 6 (46.15%) ocurren por rebasar la meta establecida.



CUMPLIMIENTO DE METAS Y EJERCICIO PRESUPUESTARIO



	Indica	idores repor	tados al perio		ámetro de	Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto	% Presupuesto ejercido	
	Metas a reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance	original	modificado	ejercido		
Presidencia	20	95.00%	0.00%	5.00%	0.00%	\$32,207,683.00	\$36,575,681.40	\$7,656,012.03	20.93%	
Órgano Interno de Control	4	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	\$28,590.00	\$8,590.00	\$0.00	0.00%	
Acceso a la Información	41	68.29%	0.00%	9.76%	21.95%	\$5,617,692.00	\$4,666,900.60	\$208,859.23	4.48%	
Ejecutiva	37	86.49%	0.00%	10.81%	2.70%	\$42,193,800.00	\$40,973,386.00	\$5,156,267.20	12.58%	
Protección de Datos Personales	19	78.95%	0.00%	15.79%	5.26%	\$2,789,060.00	\$1,821,243.00	\$1,038,462.22	57.02%	
Sistema Nacional de Transparencia	12	91.67%	0.00%	0.00%	8.33%	\$10,314,569.00	\$9,191,593.00	\$426,639.61	4.64%	
Técnica del Pleno	8	75.00%	12.50%	12.50%	0.00%	\$3,597,050.00	\$3,511,050.00	\$102,220.00	2.91%	
TOTAL	141	81.56%	0.71%	9.22%	8.51%	\$96,748,444.00	\$96,748,444.00	\$14,588,460.29	15.08%	

El detalle del presupuesto comprometido y reservado se encuentra en el Reporte Global de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales en el apartado de cada DG y se calcula con datos al corte del periodo



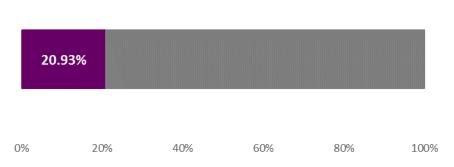
PRESIDENCIA

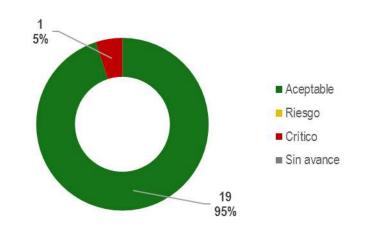


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Administración	16	\$ 28,901,058.00	\$ 32,569,491.00	\$ 3,668,433.00	12.69%	\$ 6,224,116.11	19.11%	\$ 14,173,315.32	\$ 12,172,059.57
DG Asuntos Jurídicos	1	\$ 665,150.00	\$ 1,364,715.40	\$ 699,565.40	105.17%	\$ 1,160,945.50	85.07%	\$ 13,816.00	\$ 189,953.90
DG Planeación y Desempeño Institucional	0	\$ 504,000.00	\$ 504,000.00	- \$ -	0.00%	\$ -	0.00%	\$ -	\$ 504,000.00
DG Comunicación Social y Difusión	1	\$ 2,137,475.00	\$ 2,137,475.00	- \$ -	0.00%	\$ 270,950.42	12.68%	\$ -	\$ 8,590.00
TOTAL	18	\$ 32,207,683.00	\$ 36,575,681.40	4,367,998.40	13.56%	\$ 7,656,012.03	20.93%	\$ 14,187,131.32	\$ 12,874,603.47

Presupuesto Ejercido







Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Presidencia

Unidades administrativas que la integran:

DG de Administración DG de Comunicación Social

DG de Asuntos Jurídicos DG de Planeación y Desempeño Institucional

		58									
A reportar	Aceptable	Crítico	Sin avance								
20	19	0	1	0							
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)										
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible							
\$88.88	\$100.96	\$7.66	\$40.41	\$52.89							

Contribución a la Promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales

• Se realizaron 73 coberturas informativas de actividades institucionales

Contribuciones para Impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos
- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

- Se iniciaron 13 campañas de sensibilización de corte educativo y cívico que representan 50% de las programadas en el año
- Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados

Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Asuntos Jurídicos

Secretaría: Presidencia

Programa E004-Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque

Presupuestario: de derechos humanos y perspectiva de género.

Las unidades administrativas del INAI cuentan con la salvaguarda de sus intereses

Propósito: jurídicos ante el Poder Judicial de la Federación y el Tribunal Federal de Justicia

Administrativa.

	Total de indicadores								
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance					
6	6	0	0						
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)									
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible					
\$1.80	\$3.04	\$1.16	\$0.32	\$1.56					

Principales resultados

- Se atendieron 48 juicios de amparo que fueron notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación y 26 juicios de nulidad notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa
- Se brindó atención a 54 consultas a otras unidades administrativas en materia jurídica
- Se dio atención a 4 asuntos relacionados con la elaboración de convenios entre el INAI y terceros
- Se gestionaron y publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, 14 asuntos que le fueron turnados al área

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual incrementó 69.20% (\$1.24 millones), principalmente, por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre aumentó de \$0.67 millones a \$1.36 millones; de éste, se ejerció 85.07% (\$1.16 millones), comprometió y reservó 1.01% (\$0.01 millones) y quedó disponible 13.92% (\$0.19 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• Para el cumplimiento de la actividad Atención de asuntos que requieren publicación en el Diario Oficial de la Federación, fueron ejercidos \$1.11 millones

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

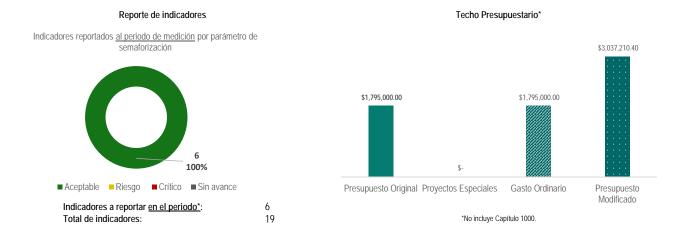
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría Presidencia

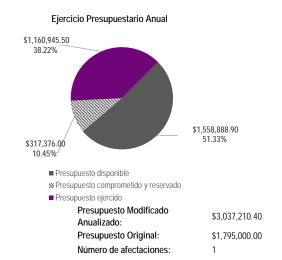
residencia

Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Jurídicos

Programa Presupuestario: E004 - Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género







Proyectos Especiales:

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales PRIMER TRIMESTRE 2018

Dirección General de Comunicación Social y Difusión

Secretaría: Presidencia

UA:

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Propósito: La ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconocen la identidad y

quehacer del INAI.

	Total de indicadores								
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance					
3	3	0	0	0					
ES		ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)	JESTO ANUALIZAD)	00					
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible					
\$21.18	\$21.08	\$0.27	\$1.86	\$18.95					

Principales resultados

- Se iniciaron 13 campañas de sensibilización de corte educativo y cívico que representan 50% de las programadas en el año
- Se realizaron 73 coberturas informativas de actividades institucionales

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 0.47% (\$0.10 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre fue \$2.14 millones; de éste, se ejerció 12.68% (\$0.27 millones), comprometió y reservó 22.43% (\$0.48 millones) y quedó disponible 64.89% (\$1.39 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 12.68% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

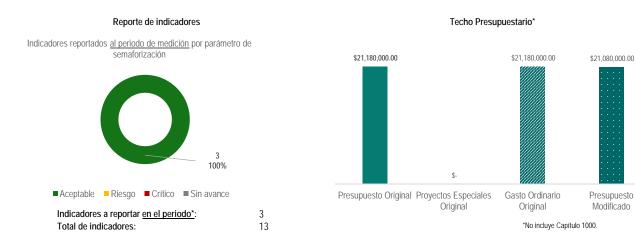
PRIMER TRIMESTRE 2018

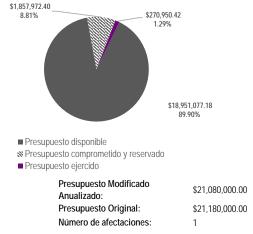
Secretaría Presidencia

Unidad Administrativa:

Dirección General de Comunicación Social y Difusión

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas.





Proyectos Especiales:

Ejercicio Presupuestario Anual

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.

 * Los indicadores que se reportan, $\underline{en~el~periodo}$, son aquellos cuya $\underline{frecuencia~de~medición~es~trimestral}$



Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Secretaría: Presidencia

Programa E004-Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque

Presupuestario: de derechos humanos y perspectiva de género.

Propósito: El INAl conduce su desempeño a partir de una política institucional orientada al logro de los

objetivos estratégicos.

	Total de indicadores									
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance						
6	5	0	1	0						
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZA (Millones de pesos)									
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible						
\$0.75	\$0.54	\$0.00	\$0.00	\$0.54						

Principales resultados

- Se realizaron 11 de las 34 actividades que integran el Programas Anual de Evaluación que forman parte de los procesos de evaluación del desempeño institucional y valoración MIR
- Se realizaron 27 modificaciones en indicadores de cinco Direcciones Generales (DGPVS, DGEALSUPFM, DGNC, DGGIE y DGC) con el objetivo complementarlos o mejorarlos
- Se publicaron 12 materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género con la finalidad de sensibilizar y formar al personal del Instituto
- Se presenta un rezago en el avance del Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa debido a que se decidió realizar un anexo técnico más específico por los requerimientos solicitados

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 28.67% (\$0.22 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre fue \$0.50 millones; de éste, quedó disponible 100.00% (\$0.50 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 0.00% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas; sin embargo, hay un rezago en el ejercicio del presupuesto programado del *Proyecto Especial: Sistema para integrar información de desempeño y presupuesto por Unidad Administrativa* y la actividad *Instrumentación de la estrategia de formación en materia de derechos humanos, igualdad, género y no discriminación, dirigida a las y los servidores públicos del Instituto, para crear capacidades de incorporación de la perspectiva de derechos humanos y de género en las políticas públicas del Instituto.*

Si

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría Presidencia

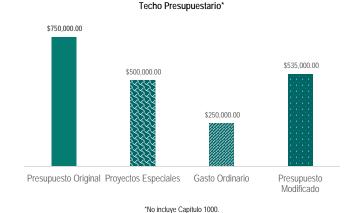
Unidad Administrativa:

Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional

Programa Presupuestario: E004 - Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

17

Reporte de indicadores Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización 17% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: 6



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

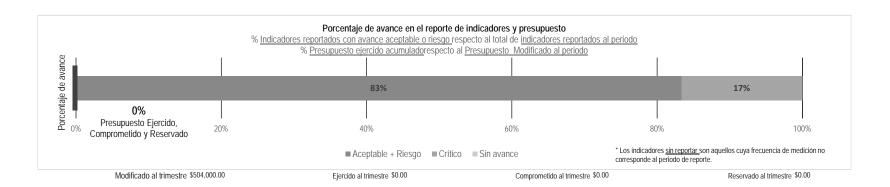
Total de indicadores:

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:



**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Administración

Secretaría: Presidencia

Programa Presupuestario:

M001-Actividades de apoyo administrativo

Propósito: Las Unidades Administrativas del INAI cuentan con los recursos humanos, financieros y

materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones.

	9							
A reportar	Aceptable	Aceptable Riesgo Crítico						
5	5	0	0 0					
ES	00							
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible				

Principales resultados

- Se dio cumplimiento a 43 obligaciones en materia de RR.HH.; de éstas, destacan: Declaración Informativa Múltiple (DIM), Aportaciones Seguro de Gastos Médicos Mayores, Cuotas y aportaciones SAR FOVISSSTE, Cuotas y aportaciones Seguro de Vida Institucional, Cuotas y aportaciones Seguro Colectivo de Retiro, Cuotas Seguro de Vida Individual, y Cuotas y aportaciones Seguro de Separación Individualizado
- Se dio cumplimiento a la normatividad en materia financiera, presupuestal y contable al rendir a la SHCP 16 informes relativos a la situación presupuestal del Instituto; de éstos, destacan: Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, Cuenta de la Hacienda Pública Federal, y Envíos a Sistema Integral de Información de Organismos Autónomos
- Se atendieron 555 servicios en materia de Recursos Financieros relativos a pago de proveedores y comprobacion de viaticos; 319 requerimientos en materia de Desarrollo Humano y Organizacional relativos a movimientos de personal, permisos, pago de nomima entre otros, y 5,009 requerimientos en materia ade Recursos Materiales y Servicios Generales relativos a la adquisicion de bienes, contratacion de servicios, entre otros

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual incrementó 17.12% (\$11.16 millones), principalmente, por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre aumentó de \$28.90 millones a \$32.57 millones; de éste, se ejerció 19.11% (\$6.22 millones), comprometió y reservó 43.52% (\$14.17 millones) y quedó disponible 37.37% (\$12.17 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 19.11% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

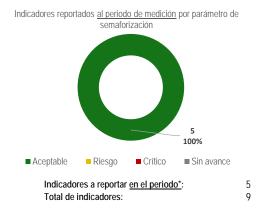
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría Presidencia

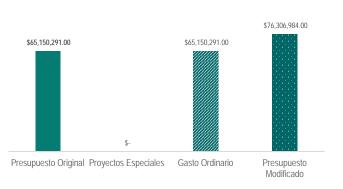
Unidad Administrativa: Dirección General de Administración

Programa Presupuestario: M001 - Actividades de apoyo administrativo

Reporte de indicadores



Techo Presupuestario*

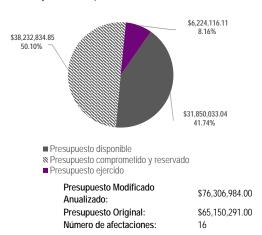


*No incluye Capítulo 1000. NOTA: Incluye Gasto Ordinario - Productos Financieros.

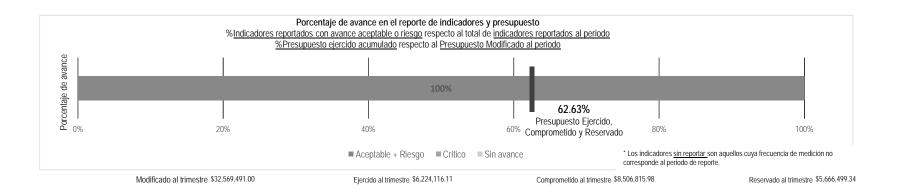
*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:



**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



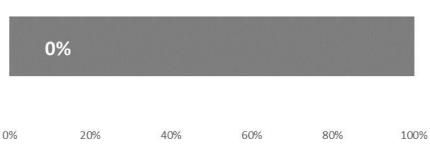
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

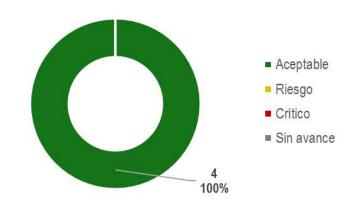


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	supuesto al trimestre	M	Modificado al trimestre	Mon	to afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido a trimestre	Elercido al	res	prometido y servado al rimestre	Dis	sponible al trimestre
Órgano Interno de Control	0	\$ 28,590.00	\$	8,590.00	~ -\$	20,000.00	-69.95%	\$ -	0.00%	\$	-	\$	8,590.00
TOTAL	0	\$ 28,590.00	\$	8,590.00	▽- \$	20,000.00	-69.95%	\$ -	0.00%	\$		\$	8,590.00

Presupuesto Ejercido







Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Órgano Interno de Control

Secretaría: Presidencia

Programa

Presupuestario:

O001-Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Los servidores públicos del INAI actúan con disciplina, legalidad, objetividad,

Propósito: profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia

y eficiencia.

	Total de indicadores									
A reportar	Aceptable	Aceptable Riesgo Crítico								
4	4	0								
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZA (Millones de pesos)									
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible						
\$0.19	\$0.05	\$0.00	\$0.00	\$0.05						

Principales resultados

• Se participó en el 100% de las sesiones de los Órganos Colegiados realizadas durante el primer trimestre del año

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 74.24% (\$0.14 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.028 millones a \$0.009 millones; de éste, quedó disponible 100.00% (\$0.009 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 0.00% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

\$48.590.00

\$188.590.00

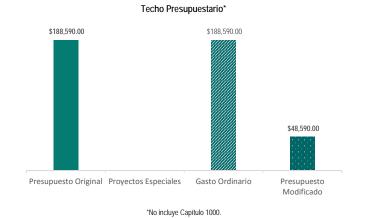
Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

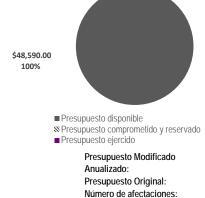
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Órgano Interno de Control
Unidad Administrativa: Órgano Interno de Control

Programa Presupuestario: O001 - Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno







Proyectos Especiales:

Ejercicio Presupuestario Anual

*Los indicadores que se reportan, <u>en el periodo</u>, son aquellos cuya <u>frecuencia de medición es trimestral</u>

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



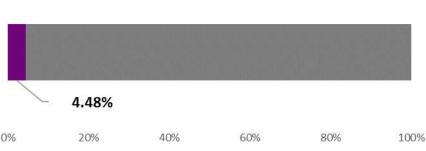
SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

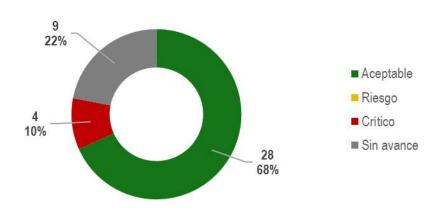


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	N	Modificado al trimestre	Mon	ito afectado al trimestre	Variación porcentual	E	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	mprometido y reservado al trimestre	Di	isponible al trimestre
DG Evaluación	0	\$ 1,087,380.00	\$	787,380.00	- \$	300,000.00	-27.5 <mark>9%</mark>	\$	73,787.43	9.37%	\$ -	\$	713,592.57
DG Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales	4	\$ 170,000.00	\$	120,065.60	▼ -\$	49,934.40	-29.37%	\$	11,104.00	9.25%	\$ -	\$	108,961.60
DG Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados	5	\$ 180,000.00	\$	120,000.00	- -\$	60,000.00	-33.33%	\$	10,153.68	8.46%	\$ 5,500.00	\$	104,346.32
DG Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos	0	\$ 95,303.00	\$	11,801.00	▼ -\$	83,502.00	-87.62%	\$	6,598.00	55.91%	\$ -	\$	5,203.00
DG Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial	0	\$ 482,855.00	\$	410,000.00	- -\$	72,855.00	-15.09 <mark>%</mark>	\$	-	0.00%	\$ -	\$	410,000.00
DG Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos	0	\$ 414,174.00	\$	350,174.00	- \$	64,000.00	-15.45 <mark>%</mark>	\$	-	0.00%	\$ -	\$	350,174.00
DG Gobierno Abierto y Transparencia	1	\$ 1,377,980.00	\$	1,262,480.00	- \$	115,500.00	-8.38%	\$	32,964.83	2.61%	\$ 1,170,000.00	\$	59,515.17
DG Políticas de Acceso	1	\$ 1,810,000.00	\$	1,605,000.00	- \$	205,000.00	-11.33%	\$	74,251.29	4.63%	\$ 19,952.28	\$	1,510,796.43
TOTAL	11	\$ 5,617,692.00	\$	4,666,900.60	- \$	950,791.40	-16.92%	\$	208,859.23	4.48%	\$ 1,195,452.28	\$:	3,262,589.09

Presupuesto Ejercido







Principales Resultados del Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Unidades administrativas que la integran:

DG Evaluación DG Políticas de Acceso DG Gobierno Abierto y Transparencia

DG de Enlace con Partidos Políticos, Organismos DG de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales

Electorales y Descentralizados Administrativos

DG de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades

Financieras, Fondos y Fideicomisos

DG de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

DG de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Contribución a la Garantía del óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

	126								
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance					
41	28	0	4	9					
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)									
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible					
\$19.50	\$16.48	\$0.21	\$4.71	\$11.57					

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia
- Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción

Contribución a la Promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales

- Se realizaron nueve pláticas de sensibilización en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se realizaron 17 actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAI, la SFP, la SEGOB y la FEPADE

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre
- No se realizaron requerimientos y recomendaciones a sujetos obligados para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP debido a que las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentran en proceso de conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal,

T KIMEK TKIMEOTKE

UA: Dirección General de Políticas de Acceso

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E003-Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de

Presupuestario: Protección de Datos Personales.

El INAI, los órganos garantes y los sujetos obligados cuentan con políticas de acceso a la

Propósito: información que cumplen con los Criterios Mínimos y Metodología para el Diseño y

Documentación de Políticas públicas orientadas a mejorar el Acceso a la Información, en el

Marco del Sistema Nacional de Transparencia, establecidos por el INAI.

	8					
A reportar	Aceptable	Sin avance				
0	0	0				
E:	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZAD (Millones de pesos)					
Ppto Original	ginal Ppto Modificado Ppto Ejercido Comprometido y reservado					
\$3.03	\$2.55	\$0.07	\$0.02	\$2.46		

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 15.70% (\$0.48 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$1.81 millones a \$1.61 millones; de éste, se ejerció 4.63% (\$0.07 millones), comprometió y reservó 1.24% (\$0.02 millones) y quedó disponible 94.13% (\$1.51 millones)

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Políticas de Acceso

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

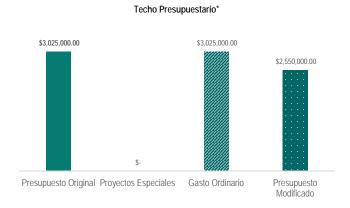
Reporte de indicadores

Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de



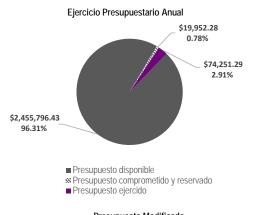
Indicadores a reportar <u>en el periodo*</u>: 0
Total de indicadores: 8

*Los indicadores que se reportan, <u>en el periodo</u>, son aquellos cuya <u>frecuencia de medición es trimestral</u>



*No incluye Capítulo 1000.

Proyectos Especiales: No



Presupuesto Modificado
Anualizado:

Presupuesto Original:

Número de afectaciones:

\$2,550,000.00
\$3,025,000.00

^{**}El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



Modificado al trimestre \$1,605,000.00 Ejercido al trimestre \$74,251.29 Comprometido al trimestre \$15,079.73 Reservado al trimestre \$4,872.55

UA: Dirección General de Evaluación

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública

Presupuestario: y la protección de datos personales.

Los Sujetos Obligados del ámbito Federal internalizan sus obligaciones de transparencia en

Propósito: sus dimensiones: Portal de Internet, Calidad de las Respuestas, Atención prestada por la

Unidad de Transparencia y Acciones de Capacitación.

	28						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
7	7	0	0				
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)						
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible			
\$3.64	\$3.34	\$0.07	\$0.00	\$3.26			

Principales resultados

- Se desarrollaron tres herramientas técnico normativas durante el trimestre que contribuyen a la verificación de las obligaciones de trasparencia en las dimensiones de portales, respuestas de solicitudes de la información y unidades de trasparencia
- Se publicaron 100% de los reportes programados de información estadística en materia de transparencia y acceso a la información en el ámbito Federal
- Se realizó el procesamiento de información para la integración del Informe Anual que el Instituto presenta al Senado

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 8.25% (\$0.30 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$1.09 millones a \$0.79 millones; de éste, se ejerció 9.37% (\$0.07 millones) y quedó disponible 90.63% (\$0.72 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 9.37% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

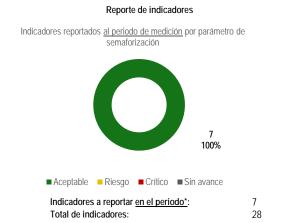
Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

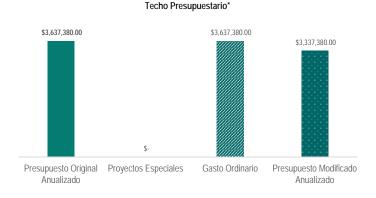
PRIMER TRIMESTRE 2018

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales





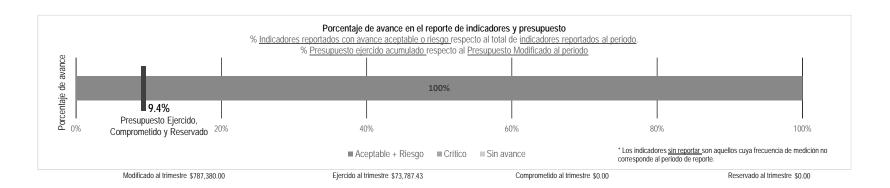
*No incluye Capítulo 1000.

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:





PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Los órganos garantes y sujetos obligados promueven la interacción entre las autoridades y

Propósito: la sociedad, y la generación de información y conocimiento público útil a través de políticas

públicas consistentes.

	12						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
7	4	2	1				
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)						
Ppto Original	PDIO MODIFICADO I PDIO FIERCIDO I '		Comprometido y reservado	Disponible			
\$6.14	\$5.59	\$0.03	\$4.68	\$0.88			

Principales resultados

- Se realizaron nueve pláticas de sensibilización en materia de gobierno abierto transparencia proactiva
- Se atendió 100.00% (4) de las consultas recibidas referentes a temas de gobierno abierto
- Se realizaron 17 actividades de promoción y acompañamiento en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva
- Se acompañó el lanzamiento de la Guía de Gobierno Abierto 2018 publicada de forma conjunta por el INAI, la SFP, la SEGOB y la FEPADE
- Se elaboraron la metodología para la alineación de compromisos de gobierno abierto a la agenda 2030 y el documento de evaluación de calidad y relevancia potencial del PAL de Jalisco
- Se programó la publicación de dos módulos del Programa de Formación de Agentes Locales de Cambio en Gobierno Abierto; sin embargo, por retrasos en la depuración de la plataforma, estas herramientas estarán disponibles hasta el segundo trimestre

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 8.99% (\$0.55 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$1.38 millones a \$1.26 millones; de éste, se ejerció 2.61% (\$0.03 millones), comprometió y reservó 92.67% (\$1.17 millones) y quedó disponible 4.71% (\$0.06 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 2.61% del presupuesto modificado al trimestre corresponde a las actividades trimestrales *Sensibilizaciones sobre Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva realizadas* y *Promoción y acompañamiento de las acciones realizadas por organismos garantes y sujetos obligados en materia de gobierno abierto y transparencia proactiva*

Si

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

Reporte de indicadores

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización



\$6,141,920.00 \$5,589,920.00 \$4,200,000.00 \$1.941.920.00

Presupuesto Original Proyectos Especiales

Techo Presupuestario*



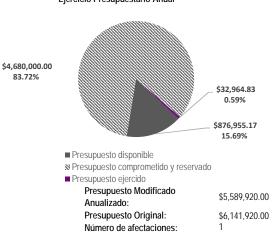
Presupuesto

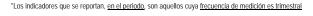
Modificado

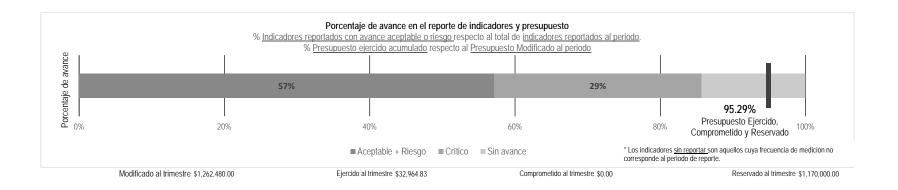
Gasto Ordinario

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:







PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas

Físicas y Morales

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

Propósito: Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el

marco normativo de transparencia y acceso a la información

	15						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
5	4	0	1				
E	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)						
Ppto Original	Ppto Modificado	oto Modificado Ppto Ejercido Comprometic reservado		Disponible			
\$1.41	\$0.96	\$0.01	\$0.00	\$0.94			

Principales resultados

- Se realizó la presentación del libro Estudio sobre los alcances del Derecho de Acceso a la Información en Universidades e Instituciones de Educación Superior Públicas dotadas de Autonomía derivada de la Reforma Constitucional en Materia de Transparencia
- Se actualizó el padrón: 4 altas, 1 baja y 2 modificaciones de nombres de organizaciones sindicales
- Se encuentran en proceso las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas en la Ley
- Se recibieron 6 denuncias, 3 fueron resueltas por el Pleno y se encuentran en periodo de cumplimiento, 2 fueron desechadas y 1 se encuentra en trámite
- Se recibieron un total de 12 consultas técnicas y 2 normativas: las técnicas están relacionadas con el SIPOT y se atendieron en su totalidad; en el caso de las normativas, una fue atendida y la otra se encuentra pendiente de resolución toda vez que se están recabando los elementos suficientes para su atención

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 32.26% (\$0.45 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.17 millones a \$0.12 millones; de éste, se ejerció 9.25% (\$0.01 millones) y quedó disponible 90.75% (\$0.11 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

 $\bullet \ \, \text{El ejercicio de 9.25\% del presupuesto modificado al trimestre no impidi\'o el cumplimiento de las metas programadas } \\$

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

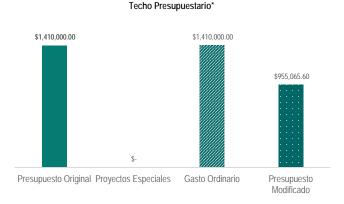
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

5

15

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de semaforización 1 20% 4 80% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance



*No incluye Capítulo 1000.

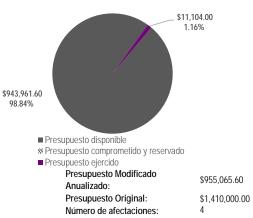
*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

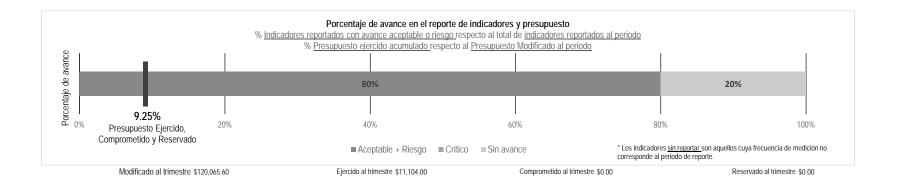
Indicadores a reportar en el periodo*:

Total de indicadores:

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:





PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y

Descentralizados

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

Propósito: Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el

marco normativo de transparencia y acceso a la información

	15			
A reportar	Aceptable	Sin avance		
5	2	0 1		2
E	JESTO ANUALIZADO	0		
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$1.35	\$1.11	\$0.01	\$0.01	\$1.10

Principales resultados

- Se brindó asistencia técnica y normativa al 95.99% de las consultas recibidas
- Se realizaron cinco actividades de acompañamiento enfocadas en las mejoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) para promover la cultura de la transparencia
- Se realizó la sustanciación del 100% de las denuncias recibidas dirigidas a sujetos obligados

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 17.72% (\$0.24 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.18 millones a \$0.12 millones; de éste, se ejerció 8.46% (\$0.01 millones), comprometió y reservó 4.58% (\$0.005 millones) y quedó disponible 86.96% (\$0.10 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 8.46% del presupuesto modificado al trimestre corresponde a las actividades *Realización de actividades especificas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes* (trimestral) e *Impartición de asesorías especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información* (semestral)

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Techo Presupuestario*

\$1.114.174.00

Presupuesto

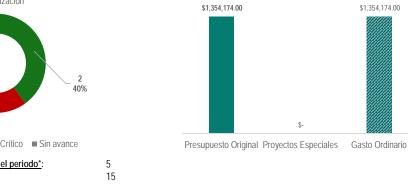
Modificado

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición p</u>or parámetro de semaforización 2 40% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar <u>en el periodo*</u>: 5 Total de indicadores: 5 Total de indicadores: 15

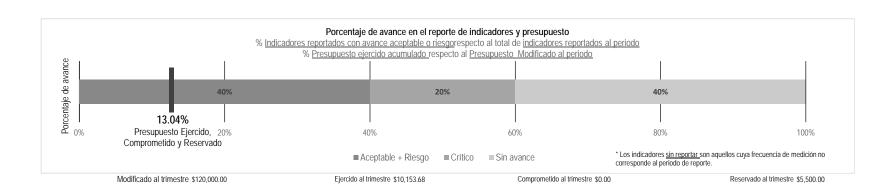


*No incluye Capítulo 1000.

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales,

Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

Propósito: Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el

marco normativo de transparencia y acceso a la información

	15						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
4	3	1					
E	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)						
Ppto Original	al Ppto Modificado Ppto Ejercido Comprometido reservado		Comprometido y reservado	Disponible			
\$1.14	\$0.81	\$0.01	\$0.00	\$0.80			

Principales resultados

- Se sustanciaron 100% de las denuncias recibidas por incumplimiento a las obligaciones de trasparencia: 2 resueltas por el Pleno del INAI, 6 desechadas y 1 se encuentra en trámite
- Se cumplió con la atención de dudas técnicas y normativas acerca de los procesos y procedimientos de los Sistemas que integran la Plataforma Nacional de Transparencia
- Se encuentran en proceso las verificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transparencia previstas en la Ley

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 29.32% (\$0.33 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.10 millones a \$0.01 millones; de éste, se ejerció 55.91% (\$0.007 millones) y quedó disponible 44.09% (\$0.005 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• La reducción de 87.62% (\$0.08 millones) respecto al presupuesto original programado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

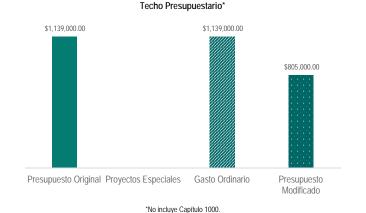
PRIMER TRIMESTRE 2018

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de semaforización 1 25% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar <u>en el periodo*</u>: 4 Total de indicadores:

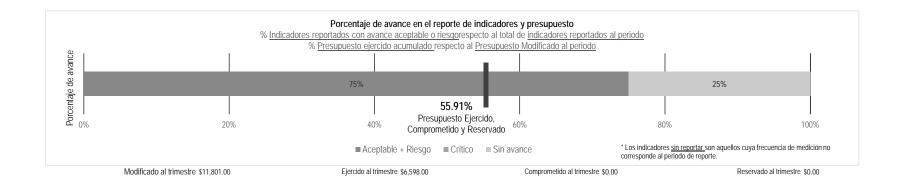


*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:

Ejercicio Presupuestario Anual



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

Propósito: Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el

marco normativo de transparencia y acceso a la información

	18						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
8	5	3					
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido Comprometido y reservado		Disponible			
\$1.43	\$1.21	\$0.00	\$0.00	\$1.21			

Principales resultados

- Se atendieron 100% de las incidencias y consultas técnicas (29), y de consultas normativas (7) recibidas, referentes a procesos y procedimientos de los sistemas que integran la Plataforma Nacional de Transparencia y la normatividad aplicable
- Se realizaron 100% de las actividades de promoción de la cultura de la transparencia programadas
- Se generaron 27 alertas legislativas a partir del monitoreo de las sesiones de los Plenos del Poder Legislativo en temas como transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción
- Se encuentra en proceso las verificaciones de cumplimiento de obligaciones de transparencia previstas en la ley

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual se redujo un 15.34% (\$0.22 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104, hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.48 millones a \$0.41 millones, del cual, quedó disponible 100.00% (\$0.41 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

- El reporte "sin avance" de tres indicadores se debió a que la ejecución de las actividades respectivas depende de factores externos a la unidad administrativa, tales como el incumplimiento de las obligaciones de transparencia, las denuncias presentadas por la ciudadanía y las modificaciones al padrón de sujetos obligados, respecto de los cuales las verificaciones de cumplimiento de obligaciones de transparencia se encuentran en proceso, no se recibieron denuncias ciudadanas, además no se identificaron altas, bajas o modificaciones de sujetos obligados
- Las actividades realizadas no generaron gasto alguno, por lo que el ejercicio del presupuesto modificado al trimestre fue de 0.00%, lo que no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Si

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

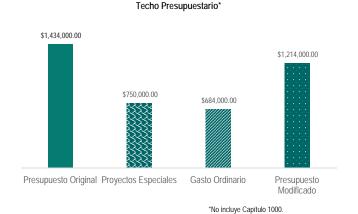
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

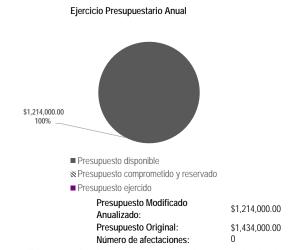
Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

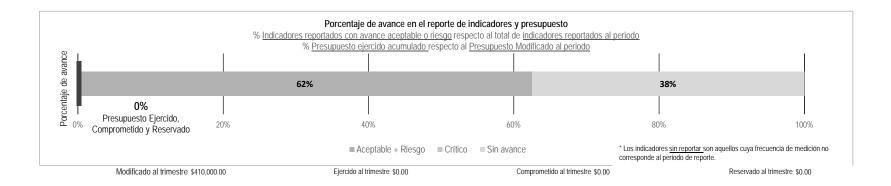
Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de semaforización 3 38% 5 62% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar <u>en el periodo*</u>: 8 Total de indicadores: 8







Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales

Administrativos

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

Propósito: La sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada cumplen con las disposiciones

establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información.

	15							
A reportar	Aceptable	Sin avance						
5	3	0	1	1				
E	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Ppto Modificado Ppto Ejercido Co		Comprometido y reservado	Disponible				
\$1.35	\$0.91	\$0.00	\$0.00	\$0.91				

Principales resultados

- Se atendieron 100% de las dudas técnico-normativo de las que destacan las referentes a la atención de solicitudes de información (INFOMEX) y corrección en su modalidad (acceso o datos), aplicación de días inhábiles o testado de información entre otros temas; y consultas, relacionadas al SIPOT y carga de información
- Se sutanciaron 100% denuncias recibidas por incumplimiento a las obligaciones de trasparencia: 9 desechadas, 2 están en prevención, 1 en proceso de notificación de la resolución, 1 en la etapa del cumplimiento de la resolución y 1 acumulada al procedimiento de verificación
- Se encuentan en proceso de emisión de dictamen tres de los cuatro trámites recibidos; por lo mismo, la actualización del padrón de los sujetos obligados del ámbito federal quedó por debajo de la meta programada

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 32.49% (\$0.44 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.41 millones a \$0.35 millones; de éste, quedó disponible 100.00% (\$0.35 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 0.00% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

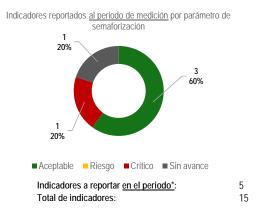
PRIMER TRIMESTRE 2018

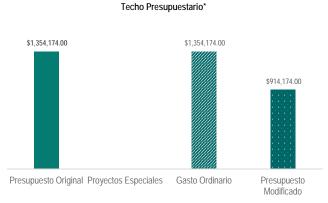
Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

Reporte de indicadores



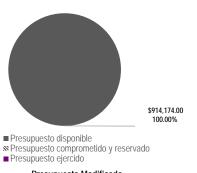


*No incluye Capítulo 1000

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual

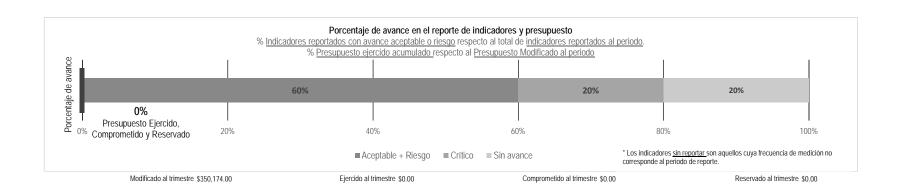
Proyectos Especiales:



Presupuesto Modificado

\$914,174.00 Anualizado: Presupuesto Original Anualizado: \$1,354,174.00

Número de afectaciones:



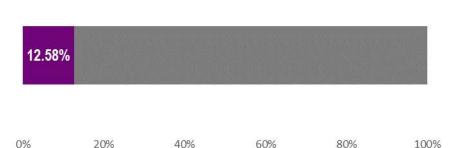
SECRETARÍA EJECUTIVA

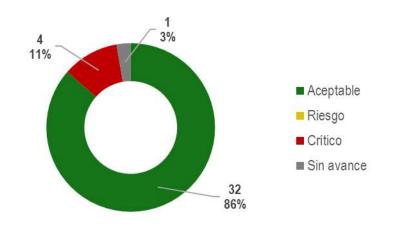


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre		o afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Asuntos Internacionales	0	\$ 2,111,696.00	\$ 1,565,125.00	▼ -\$	546,571.00	-25.88%	\$ 444,956.28	28.43%	\$ 12,560.00	\$ 1,107,608.72
DG Gestión de Información y Estudios	2	\$ 519,551.00	\$ 345,788.00	- \$	173,763.00	-33.44%	5 \$ 53,461.47	15.46%	\$ 129,708.00	\$ 162,618.53
DG Capacitación	2	\$ 1,901,589.00	\$ 1,960,714.00	\$	59,125.00	3.11%	\$ -	0.00%	\$ 1,000,000.00	\$ 960,714.00
DG Promoción y Vinculación con la Sociedad	10	\$ 13,310,324.00	\$ 12,751,119.00	- \$	559,205.00	-4. <mark>20</mark> %	\$ 738,370.88	5.79%	\$ 610,880.00	\$ 11,401,868.12
DG Tecnologías de la Información	6	\$ 24,350,640.00	\$ 24,350,640.00	 \$	-	0.00%	\$ 3,919,478.57	16.10%	\$ 13,003,957.24	\$ 7,427,204.19
TOTAL	20	\$ 42,193,800.00	\$ 40,973,386.00	▽- \$	1,220,414.00	-2.89%	\$ 5,156,267.20	12.58%	\$ 14,757,105.24	\$ 21,060,013.56

Presupuesto Ejercido







PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Ejecutiva Unidades administrativas que la integran:

DG de Asuntos Internacionales DG de Gestión de Información y Estudios

DG de Capacitación DG de Tecnologías de la Información

DG de Promoción y Vinculación con la Sociedad

	87						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
37	32	0	4	1			
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido Comprometido y reservado		Disponible			
\$132.70	\$127.89	\$5.16	\$45.03	\$77.71			

Contribución a la Promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales

- Se logró que un mayor número de participantes concluyeran los cursos presenciales debido a que fueron impartidos en las instalaciones del INAI
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos
- Se analizaron tres documentos normativos: Lineamientos para la organización y conservación de los archivos (SNT), Ley del Sistema Estatal de Archivos de Yucatán y Ley del Sistema Estatal de Archivos de Zacatecas
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes

Contribución a la Coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

• Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre

PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Asuntos Internacionales

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

El INAI y los órganos garantes de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de

Propósito: Datos Personales de otros países, comparten y conocen la experiencia institucional y

aprecian las mejores prácticas de otras instituciones.

	7			
A reportar	Aceptable	Sin avance		
0	• 0	0	0	0
E	STADO DEL EJERO	CICIO DEL PRESUPU (Millones de pesos)		0
Ppto Original	Ppto Modificado	ificado Ppto Ejercido Comproi reser		Disponible
\$5.52	\$3.84	\$0.44	\$0.01	\$3.38

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 30.50% (\$1.68 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$2.11 millones a \$1.57 millones; de éste, se ejerció 28.43% (\$0.44 millones), comprometió y reservó 0.80% (\$0.01 millones) y quedó disponible 70.77% (\$1.11 millones)

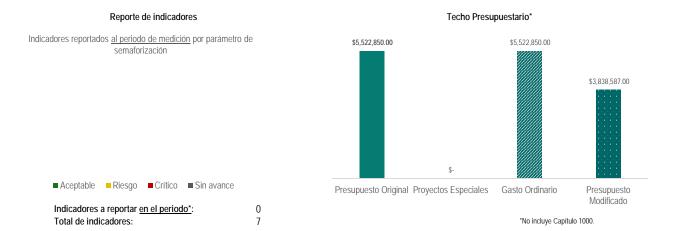
Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Internacionales

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual \$12,560.00 0.33% \$3,381,070.72 88.08% Presupuesto disponible Presupuesto comprometido y reservado Presupuesto ejercido Presupuesto Modificado Anualizado: Presupuesto Original: Número de afectaciones: \$5,522,850.00

Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Gestión de Información y Estudios

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Propósito: Los sujetos obligados realizan una gestión documental y organización de archivos de forma

óptima.

	17					
A reportar	Aceptable	Sin avance				
6	6	0	0	0		
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZAI (Millones de pesos)					
Ppto Original	Ppto Modificado	oto Modificado Ppto Ejercido Comprometido y reservado		Disponible		
\$11.48	\$9.60	\$0.05	\$2.00	\$7.54		

Principales resultados

- Se formalizó la adhesión a la Asociación Latinoamericana de Archivos
- Se analizaron tres documentos normativos: Lineamientos para la organización y conservación de los archivos (SNT), Ley del Sistema Estatal de Archivos de Yucatán y Ley del Sistema Estatal de Archivos de Zacatecas

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 16.43% (\$1.89 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.52 millones a \$0.35 millones; de éste, se ejerció 15.46% (\$0.05 millones), comprometió y reservó 37.51% (\$0.13 millones) y quedó disponible 47.03% (\$0.16 millones)
- La afectación 240/49 fue realizada para dotar de \$2.00 millones a la actividad Migración de información al Sistema de Gestión Documental GD-Mx

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 15.46% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Sí

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

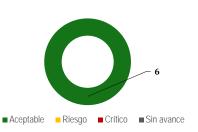
Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Unidad Administrativa: Dirección General de Gestión de la Información y Estudios

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Reporte de indicadores

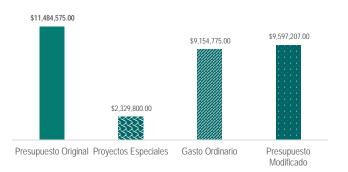
Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización



Indicadores a reportar en el periodo*: 6 Total de indicadores:

17

Techo Presupuestario*

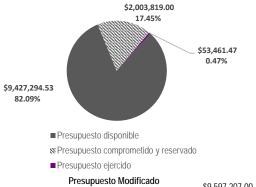


*No incluye Capítulo 1000.

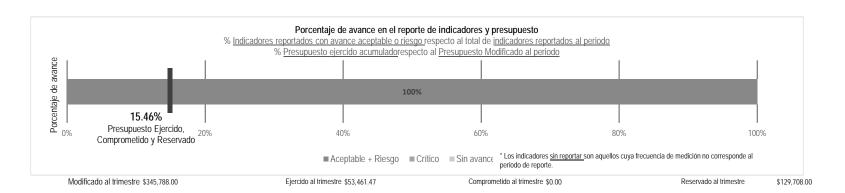
*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:



\$9.597.207.00 Anualizado: Presupuesto Original: \$11,484,575.00 Número de afectaciones:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Capacitación

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Los sujetos regulados, obligados, miembros del Sistema Nacional de Transparencia,

Propósito: participan en acciones coordinadas de capacitación y formación educativa, de forma que

les permitan el desarrollo de conocimientos, actitudes y habilidades para el cumplimiento de

la ley, así como para la promoción y construcción de una cultura de transparencia, acceso a $\,$

la información rendición de cuentas y protección de datos personales en su ámbito de

	24			
A reportar	Aceptable	Sin avance		
8	6	1		
ES	UESTO ANUALIZAD)	00		
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$8.02	\$7.62	\$0.00	\$1.05	\$6.57

Principales resultados

- Se realizaron modificaciones en los procedimientos de evaluación de los cursos de capacitación presencial, "Introducción a la LFPDPPP" y "Taller de Aviso de Privacidad", al facilitar la accesibilidad a tabletas al término del curso
- Se logró que un mayor número de participantes concluyeran los cursos presenciales debido a que fueron impartidos en las instalaciones del INAI
- Se realizaron nueve acciones de capacitacion dirigidas a servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados en: Ciudad de México, Puebla, Sinaloa, Baja California y Colima
- Se impartieron dos talleres de la Red dirigidos a los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente; Comunicaciones y Transportes; Educación, Ciencia y Tecnología; Energía; y Seguridad Nacional con la finalidad de generar una dinámica institucional a favor de la cultura de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- Se programó la realización de dos talleres de Planeación para Estados que no se llevaron a cabo debido a que no hubo coincidencia en disponibilidad de tiempo en las agendas de los representantes

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 5.02% (\$0.40 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre incrementó de \$1.90 millones a \$1.96 millones; de éste, se ejerció 0.00%, comprometió y reservó 51.00% (\$1.00 millones) y quedó disponible 49.00% (\$0.96 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 0.00% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Reporte de indicadores Techo Presupuestario* Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de \$8.023.146.00 \$8.023.146.00 semaforización \$7,620,346.00 13% \$-■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance Presupuesto Original Proyectos Especiales Gasto Ordinario Presupuesto Modificado Indicadores a reportar en el periodo*: 8 Total de indicadores: 24 *No incluye Capítulo 1000

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Propósito: Descentralizar el ejercicio del derecho de acceso a la información y protección de datos

personales en la sociedad

	22							
A reportar	Aceptable	Sin avance						
12	9	0						
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Ppto Modificado	Disponible						
\$21.95	\$21.12	\$0.74	\$0.61	\$19.77				

Principales resultados

- Se realizaron las presentaciones de dos publicaciones: La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoria y el acceso a la información, y Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0
- Se participó en el curso Fomento a la lectura y escritura infantil y juvenil con el objetivo de contar con mayores elementos para fortalecer la interacción con niños y jóvenes en las actividades de promoción de derechos y vinculación con la sociedad
- Se alcanzó un avance superior al programado en la Realización de la 8° Edición del Premio a la Innovación en Transparencia debido a que las bases de la 8° edición del Premio a la Innovación en Transparencia fueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUB/21/03/2018.09 del 21 de marzo de 2018 y se había previsto cumplir esto en el segundo trimestre

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 3.79% (\$0.83 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$13.31 millones a \$12.75 millones; de éste, se ejerció 5.79% (\$0.74 millones), comprometió y reservó 4.79% (\$0.61 millones) y quedó disponible 89.42% (\$11.40 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 5.79% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

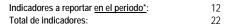
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

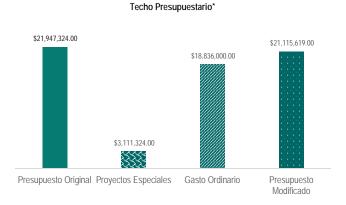
Unidad Administrativa: Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

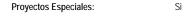
Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de semaforización 3 25% 9 75% Aceptable Riesgo Crítico Sin avance

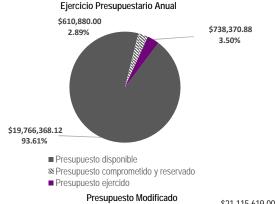


*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral









Anualizado: \$21,115,619.00

Presupuesto Original: \$21,947,324.00

Número de afectaciones: 10



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Tecnologías de la Información

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Programa E003-Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de

Presupuestario: Protección de Datos Personales.

La población en general, los sujetos obligados y el INAI disponen de herramientas de TIC

Propósito: oportunas y suficientes, para el ejercicio de sus derechos y obligaciones en materia de

transparencia y protección de datos personales.

	17							
A reportar	Aceptable	Sin avance						
11	11	0	0					
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Disponible							
\$85.72	\$85.72	\$3.92	\$41.35	\$40.45				

Principales resultados

- Se logró potencializar el adecuado funcionamiento de la Plataforma Nacional de Transparencia y los procesos informáticos sustantivos del Instituto a partir de mejoras realizadas a diversos elementos de la plataforma y sistemas como INFOMEX GF, PRONADATOS, GAP, entre otros
- Se atendieron el 100% de las solicitudes de Pentesting y Malware
- Se continuó con la difusión de buenas prácticas en relación al uso de TIC's mediante los SeguriTIP'S e InfoTIPS
- Se atendieron 99.30% de las solicitudes de soporte de aplicativos institucionales y 99.89% de los tickets de requerimientos, incidentes y problemas

Sobre presupuesto

• El presupuesto del primer trimestre fue \$24.35 millones; de éste, se ejerció 16.10% (\$3.92 millones), comprometió y reservó 53.40% (\$13.00 millones) y quedó disponible 30.50% (\$7.43 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 16.10% del presupuesto original programado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

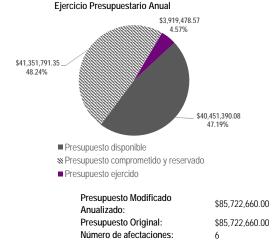
Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Unidad Administrativa: Dirección General de Tecnologías de la Información

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Reporte de indicadores Techo Presupuestario* Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización \$85,722,660,00 \$85.722.660.00 \$85.722.660.00 ■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance Presupuesto Original Proyectos Especiales Presupuesto Modificado Indicadores a reportar en el periodo*: 11 *No incluye Capítulo 1000. Total de indicadores: 17

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:



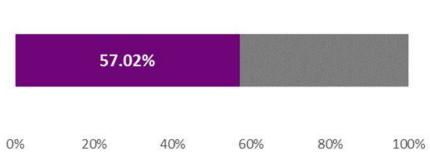
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

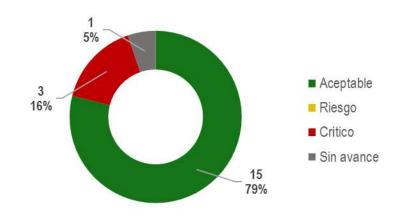


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	odificado al trimestre		o afectado al rimestre	Variación porcentual	E	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	res	nprometido y servado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Normatividad y Consulta	0	\$ 215,500.00	\$ 28,000.00	- \$	187,500.00	-87.01%	\$	24,200.43	86.43%	\$	-	\$ 3,799.57
DG Investigación y Verificación del Sector Privado	2	\$ 931,380.00	\$ 569,023.00	▼ -\$	362,357.00	-38 <mark>.91%</mark>	\$	109,837.41	19.30%	\$	23,900.00	\$ 435,285.59
DG Protección de Derechos y Sanción	3	\$ 314,560.00	\$ 80,100.00	▼ -\$	234,460.00	-74.54%	\$	52,908.19	66.05%	\$	-	\$ 27,191.81
DG Prevención y Autorregulación	1	\$ 1,315,000.00	\$ 1,135,000.00	- \$	180,000.00	-13.69 <mark>%</mark>	\$	850,592.19	74.94%	\$	-	\$ 284,407.81
DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público	0	\$ 12,620.00	\$ 9,120.00	~ -\$	3,500.00	-27.73%	\$	924.00	10.13%	\$	-	\$ 8,196.00
TOTAL	6	\$ 2,789,060.00	\$ 1,821,243.00	- \$	967,817.00	-34.70%	\$ 1	1,038,462.22	57.02%	\$	23,900.00	\$ 758,880.78

Presupuesto Ejercido







PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Unidades administrativas que la integran:

DG Normatividad y Consulta DG Investigación y Verificación

DG Prevención y Autorregulación DG Protección de Derechos y Sanción

DG Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

	46						
A reportar	Aceptable	Riesgo	Sin avance				
19	15	0	3	1			
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)							
Ppto Original	Ppto Original Ppto Modificado Ppto Ejercido Comprometido y reservado						
\$5.86	\$4.23	\$1.04	\$0.32	\$2.86			

Contribución a la Garantía del óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

- El 96.9% (64 de 66) de los procedimientos de protección de derechos se concluyeron dentro de plazo establecido como meta
- El 95% (19 de 20) de los procedimientos de imposición de sanciones se concluyeron dentro del plazo establecido como meta
- En el 100% de los procedimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos
- Se revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas

Contribución a la Promoción del pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales

- Con relación al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018, se envió el oficio de invitación formal a los integrantes del Comité Técnico; se elaboró el proyecto del acuerdo de convocatoria y bases para aprobación del Pleno; se realizó la solicitud correspondiente a la Dirección General de Tecnologías de la Información para la elaboración del micrositio y se cuenta con la imagen actualizada del Premio
- Se están atendiendo los comentarios de la Secretaría de Economía a las Reglas de Operación de CBPR's en México con la finalidad de generar un nuevo documento e iniciar la consulta pública correspondiente
- Se llevaron a cabo exitosamente los eventos en conmemoración del DIPDP 2018: (i) evento principal en la Ciudad de México el 24 de enero; (ii) tres talleres dirigidos a estudiantes de escuelas secundarias públicas y privadas, los días 16, 18 y 30 de enero; (iii) siete talleres dirigidos a docentes y personal administrativo de Instituciones educativas de nivel medio superior, del 15 al 19 de enero; así como (iv) quince conferencias magistrales en distintas Entidades Federativas, entre el 25 de enero al 2 de febrero

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• Se presentó un rezago en el cumplimiento de la meta del porcentaje de actividades relacionadas con la elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales; ésta presenta un avance de 8.33% que es 58.33% inferior a la meta programada para el trimestre (lo anterior se debió a cargas de trabajo de la Dirección General de Prevención y Autorregulación)

PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Normatividad y Consulta

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública

Presupuestario: y la protección de datos personales.

Los responsables y titulares cuentan con instrumentos normativos vigentes, federales y

Propósito: locales, apegados a los estándares en materia de protección de datos personales, así

como con orientaciones técnicas satisfactorias.

	11						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
3	3	0	0				
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)						
Ppto Original	Ppto Modificado	Disponible					
\$0.25	\$0.04	\$0.02	\$0.00	\$0.02			

Principales resultados

- Se revisaron el 100% (174) de las resoluciones emitidas por el Pleno, en materia de protección de datos personales, con la finalidad de identificar criterios de interpretación
- Se atendieron 93.30% (42) de las consultas especializadas requeridas

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 83.17% (\$0.21 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.22 millones a \$0.03 millones; de éste, se ejerció 83.43% (\$0.02 millones) y quedó disponible 13.57% (\$0.004 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• La reducción de 87.01% (\$0.19 millones) respecto al presupuesto original programado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Normatividad y Consulta

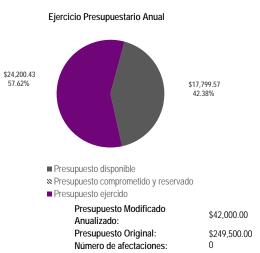
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Reporte de indicadores Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: 3 Total de indicadores: 11

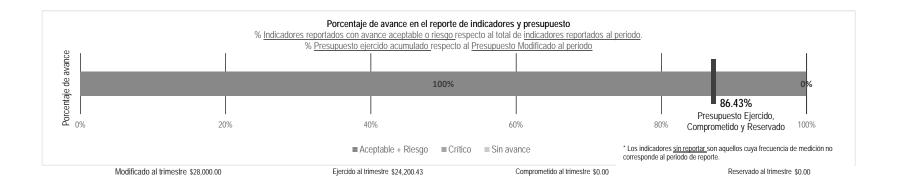




*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Investigación y Verificación

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública

Presupuestario: y la protección de datos personales.

Propósito: Los titulares de los datos personales cuentan con procedimientos de investigación y

verificación para el ejercicio de su derecho de protección de datos personales.

	8			
A reportar	Aceptable	Sin avance		
3	3	0		
ES	JESTO ANUALIZAD	00		
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$1.52	\$0.93	\$0.11	\$0.02	\$0.79

Principales resultados

- Se admitieron 99.6% (271) de las denuncias en cinco días hábiles o menos
- Se orientaron y recondujeron 100% (28) de las denuncias en diez días hábiles o menos cuando no fueron competencia del Instituto o no cumplieron con los requisitos necesarios
- Se realizaron 100% (128) de las notificaciones personales en diez días hábiles o menos

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 38.98% (\$0.59 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.93 millones a \$0.57 millones; de éste, se ejerció 19.30% (\$0.11 millones), comprometió y reservó 4.20% (\$0.02 millones) y quedó disponible 76.50% (\$0.44 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• La reducción de 38.91% (\$0.36 millones) respecto al presupuesto original programado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

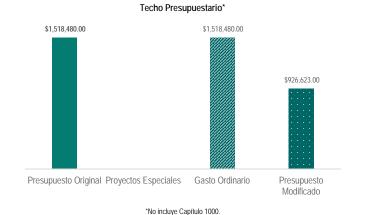
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría de Protección de Datos Personales

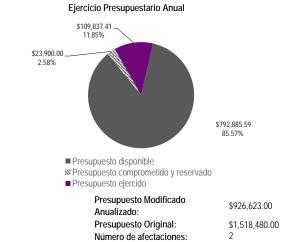
Unidad Administrativa: Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

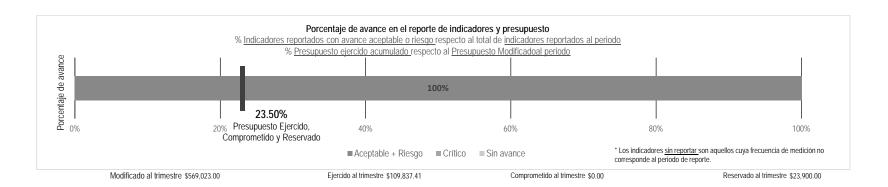
Reporte de indicadores Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: Total de indicadores:



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública

Presupuestario: y la protección de datos personales.

Los titulares de los datos personales que hacen efectivo el ejercicio de sus derechos de

Propósito: acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos personales en

posesión de los particulares utilizan mecanismos legales expeditos.

	7						
A reportar	Aceptable	Sin avance					
3	3	0					
ES	UESTO ANUALIZAD)	00					
Ppto Original	oto Original Ppto Modificado Ppto Ejercido Comprometido y reservado						
\$0.92	\$0.29	\$0.05	\$0.00	\$0.24			

Principales resultados

- El 96.9% (64 de 66) de los procedimientos de protección de derechos se concluyeron dentro de plazo establecido como meta
- El 95% (19 de 20) de los procedimientos de imposición de sanciones se concluyeron dentro del plazo establecido como meta
- En el 100% de los procedimientos sustanciados y concluidos en el periodo, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo de solución de controversias

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 62.90% (\$0.62 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.31 millones a \$0.08 millones; de éste, se ejerció 66.05% (\$0.05 millones) y quedó disponible 33.95% (\$0.03 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• La reducción de 74.54% (\$0.23 millones) respecto al presupuesto original programado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

\$294.550.00

\$917.550.00

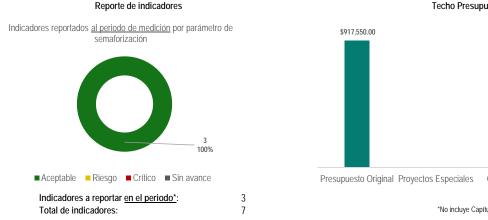
Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

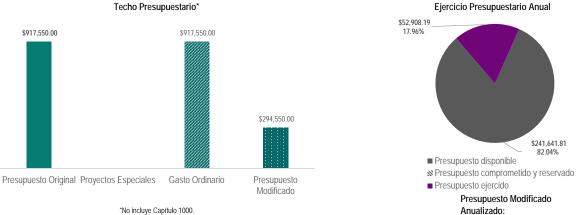
Secretaría: Secretaría de Proteccion de Datos Personales

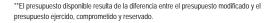
Unidad Administrativa: Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



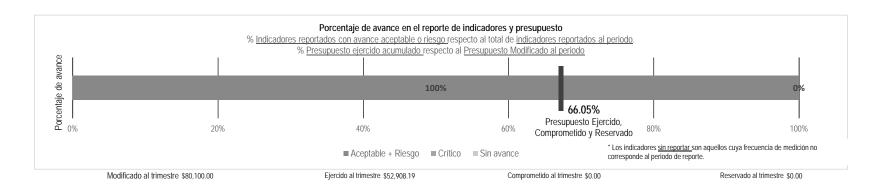


Presupuesto Original:

Número de afectaciones:

\$241,641.81 82.04%

Proyectos Especiales:



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Prevención y Autorregulación

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Programa E002-Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de

Presupuestario: protección de datos personales.

Propósito: Los responsables de los datos personales cuentan con herramientas de facilitación en

materia de protección de datos personales disponibles.

	12			
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
7	3	0	3	1
ES		ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)	UESTO ANUALIZAD)	00
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$3.10	\$2.92	\$0.85	\$0.30	\$1.77

Principales resultados

- Con relación al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Personales 2018, se envió el oficio de invitación formal a los integrantes del Comité Técnico; se elaboró el proyecto del acuerdo de convocatoria y bases para aprobación del Pleno; se realizó la solicitud correspondiente a la Dirección General de Tecnologías de la Información para la elaboración del micrositio y se cuenta con la imagen actualizada del Premio
- Se están atendiendo los comentarios de la Secretaría de Economía a las Reglas de Operación de CBPR's en México con la finalidad de generar un nuevo documento e iniciar la consulta pública correspondiente
- Se llevaron a cabo exitosamente los eventos en conmemoración del DIPDP 2018: (i) evento principal en la Ciudad de México el 24 de enero; (ii) tres talleres dirigidos a estudiantes de escuelas secundarias públicas y privadas, los días 16, 18 y 30 de enero; (iii) siete talleres dirigidos a docentes y personal administrativo de Instituciones educativas de nivel medio superior, del 15 al 19 de enero; así como (iv) quince conferencias magistrales en distintas Entidades Federativas, entre el 25 de enero al 2 de febrero
- El Concurso para ser Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2018-2019 presenta avances significativos al contar con la propuesta de Bases del Concurso y el Acuerdo para aprobación por parte del Pleno del INAI; al haberse enviado lasenviar invitaciones a 7 especialistas para para formar parte del jurado calificador; y, al encontrarse en desarrollo desarrollar la identidad gráfica del concursoconcurso, así como su respectivo micrositio
- Se reconocieron cuatro esquemas de autorregulación vinculante
- · Se atendió una solicitud de autorización de medidas compensatorias
- Se atendió el 100% (12) de las consultas especializadas recibidas durante el primer trimestre de 2018

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 5.80% (\$0.18 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$1.32 millones a \$1.14 millones; de éste, se ejerció 74.94% (\$0.85 millones) y quedó disponible 25.06% (\$0.28 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

- Para el cumplimiento de la actividad Promoción de la educación cívica y cultura para el ejercicio del derecho de protección de datos personales entre los titulares, fueron ejercidos 0.85 millones
- Las actividades Operación del Registro de Esquemas de Autorregulación Vinculante (meta alcanzada); Realización de acciones para impulsar la autorregulación (meta rebasada); Elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales (meta no alcanzada) y, Atención de solicitudes de autorización de medidas compensatorias, así como para el uso de hiperenlaces o hipervínculos en una página de Internet del INAI para dar a conocer avisos de privacidad a través de medidas compensatorias (meta alcanzada), no ejercieron presupuesto durante el primer trimestre de 2018

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

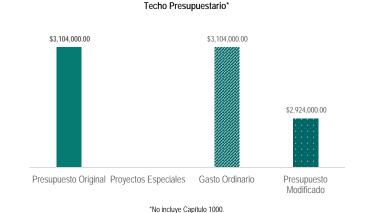
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales
Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Autorregulación

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

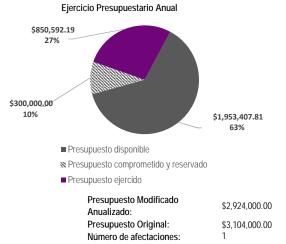
12

Reporte de indicadores Indicadores reportados <u>al periodo de medición</u> por parámetro de semaforización 1 14% 3 43% ■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: 7



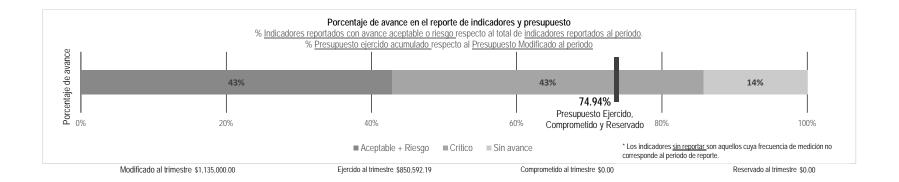


Total de indicadores:



Proyectos Especiales:

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública

Presupuestario: y la protección de datos personales.

Propósito: Los Sujetos Obligados conocen y aplican los principios y deberes señalados en la Ley

General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

	8			
A reportar	Aceptable	Sin avance		
3	3	0	0	0
ES		ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)	UESTO ANUALIZAD)	00
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$0.07	\$0.04	\$0.00	\$0.00	\$0.04

Principales resultados

- Se admitieron 3 denuncias, para iniciar el procedimiento de investigación preliminar respectivo, que cumplieron con los requisitos señalados en la LGPDPPSO dentro de los 10 días hábiles o menos
- Se brindó una asesoría respecto a dudas relativas a la evaluación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO al órgano garante de Zacatecas

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 43.15% (\$0.03 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.013 millones a \$0.009 millones; de éste, se ejerció 10.13% y quedó disponible 89.87% (\$0.008 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 10.13% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales

Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

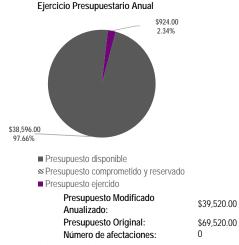
Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Reporte de indicadores Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización Aceptable Riesgo Crítico Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: 3 Total de indicadores: 8





*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral



Proyectos Especiales:

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



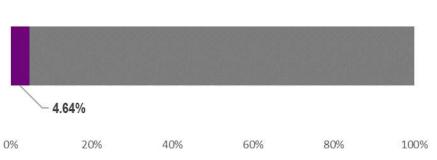
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

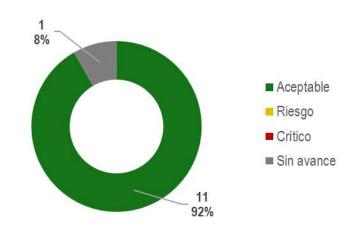


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	Comprometido y reservado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Vinculación, Coordinación y	2	\$ 5 250 000 00	\$ 4 495 108 00	▼ -\$ 754,892.00	-14 38%	\$ 341.282.79	7.59%	\$ 515,418,00	\$ 3.638.407.21
Colaboración con Entidades Federativas	_	V 0,200,000.00	ų i, ioo, iooioo	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		¥ 0 , = 0 = 0	1.0070	V 0.0,	¥ 0,000,
DG Técnica, Seguimiento y Normatividad	6	\$ 5,064,569.00	\$ 4,696,485.00	▼ -\$ 368,084.00	-7 <mark>.27%</mark>	\$ 85,356.82	1.82%	\$ 3,838,914.44	\$ 772,213.74
TOTAL	8	\$ 10,314,569.00	\$ 9,191,593.00	- \$ 1,122,976.00	-10.89%	\$ 426,639.61	4.64%	\$ 4,354,332.44	\$ 4,410,620.95

Presupuesto Ejercido







Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Unidades administrativas que la integran:

DG Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

DG Técnica, Seguimiento y Normatividad

	27			
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
12	11	0	0	1
ES		ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)	UESTO ANUALIZAD)	00
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$12.46	\$10.22	\$0.43	\$4.78	\$5.00

Principales resultados

Secretaría:

Contribución a la Coordinación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales:

- Se implementaron dos proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia
- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva

PRIMER TRIMESTRE 2018

UA Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Programa E003-Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de

Presupuestario: Protección de Datos Personales.

Los Organismos garantes de las entidades federativas en materia de transparencia, acceso

Propósito: a la información y protección de datos personales, cuentan con un canal institucional de

vinculación, coordinación y colaboración para impulsar las acciones y políticas del Sistema

Nacional de Transparencia

	14			
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
8	7	0	0	1
E:	STADO DEL EJERC	ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)		00
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$6.67	\$5.45	\$0.34	\$0.93	\$4.17

Principales resultados

- Se implementaron dos proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales
- Se elaboraron dos fichas técnicas sobre leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de las entidades de Morelos y Querétaro y dos fichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí
- Se organizaron dos eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas
- Se atendieron diecinueve eventos convocados por Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 18.36% (\$1.22 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$5.25 millones a \$4.50 millones; de éste, se ejerció 7.59% (\$0.34 millones), comprometió y reservó 11.47% (\$0.52 millones) y quedó disponible 80.94% (\$3.64 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 7.59% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

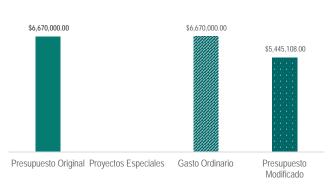
Secretaría: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Unidad Administrativa: Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Reporte de indicadores





Techo Presupuestario*

*No incluye Capítulo 1000.

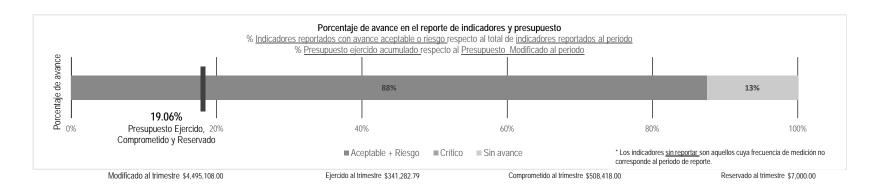
*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Ejercicio Presupuestario Anual

Proyectos Especiales:



**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

Programa E003-Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de

Presupuestario: Protección de Datos Personales.

Los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia cuentan con asistencia técnica en

Propósito: el desarrollo de mecanismos normativos y de política para su coordinación en el marco del

Sistema.

	13				
A reportar	Aceptable	Aceptable Riesgo Crítico			
4	4	0	0	0	
ES		ICIO DEL PRESUPI (Millones de pesos)	JESTO ANUALIZAD)	00	
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Disponible		
\$5.79	\$4.77	\$0.09	\$3.85	\$0.83	

Principales resultados

- Se presentó y discutió el proyecto de Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018; dicho proyecto fue aprobado por el Consejo Nacional del SNT y publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 12 de febrero de 2018, concluyendo con esto la emisión de las normativas que la LGPDPPSO mandataba al SNT establecer
- El Programa Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PRONADATOS) fue fortalecido al considerar 57 comentarios recibidos a la primera versión por parte de los integrantes de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional; esta versión fortalecida fue presentada y aprobada en el Consejo Nacional del SNT y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2018
- El Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021 (PROTAI) fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo de 2018
- Se realizó el acompañamiento en las sesiones del SNT de las comisiones: Vinculación, Promoción, Difusión y Comunicación Social; Archivos y Gestión Documental; y Rendición de Cuentas; Protección de Datos Personales; Capacitación, Educación y Cultura; y Gobierno Abierto y de Transparencia Proactiva

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 17.62% (\$1.02 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$5.06 millones a \$4.70 millones; de éste, se ejerció 1.82% (\$0.09 millones), comprometió y reservó 81.74% (\$3.84 millones) y quedó disponible 16.44% (\$0.77 millones)

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 1.82% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

No

\$4,770,485.00

\$5.791.069.00

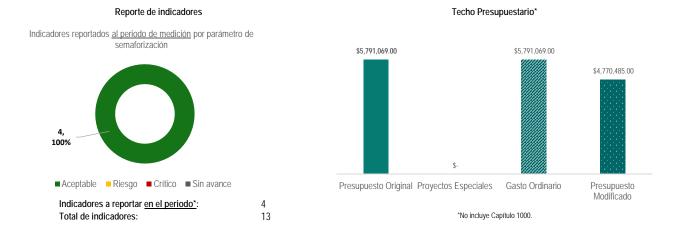
Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

 Secretaría:
 Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia

 Unidad Administrativa:
 Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

\$3,853,914.44 80.79% Presupuesto disponible Presupuesto comprometido y reservado Presupuesto ejercido

Proyectos Especiales:

Ejercicio Presupuestario Anual

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.

Presupuesto Modificado

Presupuesto Original:

Número de afectaciones:

Anualizado:



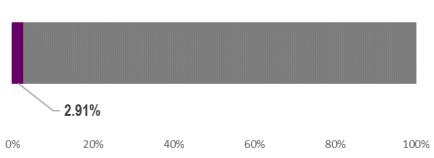
SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLENO

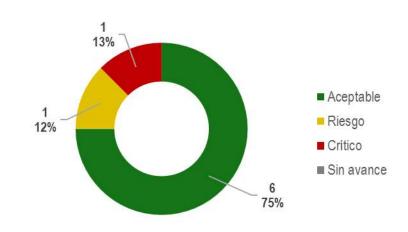


Presupuesto al trimestre

Unidad Administrativa	Afectaciones al trimestre	Presupuesto al trimestre	Modificado al trimestre	Monto afectado al trimestre	Variación porcentual	Ejercido al trimestre	% Presupuesto Ejercido al trimestre	re	nprometido y servado al trimestre	Disponible al trimestre
DG Atención al Pleno	0	\$ 3,497,000.00	\$ 3,447,000.00	y -\$ 50,000.00	-1.43%	\$ 102,220.00	2.97%	\$	282,780.00	\$ 3,062,000.00
DG Cumplimientos y Responsabilidades	0	\$ 100,050.00	\$ 64,050.00	- \$ 36,000.00	-35.98%	\$ -	0.00%	\$	-	\$ 64,050.00
TOTAL	0	\$ 3,597,050.00	\$ 3,511,050.00	▽- \$ 86,000.00	-2.39%	\$ 102,220.00	2.91%	\$	282,780.00	\$ 3,126,050.00

Presupuesto Ejercido







PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno

Unidades administrativas que la integran:

Dirección General de Atención al Pleno

Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

	25					
A reportar	Aceptable	Sin avance				
8) 6	1	1	0		
ES	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)					
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible		
\$5.29	\$5.04	\$0.10	\$1.41	\$3.53		

Principales resultados

Contribución a la Garantía del óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales:

- Se puso a disposición del público en general, a través de la página del INAI, la totalidad de: audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno del Instituto, los sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación y las Actas de sesión concretadas respecto a las actuaciones del Pleno y de las Ponencias
- Se informó y dio seguimiento al estado que guardan los Acuerdos del Pleno y al cumplimiento de las instrucciones derivadas de dichos Acuerdos
- Se brindaron las herramientas para el desarrollo de las sesiones del Pleno a través de la entrega oportuna de los Proyectos de Acuerdos

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

- Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP
- Se reconoció que es importante contar con herramientas que ayuden a agilizar el procedimiento de recopilación de las firmas mediante la implementación de la firma electrónica
- Para 2018, la DGAP solicitó presupuesto por 2.95 millones de pesos para funcionalidades necesarias en sistemas de la PNT (SIGEMI-SICOM) cuyo desarrollo será gestionado por la DGTI. Se está gestionando la transferencia de este presupuesto para que la DGTI lo ejerza y atienda las necesidades tecnológicas planteadas por la DGAP en dichos sistemas

PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Atención al Pleno

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

El Pleno del Instituto cuenta con herramientas para concretar y comunicar a las partes

Propósito: involucradas sus resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos

personales.

	18					
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance		
8	6	1	1	0		
E	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO ANUALIZADO (Millones de pesos)					
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible		
\$4.89	\$4.79	\$0.10	\$1.41	\$3.28		

Principales resultados

- Se puso a disposición del público en general, a través de la página del INAI, la totalidad de: audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno del Instituto, los sentidos en los que se resolvieron los medios de impugnación y las Actas de sesión concretadas respecto a las actuaciones del Pleno y de las Ponencias
- Se informó y dio seguimiento al estado que guardan los Acuerdos del Pleno y al cumplimiento de las instrucciones derivadas de dichos Acuerdos
- Se brindaron las herramientas para el desarrollo de las sesiones del Pleno a través de la entrega oportuna de los Proyectos de Acuerdos
- Se identificaron rezagos en el porcentaje de resoluciones en materia de acceso a la información identificadas con la clave RRA que se mantienen en proceso de firma dentro de 3 días hábiles o menos a pesar de que las áreas involucradas han realizado esfuerzos para acelerar el procedimiento de recolección de firmas de resoluciones finales del Pleno y con ello realizar las notificaciones en los tiempos que marca la LGTAIP
- Se reconoció que es importante contar con herramientas que ayuden a agilizar el procedimiento de recopilación de las firmas mediante la implementación de la firma electrónica

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 2.05% (\$0.10 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$3.50 millones a \$3.45 millones; de éste, se ejerció 2.97% (\$0.10 millones), comprometió y reservó 8.20% (\$0.28 millones) y quedó disponible 88.83% (\$3.06 millones)
- Para 2018, la DGAP solicitó presupuesto por 2.95 millones de pesos para funcionalidades necesarias en sistemas de la PNT (SIGEMI-SICOM) cuyo desarrollo será gestionado por la DGTI. Se está gestionando la transferencia de este presupuesto para que la DGTI lo ejerza y atienda las necesidades tecnológicas planteadas por la DGAP en dichos sistemas

Observaciones sobre el alcance de metas y ejercicio presupuestal

• El ejercicio de 2.97% del presupuesto modificado al trimestre no impidió el cumplimiento de las metas programadas

\$102.220.00

No

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno

Unidad Administrativa: Dirección General de Atención al Pleno

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

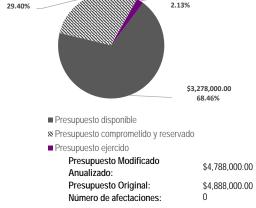
Reporte de indicadores Techo Presupuestario* Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización \$4,888,000.00 \$4,888,000.00 \$4,788,000.00 13% 75% ■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance Presupuesto Original Proyectos Especiales Gasto Ordinario Presupuesto Modificado Indicadores a reportar en el periodo*: 8 *No incluye Capítulo 1000. Total de indicadores: 18

*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

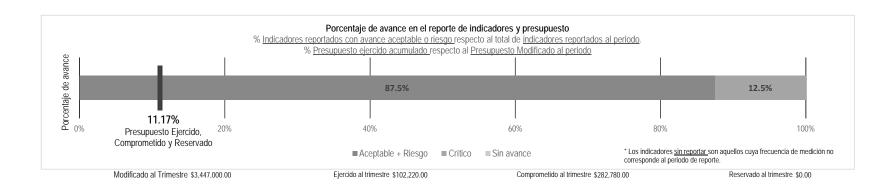
Ejercicio Presupuestario Anual

\$1,407,780.00

Proyectos Especiales:



**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



PRIMER TRIMESTRE 2018

UA: Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno

Programa E001-Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y

Presupuestario: la protección de datos personales.

El Instituto ejerce las atribuciones legales conferidas para hacer efectivo el cumplimiento de

Propósito: las resoluciones emitidas por el Pleno, en los medios de impugnación en materia de acceso a

la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.

	7			
A reportar	Aceptable	Riesgo	Crítico	Sin avance
0	0	0	0	0
E			JESTO ANUALIZADO	0
		(Millones de pesos)		
Ppto Original	Ppto Modificado	Ppto Ejercido	Comprometido y reservado	Disponible
\$0.40	\$0.26	\$0.00	\$0.00	\$0.26

Sobre presupuesto

- El presupuesto original anual redujo 35.98% (\$0.14 millones) por la centralización de las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones (Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09)
- El presupuesto del primer trimestre disminuyó de \$0.10 millones a \$0.06 millones; de éste, se ejerció 0.00% y quedó disponible 100.00% (\$0.06 millones)

Reporte de Avance de Objetivos, Metas y Proyectos Especiales

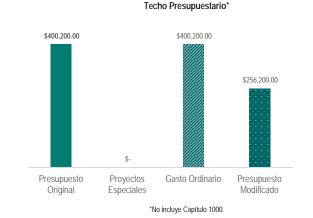
PRIMER TRIMESTRE 2018

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno

Unidad Administrativa: Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales Programa Presupuestario:

Reporte de indicadores Indicadores reportados al periodo de medición por parámetro de semaforización ■ Aceptable ■ Riesgo ■ Crítico ■ Sin avance Indicadores a reportar en el periodo*: 0 Total de indicadores:



*Los indicadores que se reportan, en el periodo, son aquellos cuya frecuencia de medición es trimestral

Proyectos Especiales:

Ejercicio Presupuestario Anual



Presupuesto Modificado \$256.200.00 Anualizado: Presupuesto Original:

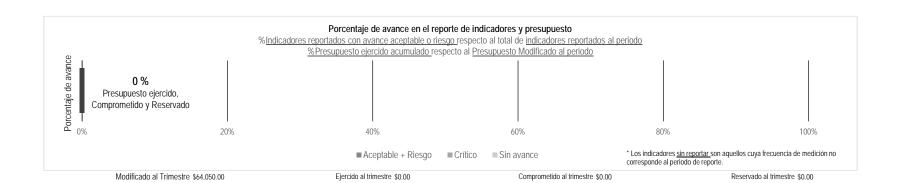
\$400.200.00

No

Número de afectaciones:

■ Presupuesto ejercido

**El presupuesto disponible resulta de la diferencia entre el presupuesto modificado y el presupuesto ejercido, comprometido y reservado.



ANEXO 1: GLOSARIO DE TÉRMINOS



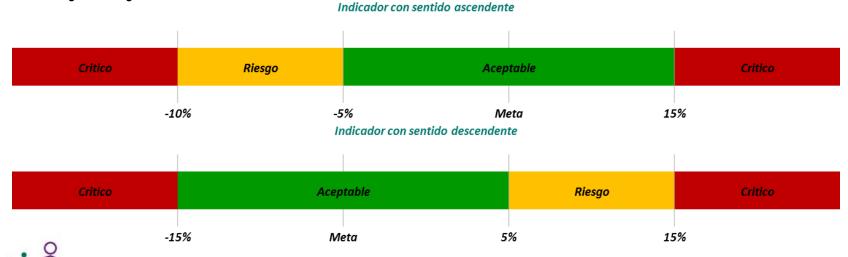
- **Afectaciones Presupuestarias**: Las modificaciones a las estructuras funcional programática, administrativa y económica, así como los calendarios de presupuesto, y las ampliaciones y reducciones al presupuesto del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- **Gasto de Operación**: Suma del gasto ordinario y el gasto para Proyectos Especiales.
- **Porcentaje de Variación**: da cuenta de la variación que hay entre el presupuesto original y el presupuesto modificado.
- **Presupuesto Comprometido**: Las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado para atender los compromisos derivados de la operación de programas; cualquier acto jurídico, otorgamiento de subsidios, aportaciones a fideicomisos u otro concepto que signifique una obligación, compromiso o potestad de realizar una erogación.
- **Presupuesto Disponible**: Es el saldo que resulta de restar al presupuesto autorizado o modificado autorizado de las unidades administrativas, el ejercido, el comprometido y en su caso, las reservas por motivo de control presupuestario.
- **Presupuesto Ejercido**: Es el momento contable del gasto que refleja el importe de las erogaciones realizadas amparadas por documentos comprobatorios.
- **Presupuesto Modificado**: Presupuesto resultante de la afectación del presupuesto autorizado por las adecuaciones presupuestales, compensadas y líquidas que se realizan en el transcurso del ejercicio fiscal.
- **Presupuesto Original Aprobado**: Es el presupuesto autorizado y registrado en el Presupuesto de Egresos de la Federación.
- **Presupuesto Reservado**: Las provisiones de recursos con cargo al presupuesto autorizado o modificado autorizado, cuando se solicita suficiencia presupuestaria para iniciar un proceso de contratación de bienes o servicios.



ANEXO 2: CRITERIOS DE SEMAFORIZACIÓN



- La semaforización permite identificar las áreas de oportunidad y los retos que deben afrontar las Unidades Administrativas en los ciclos presupuestales
- Los criterios de semaforización empleados se basan en los documentos metodológicos de la Auditoría Superior de la Federación (*Lineamientos para la Construcción y el Uso de Indicadores*) y de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (*Guía para el Diseño de Indicadores Estratégicos*).
- En este sentido, el criterio Aceptable (verde) señala que un indicador logró un avance en el rango de la meta programada; el criterio Riesgo (amarillo) muestra que el avance del indicador se encuentra en la frontera de no conseguir la meta; y el criterio Crítico (rojo) sugiere que el avance de la meta programada quedó muy por debajo de la meta programada o se rebasó significativamente. En el último caso, la diferencia puede explicarse porque la meta no fue bien establecida.
- Es importante señalar que los criterios referidos toman en cuenta el sentido del indicador (ascendente o descendente) y, con base en ello, se establecen los rangos para determinar el grado de cumplimiento, los cuales se señalan en los siguientes gráficos:



ANEXO 3: CATÁLOGO DE AFECTACIONES





	Catálogo de Afectaciones
No.	Justificación de la afectación
160/39	Publicación en el DOF del Reglamento para la Organización y Funcionamiento de Comisiones del INAI. Esta adecuación no afecta las metas de la DG.
170/13	Publicación de carácter luctuoso por el fallecimiento de la Sra. Raquel Espinosa Sánchez, Madre del Jefe de Gobierno de la Ciudad de México, Dr. Miguel Ángel Mancera Espinosa.
211/21	Para publicación en DOF del Acuerdo ACT-EXT-PUB-06-12-2017.04 (No afecta metas)
211/42	Curso de Gestión de Compras Públicas del Programa de Capacitación, Especialización y Desarrollo. Esta adecuación no afecta las metas de la Actividad, en virtud de que el recurso de la A02 será resarcido en el mes de marzo.
214/7	Adquisición de utensilios y enseres para el servicio de alimentación en las diferentes reuniones trabajo que organiza el INAI.
214/11	Adquisición de material eléctrico y otros materiales para adecuaciones institucionales, dotar de recursos a las partidas correspondientes para diversas adquisiciones a través del fondo fijo institucional y adquisición de las tarjetas telefónicas de choferes de comisionados.
214/16	Para la renta de unifilas para eventos que realiza el Instituto. Esta adecuación no modifica las metas de la actividad.
214/20	Adquisición de utensilios de alimentación para el servicio brindado a los comisionados y envío de mensajería de las distintas áreas que lo requieren.
214/27	Servicio de recarga de extintores, adquisición de cafeteras para capacitación y reparación de mobiliario en Ponencias
214/29	Reparación de mobiliario y adquisición de manteles para los eventos que realiza el Instituto. Esta adecuación no modifica las metas de la DG.
214/30	realizar la renovación de la licencia Vlex del CEDOC. Esta adecuación no modifica las metas de la actividad.
214/34	Adquisición de insumos de cafetería, pago de estacionamiento, uniformes para el personal del Pleno, y gastos diversos. Esta Adecuación no modifica las metas de la DG.
214/41	Compra de gel antiséptico para manos y Adquisición de alimentos para trabajos extraordinarios. Esta adecuación no afecta las metas de la DG.
214/51	Adquisición de consumibles para las impresoras del INAI, esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/52	Adquisición de alimentos para reuniones de trabajo de los servidores públicos del Instituto. Este movimiento no afecta las metas de la DGA
214/53	Reclasificación de la partida 37101 Pasajes aéreos para labores en campo y supervisión a la partida contratada en el INAI, 37104 Pasajes aéreos para comisiones oficiales. Esta adecuación no afecta las metas de la DGA.
214/58	Pagar los derechos de publicación en el Diario Oficial de las Políticas Adquisiciones 2018 del Instituto, así como la adquisición de vales de gasolina para dotar al personal que tiene autorizado esta prestación. Esta afectación no afecta las metas Institucionales.
214/60	Para la publicación en el DOF del Reglamento de Adquisiciones y Balines 2018 del Instituto. Esta adecuación no afecta las metas de la DG.
230/5	Dotar contrato OA/C036/17 (Servicios de centro de datos para hospedaje de la PNT). Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/22	Adquisición de cintas de respaldo para el Centro de Procesamiento de Datos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/33	Adquisición de cintas de respaldo para el Centro de Procesamiento de Datos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/44	Servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y conservación de bienes informáticos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
230/59	Contratación del servicio de una solución informática que brinde acceso a personas con discapacidad, Esta adecuación no modifica las metas de la DG
230/63	Soporte y mantenimiento para servidores y equipos marca Hewlett Packard del Centro de Procesamiento de Datos. Este movimiento presupuestal no afecta las metas de la DGTI para el presente ejercicio.
240/35	Por tratarse de un servicio integral que incluye los servicios de guardia, custodia, digitalización y envío de expedientes del AC de INAI. Esta partida no afecta a la meta de la MIR
240/49	Migración de información al Sistema de Gestión Documental GD-Mx.
250/9	Para la compra consolidada de insumos de cafetería para proporcionar servicio a los cursos de capacitación presencial que coordina la DGC. Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas establecidas en la MIR.

	Catálogo de Afectaciones
No.	Justificación de la afectación
250/10	Para la compra consolidada de insumos de cafetería para proporcionar servicio a los cursos de capacitación presencial a cargo de la DGC. Este movimiento no afecta el cumplimiento de las metas establecidas en la MIR
260/1	Entrega de premios de los tres primeros lugares de la categoría "A" y los tres primeros lugares de la categoría "B" del Tercer Concurso Nacional de Dibujo Infantil Digo la verdad, yo soy transparente. Cabe mencionar que el recurso presupuestal es devuelto a la partida de origen para realizar las actividades programas por la DGPVS, por lo que no afecta a las metas programadas en la MIR.
260/3	Cubrir los gastos de traslado y viáticos de los ganadores que asistirán a la Ceremonia de Premiación del Primer Concurso Nacional de Cuento Juvenil "Ciberconvivencia responsable". Cabe mencionar que el recurso presupuestal es devuelto a la partida de origen para realizar las actividades programas por la DGPVS, por lo que no afecta a las metas programadas en la MIR.
260/12	Entrega de premios de los tres primeros lugares de la categoría "A" y los tres primeros lugares de la categoría "B" del Tercer Concurso Nacional de Dibujo Infantil Digo la verdad, yo soy transparente. Así como, Entrega de premios de los tres primeros lugares de la categoría "Licenciatura" y los tres primeros lugares de la categoría "Posgrado" del Primer Concurso Latinoamericano de Ensayo Universitario: El acceso a la información pública como herramienta para el fortalecimiento de la democracia. Cabe mencionar que el recurso presupuestal es devuelto a la partida de origen para realizar las actividades programas por la DGPVS, por lo que no afecta a las metas programadas en la MIR.
260/24	Cubrir los gastos de traslado y viáticos de los ponentes nacionales e internacionales que asistirán a las Jornadas Cívicas sobre la Utilidad Social del Derecho de Acceso a la Información. Cabe mencionar, que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
260/26	Arrendamiento de mobiliario requerido para que será requerido en la Jornada Binacional Cívica sobre la Utilidad Social del Derecho de Acceso a la Información para la Población Migrante que llevará a cabo el 28 de febrero del año en curso. Cabe mencionar, que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
260/37	Cubrir los gastos de alimentación y hospedaje de los servidores públicos de la Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad que asistirán a las Jornadas Cívicas sobre la Utilidad Social del Derecho de Acceso a la Información. Así como, los gastos de traslado y viáticos de los ponentes nacionales e internacionales que asistirán a las actividades del "Programa Transparencia en Red". Cabe mencionar, que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
260/43	Cubrir los gastos de traslado y viáticos de los ganadores de los certámenes "Tercer Concurso Nacional de Dibujo Infantil: Digo la verdad, yo soy transparente" y "Primer Concurso Latinoamericano de Ensayo Universitario: El acceso a la información pública como herramienta para el fortalecimiento de la democracia", organizados por el Instituto. Cabe mencionar, que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
260/61	Envío de publicaciones que serán utilizadas en los eventos que realiza y en las participa el Instituto, como son: ferias de la transparencia, ferias del libro y eventos institucionales encaminados a la promoción de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales al interior del país. Cabe mencionar, que el recurso de mantiene en la misma actividad por lo que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
260/62	Adquisición de prendas de vestir promocionales con logotipo del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). Cabe mencionar que el recurso se mantiene en la misma actividad, por lo que no afecta las metas programadas en la MIR.
260/64	Reclasificación de la partida presupuestal para el envío de publicaciones que serán utilizadas en los eventos que realiza y en las participa el Instituto, como son: ferias de la transparencia, ferias del libro y eventos institucionales encaminados a la promoción de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales al interior del país. Cabe mencionar, que el recurso de mantiene en la misma actividad por lo que las metas programas en la MIR no se verán afectadas.
310/31	Recalendarización entre actividades para la realización del Foro de Contrataciones Abiertas en el mes de marzo. Este movimiento no afecta las metas de la DG

	Catálogo de Afectaciones
No.	Justificación de la afectación
330/55	Con el propósito de realizar la I Cumbre Nacional de Gobierno Abierto, 2018, y debido a que en este evento es esencia una actividad de sensibilización en materia de gobierno abierto para organizaciones de la sociedad civil, sujetos obligados y organismos garantes locales, se requiere realizar la afectación indicada. Este movimiento no afecta el cumplimiento de metas programadas para la actividad de verificación contemplada en la MIR 2018 de la Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia.
340/45	Resarcir los recursos prestados por la Dirección General de enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados a la actividad GOA10 . Dicha afectación no afecta las metas de la MIR
340/46	Impresión de pendones para la presentación del Libro Estudio sobres los alcances del derecho de acceso a la información en Universidades e Instituciones de Educación Superior, dicha afectación no modifica las metas de la MIR
340/47	Publicación en DOF, modificación de tablas de aplicabilidad para Sindicatos, esta afectación no modifica las metas de la MIR
340/57	Para la publicación del Acuerdo ACT-PUB/21/02/2018.07, mediante del cual se aprueba el catálogo de información de interés público que deberán publicar los sujetos obligados del ámbito federal correspondiente al segundo semestre de dos mil diecisiete, en el Diario Oficial de la Federación, dicho movimiento no afecta las metas de la Dirección General
350/23	Elaboración de displays para firma de convenio general de colaboración INAI - TEPJF. Esta adecuación no afecta las metas programadas por esta DG.
350/32	Cubrir los viáticos para la participación de un miembro de la DG como ponente en la mesa redonda del "XX Curso Anual de Apoyo Académico a los Posgrados en Derecho, Ciencias Políticas y Ciencias Sociales" en el Estado de Guanajuato. Esta adecuación no afecta las metas programadas por esta D.G.
350/36	Apoyo para la Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Personas Físicas y Morales en la Actividad GOA09. Cabe mencionar que los recursos serán devueltos el mes de marzo, por lo que esta afectación no afectan las metas programadas por esta Dirección General
350/54	El Secretario de Acceso a la Información acudirá en representación del Comisionado Presidente del INAL a la Mesa Redonda que se llevará a cabo dentro del XX Curso anual de apoyo a los posgrados en Derecho, Ciencias Políticas y Ciencias Sociales del verano 2017 a la primavera 2018, con el tema: "Para legitimar la elección presidencial 2018: cultura cívica y coacción jurídica". Esta adecuación no modifica las metas de la DG.
350/56	Elaboración de displays para Sesiones de Acompañamiento. Esta adecuación no afecta las metas programadas por esta Dirección General de Enlace.
420/50	Asistencia al evento "Global Privacy Summit 2018". Esta adecuación no afecta las metas de la MIR de la DGIVSP.
420/65	Asistencia al evento "Global Privacy Summit 2018". Esta adecuación no afecta las metas de la MIR de la DGIVSP.
430/14	Dotar suficiencia a la partida Viáticos Nacionales por aumento en tarifa. Esta adecuación no afecta las metas de la Dirección General.
430/17	Dotar de suficiencia a la partida 39202 Otros impuestos y derechos (No afecta metas)
430/38	Dotar de suficiencia a la partida 39202 para el pago de derechos por consulta de antecedentes registrales en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio CDMX. Esta adecuación no afecta las metas de la DG.
440/28	Servicio de asesoría de experto en materia de privacidad en el marco de la celebración del DIPDP 2018. Este movimiento no afecta las metas de la DGPAR toda vez que el evento del DIPDP se llevó a cabo exitosamente en el mes de enero.
610/6	Importe adicional para la publicación de los acuerdos: CONAIP/SNT/ACUERDO/ORD01-15/12/2017-05, ORD01-15/12/2017-06 y ORD01-15/12/2017-03. Ésta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa. Acuerdos mediante los cuales se aprobaron: los Criterios generales para la instrumentación de medidas compensatorias en el sector público del orden federal, estatal y municipal, las Disposiciones administrativas de carácter general para la elaboración, presentación y valoración de evaluaciones de impacto en la protección de datos personales y el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, respectivamente.
610/18	Importe para la publicación del acuerdo: CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT01-23/01/2018-05 por el cual se aprueba el Aviso de Privacidad que aparecerá en la PNT. Esta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa

	Catálogo de Afectaciones
No.	Justificación de la afectación
620/4	Para la publicación de los acuerdos: CONAIP/SNT/ACUERDO/ORD01-15/12/2017-05, ORD01-15/12/2017-06 y ORD01-15/12/2017-03. Ésta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa. Acuerdos mediante los cuales se aprobaron: los Criterios generales para la instrumentación de medidas compensatorias en el sector público del orden federal, estatal y municipal, las Disposiciones administrativas de carácter general para la elaboración, presentación y valoración de evaluaciones de impacto en la protección de datos personales y el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, respectivamente.
620/8	Para la adquisición de ejemplares del Diario Oficial de la Federación para los integrantes del SNT. Esta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa.
620/15	Para la adquisición de ejemplares del Diario Oficial de la Federación para los integrantes del SNT. Esta afectación no modifica las metas de esta unidad administrativa.
620/19	Para la publicación del acuerdo CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT01-23/01/2018-05 por el cual se aprueba el Aviso de Privacidad que aparecerá en la PNT. Esta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa.
620/25	Para la adquisición de ejemplares del Diario Oficial de la Federación para los integrantes del SNT. Esta afectación no modifica las metas de esta unidad administrativa.
620/40	Para la publicación en el DOF del acuerdo del Consejo Nacional del SNT por el que se aprueba el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información 2017-2021, PROTAI. Esta afectación no modifica las metas de esta Unidad Administrativa.
Centralización	Adecuación Presupuestaria compensada con el propósito de eficientar el uso de los recursos, centralizando las partidas 37602, 37101, 37104, 37106, 44102, 33605, 33401, 33605 y 33104 hacia las Direcciones Generales que se encargarán de ejercerlas conforme a sus atribuciones, autorizado por el Pleno mediante Acuerdo ACT-PUB/16/08/2017.09.
de recursos	La presente adecuación se solicita en apego al Artículo 5º fracción I inciso c) y 60 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; misma que permitirá un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo del INAI.

ANEXO 4: REPORTES INDIVIDUALES DE AVANCE DE OBJETIVOS, METAS Y PROYECTOS ESPECIALES





Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Presidencia Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Jurídicos

Programa Presupuestario: E004 - Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al prime trimestre	Programación r Modificado al primer trimestre		Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante la salvaguarda de los intereses jurídicos del INAI	Índice de Gestión para Resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género (IGpR)	Anual	3.30	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	e presupuesta.				
Propósito	Las unidades administrativas del INAI cuentan con la salvaguarda de sus intereses jurídicos ante el	concluidos	Anual	78.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	o se presupuesta.				
·	Poder Judicial de la Federación y el Tribunal Federal de Justicia Administrativa	Porcentaje de juicios de nulidad favorables concluidos	Anual	50.00	No aplica	No aplica										
Componente	Defensa jurídica proporcionada hasta el punto de llegar a una resolución emitida por el Poder Judicial de la Federación, en la que se reconoce la comparecencia del Instituto.		Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Defensa jurídica proporcionada hasta el punto de llegar a una resolución emilida por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, en la que se reconoce la comparecencia del Instituto.	Porcentaje de resoluciones obtenidas del Tribunal Federal de Justicia Administrativa donde se reconoce la comparecencia del Instituto.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta.				
Componente	3. Asesoría legal del Instituto en procesos de licitación, invitaciones y adjudicaciones otorgada.	Porcentaje de atención de solicitudes de asesoría legal en procesos de licitación, invitaciones y adjudicaciones otorgada.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta.				
Componente		Porcentaje de asuntos correctamente publicados en el Diario Oficial de la Federación, y actualización del marco normativo.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Respuestas a solicitudes de acceso a la información atendidas.	Porcentaje de respuestas dadas a las solicitudes de información	Semestral	98.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Elaboración de proyectos de resoluciones del Comité de Transparencia.	Porcentaje de proyectos de resoluciones elaborados.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Cumplimiento a las resoluciones de los recursos de revisión interpuestos en contra de este Instituto.	Porcentaje de cumplimientos realizados.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	1.1 Atención de juícios de amparo que son notificados por el Poder Judicial de la Federación.	Porcentaje de atención a los juicios de amparo notificados al Instituto por el Poder Judicial de la Federación.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 48 juicios de amparo notificados.	\$191,230.00	\$149,000.00	\$0.00	\$42,230.00	\$2,930.00	\$0.00	\$0.00	\$39,300.00	160/39: reducción \$ 41,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 108,000.00
Actividad	Atención de juicios de nulidad que son notificados por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.	Porcentaje de atención a los juicios de nutidad notificados al Instituto por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 26 juicios de nulidad notificados.	\$191,230.00	\$144,560.00	\$0.00	\$46,670.00	\$4,077.50	\$0.00	\$0.00	\$42,592.50	160/39: reducción \$ 36,560.00 Centralización de recursos: reducción \$ 108,000.00
Actividad	3.1 Atención a consultas realizadas por unidades administrativas del Instituto, hasta el punto de poder emitir una respuesta.	Porcentaje de atención de consultas internas.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje se refiere a 54 consultas	\$99,160.00	\$36,000.00	\$0.00	\$63,160.00	\$44,544.00	\$13,816.00	\$0.00	\$4,800.00	160/39: reducción \$ 12,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 24,000.00
Actividad	 3.2 Atención a los asuntos relacionados con la elaboración de convenios 	Porcentaje de atención de convenios	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 4 consultas relacionadas con convenios	\$16,800.00	\$12,000.00	\$0.00	\$ 4,800.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,800.00	160/39: reducción \$ 12,000.00
Actividad	A.1 Alención de asuntos que requieren publicación en el Diario Oficial de la Federación.	Porcentigle de aténción a los assantos que requieren publicación el Diario Oficial de la Federación.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El percentaje corresponde a 14 asuntes que requieren publicación en el DOF	\$139,800.00	\$26,000.00	\$1,091,125.40	\$1,204,925.40	\$1,106,464.00	\$0.00	\$0.00	\$98,461.40	146/09- reducción \$ 2,000.00 Centrialización de recursos: reducción \$ 24,000.00 140/09- ampliación \$ 103,540.00 21/12/1: ampliación \$ 124,672.00 21/12/1: ampliación \$ 70/12.00 3400/1: ampliación \$ 70/12.00 3400/1: ampliación \$ 15,584.00 3400/1: ampliación \$ 19,504.00 40/09- ampliación \$ 2,025.00.00 620/19- ampliación \$ 32,050.00 620/19- ampliación \$ 31,168.00 620/10- ampliación \$ 15,584.00 Centralización de recursos: ampliación \$ 354,855.00
Actividad	5.1 Atención a las solicitudes de información.	Porcentaje de atención a las solicitudes de información.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El porcentaje corresponde a 827 solicitudes de información.	\$26,930.00	\$24,000.00	\$0.00	\$2,930.00	\$2,930.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 24,000.00
Actividad	de la formation a las solicitudes formuladas al Comité de Transparencia por parte de las unidades administrativas de este Instituto.	Porcentaje de atención a las solicitudes formuladas al Comité de Transparencia.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	7.1 Atención a los recursos de revisión interpuestos en contra de este Instituto.	Porcentaje de atención a los recursos de revisión interpuestos.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	7.2 Comparecencia ante el INAI en substanciación a los recursos de revisión.	Porcentaje de comparecencia y cumplimiento de a obligaciones del INAI en los recursos de revisión interpuestos.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
	*	•	TOTALE	S			*	\$665,150.00	\$391,560.00	\$1,091,125.40	\$1,364,715.40	\$1,160,945.50	\$13.816.00	\$0.00	\$189,953.90	•

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Presidencia Unidad Administrativa: Dirección General de Comunicación Social y Difusión

Secretaría

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas.

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al prim trimestre	Programación ner Modificado al primer trimestre	presupuestaria Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	protección de datos personales, así como la	Tasa de Incremento de la Imagen y Percepción Institucional	Anual	5.00	No aplica	No aplica					Alical Cin. no.					
Fill	transparencia y apertura de las instituciones públicas a través de que la ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconozcan la identidad del INAI.	Porcentaje de personas que conocen o han oído hablar del Instituto	Bienal	12.00	No aplica	No aplica					navei rai <u>no</u> .	se presupuesta.				
Propósito	La ciudadanía, el personal y los medios de comunicación reconocen la identidad y quehacer del INAI.	Indice de posicionamiento de identidad institucional.	Anual	6.40	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>i</u>	no se presupuesta.				
Componente	Estrategia de comunicación para medios de comunicación y ciudadanía sobre el quehacer del INAI implementada	Media geométrica del cumplimiento de las actividades en materia de medios y sociedad	Anual	96.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta.				
Componente	 Difusión de la identidad del INAI entre su personal a través de la ejecución de diversas estrategias clave de comunicación interna. 	Porcentaje de personas que juzgan que las actividades en materia de comunicación interna cumplen con su objetivo.	Anual	70.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta.				
Actividad	1.1 Ejecución de campaña institucional en medios para posicionar las atribuciones e identidad gráfica del Instituto.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades callendarizadas para la realización de la campaña.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$154,950.00	\$0.00	\$0.00	\$154,950.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$154,950.00	
Actividad	1.2 Aplicación de instrumentos de investigación para conocer la percepción ciudadana y de los medios de comunicación acerca del quehacer y la identidad institucional, así como de los derechos tutelados por el INAI.	Porcentaje de aplicación de instrumentos de investigación planeados en el año.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Producción de campañas de sensibilización de los derechos que tutela el Instituto contempladas en la Estrategia de difusión en redes sociales	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de campañas de sensibilización de los derechos que tutela el Instituto, planteadas en la Estrategia de diffusión en redes sociales 2018.	Trimestral	100.00	50.00	50.00	Iniciaron 13 campañas de las 26 planeadas para el año. Las campañas fueron de corte educativo y civico. 8 de las 13 campañas contincias nvigentes. Por su aceptación entre la audiencia destacaron especialmente la campaña del Día Internacional de Datos Personales y la del Informe INAI 2017.	\$935,400.00	\$0.00	\$0.00	≫ \$935,400.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$935,400.00	
Actividad		Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de elaboración de reportes de impacto en los medios a partir de las comunicaciones generadas por el Instituto.	Trimestral	100.00	25.00	25.00	Se realizó el primer informe trimestral del área en el cual se presentan, entre otros elementos, los impactos de las diversas comunicaciones generadas por el Instituto, incluidos medios electrónicos, impresos y redes sociales.	\$887,065.00	\$20,880.00	\$20,880.00	→ \$887,065.00	\$224,289.97	\$448,713.00	\$8,352.00	\$205,710.03	170/13: reducción \$ 20,880.00 170/13: ampliación \$ 20,880.00
Actividad	Realización de coberturas informativas de actividades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento de coberturas informativas de actividades institucionales del INAI solicitadas.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se realizaron 73 coberturas informativas de actividades institucionales de 73 coberturas solicitadas.	\$160,060.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$160,060.00	\$46,660.45	\$22,367.60	\$0.00	\$91,031.95	
Actividad	1.6 Establecimiento de alianzas con medios de comunicación para la difusión del quehacer del INAI.	Número de alianzas con medios de comunicación para la promoción y difusión de las labores del INAI.	Anual	3.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad		Porcentaje de cumplimiento en el compromiso de ejecución de estrategias de comunicación interna.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Aplicación de una encuesta institucional de diagnóstico de los medios de comunicación internos y el impacto de sus mensajes entre el personal del Instituto.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades calendarizadas para la aplicación de la encuesta de diagnóstico de medios de comunicación interna.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
			TOTALE	S				\$2,137,475.00	\$20,880.00	\$20,880.00	\$2,137,475.00	\$270,950.42	\$471,080.60	\$8,352.00	\$1,387,091.98	

Secretaría: Presidencia Proyectos Especiales: Si

Unidad Administrativa: Dirección General de Planeación y Desempeño Institucional
Programa Presupuestario: E004 - Desempeño organizacional y modelo institucional orientado a resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance al Programado	periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer l	Ampliaciones al primer trimestre			n presupuestaria Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género mediante una púltica institucional orientada al logro de objetivos estratégicos.	Índice de Gestión para Resultados con enfoque de	Anual	3.30	No aplica	No aplica		,	,			Nivel Fin <u>no</u>	se presupuesta.	,			
Propósito	El INAl conduce su desempeño a partir de una política institucional orientada al logro de los objetivos estratégicos	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores estratégicos	Anual	70.00	No aplica	No aplica						Nivel Propósito	no se presupuesta.				
Componente	Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI) implementado	Valoración del Desempeño de la Unidades Administrativas del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	Anual	18.00	No aplica	No aplica					,	livel Component	e <u>no</u> se presupuesta.				
Componente	2.Estrategia de transversalización de derechos humanos, igualdad y género implementada	Porcentaje de acciones implementadas para la incorporación de la perspectiva de derechos humanos, género, igualdad y no discriminación de forma trasversal en el Instituto.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					,	livel Component	e <u>no</u> se presupuesta.				
Actividad	1.1 Valoración de las Matriz de Indicadores para	Porcentaje de Matriz de Indicadores para Resultados valoradas en rango de calidad aceptable	Anual	90.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.2 Gestion de institucional	Porcentaje de avance de las actividades de gestión del Programa Anual de Evaluación del Desempeño del INAI	Trimestral	100.00	30.00	31.43	Al cierre del primer trimestre se han concluido 11 de las 34 actividades que integran el Programa Anual de Evaluación. Cabe mencionar que las actividades concidios Emma parte del proceso de verlacación tella del desempeño institucional y del proceso de valoración IMIR. La implementación de dichos mecanismos de valuación pentin las emissión de precomendaciones de mejora, mismas, que al ser atendidas en su totalidad coadquivariar la la rejar continua del desempeño de las Unidades Administrativas del Instituto.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	 1.3 Implementación de mecanismo de mejora de desempeño institucional 	Porcentaje de atención de las recomendaciones de mejora acordadas	Anual	90.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.4 Asesorias sobre planeación y seguimiento institucional	Porcentaje de atención de las asesorias solicitadas	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se realizaron seis assorias en el primer trimestre del año. Una de ellas fue un taller solicitado por las diferentes UA del Instituto para agrender cóm reportar los avaneses alcarrados en sus indicardos de resultados. Ashirismo. Se realizaron cinco reuniones con las siguientes direcciones generales: DGPVS, DGGIE, DGT, DGC y DGAI. Estas fueron para revisar posibiles cambios en sus IMIZ 2018.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Seguimiento a los instrumentos de planeación y seguimiento institucional	Promedio de tiempo de elaboración de reportes trimestrales	Anual	8.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.6 Generación de recomendaciones de mejora de los mecanismos de evaluación	Porcentaje de recomendaciones establecidas como recomendaciones de mejora acordadas	Anual	90.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.7 Volidación de calistados do modificación o	Porcentaje de indicadores modificados	Trimestral	10.00	8.00	6.98	En el primer trimestre de 2018, cinco Direcciones Generales (DCPVS, DCEALSUPFM, DCNC, DCGES y DCC) realizaron modificaciones en 27 indicadeses de la Mice en deleghier comprementatos negriarosts. Los cambios más recurrentes lueror ajuste de metas, actualización de métido decidad y descripción de variables. En la leginación de la meta, se habia considerado que pudieran solicitarse hasta 30 modificaciones en el primer trimestre.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.1. Instrumentación de la estrategia de formación en materia de derechos humanos, igualdad, género y no discriminación, dirigida a las y los servidores públicos del Instituto, para crear capacidades de	Porcentaje de personal sensibilizado	Semestral	33.00	No aplica	No aplica		\$4,000.00	\$0.00	\$0.00		\$4,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4.000.00	
Acimudu	publicus de instituto, para ciear capacidades de incorporación de la perspectiva de derechos humanos y de género en las políticas públicas del Instituto.	Porcentaje de personal con calificación satisfactoria	Semestral	80.00	No aplica	No aplica		\$4,000.00	30.00	\$0.00	~	\$4,000.00	30.00	\$0.00	\$0.00	\$4,000.00	
Actividad	2. 2 Irnstrumentación de la estrategia de difusión dirigida a las y los servidores publicos del Instituto que incorpore los irnicipios de ligulado, perspectiva de género, derechos humanos, inclusión y no discriminación.	Porcentaje de avance en la generación de materiales para difundir conocimiento	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La DDHIG publicó electrónicamente diversos materiales de conocimiento en materia de derechos humanos, igualdad, género, entre dras, a efecto de sensebilizar y forma a presona del instituto. Delhas publicaciones indujen 2 temas difundidos en la intranel del Instituto. Si temas emisados por correo electrónica y aporacia del IMA2 temas difundidos en roles sociales triptico entregado al personal y vielátantes del Instituto, el de de mazo, y la publicación del Ponnacionimiento del Pieno del INA4 con motivo del Dia Internacional de la Mujer 2018.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.3 Promoción de prácticas, modificaciones y acciones para garantizar los derechos de acceso a la información y protección de datos personales a todas las personas en jualdad de condiciones y sin discriminación	Porcentaje de avance en el asesoramiento a las Unidades Administrativas u organismos garantes para incorporar el enfoque de derechos humanos, género, igualdad y no discriminación	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	0.00	0.00	Al primer trimestre del año, no se han ejercido recursos del Proyecto Especial.										
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial: "Sistema para integrar información de desempeiro y presupuesto por Unidad Administrativa"	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	30.00	8.33	Al primer trimestre del aino, se está finalizando el Anexo Técnico del Proyecto Especial y se está coordinado el proceso de licitación y la contrabación de la ompresa especializado con la Drección General de Administración y la Dirección General de Tocnologias de la información. Para el primer trimestre, se había planeado alcarazz una 20% de avance proyecto especial se in embargo, por recomendiación de la DCTI, se está realizando un anexo licinico detallado proque es importante especificar hodos los requerimientos particulares del sistema que será descendar pos ser porticulares del sistema que será descendar.	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	•	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00	
	*		TOTALE	S			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	\$504,000.00	\$0.00	\$0.00	→	\$504,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$504,000.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría Presidencia Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Programa Presupuestario: M001 - Actividades de apoyo administrativo

				Moto	Avanco	l periodo					Drogramación	procupuoctorio				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	programada anual	Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al primer trimestre	Modificado al primer trimestre	Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
	Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio publico orientado a resultados con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género, mediante la presación de servicios para que las Undidades. Administrativas del INAI cusenten con los recursos humanos, francioros y materiales necesarios para e desarrollo de sus funciones.	Indice de Gestión para Resultados con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género (IGpR)	Anual	3.30	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	e presupuesta.				
Propósito	Las Unidades Administrativas del INAI cuentan con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones.	Promedio otorgado por los usuarios de los servicios proporcionados por la DGA.	Anual	8.70	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	o se presupuesta.				
Componente	Servicios financieros, materiales y humanos proporcionados por la Dirección General de Administración.	Media geométrica de efectividad en actividades de la DGA.	Semestral	98.00	No aplica	No aplica					Nivel componente	no se presupuesta.				
		Parcentaje de arance en el cumplimiento de obligaciones en malería de recursos humanos, con inclamacios externas.	Trimestral	100.00	25.00	25.75	Durante el periodo que se reporta, la DCA do cumplimiento a 43 obligaciones que en maleria de recursos humanos lisene con ristalicias outernas (ISSSTE. POVISSSTE, Mellie ente toros). La antiere qualue al 27.5 % respecto al 167 obligaciones anuales. Entre los informes efectuados se encuentran: - Declaración Informativa Multiple (DIM) - Aportaciones Seguro de Castos Medicos Mayores. - Cuoles y aportaciones Seguro de Vida Institucional. - Cuoles Seguro de Vida Institucia.									
Actividad	Cumplimiento de obligaciones con instancias onternas.	Porcentaje de avance en la entrega de Informes presapuestates y financieros a la SHCP.	Trimestral	100.00	28.00	28.57	Durante el poriodo que se reporta, la DGA findio a la Secretaria de Hacienda y Crédio Publico 16 del 56 informes anuales relativos a la silvación presupuestad del Natibulo, entre los que dellas, entre los que della Publica. 1. Informes sobre la Silvación Económica, las Finanzas Publicas y la Deuda Publica. 2. Cuenta de la Hacienda Publica Federal. 3. Enviso a Silvación integral de información de Organismos Autónomos - Casalo Comprendio de Remos Autónomos. - Adecidan de Egiscolos financies Antónemos. - Adecidan de Egiscolos Financies Antónemos. Casta devenigado, de gracios financies Antónemos. Con la presentación de los Calados informes, al RNAI dio cumplimiento a la normalidad den mande financies ca presupuestal y contable, a la que se encuentra sujeto como organismo autónomo.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Recursos Financieros.	Trimestral	96.00	96.00	97.03	Durante los meses de enero, febrero y marzo de 2018, la Dirección de Recursos Financieros atendió 555 de 572 servicios solicitados por las unidades administrativas del RAM, relativos a pago a proveedores y comprobación de vidente de la comprehención extrema Cabe sentatar que existe uma efferencia entre los servicios solicitados y los servicios siendidos, derivado de los tempos que por amendióridad se requieren para la elatricinar y talmete por servicio. Ratinistro, hacor finicagié en que el registro, control y sequimiento que la DCA recitaz a las operaciones presuposestarios de su unidades administrativas, contribuye a la eficiencia, eficacia y transparencia en el gasto del RMA.									211/21: reducción \$ 124.672.00 211/42: reducción \$ 8.882.40 21/47: reducción \$ 8.882.40 21/47: reducción \$ 74.00.00 21/41/6: reducción \$ 74.00.00 21/41/6: reducción \$ 74.00.00 21/41/6: reducción \$ 74.00.00 21/41/6: reducción \$ 74.00.00 21/41/7: reducción \$ 74.00.00 21/41/7: reducción \$ 71.00.00 21/41/7: reducción \$ 71.00.00 21/41/7: reducción \$ 72.10.00.00 21/41/7: reducción \$ 73.10.00.00 21/41/7: reducción \$ 73.70.00.00 21/41/7: reducción \$ 73.70.00.00
Actividad	Alención de los requerimientos de recursos humanas, financieros y administrativos que realizan las Unidades Administrativos del INAI, para el desamollo de sus funciones.	Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Desarrollo Humano y Organizacional.	Trimestral	96.00	96.00	100.00	Durante los meses de enero, Tebrero y marzo de 2018 la Dirección de Desarrollo Humano y Organizacional atendio la totalidad de requerimientos (CIN) etalitora, o manúmentos de personal, socialidad de resultación de social y aténdicas profesionales, pago de nómina, permisos, Ticencias, polízas de automotil, etc. A través de la oportuna respuesta a los requerimientos que las unidades administrativas y los sendores publicos del INAI resizara en materia de recursos humanos. DE DETHO DETHO STORICO el desemblo organizacional para el logro de la misión y visón institucionales.	\$27,401,058.00	\$3,749,032.40	\$7,408,583.00	\$31,060,608.60	\$6,093,433.71	\$8,506,815.98	\$5,666,499.34	\$10,793,859.57	21452; reducción \$39,700.00 21458; reducción \$18,000.00 21458; reducción \$1,220,128.00 21458; reducción \$1,220,128.00 21458; reducción \$1,220,128.00 21447; ampliación \$7,0128.00 21447; ampliación \$7,46,000.00 21447; ampliación \$5,800.00 214476; ampliación \$5,800.00 214476; ampliación \$5,800.00 214476; ampliación \$4,000.00 214476; ampliación \$4,000.00 214476; ampliación \$1,000.00 214476; ampliación \$1,000.00 214476; ampliación \$2,710.00 214476; ampliación \$2,710.00 214476; ampliación \$2,710.00
		Porcentaje de servicios atendidos por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.	Trimestral	96.00	96.00	100.00	Durante los meses de enero, feterre y mazos de 2018, la Dirección de Recursos Maletrales y Servicios Generales alerado 5,007 requerimientos relativos a adaptisción de bienes, contratorido de servicios, servicios generales, entrega de insuamo de appelleto y complicio, incursos de caderaria, montigo de salas para eventos, presiamo de maletral bibliográfico, di: Es de destacar que ba prestación de los mencionados servicios permitio a las unitades administratos servidiores publicar y personal externo, contar con los insumos y equipo necesarios para el dissando de sus funciones.									214/34: ampliación \$ 216,100.00 214/31: ampliación \$ 37,922.00 214/31: ampliación \$ 37,922.00 214/31: ampliación \$ 37,922.00 214/32: ampliación \$ 3,920.00 214/32: ampliación \$ 3,920.00 214/32: ampliación \$ 1,200,020 250/32: ampliación \$ 13,000.00 250/32: ampliación \$ 3,2,975.00 Centralización de recursors: ampliación \$ 3,857,358.00
Actividad	impiementación y Desarrollo del Servicio Profesional del INAL	Porcentaje de miembros del servicio profesional capacitados.	Semestral TOTALE	80.00	No aplica	No aplica		\$1,500,000.00 \$28,901,058.00	\$0.00		\$1,508,882.40 \$32,569,491.00	\$130,682.40 \$6.224.116.11	\$0.00 \$8,506,815.98	\$0.00 \$5,666,499.34	\$1,378,200.00 \$12,172,059.57	211/42: ampliación \$ 8,882.40
			TOTALE	,				\$26,901,058.00	\$3,749,032.40	\$7,417,465.40	\$32,569,491.00	\$6,224,116.11	\$8,506,815.98	\$5,000,499.34	\$12,172,059.57	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Órgano Interno de Control Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Organo Interno de Control

Programa Presupuestario: 0001 - Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance al Programado	periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al primer trimestre		Programación pres icado al primer E trimestre		Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribute a impotant el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio pablico orientados en escaladore, con en enfoque de derechos contributos particos de l'INA de desempeño de contributos particos de INA de desempeño de carcia, deficiente, conomia, trampenoria, legalidad y hornador. Degren los defenos y metas de los programas aprobados, y adolim hajo los principios que rigen al servicio publico.	derecnos numanos y perspectiva de genero (IGpik)	Anual	3.30	No aplica	No aplica						Nivel Fin <u>no</u> se pre	esupuesta.				
Propósito	Los servidores públicos del INAI actúan con disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia.		Anual	95.00	No aplica	No aplica					M	livel Propósito <u>no</u> se	presupuesta.				
Componento	Auditorias y revisiones practicadas.	Porcentaje de recursos auditados.	Anual	99.00	No aplica	No aplica					Alike	vel Componente <u>no</u> s	o procupuosta				
Componente	Additional y revisiones practicadas.	Variación porcentual del número de observaciones emitidas.	Anual	-33.00	No aplica	No aplica					****	ver componente <u>no</u> 3	е ргезириезіа.				
Componente	Responsabilidades administrativas determinadas de los servidores públicos.	Porcentaje de procedimientos disciplinarios iniciados	Anual	8.00	No aplica	No aplica											
Componente	Procedimientos de contratación impugnados verificados.	Porcentaje de procedimientos de contratación declarados nulos	Anual	20.00	No aplica	No aplica											
Componente	Observaciones preventivas emitidas en órganos colegiados	Variación porcentual de observaciones preventivas emitidas en órganos colegiados respecto al periodo inmediato anterior	Anual	-12.00	No aplica	No aplica					Niv	vel Componente <u>no</u> s	se presupuesta.				
Actividad	Realización de auditorias	Porcentaje de avance del programa anual de auditorias.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El resultado se explica por que el proceso de ejecucción de la auditoría 01-18 se inició en la 2a semana del mes de marzo conforme a lo programado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de revisiones.	Porcentaje de avance del programa anual de revisiones.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El resultado se explica por que el proceso de ejecucción de la revisión 01-18 se inició en la 2a semana del mes de marzo conforme a lo programado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de seguimientos de recomendaciones y acciones de mejora.	Porcentaje de avance en el programa anual de seguimientos.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	El resultado se explica por que el seguimiento de las observaciones y recomendaciones pendientes de atención se realizó en la 2a y 3er semana del mes de marzo conforme a lo programado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Investigación o trámite de quejas y denuncias	Porcentaje de avance en la alención de quejas y denuncias presentadas por particulares	Anual	45.00	No aplica	No aplica		\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	•	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	
Actividad	Instrucción o trámite de procedimientos disciplinarios	Porcentaje de avance en la instrucción de procedimientos disciplinarios.	Anual	40.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Atención de procedimientos de sanción a proveedores, licitantes y contratistas	Porcentaje de atención de procedimientos de sanción a proveedores, licitantes y contratistas	Anual	50.00	No aplica	No aplica		\$20,000.00	\$20,000.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 20,000.00
Actividad	Atención de inconformidades e intervenciones de oficio	Porcentaje de atención de inconformidades e intervenciones de oficio	Anual	50.00	No aplica	No aplica		\$3,590.00	\$0.00	\$0.00	•	\$3,590.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,590.00	
Actividad	Participación en la sesiones de los órganos colegiados	Porcentaje de participación en las sesiones de los órganos colegiados.	Trimestral	98.00	98.00	100.00	El resultado se debe a que el OIC participó en el 100% de las sesiones de los Organos Colegiados realizadas durante el 1er trimestre del año.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Verificación de la evolución patrimonial de los servidores públicos del Instituto	Porcentaje de verificación de la evolución patrimonial de los servidores públicos del Instituto.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Intervención en los actos de entrega-recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores públicos que correspondan	Porcentaje de participación en los actos de entrega- recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores públicos que correspondan.	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Rendición de informes trimestrales al Comisionado Presidente del avance en la ejecución del Programa Anual de Auditorías del OIC	Porcentaje de avance en la rendición de informes trimestrales al Comisionado Presidente del avance en la ejecución del Programa Anual de Auditorias del OIC	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
			TOTALE:	S				\$28,590.00	\$20,000.00	\$0.00	•	\$8,590.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,590.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información Proyectos Especiales: Unidad Administrativa: Dirección General de Políticas de Acceso

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer	Reducciones al primer	Ampliaciones al primer	Programación Modificado al primer trimestre	presupuestaria Ejercido al primer trimestre	Comprometido al	Reservado al primer	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin		Porcentaje de implementación de políticas públicas de acceso a la información.	Anual	10.00	No aplica	No aplica		шисле	шисло	umone (Nivel Fin <u>no</u> s	se presupuesta	Manual Vincentia	vinosite į		
Propósito	para el Diseño y Documentación de Políticas		Anual	70.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósilo <u>r</u>	<u>o</u> se presupuesta				
Componente		Porcentaje de políticas de acceso que usan diagnósticos del INAI	Anual	30.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta				
Componente	documentadas (en el Catálogo de políticas de acceso a la	Porcentaje de políticas de los sujetos obligados asesorados y sensibilizados que son diseñadas y documentadas en el Catálogo de políticas de acceso a la información	Semestral	20.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta				
Actividad	a los sujetos obligados para la implementación de nolíticas de acceso a la información: Comisiones	Porcentaje de sesiones de sensibilización y asistencia técnica para la implementación de políticas de acceso a la información.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$1,075,000.00	\$50,000.00	\$0.00	\$1,025,000.00	\$1,857.00	\$0.00	\$0.00	\$1,023,143.00	Centralización de recursos: reducción \$ 50,000.00
Actividad	obligados e integrantes del SNT, sobre el diseño, formulación y documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	documentación de políticas de acceso en el Catálogo Nacional de Políticas de Acceso a la Información.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$135,000.00	\$15,000.00	\$0.00	\$120,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 15,000.00
Actividad	Publicación y promoción de información estadistica y diagnósticos sobre el ejercicio y garantía del derecho de acceso a la información.	Porcentaje de diagnósticos publicados y promovidos	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$250,000.00	\$240,000.00	\$0.00	\$10,000.00	\$1,846.57	\$0.00	\$0.00	\$8,153.43	310/31: reducción \$ 100,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 140,000.00
Actividad	Desarrollo de la política de acceso a la información	Porcentaje de avance del desarrollo de la política de acceso a la información Contrataciones Abiertas	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$350,000.00	\$0.00	\$100,000.00	\$450,000.00	\$70,547.72	\$15,079.73	\$4,872.55	\$359,500.00	310/31: ampliación \$ 100,000.00

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2018		Moto	A	al acada da						Did					
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	programada anual	Avance : Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer An Trimestre	npliaciones al Primo Trimestre	er Modifii	Programacion p ado al Primer rimestre	Ejercido al Primer Trimestre	Comprometido al Primer Trimestre	Reservado al Primer Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de detos personales a traveis del desarrollo de un marco regulatorio y de procedimiento y que propícien la observancia plena de las obligaciones de transparencia y acceso a la información en sus diferentes dimensiones por parte de los sujetos obligados	Indice de aumento y dispersión del Índice Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	5.50	No aplica	No aplica						Nivel Fin <u>no</u> se	e presupuesta				
Propósito	Los Sujetos Obligados del ámbito Federal internalizan sus obligaciones de transparencia en sus dimensiones: Portal de Internet, Calidad de las Respuestas, Alención prestada por la Unidad de Transparencia y Acciones de Capacitación.	Indice Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica					۸	ivel Propósito <u>ne</u>	o se presupuesta				
Componente	Herramientas que regulan el cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal ajustadas.	Porcentaje de herramientas ajustadas.	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Αñ	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente		Porcentaje de sujetos obligados verificados en Dimensión Portales	Anual	95.00	No aplica	No aplica					ΛÑ	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente		Porcentaje de sujetos obligados verificados en la Dimensión Respuestas a Solicitudes de Información	Anual	95.00	No aplica	No aplica					Αñ	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente		Porcentaje de sujetos obligados verificados en la Dimensión Unidades de Transparencia	Anual	95.00	No aplica	No aplica					Αñ	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente		Porcentaje de sujetos obligados verificados en la Dimensión Acciones de Capacitación	Anual	95.00	No aplica	No aplica					Α'n	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Padrón de Sujetos Obligados actualizado.	Porcentaje de actualización de Sujetos Obligados federales	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Alis	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Apoyo a los organismos garantes de las Entidades Federativas en materia de cumplimientos de obligaciones emanadas del marco normativo vigente realizado.	Porcentaje de atención	Anual	95.00	No aplica	No aplica					Αñ	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Proceso de alención de reportes estadísticos e integración de datos necesarios para elaborar el Informe Anual del INAI realizado	Porcentaje de generación de productos estadísticos	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Α'n	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Proceso de verificación de la atención de las solicitudes en los plazos establecidos en la normatividad sistematizado	Porcentaje de solicitudes de información atendidas oportunamente por parte de los sujeto obligados	Anual	98.50	No aplica	No aplica					Alfa	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Ejercicio del Derecho de Acceso a la Información calculado	Grado de inconformidad de los solicitantes con las respuestas recibidas	Anual	97.00	No aplica	No aplica					Alis	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Componente	Proceso atención de las solicitudes de información pública por parte de los Sujetos Obligados del Orden Federal calculado	Índice de Acceso a la Información Pública	Anual	99.00	No aplica	No aplica					Alfa	el Componente <u>i</u>	no se presupuesta				
Actividad	Análisis de las propuestas de ajustes a los Lineamientos Técnicos que regulan las obligaciones de transparencia específicas establecidas en el Titulo Tercero de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP)	Porcentaje de propuestas de ajustes	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnico normativas que harán posible la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Portales	Porcentaĵe de herramientas desarrolladas	Trimestral	95.00	15.00	16.67	Derivado que el Programa anual de verificación aprobado por el Pleno del Instituto instruye la realización de 3 verificaciones al portal a lo largo del 2018, se deberán de desamblar 18 heramientas do largo del ejectio. Al Plemino del primer trimestre 2018, el avance de los documentos se siguienter 1. La sevisión final de las Condidaciones para la verificación de las deligilaciones de transparencia. 2. La versión final de la Memoria Teórica de deligilación de las condidaciones para la verificación de las deligilaciones de transparencia. 2. La versión final de la Memoria Teórica de deligilación de las deligilaciones de transparencia del deligilación del programa del a verificación se. Se registro un averse de del 154. El herramientos en total que representan el 16 dels sin embargo, dado que la meda programada anual es del 96, el procentigle de avances de 40.754.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	verificación de las obligaciones de transparencia en	Porcentaje de cálculo del Índice Global de Cumplimiento de los Portales de Transparencia (IGCPI) de los sujetos obligados del ámbito federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnico normatévas que harán posible la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Respuesta a Solicitudes de Información	Porcentajo de herramientas desarrolladas	Trimestral	95.00	15.00	16.67	La creación de cada una de las 3 herramientas generadas en esta actividad considera las siguientes 4 despas. Herramienta en Borado (25% de avance). Herramienta en Borado (25% de avance) (75% de avance). Herramienta en Versión Fieral (100% o herramienta (10% de avance). Herramienta en Versión Fieral (100% o herramienta en Lemino de Jeneramienta en Versión Fieral (100% o herramienta en Versión Fieral (100% o herramienta se siguiente en Parendor de la Guis para realizar verificacións de respuestas emitidas y 2. Borador de la Marendia Técnica de Verificación. Se registro un avance de 0.5 de la herramientas a descondier, los cadas e tacados en el coción de (55%) el 66%, si mediago, diado que la meda programada avual es del 5% el procenigle de avance de 0.50% de avance de 0.50% de avance de 0.50%.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Elaboración de los reportes de resultados de la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Respuestas a las Solicitudes de Información	Porcentaje de cálculo del Indice Global de Calidad de las Respuestas Otorgadas a las Solicitudes de Acceso a la Información (IGCR) por parte de los sujetos obligados del ámbito federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información Proyectos Especiales: No

Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

			Periodicidad	Meta	Avance a	l periodo					Programació	n presupuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual	Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer Trimestre	Ampliaciones al Primei Trimestre	Modificado al Prime Trimestre	Ejercido al Primer Trimestre	Comprometido al Primer Trimestre	Reservado al Primer Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnico normativas que harán posible la verificación de las obligaciones de tarrapserencia en su Dimensión Unidades de Transparencia	Porcentaje de herramientas desarrolladas	Trimestral	100.00	15.00	16.67	La creación de cada una de las 3 herramientas generadas en esta actividad considera las siguientes 4 etapas: Herramienta en Bornador (25% de avance). Herramienta en Bornador (25% de avance) (Prise de avance), Herramienta en Versión Filma (100% o herramienta (Prise de avance) y Herramienta en Versión Filma (100% o herramienta (Prise de avance) de los documentos este siguientes 1. Bornador de la Guán entendodagica para realizar el leventamiento de información del cumplimiento de obligaciones en su Dimensión Unidades de Transparencia. Se resistancia para el elevatamiento de información del cumplimiento de obligaciones en su Dimensión Unidades de Transparencia. Se registra un avance de 5. de 3 herramientas a desarrollar, lo cual se traduce en el cociente (0.573)=16.666	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Contratación de empresa que levante la información de campo del cumplimiento de obligaciones de los sujetos obligados en su Dimensión Unidades de Transparencia	Porcentaje de gestiones realizadas	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$600,000.00	\$0.00	\$0.00	> \$600,000.00	\$8,050.00	\$0.00	\$0.00	\$591,950.00	
Actividad	Elaboración de los reportes de resultados de la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Unidades de Transparencia	Porcentaje de cálculo del Índice Global del Desempeño de las Unidades de Transparencia (IGDUT) de los sujetos obligados del ámbito federa	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Desarrollo de las herramientas técnico normativas que harán posible la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Acciones de Capacitación	Porcentaje de herramientas desarrolladas	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Elaboración de los reportes de resultados de la verificación de las obligaciones de transparencia en su Dimensión Acciones de Capacitación	Porcentaje de cálculo del Índice Global de Capacitación (IGCAP) de los sujetos obligados del ámbito federal	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Seguimiento a la actualización de los sujetos obligados en el Padrón	Porcentaje de cobertura de seguimiento	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se consultaron a las cinco Direcciones Generales.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Identificación y alención a las dudas más recurrentes que se generan en los estados respecto al cumplimiento de las obligaciones que emanan de la LGTAIP	Dorcontaio do consimiento	Trimestral	95.00	95.00	100.00	Remilieron consultas Sujetos Obligados relativos a los estados de Aguascalientes y Chiapas.	\$487,380.00	\$300,000.00	\$0.00	\$187,380.00	\$65,737.43	\$0.00	\$0.00	\$121,642.57	Centralización de recursos: reducción \$ 300,000.00
Actividad	Atención a la demanda de reportes estadísticos sobre transparencia y acceso a la información por parte de Pleno y las Secretarías del INAI, así como las Direcciones Generales de Enlace	Porcentaje de atención de la demanda de reportes estadísticos para la toma de decisiones	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Publicación proactiva de información estadística sobre transparencia y acceso a la información en el ámbito federal para ser utilizada por el Sistema Nacional de Transparencia, los sujetos obligados y e público en general	Accesso a la Información en el ámbito federal	Trimestral	95.00	95.00	100.00	Se han publicado el total de los reportes programados para el trimestre.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar el informe anua del INAI al Sonado, de conformidad con los leyes General de la Temaparencia y Acceso a la Información Publica, Federal de Taresparencia y Acceso a la Información Publica, as como los Lineamientos para recabar la información de los sulgios del propriedados en informes anuales, publicados en el Dilario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2016.	Porcentaje de oblención y procesamiento de los	Trimestral	100.00	87.00	100.00	Los sujetos obligados han atendido con mayor rapidez a lo esperado los requiermientes para entregar los datos necesarios para elaborar el Informe. Anual del NAL		\$0.00	\$0.00	≫ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información Proyectos Especiales: Si

Unidad Administrativa: Dirección General de Gobierno Abierto y Transparencia

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2010														
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance : Programado	al periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer An trimestre	npliaciones al primer trimestre	Programación Modificado al primer trimestre	presupuestaria Ejercido al primer Cor trimestre pri	mprometido al mer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	protección de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas	Índice de Gobierno Abierto	Bienal	0.45	No aplica	No aplica					Nivel Fin no	se presupuesta.				
	a través de que los órganos garantes y sujetos obligados promuevan la interacción entre las autoridades y la sociedad y generen información y conocimiento público útil.	Tasa de variación en la implementación de políticas y/o prácticas de apertura gubernamental y transparencia proactiva	Anual	0.12	No aplica	No aplica					<u></u>					
Propósito	Los órganos garantes y sujetos obligados promuever la interacción entre las autoridades y la sociedad, y la generación de información y conocimiento público utili a través de políticas públicas consistentes.	Índice de aplicación de las Politicas de Gobierno	Anual	0.48	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>i</u>	no se presupuesta.				
Componente	Política de Gobierno Abierto implementada	Porcentaje de instituciones con acciones implementadas de la Política de Gobierno Abierto	Semestral	80.12	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Política de Transparencia Proactiva implementada	Porcentaje de instilluciones con acciones implementadas de la Política de Transparencia Proacitiva ylo de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público: y para la emisión y evaluación de políticas de transparencia proactiva	Semestral	80.12	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	Sensibilizaciones sobre Gobierno Ablerto y Transparencia Proactiva realizadas	1.1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de sensibilización programadas y solicitadas en el periodo en maleria de Gobierno Ablerto y Transparencia Proactiva	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el primer trimestre de 2018 se realizaron 9 sensibilizaciones en materia de optierno abierto y transparencia proactiva que se desiglosan de la sispiente manera 1 en el estado de Nuevo Cien en el marco del proyecto Gobierno Abierto desde lo Local para el Desarrollo Scherible, 1 en el estado de Contra de Campeche, 1 en el estado de Veranzur en el marco del Foro de Gobierno Abierto desprecio por el NIA. Adicionalmente se nezido una sersibilización en materia de transparencia proactiva en el marco del Foro de Gobierno Abierto departica proactiva en el marco de la publicación de lo God de Cobierno Abierto 2018. Frantamente, como parte del proyecto Forolo ver Northey se realización de sersibilizaciones en los estados de Sonora, Chibuahua, Veranzur y Durango.	\$45,450.00	\$30,200.00	\$120,000.00	\$135,250.00	\$13,482.89	\$0.00	\$120,000.00	\$1,767.11	Centralización de recursos: reducción \$ 30,200.00 330/55: ampliación \$ 120,000.00
Actividad	Opiniones emitidas en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	2.1. Porcentaje de opiniones emilidas en maleria de gobierno ablierto y transparencia proactiva emilidas con respecto a las consultas formales realizadas en la materia	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el trimestre se recibieron y atendieron oportunamente 4 consultas en materia de poblemo ablemo. Dos de dichas consulas fueron realizadas por la Secretaria de Acceso a la Información, una más por la Contralaria del Estado de San Luís Potos, y una más por parte del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Promoción y acompañamiento de las acciones realizadas por organismos garantes y sujetos celigidos en materia de pobiemo abiento y transparencia proactiva	3.1. Porcentaje de atención de las actividades de promoción y acompartamiento en materia de Gobierno Ablerto y Transparencia Proactiva	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el primer trimestre se realizaron 17 actividades de promoción y accompariamiento en materia de opcierno abierto y transparencia pracellor, a que se desigiscam de la siguiente manera. 1 del proyecto Goldinom Abierto Conreación desde lo Local (Ohinahuma), 3 del proyecto Goldinom Abierto Conreación desde lo Local (Ohinahuma, 10a), 4 de proyecto Goldinom Abierto Sindes de local (Ohinahuma, 10a), 6 (\$247,530.00	\$205,300.00	\$0.00	\$42,230.00	\$19,481.94	\$0.00	\$0.00	\$22,748.06	330/55: redución \$ 120,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 85,300.00
Actividad	materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	A.1. Pocordaĵo de reportes, guilos y horramientos derondads de las Politicas de Goblenno Abiento y Transparencia Proactiva elaboradas con respecto a las programadas	Trimestral	100.00	20.00	13.33	Durante de primor trimestre se realizaron 4 actividades para la generación de guisa y herramientas en materia de gobierno ablerio y transpuencia proscriva que se entistan a continuación: 1) metodologia ad hoc para la alineación del compromisos de gobierno ablerio a la separia 2000: 2) documento de evaluación de calidad y relevanta potencial del PAU de Jalisco. 3) Se publico en colaboración on la Dirección General de Capacitican de de documento de contaboración on la Dirección General de Capacitican de de documento de contaboración con la Dirección General de Capacitican de Seguido y Frepado) la Guis de Cabierno Allerto 2018. Para este trimestre se tenia provida publicar des modificos del Programa de Framación de Agrimita Locales de Cambro en Cabierno Allerto 3.5 en mitologo, por refessos en la deparación de la potationar estas hermanientes destant dejonificos hasida el segundo trimedite. Por la razón aquí expuesta no se alcanció la meta prevista.	\$35,000.00	\$0.00	\$0.00	\$35,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$35,000.00	
Actividad	5. Participación del INAI en la Allanza para el Cobiomo Abiodo (ACA)	5.1. Porcentaje de acciones realizadas en el marco de la participación del INAI en la Alianza para el Gobierno Abierto.	Trimestral	100.00	20.00	Sin avance	Durante el trimester no se realizaron actividades relacionadas con la participación del INAI en el Secretariado Técnico Tripartita de la Alianza para el Gobierno Abierto: debido a que dicho espacio de diálogo sigue sin reanudar actividades.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	25.00	0.00	Durante el trimestre no se ejerció presupuesto relacionado con el Proyecto Especial Métrica de Gobierno Abierto, ya que iniciará hasta el segundo trimestre de 2018.									
Actividad	Realización del Proyecto Especial: Levantamiento de la segunda edición de la Métrica de Gobierno Abierto	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	0.00	0.00	urmestre de 2018. Durante el trimestre no se realizaron actividades relacionadas con el Proyecto Especial Métrica de Gobierno Abierto, ya que iniciará hasta el segundo trimestre de 2018.	\$1,050,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,050,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,050,000.00	\$0.00	
	*	*	TOTALES	ς	•	•	* 	\$1,377,980.00	\$235,500.00	\$120,000.00	\$1,262,480.00	\$32,964.83	\$0.00	\$1,170,000.00	\$59,515.17	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Autoridades Laborales, Sindicatos, Universidades, Personas Físicas y Morales

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Secretaría de Acceso a la Información

Secretaría:

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2018														
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al prim trimestre		ión presupuestaria ner Ejercido al prim trimestre	ner Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos a la información pública y la protección de datos personales, a traves del acompaniamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de accesos a la información y protección de datos personales	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin	<u>no</u> se presupuesta				
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información		Anual	87.00	No aplica	No aplica					Nivel Propó:	ilo <u>no</u> se presupuesta				
Componente	1. Decreme de comintiente el cumulimiente e les	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de tarnsparencia comunes y especificas , en relación con los formatos aplicables en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia	Anual	60.00	No aplica	No aplica					Nivel Compor	ente <u>no</u> se presupuesta	1			
		Promedio de cumplimiento de los atributos de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los sujetos obligados correspondientes	Anual	45.00	No aplica	No aplica					Nivel Compor	ente <u>no</u> se presupuesta	1			
Componente	Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes	Semestral	87.00	No aplica	No aplica					Nivel Compor	ente <u>no</u> se presupuesta	2			
Actividad	las obligaciones de transparencia de los sujetos	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la LGTAIP y la LFTAIP	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.2 verilicación de los atributos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de	Porcentaje de acciones de verificación sobre los atributos de las respuestas a solicitudes de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Requerimientos y recomendaciones realizadas a los sujetos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujetos Obligados a los que se hizo requerimiento o recomendación para asegurar el cumplimiento de los obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	De conformidad con el 'Acuerdo modiante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las odispiciones en materia transperencia por parte de los sujetos collegions del ambito federal, comespondiente al ejercición 2018: aprobado por el Pierto del IMA el O4 de diciembro de 2017. In ser verificaciones de comprimiento a las collegiones y transperencia previsibas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentría en proceso, por los que los exercisidos de las mismas, en los que se incluirán los requerimientos y recomendaciones que se realizar a tos sujetos odigados, podera regionais as gairás del persión bilmeste.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.4 Sustanciación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustanciadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Se recibieron 6 denuncias, 3 ya fueron resueltas por el Pleno y se encuentran en periodo cumplimiento, 2 fueron desechadas y 1 se encuentra en trámite.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	15. Actualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causen alla, baja o deban modificarse en el padrón de sujetos obligados del ámbito federal.	Porcentaje de dictámenes para la modificación del	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Derivado de la actualización del padrón 4 sindicatos fueron dados de alta, 1 sindicato se dio de baja y 2 suffieron modificación en el nombre de la organización sindical.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	-	50.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad		Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	87.00	87.00	92.86	Se recibiron un total de 12 consultas técnicas y 2 normativas. Las técnicas estatin relacionadas con el SPOT y se anterition en a subtetidad. Para las normativas una ya fue atendida y la otra se encuentra pendiente de resolución, toda vez que se están recatalando los elementos suficientes para dará la altendión correspondiente.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa de trabajo de Políticas do Acceso.	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al programa de trabajo respectivo	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	programa de trabajo de Gobierno Abierto y	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	promover la cultura de transparencia en los sujetos	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Para el primer térectic del presente ado se programó la presentación del Bro- Statido siche los altaciones del Diercho de Acceso a la teritoriación en Universidades e lestilluciones de Educación Superio Pablicas debetes de Automonia derinda de la Bieltrama Constitución el mitalenta de Transparencia"; it cual ser estalo el 21 de febrero del presente añor en el eventos se hizo entrepo de la publicación del desidad, a fin de que sinva como guia de consolta para los Sujetos Obligados:	\$152,500.00	\$51,038.40	\$11,104.00	♦ \$112,5	55.60 \$11,104.00	\$0.00	\$0.00	\$101,461.60	340/45-reducción 6,000.00 340/47-reducción 5,500.00 340/47-reducción 5,500.00 340/47-reducción 5,500.00 340/47-reducción 5,950.40 Ceretalización de necuesos: reducción \$15,000.00 340/46-amplicación 5,500.00 350/36-amplisación \$6,000.00
Actividad	2.5 Impartición de asesorías especializadas a los sujelos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información.		Semestral	87.00	No aplica	No aplica		\$17,500.00	\$10,000.00	\$0.00		10.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,500.00	Centralización de recursos: reducción \$ 10,000.00
		тоти	ALES					\$170,000.00	\$61,038.40	\$11,104.00	\$120,065.60	\$11,104.00	\$0.00	\$0.00	\$108,961.60	

Proyectos Especiales:

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Partidos Políticos, Organismos Electorales y Descentralizados

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

IEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES DADA DESUITADOS 2019.

Secretaría de Acceso a la Información

Secretaría:

RESUMEN DE ALCANÇES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018																		
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al primer trimestre	Modi	Programación pricado al primer trimestre	resupuestaria Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud	
Fin	Contribuir a Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos a la información pública y la protección de datos personales, a raves del acompatamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos otiligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información y protección de datos personales	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica	Nivel Fin <u>no</u> se presupuesta											
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información	Obligaciones de Transparencia (ICCOT), respecto	Anual	60.00	No aplica	No aplica	Nivel Propósito <u>no</u> se presupuesta											
Componente	sujetos obligados correspondientes realizado	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, en relación con los formatos aplicables en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia	Anual	87.00	No aplica	No aplica		Nivel Componente <u>no</u> se presupuesta										
		Promedio de cumplimiento de los atributos de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los sujetos obligados correspondientes.	Anual	87.00	No aplica	No aplica												
Componente	 Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado 	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica	Nivel Componente no se presupuesta											
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y especificas de la LGTAIP y la LFTAIP	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$60,000.00	\$60,000.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 60,000.00	
Actividad	1.2 Verificación de los atributos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de acciones de verificación sobre los atributos de las respuestas a solicitudes de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	Requerimientos y recomendaciones realizadas a los sujeitos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujetos Obligados a los que se hizo requerimento o recomendación para asegurar el cuamplimiento de sobilgaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	De conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anaal para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de Intrasperencia por radie de los sugleso obligados del antibo ledient, correspondiente al ejercito Servificaciones de cumplimiento a las obligaciones y transperencia provistas tanto en la Ley General como en la Ley Federal se encuentral en proceso, por for que los resultados de las mismas, en los que se incluir no requerimientos y recomendaciones que se realizar a los sujetos deligados, podra reportarse a partir del primo intensita.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.4 Sustanciación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustanciadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia.	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Durante el primer frimestre del 2018, se recibieron nueve denuncias dirigidas a sujetos ditigados competencia de la Dirección General de Enicea con Partidos Politicos, Organismos Electrados Poscontratizados, las cuales en su todiatida fueron sustancidados Dichas denuncias son las siguientes: DIT 0006/2018, DIT 000218, DITIO011/2018, DITIO013/2018, DITIO013/2018, DITIO03/2018, DITIO03/201	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	1.5 Actualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causen alta, baja o deban modificarse en el padrón de sujetos obligados del ámbito federal	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	Durante el primer trimestre del 2018, no se han detectado modificaciones en los sujetos obligados existentes en el Diario Oficial de la Federación, así como en otros medios oficiales, por lo tanto, no se han realizado Dictámenes de Modificación al padron.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	87.00	87.00	95.99	Se recibieron un total de 274 consultas, de las cuales 263 versaron sobre cuestiones técnicas y 11 sobre aspectos normativos. Del universo total de consultats tecnicas, se encuentan perdientes de alención 11, ya que se está a la espera de los insumos necesarios que aporte el área responsable de los diversos sistemas a cargo de este instituto.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa de trabajo de Políticas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al programa de trabajo respectivo.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad		Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Actividad	Realización de actividades específicas para promover la cultura de transparencia en los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de actividades especificas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	85.00	85.00	100.00	Durante el primer trimestre del 2018, se realizaron cinco actividades especificas para promover la cultura de la transparencia, de un total de cinco programades. Dichas actividades de acompariamiento estuvieron enfocadas en las méjoras en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).	\$90,000.00	\$2,050.00	\$4,975.01	•	\$92,925.01	\$4,517.01	\$0.00	\$0.00	\$88,408.00	350/54: reducción \$ 2,050.00 350/22: ampliación \$ 625.01 350/32: ampliación \$ 2,300.00 350/54: ampliación \$ 2,050.00	
Actividad	2.5 Impartición de asesorías especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asesorías especializadas impartidas.		87.00	No aplica	No aplica		\$30,000.00	\$9,341.68	\$6,416.67		\$27,074.99	\$5,636.67	\$0.00	\$5,500.00	\$15,938.32	350/23: reducción \$ 625.01 350/32: reducción \$ 2,30.00 350/36: reducción \$ 4,000.00 350/36: reducción \$ 4,000.00 350/36: reducción \$ 416.67 340/45: ampliación \$ 6,000.00 350/36: ampliación \$ 416.67	
TOTALES \$180,000.00 \$71,391.68 \$11,391.68 \$10,000.00 \$10,153.68 \$0.00 \$5,500.00 \$104,346.32																		

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2018																	
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	al periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer A	Ampliaciones al Prin Trimestre	Programación mer Modificado al Primer Trimestre	presupuestaria Ejercido al Primer Trimestre	Comprometido al Primer Trimestre	Reservado al Primer Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud			
Fin	Contribuir a Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos a la información pública y la protección de datos personales, a raves del acompaniamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujetos otiligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información protección de datos personales.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	se presupuesta							
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la información.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT), respecto de los sujetos obligados correspondientes	Anual	70.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>r</u>	no se presupuesta							
Componente	Programa do coguimiento al cumplimiento a loc	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, en relación con los formatos aplicables en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia		87.00	No aplica	No aplica		Alivel Componente <u>no</u> se presupuesta											
		Promedio de cumplimiento de los atributos de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los sujetos obligados correspondientes	Anual	70.00	No aplica	No aplica			Nevel Componente <u>no</u> se presupuesta										
Componente	 Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado 	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes	Semestral	87.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta							
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de Sujelos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la LGTAIP y la LFTAIP	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$60,000.00	\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 60,000.00			
Actividad	1.2 Verificación de los atributos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de acciones de verificación sobre los atributos de las respuestas a solicitudes de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	Requerimientos y recomendaciones realizadas s los sujetos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujetos Obligados a los que se hizo requerimiento o recomendación para asegurar el cumplimiento de so obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	De conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del camplimiento de las deligaciones en materio la transparencia por parte de los sigietos del armibio federal, comopordiente el ejercicio 2016; aprobado por el Piero del RiVel el Ol de dicientiro de 2017. las verificaciones de campliente o las Soldegiones y transparencia previsias tante en la Ley General como en la Ley Federal se caucertini en proceso, por lo que los recultodos de las mismas, en los que se incluiran los requerimientos y recomendaciones que se realizar a los sejetos collegados, podera mopriarsa a partir del porimo trimestre.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	1.4 Sustanciación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustanciadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia	Trimestral	87.00	87.00	100.00	En total durante el primer trimestre de 2018 se recibieron un total de 9 denuncias por incumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados bajo responsabilidad de la DGOAEEF.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	1.5 Actualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causen alta, baja o deban modificarse en el padrón de sujetos obligados del ámbito federal		Semestral	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	2.1 Alención de consultas técnicas y normativas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	87.00	87.00	96.72	Durante el periodo se recibieron 396 consultas, de las cuales 383 flueron alterdidas y 13 se encuentran en proceso de atención, las cuales serán ressultas en el tembere sispienho le los 833 consultas atendidas 393 son de carácter (técnico, 20 son de carácter normatileo y 10 son midas. Per otro lado, la mayor parte de las consultas atendidas se refirieron al SIPOT con un total de 276.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa de trabajo de Políticas de Acceso	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al programa de trabajo respectivo	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	Acompañamiento en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00				
Actividad	promover la cultura de transparencia en los sujetos	Porcentaje de actividades especificas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Se llevaron a cabo 5 grupos de trabajo con los siguientes sujetos obtigados: el Instituto Federal de Telecomunicaciones, el Consejo de Promoción Turística de México, con BANSEFI y dos con el INFONAVIT.	\$1,100.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$1,100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,100.00				
Actividad	2.5 Impartición de asesorías especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de asesorías especializadas impartidas		87.00	No aplica	No aplica		\$34,203.00	\$23,502.00	\$0.00	\$10,701.00	\$6,598.00	\$0.00	\$0.00	\$4,103.00	Centralización de recursos: reducción \$ 23,502.00			
			TOTALE	.s				\$95,303.00	\$83,502.00	\$0.00	\$11,801.00	\$6,598.00	\$0.00	\$0.00	\$5,203.00				

Proyectos Especiales:

Si

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE IND	ICADORES PARA RESULTADOS 2018															
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer	Reducciones al Primer	Ampliaciones al Primer		Programación presup cado al Primer Ejen	ido al Primer	Comprometido al	Reservado al Primer	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a Garantizar el óptimo cumplimiento de lo derechos a la información pública y la protección de datos personales, a través del acompañamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a lo sujetos obtigados para el cumplimiento de la normatifidad en materia de acceso a la información protección de datos personales.	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica		Trimestre	Inmestre	Inmestre		Nivel Fin <u>no</u> se presu	nimestre puesta	Primer i rimestre	i rimestre		
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la informació	Obligaciones de Transparencia (ICCOT), respecto	Anual	87.00	No aplica	No aplica											
Componente	Programa de seguimiento al cumplimiento a los sujetos obligados correspondientes realizado	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, en residein con los formatos aplicables en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.		87.00	No aplica	No aplica					A	ivel Propósilo <u>no</u> se pr	esupuesta				
		Promedio de cumplimiento de los atributos de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los sujetos obligados correspondientes.	Anual	89.00	No aplica	No aplica					Niv	rel Componente <u>no</u> se p	resupuesta				
Componente	Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes.	Semestral	87.00	No aplica	No aplica					Niv	el Componente <u>no</u> se p	resupuesta				
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados con los Poderes Legistativo y Judicial.	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la LGTAIP y la LFTAIP	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$42,855.00	\$42,855.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 42,855.00
Actividad	1.2 Verificación de los atributos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de acciones de verificación sobre los atributos de las respuestas a solicitudes de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Requerimientos y recomendaciones realizadas los sujetos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujotos Obligados a los que se hizo requerimiento o recomendación para asegurar el cumplimiento de los obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	De conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del cumplimiento de las deligaciones en materia de transparencia por parte de los sujettos deligados del ambito federal, correspondiente al ejercicio 2015", aprobado por el Periro del IRAI el Ol 4 de dedienter de 2017, las verificaciones de cumplimiento a las desiglaciones y transparencia provisias tante en la Ley Cientral como en la Ley Federal se recursitario en procisco, por los que los resultados de las mensas, en los que incluirán los requerimientos y cocomendaciones que se realizara a los sujetos deligados, podra reportas a garter del profino lifencibe.		\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.4 Sustanciación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustanciadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia.	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	En el trimestre que se reporta no se recibieron denuncias ciudadanas por incumplimiento de edilgaciones de transparencia en contra de los sujetos desiglados a cargo de esta Dirección General de Erizios, por los ustamposo se emiteron resoluciones al respecto. Lo anterior de cuerta del cumplimiento de las publicación de las información de olidos de los sujetos deligadas de los Poderes (segústino y Judicial competencia de la DiCEPLI. Se importante destarca que al ejecución de esta actividad dispendo de que la ciudadania demuncia un presunto incumplimiento de obligaciones de transparencia por los supletos deligados.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Astualización permanente de los sujetos obligados correspondientes que causen alla, baja o deba modificarse en el padrón de sujetos obligados del ambito federal.	Porcentaje de dictamenes para la modificación del padron de sujetes obligades realizados	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	En el trimestre que se reporta, esta DGEPLI realizó un monitoreo continuo y sistematico para identificar altas, bajas o estinición de sujetos obligados e de so- poderes Logistativo y Judicial del ambien federar in oblisabate, no se dietectaren sujetos obligados correspondientes a estos Poderes, por lo que no procedo la estianción de alguin dictamen a riespecto. Es importante amotar que la ejecución de esta actividad depende de que se identifiquo o comunique la creación o estinoción de un sujeto correspondiente a los Poderes Legislativo y Judicial de la Federación.		\$0.00	\$0.00	→	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.6 Elaboración de Alertas Legistalivas derivado del montifere en femas como transguencia, acceso a la información, proteción de ellos personales produciona en les federal, que sen discutidos en el Poder Legistalio Federal y que se siven como instrumentos de comunicación insiluciónal.	Purcentaje de elaboración de alertas legislativas relacionadas con lemas de transparencia, aceso a la información protección de datos personales y anticomporión a rela federal que son disculsos en las sesiones de los Pierros del Poder Legislativo.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	En el trimestre que se reporta se elaboraron 27 alertas legislativas, derivado del monitoreo de las sessiones de los Pierros del Poeter Legislativo federal en lemas como transperencia, acceso a la información, protección de datos personales y anticorrupción del mismo ámbito. El cumplimiento de la mela programada se vasilve un instrumento de comunicación institucional estratégica en el e Poeter Legislativo y el NALI, además de permitir una mejor torna de decisiones al interior del organismo grante para garientizar e diplimo cumplimiento de los describos de acceso a la información y de protección de datos percentes.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.1 Atención de consultas técnicas y normativas	Parcentaje de alención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	87.00	87.00	100.00	En el trimistre que se reporta, la variación entre la mela programada trimestral y la meta alcanzada es de 14.94, debido a que fueron recibiass, gestionadas y stendradas la lotatidad de las 29 incidencias y consultas lenciras así como las 7 consultas homantivas que fueron recibias, por la OSEPU de parte de la Clamara de Diputados, «S Semado de la República, la Austitoria Superior de la Paderia de la Austitoria Superior de la Austitoria Superior de la Paderia de la Residencia de la maderia de la residencia de la modernica de la maderia de la maderia de la residencia de la replamentario de una estateliga figurosa de accomparalmente o la profesión de la residencia de la reconsolación de la maderia de la residencia de la reconsolación de la Residencia de Evaluación. El cumplimiento de cesta meta liene un impacto positivo de cara a las verificaciones de comprimiento de obligaciones de transparencia de la Ley General y la Ley Federal programadas en el ejercico 2018, lo que incide en las garantal de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa de trabajo de Políticas de Acceso.	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al programa de trabajo respectivo.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Secretaría: Secretaría de Acceso a la Información

Proyectos Especiales:

Si

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con los Poderes Legislativo y Judicial

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

			Periodicidad	Meta	Avance a	l periodo						Programación presi	upuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance	Original al Primer Trimestre						Comprometido al Primer Trimestre			Afectaciones por número de solicitud
		Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	promover la cultura de transparencia en los sujetos	Percentaje de actividades específicas para promover la cultura de transperiencia realizadas con los sujetos deligados correspondientes	Trimestral	100.00	100.00	100.00	En el trimestre que se reporta, la DGEPLJ recibió una invitación del Tribunal Electoria del Poder Judicial de la Erderación (TEPIF) para asistir a la presentación del Horteme de Labores 2016-2077 de la Sala Regional Monterroy, a la cual el Director Cienara de esta unidad administrativa lue comosinando y asistie del 25 de enero el ao Cludad de Monterroy, lo que no genero gasto algrano para el NIAV debido a que la Insiliación convocante cutrió para para el NIAV debido a que la Insiliación convocante cutrió para para el NIAV debido a que la Insiliación convocante cutrió para para el NIAV debido a que la Insiliación convocante cutrió para para el NIAV debido a que la Insiliación convocante cutrió a candidad no existe variación entre la meta programada y la meta adentanda, float ver que se cumplic con la recepción del institución y la asistencia al evento de comisión. El cumplimiento de esta actividad tano como estudiad un efector elevante para la apartura de canales de comunicación entre el organismo garante federal y diversos sujetos obligados. En relación con la actividad especifica demonfrinada Desarrollo del Seminario del Caración	\$40,000.00	\$30,000.00	\$0.00	•	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 30,000.00
Actividad	Impartición de asesorias especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información.	Porcentaje de asesorías especializadas impartidas.	Semestral	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Promote	Desiration del Dessardo Francisto Chromital	Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	0.00	0.00	En el trimestre que se reporta, la variación entre la mela programada y la meta aldicadas es de cero, pues el ejercició de los recrusos del Proyecto Especial de Observatorio esta programado para los trimestres 20, 30, y 40, de ejercicio 2018, en los cuales esta actividad será ejecutada conforme al Programa Anual de Trabajo 2018 de la DGEPL Jademás de que su disposición se requiere determinar mediante un convenir o contrato.										
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial: Observatorio de Transparencia Legislativa y Partamento Abierto	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	0.00	0.00	En el trimestre que se reporta, debido a que las metas programada y alcanzada se de cero, la variación fiene el mêmo resultado. Este na raciva que el Proyecto Especial de Observatorio esta programado para su inicio y ejecución en los trimestres 2a, 3o, y 4o, del ejecució 2018; cuerforme al Program Armal del Trabajo 2018 de la DECPU. Jademistr que para la ejecución de esta actividad se requiere la celétración de um convenir o contrato.		\$0.00	\$0.00	•>	\$400,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$400,000.00	
			TOTALE	S				\$482,855.00	\$72,855.00	\$0.00	ψ :	\$410,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$410,000.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE IND	ICADORES PARA RESULTADOS 2017													
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance : Programado	al periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer A Trimestre	mpliaciones al Prir Trimestre	Programación mer Modificado al Primer Trimestre	oresupuestaria Ejercido al Primer Compron Trimestre Primer Ti	etido al Reservado al Primei imestre Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a Garantizar el óptimo cumplimiento de lo derechos a la información pública y la protección de datos personales, a l'aves del acompaniamiento y el seguimiento de cumplimientos proporcionado a los sujelos obligados para el cumplimiento de la normatividad en materia de acceso a la información protección de datos personales	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT)	Anual	60.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	e presupuesta			
Propósito	Los sujetos obligados correspondientes cumplen con las disposiciones establecidas en el marco normativo de transparencia y acceso a la informació	Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT), respecto n de los sujetos obligados correspondientes.	Anual	87.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>r</u>	o se presupuesta			
Componente	Programa de seguimiento al cumplimiento a los sujetos obligados correspondientes realizado	Promedio de cumplimiento de los sujetos obligados correspondientes respecto a la carga de las obligaciones de transparencia comunes y específicas , en relación con los formatos aplicables en el Sistema de Portales de Otiligaciones de Transparencia de la Pitataforma Nacional de Transparencia	Anual	87.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	<u>no</u> se presupuesta			
Componente		Promedio de cumplimiento de los atributos de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información proporcionadas por los sujetos obligados correspondientes.	Anual	70.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta			
Componente	Programa de acompañamiento permanente a los sujetos obligados correspondientes realizado	Cobertura de acompañamiento a los sujetos obligados correspondientes.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta			
Actividad	1.1 Verificación del cumplimiento de los criterios de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de Sujetos Obligados verificados sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la LGTAIP y la LFTAIP	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$30,000.00	\$30,000.00	\$0.00	♦ \$0.00	\$0.00 \$0.	00 \$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 30,000.00
Actividad	Verificación de los atributos de la respuesta a las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados correspondientes	Porcentaje de acciones de verificación sobre los atributos de las respuestas a soficitudes de acceso a la información de los sujetos obligados correspondientes	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00 \$0.	00 \$0.00	\$0.00	
Actividad	Requerimientos y recomendaciones realizadas los sujeitos obligados en materia de incumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de Sujetos Obligados a los que se hizo requerimiento o recomendación para asegurar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia de la LGTAIP y la LFTAIP	Trimestral	87.00	87.00	Sin avance	De conformidad con el "Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Anual para la verificación del complimiento de las deligaciones en materia transparencia por parte de los sejetos distigados del arbito federal, comespondiente al ejercicio 2015; aprobado por el Pierro del RNAI el Ol de discientos de 2017, las verificaciones de complienten a las folégiciones y transparencia previolas fantin en la Ley Carnetal come en la Ley Federal se macuertatin en procuso, por los que los recolhedos de las refinars, en los que se acuertatin en procuso, por los que los recolhedos de las refinars, en los que se acuertatin en procuso, por los que los recolhedos de las refinars, en los que se acuertatin en procuso, por los que los recolhes de la complicación del gados, podran reportarse a partir del proximo trimeste.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00 \$0.	30.00	\$0.00	
Actividad	Sustanciación de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Porcentaje de denuncias sustanciadas por incumplimiento a obligaciones de transparencia.	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Durante el primer trimestre del 2018 se recibieron 1.4 deruncias, de las cuales 9 concluyeron su sustanciación debido a que fueron describadas. Las 5 restantes se encuentran en el siguiente estatus. 2 están en prevencior 1 en proceso de notificación de la resolución 1 en la elapa del cumplimiento de la resolución y 11 en acumulada al procedimiento de verificación.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00 \$0.	00 \$0.00	\$0.00	
Actividad	15. Actualización permanente de los sujetos ebligados correspondientes que causen alta, baja o eblan modificar-se en el padrón de sujetos obligados del ámbito federal.	Porcentaje de dictámenes para la modificación del padrón de sujetos obligados realizados	Trimestral	87.00	87.00	25.00	Durante el primer trimestre del 2018, se recibieron 4 triamiles para la actualización permanente de los sigletos obligados que causaran alta, baja o debieran modificarso en el padron de sigletos obligados del antificio fosteral. Al respecto dichos trámites tueron sobre ALTAS en el padrón, siendo dictamidado sola uno de ellos y los ter centaries todavia están en proceso de insidio do su dictamen. El sejeto obligado de los estretes del obra están en proceso de insidio para la estrategia del fortaliscimiento para la alención a medicano en Estatos tuteras, deconocimidado de los deficiados de que se solicidos à la la seguinte están en proceso de dictaminación deficiado de que se solicidos à la suguientes siglico-octubidados. El policiomiso para la evaluación de los fondos de aportaciones federales (PIEPEAF), descomentado de la SHCP . 2. Fidisciomiso para fondo regional (FIFONRECIONI), desconcentrado de la SHCP y 3. Fondo Metropolitano, también desconcentrado de la SHCP .	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00 \$0.	xo xo xo	50.00	
Actividad	2.1 Alención de consultas técnicas y normalivas	Porcentaje de atención a consultas técnicas y normativas	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Durante el primor trimestre del 2018 se recibieron y alendidero consultas tanto de tenes normalions como: 1. Elaboración de vesiónes publicas: 2. Ciflenos para la retaboración de recubiciones: 2. Ciflenos para la retaboración de recubiciones: 3. Aplicabilidad del recuciones en el cumplimiento de las cóligaciones de transparencia correspondientes a la Ley Federal de Transparencia: 5. Testado de datos, etc. 5. Porte de del de des deservicios de información (INFOMDX) y corrección en su modificial (acceso datos), aplicación de dissi inhalitas o testado de información entre otros temas. Por eto lados, tos consultas versaron en el tema del SPOT y la carga de información, a fin de dar cumplimiento a las obligaciónes de transparencia todo de la Ley Federal de Transparencia.	\$340,174.00	\$0.00	\$0.00	→ \$340,174.00	\$0.00 \$0.	x	\$340,174.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento al programa de trabajo de Políticas de Acceso.	Porcentaje de actividades realizadas en materia de Políticas de Acceso, conforme al programa de trabajo respectivo.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00 \$0.	00 \$0.00	\$0.00	
Actividad	Acompañamiento en la implementación del programa de trabajo de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Porcentaje de actividades realizadas en materia del Programa de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Anual	87.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00 \$0.	00 \$0.00	\$0.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Coordinación: Secretaría de Acceso a la Información

Unidad Administrativa: Dirección General de Enlace con la Administración Pública Centralizada y Tribunales Administrativos

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales

KESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDIC	LADURES PARA RESULTADOS 2017														
			Periodicidad	Meta		l periodo					Programación (oresupuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance									Afectaciones por número de solicitud
Actividad	promover la cultura de transparencia en los sujetos	Porcentaje de actividades específicas para promover la cultura de transparencia realizadas con los sujetos obligados correspondientes	Trimestral	87.00	87.00	100.00	Durante el primor trimestre del 2018, a fin de realizar actividades específicas para pornover la cultura de transparencia en los sigilios obligados, se livio a cito el pasado 2 de marzo del año en cuso la Firma del Adendum al Programa Conjusto de Tradago del RMA con la FEPADE, en máteria de capecificación, distino, divelgación el internación del felimidado. Específicados, distinos del del Carlo del Carlo del Carlo del Carlo del porte del carlo del carlo del carlo del carlo del PAPETS. para desarrolar estanegas de apopo en materia de bididade electoral y procusion de glacifica electoral durante los procesos electranles federal y locales de 2018.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Inpartición de asesorías especializadas a los sujetos obligados correspondientes, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información.	Porcentaje de asesorías especializadas impartidas.	Semestral	87.00	No aplica	No aplica		\$44,000.00	\$34,000.00	\$0.00	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 34,000.00
			TOTALE	S			·	\$414,174.00	\$64,000.00	\$0.00	\$350,174.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$350,174.00	

Secretaría: Secretaría Ejecutiva Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Asuntos Internacionales

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

			Periodicidad	Meta	Avance a	al periodo					Programación	presupuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual	Programado	Alcanzado	Justificación del avance									Afectaciones por número de solicitud
Fin	derechos de acceso a la información pública y de	Porcentaje de satisfacción de las visitas internacionales al INAI para allegarse de buenas prácticas.	Anual	85.00	No aplica	No aplica					Nival Fin. no. s	e presupuesta.				
	garantes de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de otros países,	Porcentaje de buenas prácticas internacionales a implementar por los servidores públicos en el quehacer institucional respecto de las identificadas.	Anual	30.00	No aplica	No aplica					1877 II <u>180</u> 3	е респиристи.				
Propósito	El INAI y los órganos garantes de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de otros países, comparten y conocen la experiencia institucional y aprecián las mejores prácticas de otras instituciones.	Porcentaje de acciones internacionales que aportan un beneficio institucional.	Anual	50.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	o_se presupuesta.				
Componente	Promoción y vinculación internacional establecida.	Porcentaje de acciones internacionales que derivar en recomendaciones de adopción de compromisos específicos de colaboración internacional.		30.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no_se presupuesta.				
Actividad	Trabajo en redes internacionales de las que forma parte el INAI.	Porcentaje de participación en las actividades de las redes de las que el INAI forma parte.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$552,348.00	\$245,888.00	\$0.00	\$306,460.00	\$76,246.91	\$0.00	\$0.00	\$230,213.09	Centralización de recursos: reducción \$ 245,888.00
Actividad	Coordinación, parlicipación y atención de comisiones internacionales, eventos organizados por el Instituto y visitas de delegaciones internacionales.	Porcentaje de las actividades internacionales realizadas por la DGAI.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$1,209,348.00	\$445,888.00	\$175,205.00	\$938,665.00	\$368,709.37	\$0.00	\$12,560.00	\$557,395.63	Centralización de recursos: reducción \$ 445,888.00 260/37: ampliación \$ 121,705.00 Centralización de recursos: ampliación \$ 53,500.00
Actividad	Desahogo de consultas e intercambio de buenas prácticas.	Porcentaje de consultas alendidas.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$350,000.00	\$30,000.00	\$0.00	\$320,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$320,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 30,000.00
		•	TOTALE	S	•	•		\$2,111,696,00	\$721,776.00	\$175,205,00	♣ \$1.565.125.00	\$444.956.28	\$0.00	\$12.560.00	\$1,107,608,72	

Secretaría: Secretaría Ejecutiva Proyectos Especiales: Sí

Unidad Administrativa: Dirección General de Gestión de la Información y Estudios

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Realización del Proyecto Especial: Implementación de la Biblioteca Digital

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y

Protección de Datos Personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018 Contribuir a promover el pleno ejercicio de los Tasa de variación promedio de las calificaciones de

Fin	de datos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones públicas así como la	Calidad de las Respuestas Otorgadas a las Solicitudes de Acceso a la Información del Indicador Compuesto del Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia (ICCOT) de los	Bienal	80.00	No aplica	No aplica						Nivel Fin <u>no</u> se	e presupuesta.				
Propósito	Los sujetos obligados realizan una gestión documental y organización de archivos de forma óptima	Porcentaje de sujetos obligados que derivado de la adopción del MGD-RTA aplican buenas prácticas en materia de gestión documental	Anual	80.00	No aplica	No aplica						Nivel Propósito <u>no</u>	se presupuesta.				
Componente	Estrategia de vinculación nacional y agenda internacional del INAI ejecutada	Porcentaje de cumplimiento de la estrategia de vinculación nacional y la Agenda Internacional del INAI.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica						Nivel Componente <u>r</u>	no se presupuesta.				
Componente	Modelo de gestión documental implementado	Porcentaje de sujetos obligados que adoptan el MGD-RTA y cumplen el nivel INICIAL del Modelo	Anual	100.00	No aplica	No aplica						Nivel Componente r	no se presupuesta.				
Actividad	Organización de seminarios y eventos en gestión documental.	Porcentaje de satisfacción en la organización de seminarios y eventos en gestión documental.	Anual	95.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	->	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Colaboraciones con organismos nacionales e internacionales en el ámbito de la gestión documental y archivos.	organismos nacionales e internacionales realizadas.	Trimestral	6.00	1.00	1.00	Adhesión a Asociación Latinoamericana de Archivos	\$24,398.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$24,398.00	\$3,066.59	\$0.00	\$0.00	\$21,331.41	
Actividad	Convenios de colaboración interinstitucional en materia de gestión documental y archivos.	Número de convenios interinstitucionales en materia de gestión documental y archivos presentados al Pleno del Instituto.	Semestral	2.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Participación en foros y eventos de gestión documental	Porcentaje de participaciones en foros y eventos.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Participación en el 4o. Simposio de Archivos "Élica en la profesión archivística" organizado por la ENBA los días 22 y 23 de marzo.	\$8,942.00	\$3,647.00	\$0.00	•	\$5,295.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,295.00	Centralización de recursos: reducción \$ 3,647.00
Actividad	Realización de estudios y proyectos normativos en materia de gestión documental	Porcentaje de estudios y proyectos normativos realizados.	Trimestral	100.00	25.00	25.00	Identificación y recopilación de información para el desarrollo de la investigación documental.	\$31,770.00	\$25,416.00	\$0.00	•	\$6,354.00	\$2,684.35	\$0.00	\$0.00	\$3,669.65	Centralización de recursos: reducción \$ 25,416.00
Actividad	Análisis y revisión de legislaciones locales en materia de archivos	Número de legislaciones locales revisadas y analizadas	Trimestral	12.00	3.00	3.00	Se analization los siguientes oucumentos normanivos. - Lineamientos para la organización y conservación de los archivos (SNT) - Lev del Sistema Estatal de Archivos de Yucatán	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Publicaciones en materia de gestión documental y archivos	Porcentaje de publicaciones en materia de gestión documental y archivos	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	•>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Organización y conservación de Archivos del INAI	Porcentaje de acciones de organización y conservación de archivos	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$127,080.00	\$128,280.00	\$95,310.00	•	\$94,110.00	\$42,958.78	\$0.00	\$0.00	\$51,151.22	240/35: reducción \$ 95,310.00 240/49: reducción \$ 32,970.00 240/35: ampliación \$ 95,310.00
Actividad	Socialización del Modelo de Gestión Documental de la RTA (MGD-RTA) entre los nuevos sujetos obligados	Porcentaje de avance en las acciones de socialización del Modelo de Gestión Documental de la RTA en los sujetos obligados participantes	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$123,903.00	\$79,425.00	\$0.00	•	\$44,478.00	\$0.00	\$0.00	\$3,819.00	\$40,659.00	240/49: reducción \$ 47,655.00 Centralización de recursos: reducción \$ 31,770.00
Actividad	Asesoria y acompañamiento a los Órganos Garante: Estatales y sujetos obligados para la conformación de su Sistema Institucional de Archivos	Porcentaje de avance en las acciones de Asesoría y acompañamiento a los Organos Garantes Estatales y sujetos obligados para la conformación de su Sistema Institucional de Archivos	Semestral	80.00	No aplica	No aplica		\$203,458.00	\$158,194.00	\$0.00	•	\$45,264.00	\$4,751.75	\$0.00	\$0.00	\$40,512.25	240/49: reducción \$ 45,264.00 Centralización de recursos: reducción \$ 112,930.00
Actividad	Migración de información al Sistema de Gestión Documental GD-Mx	Porcentaje de avance del proyecto	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$125,889.00	•	\$125,889.00	\$0.00	\$0.00	\$125,889.00	\$0.00	240/49: ampliación \$ 125,889.00
		Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	0.00	0.00	Se encuentra en elaboración el Anexo Técnico del proyecto.										
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial: Implementación de la Biblioteca Digital	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	10.00	10.00	Se llevó a cabo la Actividad 1. Definiciones de los alcances del proyecto y las características funcionales de la plataforma en la que se instalará la Biblioteca Digital.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	•	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		TOTA	LES					\$519.551.00	\$394,962.00	\$221,199.00	Ψ.	\$345,788.00	\$53,461.47	\$0.00	\$129,708.00	\$162.618.53	

Secretaría: Secretaría Ejecutiva Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2018														
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer	Ampliaciones al primei	Programación p Modificado al primer trimestre	resupuestaria Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información publica y de protección de delos personales, así como la transparencia y apertura de las instituciones publicas, mediante acciones de capolación y formación educativa coordinadas, direjadas a sujeto equidados, sujeto obligados, integranes ed de Sistema Nacional de Transparencia, en materia de transparencia, aceso a la información, protección diatos personales, archivo y temas relacionados.		Anual	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> se	o presupuesta.				
Post (1)	Los sujetos regulados, obligados, miembros del Sistema Nacional de Transparencia, participan en acciones coordinadas de capacitación y formación educativa, de forma que les permitan el desarrollo de conocimientos, actiludes y habilidades para el	Porcentaje de aplicabilidad de capacitación presencial y programa de aliados en la capacitación (PA).	Anual	75.00	No aplica	No aplica					Wat Daniel Co.					
Propósito	cumplimiento de la ley, así como para la promoción y construcción de una cultura de transparencia, accesi a la información, rendición de cuentas y protección	Obligados, con lo establecido en el (ICCT) Índice de	Anual	60.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>na</u>	se presupuesta.				
		Promedio de enseñanza aprendizaje de las acciones de capacitación presencial en Protección de Datos Personales. PEACP	Trimestral	9.00	9.00	9.86	La Evaluación de enseñanza aprendizaje reporta un óptimo aprovechamiento de los contenidos imparidos en las 9 acciones de capacitación ejecutadas en el primer trimestre (5 en materia de Introducción a la LFPDPPP y 4 en taller de Aviso de Privacidad)									
		Promedio de calidad de las acciones de capacitación presencial en Protección de Datos Personales. PCCP	Trimestral	9.00	9.00	9.71	La opinión de los participantes respecto al desempeño del instructor, el objetivo y contentido de los cursos, así como la utilidad y oportunidad, fueron evaluados salásfacintamente en las 9 acciones de capacitación ejecutadas en el primer timestre de en maletra de Introducción a la LPPDPPP y 4 en talter de Aviso de Privacidad).									
Componente	Programa de capacilación presencial implementado.	Porcentaje de servidores públicos e integrantes de los sujetos obligados que concluyen salásticatoriamente los cursos presentales establecidos en el pogranda de Capacitación dirigido a sujetos obligados (PETCPSO)	Trimestral	86.00	86.00	91.03	La meta de eficiencia terminal fue superada en este primer trimestre debido a que los cursos que se realizaron turieron como sede las Aulas A y 8 del NAV y 6 procedimiento para la evaluación en estas sedes se modifico, y a que abrar se cuente no mejor accesibilidad para el funcionamiento de las subietas se Deviado de esto, se proporciona a los participantes que comocon suceses para ingreso SACP, uma bableta para que en ese momento, accedan a su cuenta y realizon sus evaluaciones. El efecto de haber superado esta mente, es possillo y que con el procedimiento mencionado, se logor en este periodo, que mayor número de participantes concluyan los cursos.				Nivel Componente <u>1</u>	<u>no</u> se presupuesta.				
	Programa anual de Capacilación en línea	Porcentaje de participantes que concluyen satisfactoriamente el curso en línea en el que se matriculan en el Campus Iniciativa Privada PETCIP.	Anual	80.00	No aplica	No aplica										
Componente	z. Programa anua de Capachacum en mea implementado	Porcentaje de servidores públicos e integrantes de los Sujetos Obligados que concluyen satisfactoriamente los cursos en linea disponibles en los Campus dirigidos a Sujetos Obligados (PETCLSO).	Semestral	97.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente <u>i</u>	<u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Programa anual de Formación Educativa	Promedio de enseñanza aprendizaje en las acciones de Formación Educativa (PEAFE).	Anual	8.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente <u>I</u>					
Componente	Implementado	Promedio de evaluaciones de calidad en las acciones de Formación Educativa (PCFE).	Anual	8.00	No aplica	No aplica					niver componente <u>i</u>	io se presupuesia.				
Componente	Programa de aliados de la capacitación implementado	Porcentaje de personal capacitado del Sujeto Regulado, que interviene directamente en la recolección y/o tratamiento de Datos Personales CPO	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente <u>I</u>	no se presupuesta.				
Actividad	1. 1. Acciones de capacitación presencial en materia de protección de datos personales	Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacillación en la modalidad presencial en materia de protección de datos personales, dirigidas a MiPYMES, Emprendedores. (PCACP)	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$160,000.00	\$45,000.00	\$0.00	\$115,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$115,000.00	250/9: reducción \$ 5,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 40,000.00
Actividad	Realización de cursos presenciales de capacilación básica en materia de acceso a la información, protección de datos personales y tema relacionados, dirigidos a sujetos obligados	Porcentaje de cumplimiento de las metas establicidas en el Programa de Capacilación presencial básica dirigida a sujetos obligados en smateria de acceso a la información, transparencia, protección de datos personales y temas relacionados (PCA)	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se impariferon, conforme a lo programado, 9 cursos sobre la Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. No se presentaron solicitudes adicionales de cursos. El cumplimiento alcanzado es del 100%.	\$78,200.00	\$26,000.00	\$0.00	\$52,200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$52,200.00	250/9: reducción \$ 26,000.00
Actividad	1.3 Evaluación de calidad de los cursos de capacitación presencial impartidos en el Programa de Capacitación dirigido a Sujetos Obligados	Promedio de calificaciones de evaluaciones de calidad de los cursos presenciales (PCSO).	Trimestral	9.50	9.50	9.63	En total se realizaron 11 acciones de capacitación en las que los participantes elaboraron la evaluación de calidad. El promedio obtenido de 9.63 tiene un efecto positivo, ya que la meta que tentamos programadas se está superando, es decir, el cumplimento de objetivos de los cursos y desempeño de los instructores esta siendo mejor evaluado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de acciones de capacitación presencial especializada establecidas en el Programa de Capacitación dirigido a Sujetos Obligados	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capecilación especializada (PCCE).	Trimestral	100.00	100.00	Sin avance	Estos cursos son impartidos por personal de las ponencias y áreas litericas, durante este litimistre no se tenian programados cursos especializados, y a que para su programación es necesario nocerator con las áreas involuzadas los instructores y calendarios de acuserdo con la disponibilidad del personal adapado a la impartición de los cursos. Asimismo no se realizaron solicitudes de cursos especializados.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$ 0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de acciones de capacitación presencial impartidas en los Estados en el marco del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capocitación establecidas para los Estados en el Programa de Capacitación dirigido a Sujetos Obtigados (PCME).	Trimestral	96.00	96.00	100.00	Se realizaron 9 acciones de capacitación (7 talleres de Mejoras al Sistema de Portales de Dúlgaciones de Transparencia (SIPOT), 1 taller sobre Aviso de Protecidad y 1 Taller de Gestión Documental en los Estados que fusoro impartidos por instructores de las áreas fécnicas y pomencias, dirigidos a senvideros públicos e inlegantes de los sujetos obligados de la Ciudad de Mozico, Puebla, Sinatos, Baja California y Colima.	\$35,514.00	\$18,000.00	\$150,000.00	↑ \$167,514.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$167,514.00	Centralización de recursos: reducción \$ 18,000.00 Centralización de recursos: ampliación \$ 150,000.00
Actividad	1.6 Realización de Talleres de coordinación con los sujetos obligados, para la planeación, operación y seguimiento de las acciones de capacitación presencial y en linea.	Porcentaje de talleres de coordinación realizados (PTCR)	Trimestral	100.00	31.00	14.29	Se llevaron a cabo dos balleres de la Red con los enlaces de capacitación de los sectores de Agricultura, Canadería, Pesca y Médio Ambiente. Comunicaciones y Transportes: Educación Cencia y Terrotologia: Energía y Seguridad Nacional. Estaba programada la realización de dos balleres de Plamación para Esdotos que no se levarion a cabo, debido a que no habo coincidencia en disponibilidad del selimpo en los agentas de los representantes. Establistes en los Estados, se concertina a travers de la Dirección General de Vinculación Coordinación y Colaboración con Enfidades Federal/ans.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Proyectos Especiales:

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Unidad Administrativa: Dirección General de Capacitación

Secretaría Ejecutiva

Secretaría:

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

			Periodicidad	Meta		il periodo					Programación					
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance									Afectaciones por número de solicitud
Actividad	Capacitación en el Programa de Vinculación con Asociaciones y Cámaras del Sector	Porcentaje de cumplimiento de las metas de capacitación presencial del Programa de Vinculación con Asociaciones y Cámaras del Sector. (PCPV)	Trimestral	100.00	30.00	No aplica		\$1,875.00	trimestre \$1,875.00	\$0.00	trimestre \$0.00	trimestre \$0.00	primer trimestre \$0.00	trimestre \$0.00		250/9: reducción \$ 1,875.00
Actividad	actualización y ampliación de la Guia para el uso del	Porcentaje de desarrollo, actualización, ampliación y mejoras de: cursos en línea, Guía Instructiva y CEVINAI (PODAAM).	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad		Porcentaje de cumplimiento de las acciones relativas al Diplomado en linea en materia de protección de datos personales (PCD).	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00	
Actividad	3.2 Desarrollo de la segunda generación del programa de Maestría en Derecho con orientación en Derecho a la Información.	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas respecto al desarrollo de la segunda generación del programa de Maestría en Derecho en el campo del conocimiento del Derecho a la Información (PCM).	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	→ \$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000,000.00	\$0.00	
Actividad	Comisión de Seguimiento con instituciones de	Porcentaje de cumplimiento de las metas establecidas respecto del Aula Iberoamericana en Protección de Datos Personales (PCA).	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$ 0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	actualización de datos personales en nosesión de los	Porcentaje de cumplimiento en el desarrollo e implementación de un curso especializado en linea (PCCL).	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	4.1 Diseño e implementación del Programa de	Porcentaje de cumplimiento de las metas de incorporación de sujetos regulados al Programa de Aliados para la Capacitación (PCAC).		100.00	No aplica	No aplica		\$126,000.00	\$0.00	\$0.00	\$126,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$126,000.00	
			TOTAL F	ς				\$1,901,589,00	\$90,875,00	\$150,000,00	\$1,960,714,00	\$0.00	\$0.00	\$1,000,000,00	\$960,714,00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

1. Realización del Proyecto Especial: Mi CAS Realización del Proyecto Especial: Campus Sociedad Civil CEVINAI

Proyectos Especiales:

Secretaría: Secretaría Ejecutiva

Unidad Administrativa: Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDI	CADORES PARA RESULTADOS 2018														
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta	Avance a	periodo	Justificación del avance	0.1.1.1.1			Programación p	oresupuestaria				Afectaciones por número de solicitud
NIVELIMIK	Actividad, Servicio o Proyecto	mulcauui	de medición	programada anual			Justinicación del avance									Afectaciones por fidinero de solicitud
Fin	Contribuir a promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, así como a transparencia y apertura de las instituciones públicas, mediante acciones de promoción y vinculación dirigidas a la sociedad.	Tasa de crecimiento de solicitudes de acceso a la información pública y de acceso y corrección de datos personales	Anual	8.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> sa	e presupuesta.				
Propósito	La sociedad ejerce los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales.	Índice de Descentralización de Participación de la Sociedad en el Conocimiento y Ejercicio del DAI y DPDP	Anual	1.00	No aplica	No aplica										
Componente	Asesoría oportuna y de calidad a las personas mediante los medios con los que cuenta el CAS brindada.	Promedio de Satisfacción Ciudadana	Anual	9.25	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>no</u>	se presupuesta.				
	Transparencia en Red, Jornadas Civicas sobre la Utilidad del Derocho de Acceso a la Información, Foros para la Protección de Datos Personales en Redes Sociales Digitales y Programa de Sensibilización de Derechos (PROSEDE-INAI) realizados con organizaciones de la sociedad civil y la comunidad educativa.	Porcentaje de personas sensibilizadas	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente <u>i</u>	no se presupuesta.				
Componente	Programa de Promoción de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales realizado con la población.	Tasa de Crecimiento de la Promoción de Derechos entre la Población	Anual	10.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	Desarrollo de certámenes para la promoción de los derechos en sectores específicos de la población	Porcentaje de certámenes realizados	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$300,000.00	\$152,500.00	\$338,000.00	\$ \$485,500.00	\$393,249.72	\$0.00	\$0.00	\$92,250.28	2601: reducción \$ 40,000.00 2803: reducción \$ 50,000.00 2801: reducción \$ 30,000.00 2801: amplicación \$ 60,000.00 2801: amplicación \$ 60,000.00 2801: amplicación \$ 50,000.00 2804: amplicación \$ 20,000.00 2804: amplicación \$ 20,000.00 2804: amplicación \$ 53,000.00
Actividad	Realización de la Semana Nacional de Transparencia (SNT)	Porcentaje de avance de las etapas de la Semana Nacional de Transparencia	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Presencia institucional en ferias	Porcentaje de participación en ferias	Trimestral	95.30	95.30	100.00	Se participó en dos ferías: XLVIII Expo libros y revista de la Facultad de Contaduría y Administración de la UNAM; y la 39 Fería Internacional del Libro del Patacio de Minería.	\$934,000.00	\$30,000.00	\$0.00	\$904,000.00	\$26,278.16	\$0.00	\$34,000.00	\$843,721.84	Centralización de recursos: reducción \$ 30,000.00
Actividad	Organización de Fiestas de la Transparencia y Privacidad	Porcentaje de Fiestas de la Transparencia y Privacidad	Trimestral	100.00	33.33	33.33	Se realizó la Fiesta de la Verdad, Chelumal 2018, el 23 de marzo.	\$700,000.00	\$61,522.00	\$11,522.00	♣ \$650,000.00	\$92,460.95	\$394,400.00	\$32,480.00	\$130,659.05	260/64: reducción \$ 5,761.00 260/64: reducción \$ 5,761.00
Actividad	Cumplimiento del Programa Editorial	Porcentaje de publicaciones	Anual	95.30	No aplica	No aplica		\$3,120,000.00	\$205,000.00	\$125,000.00	\$3,040,000.00	\$432.00	\$78,000.00	\$0.00	\$2,961,568.00	Centralización do recursos reducción \$ 50.000.00 Centralización do recursos: ampliación \$ 125.000.00
Actividad	Presentación de publicaciones	Porcentaje de presentación de publicaciones	Trimestral	100.00	16.66	33.33	Se realizaron dos presentaciones: - La importancia de los archivos históricos como garantes de la memoría y el acceso a la información: y -Periodismo urgente. Manual de investigación 3.0	\$140,000.00	\$15,000.00	\$0.00	\$125,000.00	\$0.00	\$0.00	\$72,000.00	\$53,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 15,000.00
Actividad	Capacitación al personal del Centro de Alención a la Sociedad, a través de cursos que fomenten su conocimiento y desarrollo institucional	Porcentaje de cursos de capacitación	Trimestral	100.00	0.00	25.00	Se abrió una convocatoria para el curso Fomento a la tectura y escritura infanti y juventi, el cua lue aprovechado con el objetivo de contar con mayores elementos para la interacción con rinfos y juvense en las actividades de promoción de derechos y vinculación con la sociedad, en los cuales participa el personal del CAS.	\$50,000.00	\$50,000.00	\$0.00	♦ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 50,000.00
Actividad	Implementación y coordinación del PROSEDE-INAI	Porcentaje de proyectos concluidos con financiamiento del PROSEDE-INAI	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$4,000,000.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$4,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,000,000.00	
Actividad	Realización de la 8" Edición del Premio a la Innovación en Transparencia	Porcentaje de avance de las etapas del Premio a la Innovación en Transparencia	Trimestral	100.00	3.33	6.67	Fue posible avanzar en actividades establecidas en la etapa "Publicación de la convocatoria". En este sertido, las bases de la 8" edición del Premio a la Innovación en Transparencia lueron aprobadas por el pleno mediante el acuerdo ACT-PUBL/2002/308 90 49 12 de mazro de 2018, actividad que estaba prevista para realizarse en el segundo trimestre.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de jornadas civicas sobre la utilidad social del derecho de acceso a la información	Porcentaje de jornadas civicas realizadas	Trimestral	100.00	25.00	25.00	Se realizó la primera Jornada Civica Binacional sobre la Utilidad Social del DAI: El dierecho de acceso a la información como herramienta para personas migantes en el Estado de Baja California y en Estados Unidos, de forma simultánea.	\$180,000.00	\$40,000.00	\$129,000.00	\$249,000.00	\$111,760.05	\$0.00	\$0.00	\$137,239.95	260/26: reducción \$ 25,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 35,000.00 260/24: ampliación \$ 50,000.00 260/26: ampliación \$ 25,000.00 260/37: ampliación \$ 54,000.00
Actividad	Concertación y ejecución de Transparencia en Red	Porcentaje de talleres de sensibilización	Trimestral	95.30	95.30	100.00	Se impartirom 31 talteres solicitados, 9 leseron en materia del DAV 374 en materia del DDPO. Aceimismo, en la solicital de talteres entrála por el CONALEP se cuenta con 12 talteres que serán impartidos en el transcurso del segundo trimestre porque sel lateron solicitados, es por elo que estos doce talteres serán considerados en el reporte del segundo firmestre.	\$385,000.00	\$285,000.00	\$12,000.00	\$ \$112,000.00	\$23,000.00	\$0.00	\$0.00	\$89,000.00	260/24: reducción \$ 50,000.00 260/37: reducción \$ 95,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 140,000.00 260/37: ampliación \$ 12,000.00
Actividad	Realización de foros para la protección de datos personales en redes sociales digitales	Porcentaje de foros realizados	Trimestral	100.00	25.00	25.00	Se realizó el foro con la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez en el que participaron 208 estudiantes.	\$60,000.00	\$20,000.00	\$0.00	\$40,000.00	\$17,250.00	\$0.00	\$0.00	\$22,750.00	Centralización de recursos: reducción \$ 20,000.00
Actividad	Realización de Mi CAS	Porcentaje de módulos itinerantes realizados	Anual	100.00	No aplica	No aplica		\$555,000.00	\$335,145.00	\$39,440.00	\$259,295.00	\$73,940.00	\$0.00	\$0.00	\$185,355.00	280(37: 180000011 \$ 92,705.00 260(42: reducción \$ 52,000.00
Proyecto	Realización del Proyecto Especial: Campus Sociedad Civil CEVINAI	Porcentaje de presupuesto ejercido	Trimestral	100.00	0.00	0.00	Para este proyecto especial no se ejerció presupuesto alguno, conforme a lo programado.	\$1,111,324.00	\$0.00	\$0.00	\$1,111,324.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,111,324.00	
Especial	Sociedad Civil CEVINAI	Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral	100.00	0.00	0.00	No se realizaron actividades, según lo programado.									
Proyecto Especial	Realización del Proyecto Especial: Accesibilidad a grupos vulnerables		Trimestral	100.00	0.00	0.00	Para este proyecto especial no se ejerció presupuesto alguno, conforme a lo programado.	\$1,775,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,775,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,775,000.00	
		Porcentaje de avance del Proyecto	Trimestral TOTALE	100.00	0.00	0.00	No se realizaron actividades, según lo programado.	\$13,310,324.00	\$1,214,167.00	\$654.962.00	\$12,751,119.00	\$738,370.88	\$472,400.00	\$138,480.00	\$11,401,868.12	
			TOTALE	.J				\$15,510,524.00	\$1,214,107.00	\$034,902.00	- 312,731,119.00	3730,370.00	\$472,400.00	\$130,400.00	311,401,000:12	

Secretaría: Secretaría Ejecutiva Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Tecnologías de la Información

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al primo trimestre	Programación per Modificado al primer trimestre		Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	pública, protección y debido tratamiento de datos	para el ejercicio de los derechos de acceso a la	Anual	0.90	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> sı	e presupuesta.				
Propósito	INAI disponen de herramientas de TIC oportunas y suficientes, para el ejercicio de sus derechos y	Índice de efectividad en la entrega de herramientas y servicios para el Sistema Nacional de Transparencia y de Datos Personales, así como los procesos sustantivos internos.	Anual	0.90	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>no</u>	o se presupuesta.				
Componente	Procesos sustantivos del Instituto automatizados y seguros.	Porcentaje de nuevos sistemas para el Instituto implementados.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente		Porcentaje de disponibilidad de los servicios del Centro de Procesamiento de Datos (CPD).	Semestral	98.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Programa de concientización sobre el aprovechamiento de las TIC desarrollado.	Porcentaje anual de satisfacción de usuarios.	Anual	73.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad		Porcentaje de atención de requerimientos de nueva funcionalidad para la Plataforma Nacional de Transparencia.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se realizaron mejoras de funcionlidad a componentes de la PNT	\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Diseño de estrategias tecnológicas para habilitar o potencializar procesos sustantivos.	Porcentaje de alerción a los requerimientos de los sistemas del instituto implementados.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se realizaron 11 méjoras a los sistemas institucionales: GAP - Actualizaciones de contenido SACP - Actualización de formulario Ala Cunticala: Eliminar alvo de privacidad Resociaciones: Estabilización de aplicación Vaccelles: Eliminar bally ordiocar leyenda INFOMEX GE* se permite dar de alta un usuario con un correo electrónico que contrega mayissica. INFOMEX GE*, Alcabat los plazos de las respuesdas, para realizar el recaliculo de la fecta limite de respuesdas una vez que se elimine su ultima enespuesda. INFOMEX GE* Actualización para datos abientes Dicientes 2017 PRODATIOS Megras propie establistico de disunsidas. PRODATOS Actualización par de des abientes Dicientes 2018 PRODATOS Actualización de calendario de dias inhábiles 2018 PRODATOS Actualización de Manual de usuario del Portal Cudedano	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Implementación y soporte a la operación de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Porcentaje de solicitudes de soporte atendidos para la Plataforma Nacional de Transparencia.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se atendieron solicitudes de soporte provenientes de los órganos garantes y soporte de tercer nivel del Centro de Alención a la Sociedad	\$300,000.00	\$300,000.00	\$488,800.00	\$488,800.00	\$0.00	\$0.00	\$488,800.00	\$0.00	230/59: reducción \$ 300,000.00 230/59: ampliación \$ 488,800.00
Actividad	Implementación y soporte a operación de soluciones tecnológicas de procesos automatizados.	Porcentaje de solicitudes de soporte a aplicativos atendidos.	Trimestral	90.00	90.00	99.30	Se atendieron 856 solicitudes de soporte a los aplicativos institucionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Difusión de buenas prácticas en relación a uso de TIC.	Porcentaje de Publicaciones.	Trimestral	98.00	98.00	100.00	Se mantiene la difusión de SeguriTIP'S e InfoTIP'S, sobrepasando la meta programada.	\$64,130.00	\$0.00	\$0.00	→ \$64,130.00	\$0.00	\$45,170.40	\$18,959.60	\$0.00	
Actividad		Porcentaje de usuarios con servicios de TIC completos.	Trimestral	95.00	95.00	100.00	Con la adquisición de los equipos de cómputo de diciembre de 2018, los Servidores Públicos del INAI cuentan con TICS para el cumplimiento de sus responsabilidades.	\$2,395,303.00	\$408,100.00	\$0.00	\$1,987,203.00	\$0.00	\$487,203.00	\$0.00	\$1,500,000.00	230/22 reduccion \$ 80,000.00 230/33: reduccion \$ 110,000.00 230/59: reduccion \$ 174,900.00 230/63: reduccion \$ 43,200.00
Actividad	Asesorias específicas (SIRVE).	Porcentaje de servicios de la mesa de servicios atendidos mediante el nivel de servicio establecido SLA no mayor a 4 hrs.	Trimestral	95.00	95.00	99.89	Todos los Tickets entre requerimientos, incidentes y problemas fueron atlendidos, sin embargo solo uno quedo fuera del SLA establecido.	\$924,024.00	\$877,276.00	\$0.00	\$46,748.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$46,748.00	230/44: reducción \$ 663,285.00 230/63: reducción \$ 213,991.00
Actividad	Aplicación de Pruebas de Penetración (PENTEST) a los Micrositios.	penetración atendidos para los micrositios Institucionales	Trimestral	98.00	98.00	100.00	Todas las solicitudes de Pentesting fueron atendidas en tiempo y forma.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Atención a solicitudes de soporte a malware.	Porcentaje de solicitudes de soporte a malware atendidos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Todas las solicitudes Malware fueron atendidas en tiempo y forma.	\$2,054,076.00	\$0.00	\$0.00	\$2,054,076.00	\$1,340,705.54	\$713,370.46	\$0.00	\$0.00	
Actividad		Porcentaje de requerimientos de los sistemas del instituto implementados.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se realizaron 11 mejoras a los sistemas institucionales: GAP - Actualizaciones de contenido SACP - Actualizaciones de contenido Alta Curlicula - Ellinian arvio de privacidad Alta Curlicula - Ellinian arvio de privacidad Resoluciones - Establizacion de aplicación Vacantes - Ellinian tabla y colocia rileyenda INFOMEN GES - Semile dar de alta un usuario con un correo electrónico que confrenza mayosculas. REFOMEN GES - Aquestar los plazos de las respuestas, para realizar el recalculo de la fecta lamite de respuesta rar vez que se elimine su utilma respuesta la REFOMEN GES - Aquestar los paracios de las respuestas, para realizar el recalculo de la fecta lamite de respuesta rav vez que se elimine su utilma respuesta. PRODATOS S. Marciazción para delsa sinderio Elicientes 2018 PRODATOS S. Actualización de celentarios de dels ministables 2018 PRODATOS Actualización de celentarios del Portal Ciudedano	\$2,857,335.00	\$0.00	\$0.00	\$2,857,335.00	\$0.00	\$1,852,365.26	\$537,722.61	\$467,257.13	
Actividad		Porcentaje de solicitudes de soporte a aplicativos atendidos.	Trimestral	90.00	90.00	99.30	Se atendieron 856 solicitudes de soporte a los aplicativos institucionales	\$2,925,726.00	\$0.00	\$0.00	\$2,925,726.00	\$0.00	\$1,914,125.55	\$537,722.61	\$473,877.84	
Actividad	Drouición do conácine intorrelos on materia do TIC	Porcentaje de disponibilidad de los servicios del Centro de Procesamiento de Datos (CPD).	Semestral	98.00	No aplica	No aplica		\$12,830,046.00	\$1,376,650.72	\$2,473,226.72	\$13,926,622.00	\$2,578,773.03	\$4,590,727.92	\$1,817,799.83	\$4,939,321.22	2305: reducción \$1.362,750.72 23059: reducción \$1.300,000 2305: ampliación \$13,000,00 2305: ampliación \$13,000,00 23003: ampliación \$10,000,00 23034: ampliación \$10,000,00 23044: ampliación \$643,285,00 23063: ampliación \$27,791,00
			TOTALES	S			'	\$24,350,640.00	\$2,962,026.72	\$2,962,026.72	\$24,350,640.00	\$3,919,478.57	\$9,602,952.59	\$3,401,004.65	\$7,427,204.19	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Normatividad y Consulta

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Ampliaciones al primer trimestre		ón presupuestaria er Ejercido al primer trimestre	Comprometido al primer trimestre	Reservado al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin		Porcentaje de incidencia de las opiniones técnicas o recomendaciones respecto de tratamientos intensivos o relevantes de datos personales y de	Anual	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>i</u>	n <u>o</u> se presupuesta				
	Los responsables y titulares cuentan con instrumentos normativos vigentes, federales y	Porcentaje de incidencia de propuestas normativas en materia de protección de datos personales desarrolladas.	Anual	100.00	No aplica	No aplica										
Propósito	locales, apegados a los estándares en materia de protección de datos personales, así como con orientaciones técnicas satisfactorias.	Calificación promedio de la experiencia y satisfacción de los consultantes sobre las orientaciones técnicas emitidas por la Dirección General de Normatividad y Consulta.	Anual	8.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósi	o <u>no</u> se presupuesta				
Componente	Servicio de acompañamiento y atención a consultas especializadas en materia de protección de datos personales provisto.	Índice consultivo y orientación especializada en materia de protección de datos personales.	Semestral	96.00	No aplica	No aplica					Nivel Compone	nte <u>no</u> se presupuesta				
Componente	Plan de fortalecimiento normativo del derecho a la protección de datos personales implementado.	Índice de gestión normativa.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Compone	nte <u>no</u> se presupuesta				
Actividad	Atención de consultas especializadas en materia de protección de datos personales.	Porcentaje de consultas especializadas en materia de protección de datos personales atendidas.	Trimestral	95.00	95.00	93.33	Se obbuvo una variación del 173% por debajo de la mela programada debido a que se atenderio el Caronallas especialidas en materia de protección de datos personales respecto de 65 recibidas, de las caulaes 15 correspondieron al soctor publico y 27 al soctor privado, sentalando que los tensas más consultados durante el primer timense de 2018 laseron, aspectos generales de las Ly General de Protección de Datos Prosenales en Prosesión de Siguieso Obligados: alcance de los direcchos de accesos, redificación, cancelación y oposición: regimen de transferencias de datos personales y reigimen de transferencias de datos personales.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Emisión de opiniones lécnicas y/o propuestas de recomendaciones a las evaluaciones de impacto en la protección de datos personales respecto de tratamientos de información personal relevantes y/o intensivos.	recomendaciones a las evaluaciones de impacto en	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$215,500.00	\$187,500.00	\$0.00	\$28,000.00	\$24,200.43	\$0.00	\$0.00	\$3,799.57	Centralización de recursos: reducción \$ 187,500.00
Actividad	Generación de proyectos y/o actualización de instrumentos normativos.	Número de propuestas de instrumentos normativos y/o actualización de los mismos desarrollados.	Anual	3.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Seguimiento legislativo de aquella regulación federal y local que involucre el tralamiento de datos personales.	Número de reportes que analizan los instrumentos normativos ylo iniciativas, federales y locales que involucran el tratamiento de datos personales.	Trimestral	4.00	1.00	1.00	Se cumpilo con la meta prevista al emitir el reporte de seguimiento legislativo conespondiente a primer tiemente del ejercició SITO, del cual disobra el proceso de amontación de la Ley General de Pretección de Datos Personales en Posesión de Spátes Otiligados en las entidades televantes, acionos de significian el positivo de devenas iniciativos o entiruentos normalitos, en el arinho tederal, cuya aplicación demandan del tratamiento de distos personales.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	≫ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Revisión de resoluciones emitidas por el Pleno del IMA en maleira de protección de datos personales, para identificar criterios de interpretación.	Porcentaje de resoluciones emilidas por el Pieno del INAI en materia de protección de datos porsonales que son revisadas, con el fin de identificar criterios de interpretación.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se cumplio con la meta programada al revisar la tobalidad de las 174 revoluciones emitidas del Pieno de esle Institute en materia de protección de discipo personale soluciane periordo que se pentrada dels cuales es amalizaren 112 resoluciones de forma y su resoluciones de forma con la finaldad disientificar posibles enfetiende se interpretación en materia de protección de datos personales a la luz de lo dispuesto en la Ley General de Protección de Josepha Protección de Sujetos Obligados y demás normatividad destruda.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Elaboración de estudios en materia de protección de datos personales.	Número de estudios elaborados para difundir y ampliar el conocimiento del derecho a la protección de datos personales.	Semestral TOTALE	2.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00 \$187,500.00	\$0.00 \$0.00	> \$0.00	\$0.00 \$24,200.43	\$0.00 \$0.00	\$0.00 \$0.00	\$0.00 \$3,799.57	

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Investigación y Verificación del Sector Privado

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

			Periodicidad	Meta		l periodo						Programación pr	resupuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance										Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de lo derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante procedimientos de investigación y verificación para garantizar la protección de los datos personales.	Promedio de días hábiles transcurridos dentro de los procedimientos en materia de protección de datos personales hasta la imposición de una sanción a quien vulnere la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.	Anual	135.00	No aplica	No aplica						Nivel Fin <u>no</u> se	presupuesta				
	Los tillulares de los datos personales cuentan con procedimientos de investigación y verificación para	Porcentaje de procedimientos de investigación iniciados conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares que concluyen en verificación.	Anual	15.00	No aplica	No aplica											
Propósito	procumientos de investigación y venticación para i ejercicio de su derecho de protección de datos personales.	Porcentaje de procedimientos de verificación conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares concluidos en los que se ordena iniciar el procedimiento de imposición de sanciones.	Anual	95.00	No aplica	No aplica						Nivel Propósito <u>no</u>	se presupuesta				
Componente	Procedimientos de investigación y verificación	Porcentaje de procedimientos de investigación conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares que se concluyen en 90 días hábiles o menos.	Semestral	85.00	No aplica	No aplica						Nivel Componente n					
Componente	concluidos	Porcentaje de procedimientos de verificación conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares que se concluyen en 100 días hábiles o menos.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica						mvei componente <u>m</u>	<u>u</u> se presupuesia				
		Porcentaje de denuncias admilidas conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares en 5 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	99.63	Se alcanzó la meta programada. De las 272 denuncias admitidas, 271 se admitieron en 5 días hábiles o menos. 1 denuncia se admitió en más de cinco días hábiles debido a la complejidad del tema planteda o en la denuncia, lo cual implicó un mayor tiempo para su análisis y admisión.										420/50: reducción \$ 23,900.00 420/65: reducción \$ 23,900.00
Actividad	Admisión y orientación de denuncias	Porcentaje de denuncias que son orientadas o reconducidas en 10 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se alcanzó la mela programada. Las 28 denuncias orientadas o reconducidas, se atendieron en 10 días hábiles o menos.	\$931,380.00	\$410,157.00	\$47,800.00	٠	\$569,023.00	\$109,837.41	\$0.00	\$23,900.00	\$435,285.59	Centralización de recursos: reducción \$ 362,357.00 420/50: ampliación \$ 23,900.00 420/65: ampliación \$ 23,900.00
		Porcentaje de notificaciones personales realizadas en 10 días habiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se alcanzó la meta programada. Las 128 notificaciones personales fueron realizadas en 10 días hábiles o menos.										
			VI EC													£43E 30E E0	

Unidad Administrativa: Dirección General de Protección de Derechos y Sanción

Secretaría:

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Secretaría de Proteccion de Datos Personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre					Comprometido al Primer Trimestre			Afectaciones por número de solicitud
Fin	profeccion de datos personales, mediante la aplicación de mecanismos legales que coadyuven a garantizar la profección de los datos personales y hacer efectivo el ejercicio de los derechos de	Promedio de dias habiles transcurridos dentro de los procedimientos en materia de protección de datos personales hasta la imposición de una sanción a quien vintere la Loy Federal de Protección de Datos Personales en Prosesión de los Particulares.	Anual	135.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	se presupuesta				
Propósito		Promedio de días para la altención de los procedimientos.	Anual	45.84	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	no se presupuesta				
Componente	Procedimientos de Protección de Derechos y de	Promedio de días para la conclusión de los procedimientos de protección de derechos.	Semestral	42.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no co procupuocta				
Componente		Promedio de días para la conclusión de los procedimientos de imposición de sanciones.	Semestral	63.00	No aplica	No aplica					niver componente	<u>no</u> se presupuesta				
		Porcentaje de procedimientos de protección de derechos notificados con invitación a conciliar.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	En todos los casos, se invitó a las partes a sujetarse a la conciliación como medio alternativo para la solución de controversias, en el Acuerdo de admisión.									430/14: reducción \$ 4,000.00
Actividad	Alención a las solicitudes de protección de derechos y a las resoluciones emilidas por el Pleno que ordenan la imposición de sanciones.	Porcentaje de procedimientos de protección de derechos concluidos.	Trimestral	92.00	92.00	96.97	64 de los 66 procedimientos de protección de derechos que se terminaron durante el periodo que se reporta, se concluyeron dentro de la meta establecida Los otros dos procedimientos, debido a la complejidad, se concluyeron por arriba de la meta planteada.	\$314,560.00	\$239,660.00	\$5,200.00	\$80,100.00	\$52,908.19	\$0.00	\$0.00	\$27,191.81	430/17: reducción \$ 100.00 430/38: reducción \$ 1,100.00 Centralización de recursos: reducción \$ 234,460.00 430/14: ampliación \$ 4,000.00
		Porcentaje de procedimientos de imposición de sanciones concluidos.	Trimestral	95.00	95.00	95.00	19 de los 20 procedimientos de imposición de sanciones que se terminaron durante el periodo que se reporta, se concluyeron dentro de la meta establecida. El foro procedimiento, debido a su complejidad, se concluyó por arriba de la meta planteada.	\$214 540 00	\$220,440,00	es 200 00	\$90,100,00	\$57 000 10	20.00	\$0.00		430/17: ampliación \$ 100.00 430/38: ampliación \$ 1,100.00

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Autorregulación

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer Ar Trimestre	mpliaciones al Prim Trimestre	Programación ner Modificado al Primer Trimestre	presupuestaria Ejercido al Primer Cor Trimestre Prir	mprometido al mer Trimestre	Reservado al Primer Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	para ayudar a los responsables del tratamiento de	cuentan con una política interna o programa de	Anual	5.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u>	se presupuesta.				
Propósito		Porcentaje de utilidad de las herramientas que el INAI pone a disposición de los responsables para facilitar el cumplimiento de las obligaciones en matería de protección de datos personales.	Anual	92.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>i</u>	no se presupuesta.				
Componente	Programa de autorregulación implementado	Media geométrica de cumplimiento del programa de autorregulación.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Programa de acompañamiento y prevención en el ejercicio del derecho a la protección de datos implementado	Media geométrica del cumplimiento del programa de acompañamiento y prevención.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	Operación del Registro de Esquemas de Autorregulación Vinculante (REA).	Porcentaje de esquemas de autorregulación (EA) evaluados	Trimestral	100.00	100.00	Sin avance	solicitudes de validación de esquemas de autorregulación, en virtud de no encontrarse ninguna solicitud de validación pendiente de resolverse durante dicho período.	\$500.00	\$0.00	\$0.00	→ \$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	
		Porcentaje de esquemas de autorregulación (EA) reconocidos.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Es importante serialar que la programación de esquemas a ser reconocidos depende de las solicidades de reconocimiento que presenten los organismos de certificación en la materia. Durante el primer trimestre de 2018, debian reconocerse cuatro esquemas de autorregulación, los cuales fueron debidamente reconocidos.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de acciones para impulsar la autorregulación.	Porcentaje de actividades realizadas por la DGPAR relacionadas con el imputos de la autorregulación.	Trimestral	100.00	20.00	31.25	Con relación al Premio de Innovación y Buenas Prácticas en la Protección de Datos Pescontes 2018: 1. Se entivid dición inhalizatin formal a los integrantes del Comité Técnico. 1. Se entivo dición inhalizatin formal a los integrantes del Comité Técnico a production de l'encora de l'encoration de convocatión y biases para agrandactin del Premio production del Premio 3. Se restalzano has sidiotales correspondientes a la DGTI y la InCCS/DD para elaboración del microsito y para la actualización de la imagen del Premio, respectimente y 4. Se cuanta con la imagen adualizada del Premio Con relación a la estadio para de la concer a los responsables y litulares el Registro de Esquemas de autorregulación (REA), se están realizando investigaciones para del estarción del premio broxador de la estalzando investigaciones para del estarción del premio correspondiente para la 12 de octubre de 2017. la DGAI envió a la DGPAPA citolico mediante el cual internar que se prometor a tradestria de la sanciente. El bartiamente, la Decida com los travanos, proporcioneda la bactifica N. Calimento, la Decida com la del composito del composito productiva del selectionico del Premio del Investigaciones para para la composito del composito del composito para la composito productiva del selectionico del Premio del Investigacionico para la composito para del comitante del selectionico del Premio del Investigacionico para para la comitante del selectionico del Premio del Investigacionico para para la comitante del selectionico del premio del Investigacionico para para para la comitante del premio del Investigacioni para para	\$146,000.00	\$100,000.00	\$0.00	\$46,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$46,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 100,000.00
Actividad	Elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales.	Porcentigle de actividades relacionadas con la elaboración de material para orientar en el cumplimiento de obligaciones en materia de protección de datos personales.	Trimestral	100.00	20.00	8.33	Risspectio a la generación de una Metodriogia de Arállisis de Risego en materia de Sequirida de Datos Personales, se está habigando en el análisis de las deligaciones minetar de seguridad de dados personales establecidas en la LEOPPESO, a fin de alinicarias a las mejores prácticas en materia de análisis de riesas, Se celimia contar con el grorgama y cargas de trabajo de la DCPAR. Risepecto a del salvado comparado, se están alendiendo los comentancios de la DCPAR. Risepecto a destado comparado, se están alendiendo los comentancios de Secretaria de Economia al documento l'Onterios para la contrancior de servicios de compute en la noba que limpiqua el stalamiento de datos personales, se que aviva do como risua por a la contrancior de servicios de computo en la noba que limpiqua el stalamiento de datos personales, se que aviva de como risua por a la revisión de bie o distino su carrier con un cronograma y una primera proquesta de conferindo de la Cala sister proficion de datos personales en el uso de redis sociales en el ejercicio de la función publica.	\$500.00	\$0.00	\$0.00	→ \$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Prevención y Autorregulación

Programa Presupuestario: E002 - Promover el pleno ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales

			Periodicidad	Meta	Avance a	l periodo										
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance						Comprometido al Primer Trimestre			Afectaciones por número de solicitud
Actividad	Alención de solicitudes de autorización de medidas compensatorias así como para el uso de hiperentaces o hipervínculos en una página de Internet del INAI para dar a conocer avisos de privacidad a través de medidas compensatorias.	Porcentaje de solicitudes de autorización de medidas compensatorias así como para el tuso de hiperentaces o hipervinculos en una página de Internet del INAI para dar a comocer avisos de privacidad a través de medidas compensatorias atendidas.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La atención de solicitudes de autorización de medidas compensatorias, así como para el uso de hiperenfacies o hipervinculos en una pagina de internet del INAL dipende de que desa sena presentadas por los responsables. Durante el prime trimistre del año lue presentada una solicitud de autorización de medidas compensatorias, misma que fue atendida dentro de los plazos establecidos para ello.	\$1,168,000.00	\$117,500.00	\$37,500.00	\$ 1,088,000.00	\$850,592.19	\$0.00	\$0.00	\$237,407.81	440/28: reducción § 37,500.00 Centralización de recursos: reducción § 80,000.00 440/28: ampliación § 37,500.00
Actividad	Promoción de la educación civica y cultura para el ejercicho del derecho de protección de deles personales entre los fillulares.	Procentaje de actividades realizadas por la DGPAR para promover la educación civica y cultura para el ejercicio del detecho de protección de datos personales entre los titulares.	Trimestral	100.00	18.00	26.67	Se levaron a cabo exitosamente los eventos en commenoración del DIPPP 2018, para lo que se realizaron las siguientes adrividades: (i) evento principal en la Ciudad de México el 24 de enero de 2018; (il) tes lateres dirigidos a en culturántes de escuelas secundarias públicas y princidas, los disso. 10, la y 3 de enero (il) siete taleres drigidos a docortes y personal administrativo de enero (il) siete taleres drigidos a docortes y personal administrativo de 2018; así como (iv) quince conferencias magistrates en distritas Entidades Folderativas, dentro del periodo comprendio del 25 de nero a 2018; así como (iv) quince conferencias magistrates en distritas Entidades Folderativas, dentro del producto comprendio del 25 de nero a 25 de Internacional del Produccion de Distas Presentais de 2019; se latere programado micioar este proyecto en el segundo trimente del año, de acuardo com relación el deservido del Concurso (iv) este se Commissional del Concurso (iv) en el comprendio del concurso (iv) de setembro el proyecto del concurso (iv) este conferencia del Arrivo del Concurso y este conferencia del Concurso (iv) este conferencia del Concurso (iv) este conferencia del Prevencio y Autorregulación, para la regarsización del concurso; (ii) este abetido el proyecto del Resiso del Concurso y el Acuardo para aprobación por parte del Prevencio (iv) este del concurso, para la regarsización del Concurso (iv) este sebento la propuesta del Bases del Concurso y el Acuardo para aprobación por parte del Prevencio (iv) este del concurso, por porte del proyecto del desarrolo del microsolió del concurso. Se este no proceso de revelón de desarrolo del microsolió del concurso, so misma que se encuentra en proceso de revelón y en su caso aprobación. Se este no proceso de revelón de deveso material realizado para pormoner derechos, a fin de genera material que protrusora el derecho a la protección de datos personales entre las Materias, en los socitores salad y financiero. Se este para proceso de revelón de deveso material realizado para p		\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	50.00	\$6.00	
Actividad	Alención a consultas especializadas.	Porcentaje de consultas especializadas atendidas por la DGPAR.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	De las 12 consultas especializadas que debían ser atendidas durante el primer trimestre, todas fueron atendidas dentro del periodo señalado.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Alención a las auditorias que voluntariamente se sometan los responsables del tratamiento de los datos personales	Porcentaje de actividades realizadas para la elaboración del manual de procedimientos para el desarrollo de auditorias voluntarias.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00 \$0.00	\$0.00	\$0.00 \$284.407.81	
		101/	ALES					\$1,515,000.00	\$217,500.00	\$37,500.00	\$1,135,000.00	\$600,592.19	\$0.00	\$0.00	3204,407.81	

Secretaría: Secretaría de Protección de Datos Personales Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer trimestre	Reducciones al primer trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud					
Fin	Contribuir a garantizar el optimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección del dalos personales medianen en el procedimientos de investigación y verificación en el Sector Público y la evaluación del desempeño para el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	Porcentaje de Sujetos Obligados que cumplen con las disposiciones de la Ley General de Protección	Bienal	5.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u>	se presupuesta				
Propósito	Los Sujetos Obligados conocen y aplican los principios y deberes señalados en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	Porcentaje de procedimientos de investigación iniciados conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados que concluyen en verificación.	Anual	10.00	No aplica	No aplica										
Componente	Documento rector para la operación del Sistema de Evaluación del Desempeño del cumplimiento de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados elaborado	Porcentaje de avance en la elaboración del documento rector del Sistema de Evaluación del Desempeño del cumplimiento de la Ley General de Protección de Dalos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica										
Componente	Procedimientos de verificación del Sector Público concluidos.	Porcentaje de procedimientos de verificación conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados que se concluyen en 48 días hábiles o menos.	Anual	90.00	No aplica	No aplica										
Actividad	Admisión de denuncias.	Porcentaje de denuncias admilidas conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en 5 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	En el primer trimestre, 3 denuncias que cumplieron con los requisitos serbalados en la LGPDPPSO fueron admitidas, mismas que se admitieron para iniciar el procedimiento de investigación preliminar respectivo dentro de los 10 días hábities o menos.		\$0.00	\$0.00	⇒ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Realización de notificaciones personales.	Porcentaje de notificaciones personales realizadas en 10 días hábiles o menos.	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Durante el primer trimestre, se realizó 1 notificación personal en el domicillo físico del interesado (artículo 186 fracción 1 de los LGPDPSP), misma que se llevo a cabo dentro del plazo de 10 días hábiles o menos a partir de la fecha de la emisión de la resolución notificada.	\$12,620.00	\$3,500.00	\$0.00	\$9,120.00	\$924.00	\$0.00	\$0.00	\$8,196.00	Centralización de recursos: reducción \$ 3,500.00
Actividad	Desarrollo a las herramientas que permiten la medición del desempeño en el cumplimiento de las disposiciones de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	Porcentaje de avance de las herramientas generadas.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Asesoría a los Sujetos Obligados en la aplicación de las herramientas de medición del desempeño en el cumplimiento de las disposiciones de la Ley Genera de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.	Il Porcentaje de atención de asesorías solicitadas	Trimestral	87.00	87.00	100.00	En el primer trimestre se recibió únicamente una solicitud de asesoría, misma que fue atendida durante el mismo periodo, respecto a dudas relativas a la evatuación y verificación de las disposiciones de la LGPDPPSO, lo que impactó en 4 servidores públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	≫ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
			TOTALE	S				\$12.620.00	\$3.500.00	\$0.00	\$9.120.00	\$924.00	\$0.00	\$0.00	\$8,196,00	

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría: Secretaria Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

RESUMEN	DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE IND	ICADORES PARA RESULTADOS 2018	3													
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta	Avance	al periodo	Justificación del avance	011111	10		Programación	presupuestaria				Afectaciones por número de solicitud
NIVELIVIIK	Actividad, Servicio o Proyecto	indicador	de medición	anual			Justificación del avance									Afectaciones por numero de solicitud
Fin	Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales para que los Cirgonismos grandres establezcan, apliquen y evalúen acciones de accesso a la información pública, protección y debido tratamiento de datos personales a través de un canal institucional de vinculación, coordinación y colaboración con los organismos garantes locales y políticas del Sistema Nacional de Transparencia y políticas del Sistema Nacional de Transparencia	institucionales de los Organismos garantés de acceso a la información y profección de dalos personales en las entidades federalivas (promoció vinculación y capacitación) para garantizar los derecho al acceso a la información, gestión el decemental y profección de dalos personales	in Bienal	1.50	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	e presupuesta.				
Propósito	Los Organismos garantes de las entidades federalhas en maleria de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, cuentan con un cana listratucinad de vinculación, coordinación y colatoración para impulsar las acciones y políticas del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de capacidades institucionales de los Organismos garantes de acceso a la información y protección de dalos personales en las entidades federalivas que han mejorado (promoción, vinculación y pacipaciación) para garantizar los derechos de acceso a la información, protección di datos personales y una adecuada gestión documental.	Anual	12.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	2 se presupuesta.				
Componente	Cumplimiento de las actividades de promoción y vinculación implementadas en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	promoción y vinculación en coordinación con las	Semestral	91.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Cumplimiento de las actividades de capacitación a los servidores públicos implementadas en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	capacitación en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional	Semestral	91.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	Organización de eventos de promoción en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de eventos de promoción realizados, en temas nacionales ylo internacionales de transparencia, acceso a la información, profección de datos personales y gestión documental en coordinación con las entidades federalivas ylo las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia		91.00	91.00	100.00	Se organizaron 2 eventos de promoción en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas	\$425,000.00	\$130,000.00	\$0.00	\$295,000.00	\$85,536.31	\$140,000.00	\$7,000.00	\$62,463.69	Centralización de recursos: reducción \$ 130,000.00
Actividad	Representación institucional del INAI en coordinació con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	n Porcentaje de alención a reuniones y eventos convocados en coordinación con las entidades federativas ylo las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Trimestral	91.00	91.00	100.00	Se altendieron 19 eventos convocados en coordinación con Organismos garantes de entidades federativas e Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	\$265,000.00	\$90,000.00	\$0.00	\$175,000.00	\$14,928.91	\$0.00	\$0.00	\$160,071.09	Centralización de recursos: reducción \$ 90,000.00
Actividad	Implementación de proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en coordinación con las entidades federalivas ylo las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de proyectos de promoción implementados en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se implementaron 2 proyectos de promoción en materia de transparencia, acceso a la información publica y protección de datos personales	\$50,000.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$50,000.00	\$1,235.00	\$0.00	\$0.00	\$48,765.00	
Actividad	Organización de Concursos Nacionales en materia de transparencia, acceso a la información, protecció de datos personales y gestión documental, en coordinación con las entidades federativas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de Concursos Nacionales organizados en coordinación con las entidades federativas ylo las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Semestral	90.00	No aplica	No aplica		\$505,000.00	\$40,000.00	\$0.00	\$ \$465,000.00	\$0.00	\$175,000.00	\$0.00	\$290,000.00	Centralización de recursos: reducción \$ 40,000.00
Actividad	Seguimiento a la armonización y homologación de las legislaciones de las entidades federativas en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documenta	Porcentaje de asesorias, consultorias y reuniones de trabajo realizadas para la armonización de leyes de las entidades federativas.		90.00	90.00	100.00	Se elaboraron 2 lichas técnicas sobre sobre leyes de Protección de Datos Perosnales en Posesión de Sujelos Obligados de las entidades de Morelos y Queretaro y 2 lichas técnicas sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosi.	\$3,000,000.00	\$134,892.00	\$0.00	\$2,865,108.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,865,108.00	610/6: reducción \$ 103,724.00 610/18: reducción \$ 31,168.00
Actividad	Coadyuvar en los eventos de conmemoración del Día Internacional de Protección de Datos Personale: en las entidades federativas		n Anual	8.00	No aplica	No aplica		\$250,000.00	\$0.00	\$0.00	\$250,000.00	\$108,866.00	\$141,134.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Gestión a la petición de los Organismos garantes para ejercer la facultad de alracción para conocer de aquellos recursos de revisión pendientes resolución que por su interés y trascendencia así lo ameriten	Porcentaje de peliciones de los Organismos garantes atendidas para ejercer la facultad de atracción.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Se atendió una pelición por parte del organismo garante de Nuevo León para que el INAI ejerciera, en su caso, la facultad de atracción	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Organización de talleres regionales en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gesitón documental y temas relacionados en condinación con las entidades federalivas y/o las Instancias del Sistema Nacional de Transparencia	materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documenta y temas relacionados en coordinación con las	al Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se participó en la Organización de 2 talleres regionales sobre la Plataforma Nacional de Transparencia, en coordinación con el Organismo garante de Veracruz	\$350,000.00	\$250,000.00	\$0.00	\$100,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$100,000.00	Centralización de recursos: reducción § 250,000 00
Actividad		materia de transparencia, acceso a la información,	al Trimestral	90.00	90.00	100.00	Se participó en la organización de 22 talleres presenciales en materia de transparencia: gesión documental y conservación de archivos; así como en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)	\$225,000.00	\$110,000.00	\$0.00	\$ \$115,000.00	\$3,000.57	\$0.00	\$0.00	\$111,999.43	Centralización de recursos: reducción \$ 110,000.00
Actividad	Acompañamiento a los municípios y demarcaciones territoriales en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y temas relacionados	Porcentaje de acciones de acompañamiento a los	Trimestral	90.00	90.00	Sin avance	Para este trimestre no se tenian programados eventos municipales pero se estableció una meta de cumpineto del 90% con respecto a la realización de eventos solicitados por los ayuntamientos. Toda vez que no hubo ninguna solicitud por parte de los municípios, no se presento ningun avance en esta actividad.	\$180,000.00	\$0.00	\$0.00	\$180,000.00	\$127,716.00	\$52,284.00	\$0.00	\$0.00	
								\$5,250,000.00	\$754,892.00	\$0.00	\$4,495,108.00	\$341,282.79	\$508,418.00	\$7,000.00	\$3,638,407.21	

Secretaría: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General Técnica, Seguimiento y Normatividad

Programa Presupuestario: E003 - Coordinar el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y de Protección de Dalos Personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

AU			Periodicidad	Meta	Avance al	periodo					Programación					
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual			Justificación del avance									Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a coordinar el Sistema Nacional de Transparencia y de Protección de Datos Personales, para que los órgenos granteles establecran, peliquen y evaluin acciones de acceso a la información publica, protección y debdo tratamiento de datos personales mediante la consolidación de mecanismos memanillos y de política entre los integrantes del Sistema.	Porcentaje de acuerdos del Sistema Nacional de Transparencia cumplidos por sus integrantes.	Anual	85.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>no</u> s	se presupuesta.				
Propósito	Los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia cuentan con asistencia técnica en el desarrollo de mecanismos normalivos y de política para su coordinación en el marco del Sistema.	Porcentaje de propuestas fortalecidas de los integrantes e instancias del Sistema Nacional de Transparencia que llegan a ser parte de instrumentos normativos o de política pública del Sistema.	Anual	95.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósito <u>n</u>	o se presupuesta.				
Componente	Programa permanente de acompañamiento a los instrumentos normativos del Sistema Nacional de Transparencia ejecutado.	Porcentaje de cobertura normativa en materias prioritarias para el funcionamiento del Sistema Nacional de Transparencia.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Componente	Programa permanente de acompañamiento a las propuestas de instrumentos de política pública del Sistema Nacional de Transparencia ejecutado.		Semestral	90.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
	Programa de seguimiento técnico del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia ejeculado.	Porcentaje de acuerdos tomados por el Consejo Nacional con acciones de acompañamiento.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica					Nivel Componente	no se presupuesta.				
Actividad	1.1 Coordinación y documentación de las propuestas de instrumentos normativos sobre el Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de propuestas de instrumentos normativos documentadas y listas para su análisis.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante la sesión extraordinaria de la Comisión de Protección de Datos Personales del 11 de enero de 2018 se presentó y discutió el proyecto de Litenamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	1.2 Revisión y apoyo en la dictaminación de los instrumentos normativos del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de instrumentos normativos dictaminados respecto del total.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La Comisión de Protección de Datos Personales, durante su primora sesión extraordinaria del 11 de enero, aprobó en lo general y en la perficular (con una reserva) los Linameninos que establecen los parámetros, modifiadades y procedimientos para la portabilidad de datos personales, para su presentación ante el Consejo Nacional del SNIT	\$79,500.00	\$48,500.00	\$0.00	\$31,000.00	\$241.26	\$7,500.00	\$0.00	\$23,258.74	620/8: reducción \$ 500.00 620/15: reducción \$ 3,000.00 Centralización de recursos: reducción \$ 45,000.00
Actividad	1.3 Publicación de instrumentos normativos aprobados.	Porcentaje de instrumentos normativos publicados.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$267,500.00	\$293,668.00	\$38,168.00	\$12,000.00	\$9,030.00	\$0.00	\$0.00	\$2,970.00	620/4: reducción \$ 262,500.00 620/19: reducción \$ 31,168.00 610/18: ampliación \$ 31,168.00 620/8: ampliación \$ 31,00.00 620/8: ampliación \$ 3,000.00 620/25: ampliación \$ 3,000.00
Actividad	2.1. Análisis de contenidos para su integración a las propuestas de instrumentos de política pública del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de contenidos enviados por los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia analizados para su integración en las propuestas de instrumentos de política pública.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante la Primera Sosidio Estaronfinario de la Comisión de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional celebrada el 11 de enero de 2018, lucren analizadas un total de 57 comentarios secibidos por los integrantes de dicha Comisión a la primer vesitón del Proparen Nacional de Protección de Datos Personales 2018-2022 (PROVIADATOS)	\$300,000.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$300,000.00	\$15,660.00	\$284,340.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.2 Acompañamiento a las instancias del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de actividades realizadas por las instancias del Sistema Nacional de Transparencia que cuentan con el acompañamiento de la Dirección General Técnica, Seguimiento y Normalividad	Trimestral	100.00	100.00	100.00	Durante el primer trimestre de 2018 han sesionado de manera ordinaria las comisiones de Vinculación, Promoción, Dilesión y Comunicación Social- Archivos y Cestión Documental y Reindición de Cuertas. Y de manera estracordinaria las Comisiones de Portección de Durante Personales: Capacitación, Escalonó y Cultura, y Cobiemo Roletts y del Transparencia Prouchia. Teriendo un total de seciones, todas ellas contando con accompatimiente de las DCTSP-SVIT	\$79,500.00	\$64,084.00	\$0.00	\$15,416.00	\$0.00	\$7,500.00	\$0.00	\$7,916.00	620/25: reducción \$ 3,500.00 620/40: reducción \$ 15,584.00 Centralización de recursos: reducción \$ 45,000.00
Actividad	2.3 Seguimiento a las actividades de los Programas Nacionales del Sistema Nacional de Transparencia	Porcentaje de registro de las actividades de los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia referentes a los Programas Nacionales	Semestral	60.00	No aplica	No aplica		\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$80,000.00	
Actividad	3.1 Verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia.	Porcentaje de acuerdos del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia con acciones de verificación desde la Dirección General Técnica Seguimiento y Normatividad.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$4,258,069.00	\$0.00	\$0.00	\$4,258,069.00	\$60,425.56	\$3,539,574.44	\$0.00	\$658,069.00	
Actividad	 3.2 Elaboración de informes sobre el Sistema Nacional de Transparencia. 	Porcentaje de informes elaborados sobre el Sistema Nacional de Transparencia.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
			TOTALES					\$5.064.569.00	\$406.252.00	\$38.168.00	\$4.696.485.00	\$85.356.82	\$3.838.914.44	\$0.00	\$772.213.74	

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno Proyectos Especiales:

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

Unidad Administrativa: Dirección General de Atención al Pleno

RESUMEN		ICADORES PARA RESULTADOS 2018	Designational	Meta	Avance al	periodo					Programac	ión presupuestaria				
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada anual	Programado	Alcanzado	Justificación del avance	Original al Primer Trimestre	Reducciones al Primer Trimestre	Ampliaciones al Primer Trimestre	Modificado al Prim Trimestre	ner Ejercido al Primer Trimestre	Comprometido al Primer Trimestre	Reservado al Primer Trimestre	Disponible	Afectaciones por número de solicitud
Fin	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información y profección de datos personales en posesión de sujelos obligados, mediante la provisión de elementos al Pleno para concretar y comunicar en menor tiempo a las partes involucradas las resoluciones de éste en la materia.	Número de días promedio en él se da cumplimiento a las resoluciones del pleno a los medios de	Anual	44.00	No aplica	No aplica					Nivel Fin <u>i</u>	no se presupuesta.				
Propósito	resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales.	medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados y se notifican.	Anual	34.00	No aplica	No aplica					Nivel Propósi	lo <u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales procesados de acuerdo a la normativa aplicable.	Porcentaje de gestiones realizadas en tiempo respecto a las gestiones realizadas en el periodo.	Anual	80.00	No aplica	No aplica					Nivel Compone	nte <u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Las acciones del Pleno publicadas e informadas.	Porcentaje de acciones del Pleno que en el periodo fueron publicadas respecto del total de acciones concretadas en el periodo de medición.	Anual	99.00	No aplica	No aplica					Nivel Compone	nte <u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Asuntos del Pleno y su cumplimiento monitoreados y reportados a los Comisionados del Instituto.	Porcentaje de las instrucciones derivadas de los Acuerdos del Pleno para el cuál las Unidades Administrativas han dado respuesta alguna respecto de su cumplimiento.	Anual	80.00	No aplica	No aplica					Nivel Compone	nte <u>no</u> se presupuesta.				
Componente	Estado que guardan los medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales reportado a los Comisionados del Instituto.	que guardan los medios de impugnación que fueron	Anual	75.00	No aplica	No aplica		Nivel Componente <u>no</u> se presupuesta.								
Actividad	1.1. Turno a las ponencias del Instituto de los medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales	s Porcentaje de medios de impugnación recibidos en el Instituto que fueron turnados respecto al total de los medios de impugnación recibidos.	Semestral	99.00	No aplica	No aplica		\$2,500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,500,000.00	
Actividad	Recopilación de las firmas de los Comisionados del Instituto en las resoluciones en materia de acceso a la información y profección de datos personales en posesión de sujetos obligados.	Porcentaje de resoluciones a medios de impugnación procesados en menor liempo respecto a las resoluciones voladas y aprobadas.	Trimestral	80.00	80.00	74.31	El resultado los significalivamente mayor al obtenido en himestres previos (de jarlos anticinires). En general, se ha materializado el edusarzo conjunto de las fareas involucradas para acaderar el procedimiento de firma de resoluciones. Concluyendo el procedimiento de firmas en menor tiempo, se obtiene el insumo fundamento para pode realizar la notificación en el tiempo establecido por la LGTAIP.	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$ \$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00	
Actividad	Notificación de las resoluciones a medios de impugnación en materia de acceso a la información protección de deldos personales en posesión de sujetos obligados	Procentaje de resoluciones a medios de impagnación que lacion nollicadas en el tiempo establecido en la Uyo General de Transparencia y Acceso a la información Publica, respecto a las resoluciones voladas y aprobadas.	Trimestral	30.00	80.00	36.73	El resultado obtendo en el trimostre fue significativamente menor a la meta. El principal midio es que la nofficiación de resoluciones depende de que las mismas hayan sido mismas. A ligual que en la actividad 17, este erecultudo se relaciona con el tiempo que toma a los Comisionados filmar las versiones intenses de las resoluciones. Si bien es celar que se ha migrando el princido que toma recolectar las firmas en resoluciones, una vuz conocitado dicho procedimiento se defen en estaz orizo as sidiodes relacionadas con ha considerado de la composición de la composición de la considera cualro de la poderior al mismo es mayor. El resultado impacta en el tiempo en que se realzar los nortificaciones, mismo que anin ne está de cuandro con lo estableccido en la LGTAIP. Se requiere cortar con herramientas que ayuden a aplitar el procedimiento, por ejemplo con la implementación de la firma electrónica.	\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	→ \$40,000.00	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$50,000.00	
Actividad	2.1. Difusión de las sesiones públicas que lleva a cabo el Pleno del Instituto	Porcentaje de los audios y las versiones estenográficas de las sesiones del Pleno que han sido difundidas al público en general respecto del total de veces que el Pleno tuvo sesión en el periodo de medición.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La meta se alcanzó en su totalidad. A la fecha de corte, la totalidad de audios y versiones estenográficas de las sesiones del Pleno se encuentran disponibles en la gigina del Instittur Con esto, la Dirección General de Alención al Pleno contribuye a brindar acceso al público en general respecto de las actuaciones del Pleno de la restituto. se proprecionario la información de las sesiones del Pleno del Instituto.	\$387,000.00	\$0.00	\$0.00	→ \$387,000.00	\$92,220.00	\$282,780.00	\$0.00	\$12,000.00	
Actividad	Difusión de las resoluciones del Instituto a medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados	Porcentaje de los medios de impugnación (recursos de revisión, de inconformidad y atraidos) que están publicados en las las de sendios de resolución, respecto del total de resoluciones a tales medios aprobadas por el Instituto.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La meta se alcanzó en su totalidad. A la fecha de corte, la totalidad de sertidos en los que se resolvieron los medios de impugnación durante el periodos, se encuentrá disponibles en la lagria del Instituto. Con esto, la Dirección General de Alención al Pieno contribuye a brindra acceso al público en general respecio de la sactuaciones del Pieno y de las pomentas proporcionando los seridos en los que se resuelven los medios de impugnación ingressos al restituto.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.3. Difusión de las Actas de las sesiones públicas del Pleno	Porcentaje de las Actas de las sesiones públicas del Pieno que han sido concretadas y diflundidas al público en general, respecto al total de Actas concretadas.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La meta fue alcanzada. En cuanto se concreta un Acta (con la firma de los Comisionados), se putifica en la jagina del fristilluto Mientras no se cuenta con dicha versión finis, la putifica el proyecto de Acta de cada sessión. Con esto, la Dirección General de Alendón al Pieno contribuya a trindra racceso al publico en general respecto de las caluciones del Pieno y de las pomencias, proprocionanto las Actas del Pieno a la trevedado se al versión prelimitar y en versión final una eva que se han recabado las firmas correspondientes.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	2.4. Difusión de los Acuerdos del Pleno	Porcentaje de los Acuerdos del Pleno que han sido concretados y difundidos al público en general.	Semestral	100.00	No aplica	No aplica		\$50,000.00	\$50,000.00	\$0.00	♦ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Centralización de recursos: reducción \$ 50,000.00
Actividad	3.1. Integración de los proyectos de Acuerdo de los asuntos que se presentan al Pleno, con los elementos de fundamentación y motivación que las áreas proporcionen en el ámbito de su competencia.	Porcentaje de proyectos de Acuerdo que tardan un dia en elaborarse, una vez que se cuenta con los elementos de fundamentación y motivación necesarios para la elaboración de los mismos,	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La mela se alcanzó en su totalidad. Los proyectos de Acuerdo son enfregados a más tardar al día siguiente de que se recibieron los dementes de lundamentación y miloración necesarios para la elaboración de los mismos. Con esta adrikidad la Dirección General de Atención al Pleno contribuye un trutadar haramientos para el buson desarrollo de las sesiones del Pleno y los Acuerdos aprobados por el mismo.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Seguimiento y reporte del estado que guarda el cumplimiento a las Instrucciones dadas a las Unidadas Administrativas del Instituciones dadas a tarves de los Acuerdos que aprueba el Pieno del mismo.	instrucciones que lue entregado semanalmente, respecto del total de semanas hábiles en el año.	Trimestral	100.00	100.00	100.00	La mela se alcanzó. Durante el trimestre se informó semanalmente a los Comisionados respecto del estado que guardan los Acuerdos del Pieno y el complimiento de las instrucciones derindados de dichas Acuardos, mémo que es reportado a la Dirección General de Atención al Pieno y a la Secretaria Fercincia del Pieno por parte de las divensos. Unidades Administrativas del Instituto. Con este reporte, la Dirección General de Atención al Pieno contribuyo a que los Comisionados pueden da un seguiriento puntala al cumplimiento de las instrucciones derinadas de los Acuardos del Pieno.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	4.1. Entrega en tiempo el reporte de resoluciones de Pleno a medios de impugnación y de proyectos de resolución discutidos públicamente.	Porcentaje de emisiones del reporte de resoluciones del Pleno y discusiones públicas entregados en tiempo respecto del total de emisiones del reporte.	Semestral	97.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
Actividad	Entrega en tiempo el reporte del estado que guardan los medios de impugnación.	Porcentaje de emisiones del reporte del estado que guardan los medios de impugnación entregados en tiempo respecto del total de emisiones del reporte.	Semestral	90.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	> \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	

Secretaría: Secretaría Técnica del Pleno Proyectos Especiales:

Unidad Administrativa: Dirección General de Atención al Pleno

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

RESUMEN DE ALCANCES DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2018

			Periodicidad	Meta	Avance a	Il periodo					Programación					
Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	de medición	programada			Justificación del avance									Afectaciones por número de solicitud
				anda				Himesire	Timesire	Trimesite	Himesire	Timesire	Primer trimesire	Himesue		
Actividad	4.3. Elaboración de documentos relacionados con las actividades que realiza y controla la Dirección General de Alención al Pleno creados para alender los requerimientos formulados por las ponencias, así como por otras Unidades Administrativas del Instituto.		Trimestral	95.00	95.00	100.00	La mela se alcanzo en el periodo. La todatidad de los requerimientos de las ponencias y diversas Unidades Administrativas del Instituto fueron atendidos a más lardar al del siguiente que tueron realizados. Con esto, la Dirección General de Alención al Pieno contribuyo al brindar los insumos requeridos por los Comisionados y las Unidades Administrativas realeccionados con el estado que guardan los medios de impugnación y los Acuerdos del Pieno.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
						\$3,497,000.00	\$50,000.00	\$0.00	\$3,447,000.00	\$102,220.00	\$282,780.00	\$0.00	\$3,062,000.00			

Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Proyectos Especiales:

Secretaría Técnica del Pleno Unidad Administrativa: Dirección General de Cumplimientos y Responsabilidades

Secretaría:

Programa Presupuestario: E001 - Garantizar el óptimo cumplimiento de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel MIR	Actividad, Servicio o Proyecto	Indicador	Periodicidad de medición	Meta programada anual	Avance a	l periodo Alcanzado	Justificación del avance	Original al primer	Reducciones al primer	Ampliaciones al primer	Programación Modificado al primer trimestre	presupuestaria Ejercido al primer	Comprometido al	Reservado al primer	Disponible	Afectaciones por número de solicitud		
Fin	impugnacion en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en possición de sujetos obligados, así como la efectiva sellegido de los medifica de presente consistencia.	General de Cumplimientos y Responsabilidades para hacer efectivo el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pieno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información publica y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados,	Anual	99.00	No aptica	No aplica		инсопе	инслос	Williams	Nivel Fin <u>no</u> s	e presupuesta.	patria titlicati	**************************************				
Propósito	para hacer efectivo el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pleno, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información priblisa, un protección de deter porcenales en procesos.	apremio, respecto del total de casos en los que se ejercitaron las atribuciones relacionadas con la		1.50	No aplica	No aplica	Nivel Proposito <u>no</u> se presupuesta.											
Componente	las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y protección de datos	Promedio porcentual de las acciones que se realizan ante el incumplimiento de las resoluciones emitidas por el Pieno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.	Annal	90.00	No aplica	No aplica	Nivel Componente <u>no</u> se presupuesta.											
Actividad	emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información	Porcentaje de verificación del cumplimiento a resoluciones emitidas por el Pieno del Instituto, en los medios de impugnación en materia de acceso a la información publica y protección de datos personales en posseión de sujetos obligados, respecto del tola de resoluciones con instrucción con vencimiento en el período.	Semestral	99.00	No aplica	No aplica		\$12,450.00	\$0.00	\$0.00	\$12,450.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12,450.00			
Actividad	información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, a través de la atención de los requerimientos formulados por los órganos internos de control en los sujetos obligados	Porcentaje de atención de los requerimientos	Semestral	90.00	No aplica	No aplica		\$12,600.00	\$0.00	\$0.00	⇒ \$12,600.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12,600.00			
Actividad	materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, que son turnados para determinar la procedencia de dar vista o elaborar proyectos de	de expedientes de seguimiento turnados por persistir el incumplimiento de resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto, en los medios de r impugnación en matería de acceso a la información	Semestral	90.00	No aplica	No aplica		\$0.00	\$0.00	\$0.00	→ \$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00			
Actividad	Sustanciación de los procedimientos sancionatorios previstos en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en contra de presuntos infractores de sujetos obligados que no cuenten con el carácter de servidores públicos ni sean partidos políticos.	Porcentaje de proyectos de resolución elaborados, correspondientes a procedimientos sancionatórios, respecto del total de procedimientos en los que se decretó el cierre de instrucción y se pasó el expediente a resolución.	Semestral TOTALE	90.00	No aplica	No aplica		\$75,000.00 \$100.050.00	\$36,000.00	\$0.00	\$39,000.00	\$0.00	\$0.00 \$0.00	\$0.00	\$39,000.00 \$64,050.00	Centralización de recursos: reducción \$ 36,000.00		